

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK - ANNUAL REPORT 2024**



**PT Megapower Makmur Tbk.**

Kantor pusat :  
Komplek Galeri Niaga Mediterania 2 Blok M8 I&J,  
Jl. Pantai Indah Utara II, Kel. Kapuk Muara, Kec. Penjaringan,  
Jakarta Utara 14460

Tel : (62-21) 5883595 | Fax : (62-21) 5883594  
Website : [Http://www.megapowermakmur.com](http://www.megapowermakmur.com)





**MEGAPOWER**

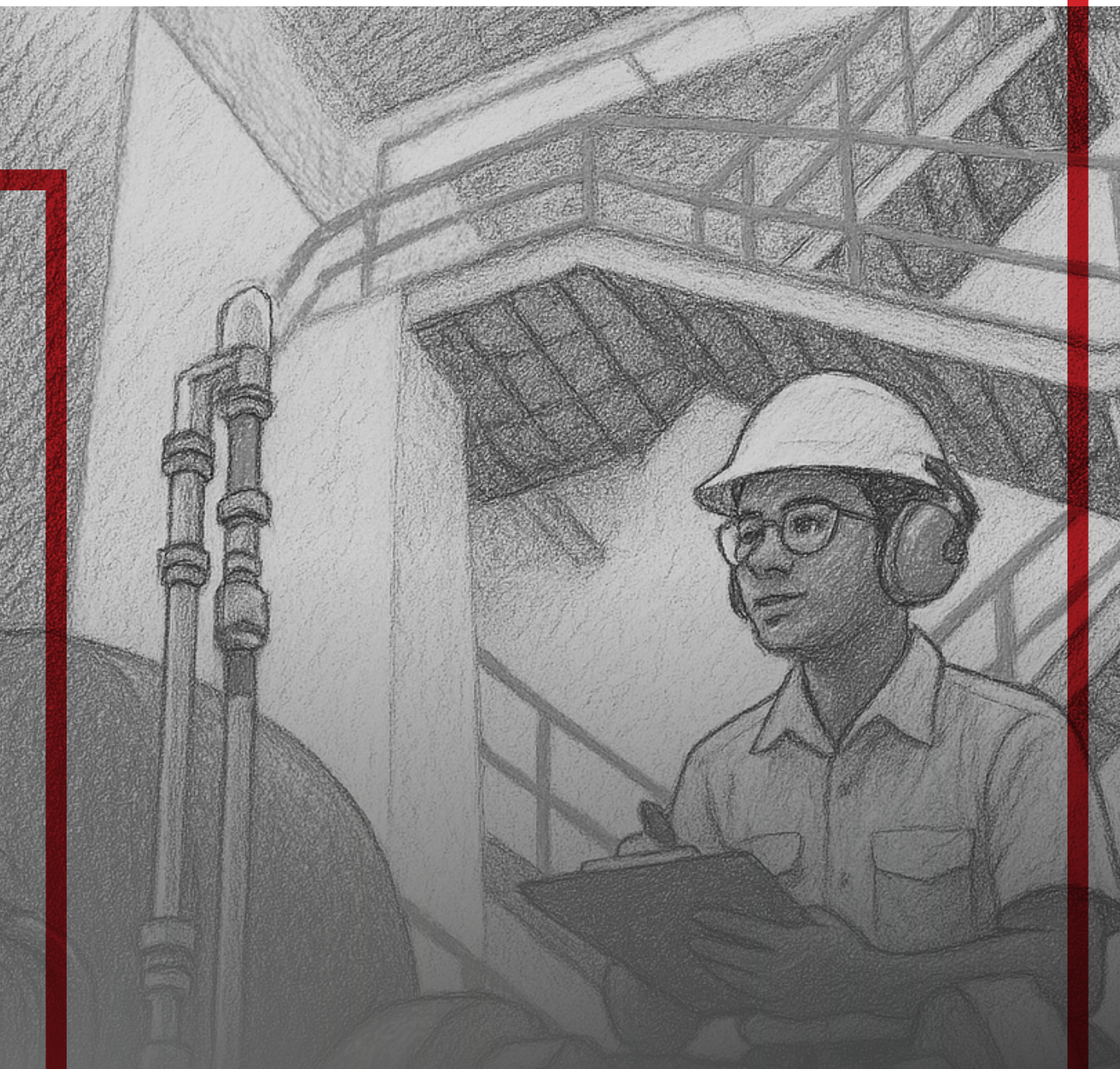
MEGAPOWER

**CREATING  
GOODNESS OF  
RENEWABLE ENERGY  
FOR GENERATIONS**

**MENCIPTAKAN KEBAIKAN ENERGI  
TERBARUKAN UNTUK  
GENERASI MENDATANG**

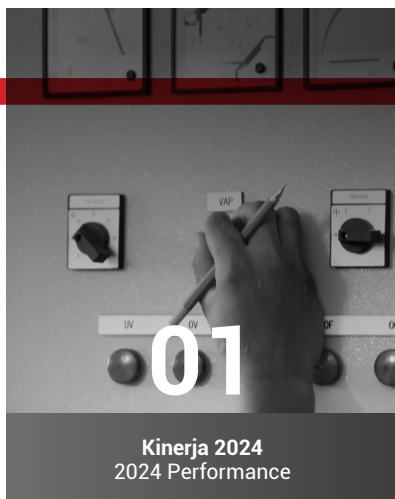
**ANNUAL REPORT 2024**  
LAPORAN TAHUNAN 2024



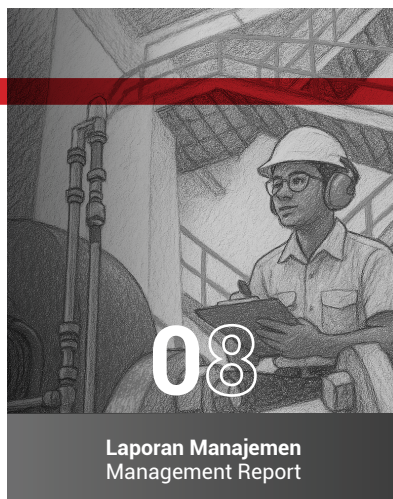


**LAPORAN TAHUNAN 2024**  
**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK.**

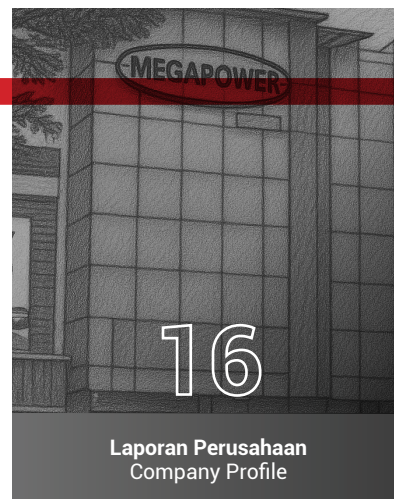




## Kinerja 2024 2024 Performance



## Laporan Manajemen Management Report



## Laporan Perusahaan Company Profile

02 Ikhtisar Keuangan  
Financial Highlights

06 Ikhtisar Saham  
Stock Highlights

09 Laporan Direksi  
Report from Board of Directors

13 Laporan Dewan Komisaris  
Report from Board of Commissioners

17 Sekilas Perseroan  
Company at A Glance

18 Jejak Langkah Perseroan  
Company Milestone

19 Struktur Organisasi Perseroan  
Company Organization Structure

20 Struktur Kepemilikan Perseroan  
Company Ownership Structure

21 Profil Direksi  
Board of Directors Profile

22 Profil Dewan Komisaris  
Board of Commissioners Profile

24 Sumber Daya Manusia  
Human Resources

26 Wilayah Operasional  
Operational Area

27 Formasi Kepemilikan Saham  
Shareholding Information

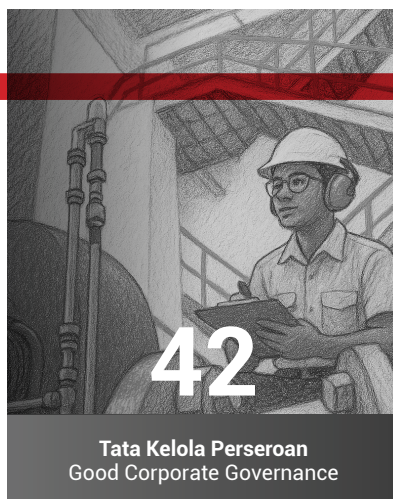
27 Keterangan Pemegang Berdasarkan Klasifikasi  
Classified Shareholders List

28 Kronologis Pencatatan Saham  
Chronologies of Stock Listing

29 Unit Usaha  
Business Units



## Analisa & Pembahasan Manajemen Management Discussion & Analysis



## Tata Kelola Perseroan Good Corporate Governance

33 Tujuan Makroekonomi Global  
Global Macroeconomic Overview

33 Tinjauan Ekonomi Nasional  
National Economy Overview

35 Tinjauan Operasional  
Operational Overview

36 Tinjauan Keuangan Komprehensif  
Comprehensive Financial Performance

37 Kemampuan Membayar Utang  
Ability to Pay Debt

37 Tingkat Kolektibilitas Piutang  
Level of Collectibility of the Account Receivable

38 Struktur Modal  
Capital Structure

38 Kebijakan Struktur Modal  
Capital Structure Policy

38 Kebijakan Struktur Modal  
Capital Structure Policy

38 Ikatan Material Investasi Barang Modal  
Bound Instrument for Capital Investment

39 Informasi dan Fakta Material setelah Tanggal Laporan Akutansi  
Information and Material Facts Subsequent Accounting Report

39 Prospek Usaha  
Business Prospect

40 Target 2025  
2025 Target

40 Kebijakan Dividen  
Dividend

40 Aspek Pemasaran  
Dividend

41 Perubahan Kebijakan Akutansi  
Change of Accounting Regulation

43 Direksi  
Board of Directors

46 Besaran Remulasi yang Diterima oleh Anggota Direksi pada Tahun 2024  
Remuneration Amount for The Board of Directors in 2024

48 Rapat Pemegang Saham (RUPS)  
General Meeting of Shareholders (AGMS)

51 Dewan Komisaris  
Board of Commissioners

54 Besaran Remulasi yang Diterima oleh Anggota Komisaris pada Tahun 2024  
Remuneration Amount for The Board of Commissioners in 2024

56 Komite Audit  
Audit Committee

59 Komite Nominasi dan Remunerasi  
Nomination and Remuneration Committee

61 Sekretaris Perseroan  
Corporate Secretary

62 Unit Audit Internal  
Internal Audit Unit

65 Sistem Manajemen Resiko  
Risk Management System

68 Sistem Pelaporan Pelanggaran  
Whistleblowing System

69 Pokok-Pokok Kode Etik  
Code of Conduct Principles

71 Kebijakan Anti Korupsi  
Code of Conduct Principles

71 Tanggung Jawab Sosial  
Corporate Social Responsibility

73 Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2024  
Statement of Board of Commissioners and Directors Responsibility for the Annual Report 2024

74 Penerapan atas Pedoman Tata Kelola  
Implementation of Governance Guidelines

**KINERJA 2024**  
2024 PERFORMANCE



## IKHTISAR KEUANGAN

### FINANCIAL HIGHLIGHTS

Dalam jutaan rupiah  
In millions of rupiah

| LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF                                                                        | STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME                                                        |          |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| Uraian<br>Descriptions                                                                                | 2024                                                                                     | 2023     | 2022     | 2021*    |
| Pendapatan                                                                                            | Revenues                                                                                 |          |          |          |
|                                                                                                       | 32,692                                                                                   | 28,817   | 40,082   | 41,965   |
| Beban langsung                                                                                        | Direct expenses                                                                          |          |          |          |
|                                                                                                       | (26,824)                                                                                 | (26,224) | (36,116) | (29,761) |
| Laba bruto                                                                                            | Gross profit                                                                             |          |          |          |
|                                                                                                       | 5,868                                                                                    | 2,593    | 3,966    | 12,204   |
| Beban usaha                                                                                           | Operating expenses                                                                       |          |          |          |
|                                                                                                       | (7,545)                                                                                  | (7,968)  | (8,652)  | (7,846)  |
| Laba usaha                                                                                            | Operating profit                                                                         |          |          |          |
|                                                                                                       | (1,677)                                                                                  | (5,375)  | (4,686)  | 4,358    |
| Jumlah (beban) penghasilan lain-lain (bersih)                                                         | Total other income (charges) net                                                         |          |          |          |
|                                                                                                       | (2,361)                                                                                  | 1,298    | (7,906)  | (1,703)  |
| Laba sebelum pajak final                                                                              | Income before final tax                                                                  |          |          |          |
|                                                                                                       | (4,038)                                                                                  | (4,077)  | (12,592) | 2,655    |
| Laba netto tahun berjalan                                                                             | Net income for the year                                                                  |          |          |          |
|                                                                                                       | (3,361)                                                                                  | (3,350)  | (10,913) | 2,505    |
| Laba netto yang dapat distribusikan kepada pemilik entitas induk                                      | Net income attributable to owners of the parent entity                                   |          |          |          |
|                                                                                                       | (3,361)                                                                                  | (3,350)  | (10,913) | 2,505    |
| Laba netto yang dapat didistribusikan kepada kepentingan non-pengendali                               | Net income attributable to non-controlling interests                                     |          |          |          |
|                                                                                                       |                                                                                          |          |          |          |
| Total penghasilan komprehensif lain                                                                   | Total other comprehensive income                                                         |          |          |          |
|                                                                                                       | (262)                                                                                    | (143)    | (8,925)  | (2,787)  |
| Total laba komprehensif tahun berjalan                                                                | Total comprehensive income for the year                                                  |          |          |          |
|                                                                                                       | (3,623)                                                                                  | (3,493)  | (19,838) | (282)    |
| Total komprehensif yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk                                    | Comprehensive total attributable to owners of the parent entity                          |          |          |          |
|                                                                                                       | (3,623)                                                                                  | (3,493)  | (19,838) | (282)    |
| Total komprehensif yang diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali                               | Total Comprehensive income attributable to non-controlling                               |          |          |          |
|                                                                                                       |                                                                                          |          |          |          |
| Laba netto per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (dalam rupiah penuh) | Earnings per share atributable to owners of the parent entity (in full amount of rupiah) |          |          |          |
|                                                                                                       | (4,11)                                                                                   | (4,10)   | (13,36)  | 3,07     |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified



Dalam jutaan rupiah  
In millions of rupiah

## NERACA

## BALANCE SHEET

| Uraian<br>Descriptions                | 2024                             | 2023    | 2022    | 2021*   |
|---------------------------------------|----------------------------------|---------|---------|---------|
| Jumlah aset                           | Total assets                     |         |         |         |
|                                       | 11,686,                          | 11,995  | 14,071  | 15,591  |
| Jumlah aset lancar                    | Total current assets             |         |         |         |
|                                       | 148,918                          | 167,978 | 186,996 | 222,788 |
| Jumlah aset tidak lancar              | Total non-current assets         |         |         |         |
|                                       | 160,604                          | 179,973 | 201,067 | 238,379 |
| Jumlah liabilitas                     | Total liabilities                |         |         |         |
|                                       | 43,359                           | 59,106  | 76,707  | 94,181  |
| Jumlah liabilitas jangka pendek       | Total current liabilities        |         |         |         |
|                                       | 41,638                           | 52,138  | 58,424  | 60,854  |
| Jumlah liabilitas jangka panjang      | Total non-current liabilities    |         |         |         |
|                                       | 1,721                            | 6,968   | 18,283  | 33,327  |
| Sub-jumlah ekuitas                    | Equity sub-total                 |         |         |         |
|                                       | 103,182                          | 103,182 | 103,182 | 103,182 |
| Kepentingan non-pengendali            | Non-controlling interest         |         |         |         |
|                                       |                                  |         |         |         |
| Total ekuitas (bersih)                | Total equity net                 |         |         |         |
|                                       | 117,244                          | 120,868 | 124,360 | 144,198 |
| Total liabilitas dan ekuitas (bersih) | Total liabilities and equity net |         |         |         |
|                                       | 160,603                          | 179,973 | 201,067 | 238,379 |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

Dalam jutaan rupiah  
In millions of rupiah

## LAPORAN ARUS KAS

## CASH FLOW STATEMENT

| Uraian<br>Descriptions                              | 2024                                                 | 2023     | 2022     | 2021*    |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| Arus kas bersih dari aktivitas operasi              | Net cash provided by operating activities            |          |          |          |
|                                                     | 16,435                                               | 17,482   | 24,163   | 20,236   |
| Arus kas bersih untuk aktivitas investasi           | Net cash provided by investing activities            |          |          |          |
|                                                     | (706)                                                | 505      | 1,367    | (2,997)  |
| Arus kas bersih dari aktivitas pendanaan            | Net cash provided by financing activities            |          |          |          |
|                                                     | (18,614)                                             | (17,820) | (24,129) | (20,069) |
| Kenaikan/(penurunan) bersih kas dan setara kas      | Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents |          |          |          |
|                                                     | (2,885)                                              | 167      | 1,401    | (2,830)  |
| Kas dan setara kas awal entitas anak yang diakusisi | Cash and cash equivalents, beginning of acquired     |          |          |          |
|                                                     |                                                      |          |          |          |
| Kas dan setara kas awal                             | Cash and cash equivalents, beginning                 |          |          |          |
|                                                     | 6,038                                                | 5,871    | 4,470    | 7,300    |
| Kas dan setara kas akhir                            | Cash and cash equivalents, ending                    |          |          |          |
|                                                     | 3,153                                                | 6,038    | 5,871    | 4,470    |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

Dalam persen  
In percent

## RASIO KEUANGAN

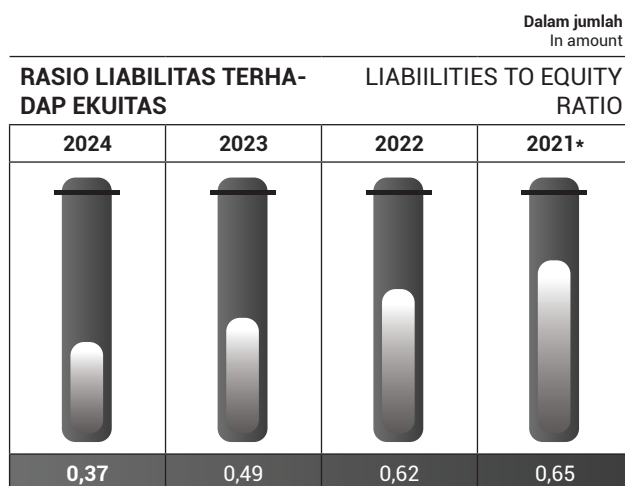
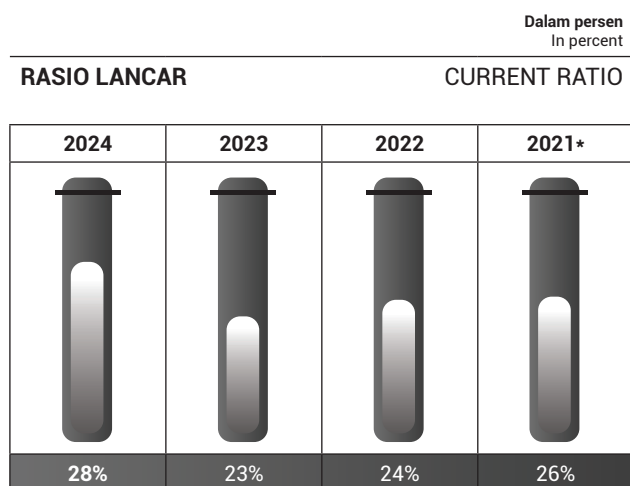
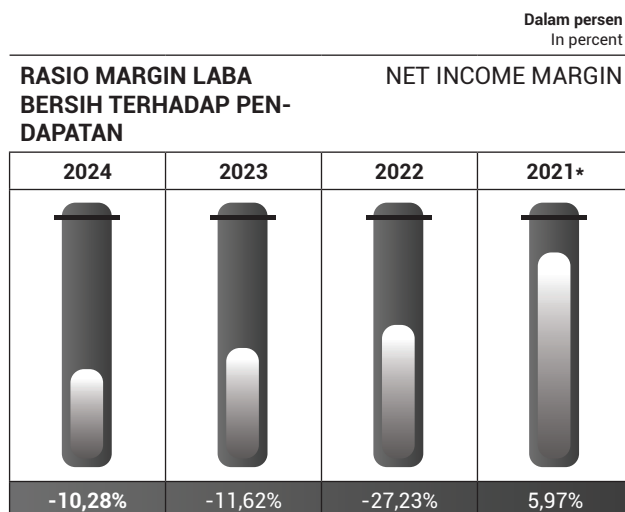
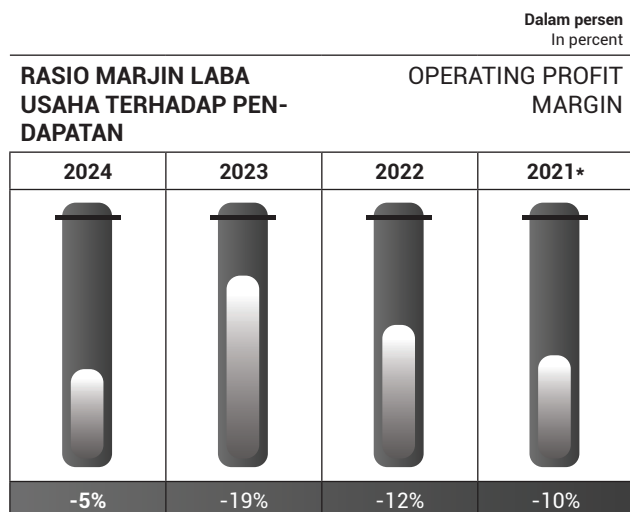
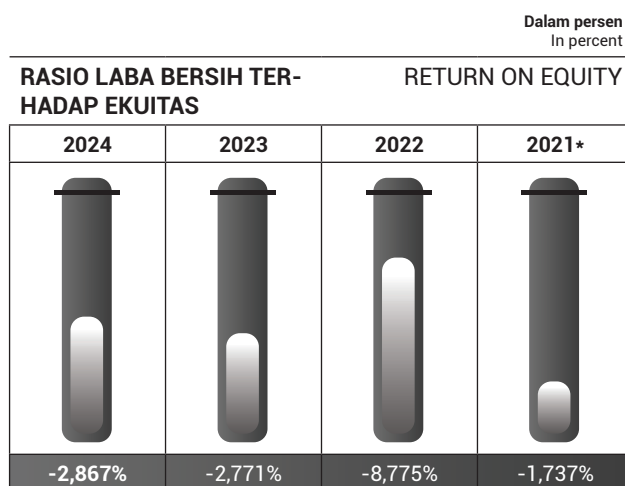
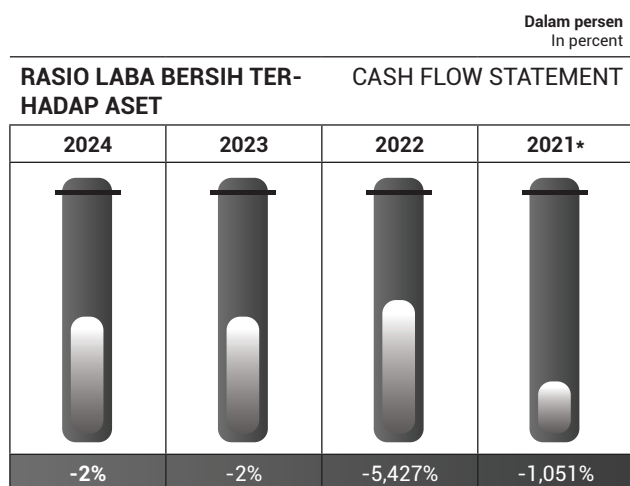
## FINANCIAL RATIOS

| Uraian<br>Descriptions                             | 2024                               | 2023    | 2022    | 2021*  |
|----------------------------------------------------|------------------------------------|---------|---------|--------|
| Rasio pendapatan komprehensif terhadap aset        | Return on assets                   |         |         |        |
|                                                    | -2%                                | -2%     | -5,427% | 1,051% |
| Rasio pendapatan komprehensif terhadap ekuitas     | Return on equity                   |         |         |        |
|                                                    | -2,867%                            | -2,771% | -8,775% | 1,737% |
| Rasio margin laba kotor terhadap pendapatan        | Gross profit margin                |         |         |        |
|                                                    | 18%                                | 9%      | 10%     | 29%    |
| Rasio margin laba usaha terhadap pendapatan        | Operating profit margin            |         |         |        |
|                                                    | -5%                                | 19%     | -12%    | 10%    |
| Rasio margin laba bersih terhadap pendapatan       | Net profit margin                  |         |         |        |
|                                                    | -10,28%                            | -11,62% | -27,23% | 5,97%  |
| Rasio laba bersih terhadap aset                    | Return on assets                   |         |         |        |
|                                                    | -0,2%                              | -0,1%   | -4%     | -1%    |
| Rasio laba bersih terhadap ekuitas                 | Return on equity                   |         |         |        |
|                                                    | -0,2%                              | -0,1%   | -7%     | -2%    |
| Rasio margin laba komprehensif terhadap pendapatan | Comprehensive income margin        |         |         |        |
|                                                    | -0,8%                              | -0,5%   | -22%    | -7%    |
| Rasio lancar                                       | Current ratio                      |         |         |        |
|                                                    | 28%                                | 23%     | 24%     | 26%    |
| Rasio liabilitas terhadap aset                     | Liabilities to assets ratio        |         |         |        |
|                                                    | 27%                                | 33%     | 38%     | 40%    |
| Rasio liabilitas terhadap ekuitas                  | Liabilities to assets equity ratio |         |         |        |
|                                                    | 0,37                               | 0,49    | 0,62    | 0,65   |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified







## IKHTISAR SAHAM STOCK HIGHLIGHTS

Dalam jutaan rupiah  
In millions of rupiah

| DATA SAHAM PERKUANTAL 2024 |                      |                    |                     | 2024 QUARTERLY STOCK DATA |                                   |
|----------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions     | Tertinggi<br>Highest | Terendah<br>Lowest | Penutupan<br>Amount | Volume<br>Volume          | Nilai Transak-<br>saksi<br>Amount |
| Januari                    | January-Quarter 1    |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 66                   | 56                 | 58                  | 63,339,900                | 3,897,585,200                     |
| Februari                   | February-Quarter 1   |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 81                   | 50                 | 66                  | 67,158,200                | 3,914,352,400                     |
| Maret                      | March-Quarter 1      |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 70                   | 50                 | 50                  | 154,929,700               | 10,428,567,600                    |
| April                      | April-Quarter 2      |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 54                   | 50                 | 50                  | 9,139,800                 | 461,141,700                       |
| Mei                        | May-Quarter 2        |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 57                   | 50                 | 50                  | 8,213,000                 | 425,652,100                       |
| Juni                       | June-Quarter 2       |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 50                   | 50                 | 50                  | 208,800                   | 10,440,000                        |
| Juli                       | July-Quarter 3       |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 50                   | 50                 | 50                  | 229,000                   | 11,450,000                        |
| Agustus                    | August-Quarter 3     |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 105                  | 50                 | 75                  | 285,871,700               | 24,188,561,500                    |
| September                  | September-Quarter 3  |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 99                   | 63                 | 74                  | 612,371,500               | 51,542,393,100                    |
| Oktober                    | October-Quarter 4    |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 88                   | 66                 | 78                  | 364,361,100               | 28,765,162,100                    |
| November                   | November-Quarter 4   |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 117                  | 75                 | 83                  | 691,343,600               | 68,953,369,700                    |
| Desember                   | December-Quarter 4   |                    |                     |                           |                                   |
|                            | 103                  | 76                 | 91                  | 129,020,100               | 11,913,246,100                    |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

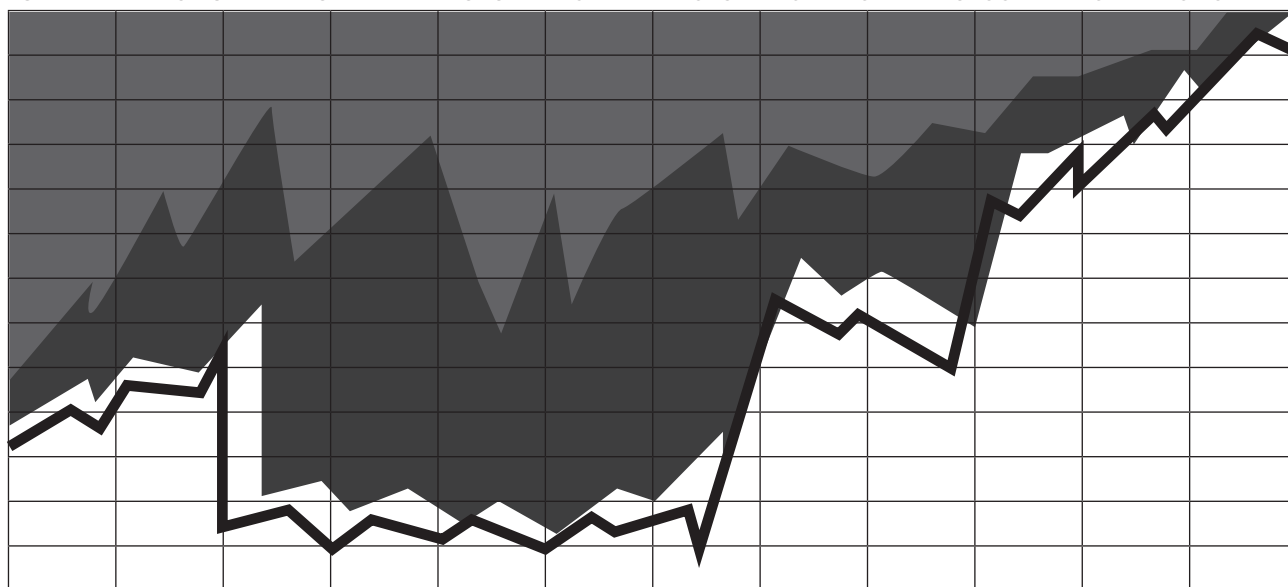
Total nilai transaksi saham Perseroan pada akhir tahun 2024 mencapai Rp 204,511,921,100,- (Dua ratus empat miliar lima ratus sembilan juta sembilan ratus dua puluh satu ribu seratus rupiah) dengan total saham tercatat untuk diperdagangkan sebesar Rp 2,386,186,400,- lembar saham.

The total value of the Company's share transactions at the end of 2024 reached IDR 204,511,921,100,- (Two hundred four billion five hundred eleven million nine hundred nine hundred twenty one thousand one hundred rupiah) with a total of shares recorded as collateral of IDR 2,386,186,400,- shares.



**GRAFIK KINERJA SAHAM BULANAN PENUTUPAN 2024**

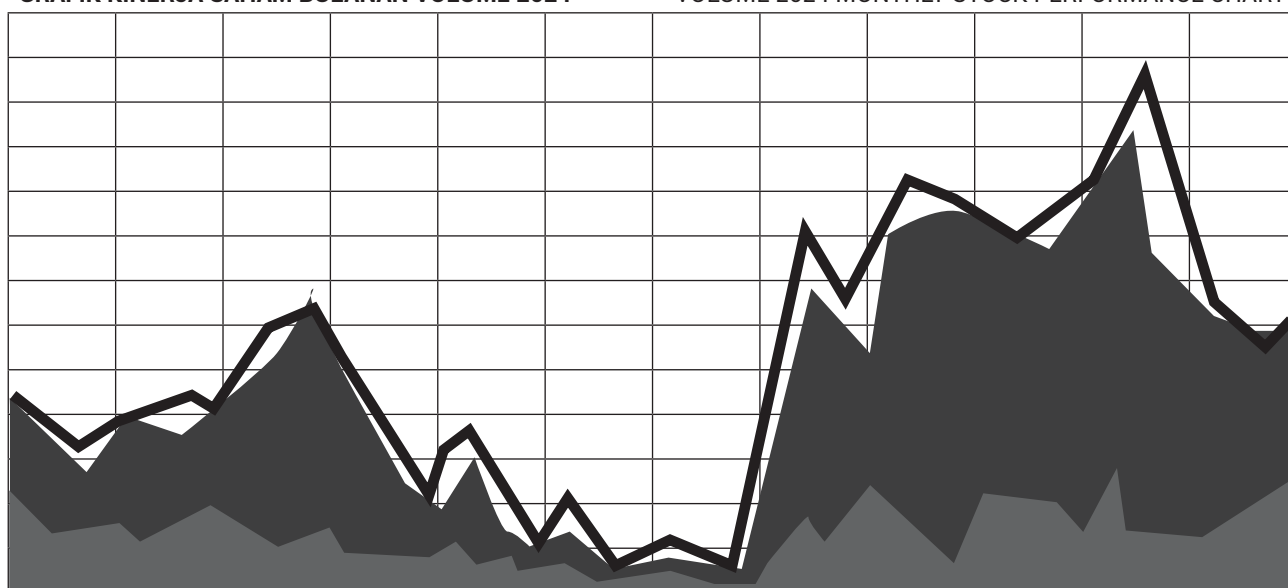
**VOLUME 2024 MONTHLY STOCK PERFORMANCE CHART**



|                               |     |     |     |     |     |                                 |     |     |     |     |     |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| Jan                           | Feb | Mar | Apr | May | Jun | Jul                             | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec |
| Disajikan kembali<br>Restated |     |     |     |     |     | Direklasifikasi<br>Reclassified |     |     |     |     |     |

**GRAFIK KINERJA SAHAM BULANAN VOLUME 2024**

**VOLUME 2024 MONTHLY STOCK PERFORMANCE CHART**



|                               |     |     |     |     |     |                                 |     |     |     |     |     |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| Jan                           | Feb | Mar | Apr | May | Jun | Jul                             | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec |
| Disajikan kembali<br>Restated |     |     |     |     |     | Direklasifikasi<br>Reclassified |     |     |     |     |     |



# LAPORAN MANAJEMEN

## MANAGEMENT REPORT



**KANG JIMMI**

**Direktur Utama**  
President Directors

08



# LAPORAN DIREKSI

## REPORT FROM BOARD OF DIRECTORS

### LAPORAN DEWAN DIREKSI

Tahun 2024 di Indonesia penuh dengan berbagai peristiwa. Adanya momentum Pemilihan Umum (Pemilu), periode Ramadhan, percepatan penyelesaian proyek infrastruktur menjelang akhir masa pemerintahan dan beberapa libur panjang mendorong peningkatan aktivitas ekonomi domestik. Hasilnya, PDB Indonesia tumbuh 5,11% di Triwulan-I 2024, meningkat dari 5,04% (y.o.y) di Triwulan-IV 2023 dan lebih tinggi dari keseluruhan pertumbuhan tahun 2023 sebesar 5,05% (y.o.y).

Kombinasi dari berbagai faktor musiman mampu meningkatkan konsumsi rumah tangga, belanja pemerintah, dan investasi infrastruktur. Lebih lanjut, sektor-sektor yang mengandalkan mobilitas fisik, seperti akomodasi dan makanan minuman, transportasi, kesehatan dan aktivitas sosial juga menikmati angka pertumbuhan yang tinggi dari berbagai faktor musiman. Informasi dan komunikasi, administrasi publik, dan konstruksi juga tumbuh drastis akibat penyelenggaraan Pemilu dan naiknya belanja pemerintah.

Triwulan-I 2024 di Indonesia dipenuhi berbagai peristiwa dan membawa dampak positif terhadap sektor perdagangan besar dan eceran. Kombinasi dari Pemilu, Ramadhan, Idul Fitri, dan beberapa libur panjang mendorong naiknya permintaan agregat. Hasilnya, sektor perdagangan besar dan eceran mencatatkan performa yang baik dan mengalami peningkatan pertumbuhan ke 4,58% (y.o.y) di Triwulan-I 2024 dari 4,09% (y.o.y) di triwulan sebelumnya. Berkontribusi terhadap lebih dari 80% aktivitas perdagangan domestik, subsektor perdagangan non-kendaraan bermotor dan reparasi menjadi mesin pertumbuhan utama sektor perdagangan. Subsektor ini menikmati kenaikan pertumbuhan dari 5,15% (y.o.y) di triwulan akhir 2023 ke 5,66% (y.o.y) di Triwulan-I 2024.

Konsumsi rumah tangga, yang menyumbang 53,32% dari PDB Indonesia, tumbuh sebesar 4,91% (y.o.y) pada Triwulan-I 2024, meningkat dari 4,83% pada Triwulan-IV 2023. Akselerasi pertumbuhan ini didorong oleh momentum Ramadhan dan beberapa hari libur nasional serta cuti bersama yang mendorong mobilitas Masyarakat.

Inflasi umum mencatatkan angka 2,51% (y.o.y) pada Juni 2024, sedikit menurun dari 2,48% (y.o.y) pada bulan sebelumnya. Angka inflasi telah menurun dalam tiga bulan terakhir akibat meredanya dampak El-Nino serta berakhirnya periode permintaan yang tinggi selama bulan Ramadhan serta Idul Fitri pada Maret-April 2024. Penurunan angka inflasi juga didukung oleh kebijakan moneter yang konsisten serta sinergi yang kokoh antara Bank Indonesia serta Pemerintah melalui Tim Pengendalian Inflasi Pusat (TPIP) dan Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID).

### IMPLEMENTASI STRATEGI PERSEROAN

Kami secara konsisten memperkuat fondasi bisnis

### BOARD OF DIRECTORS REPORTS

The year 2024 in Indonesia is full of events. The momentum of the General Election (Pemilu), the Ramadan period, the acceleration of the completion of infrastructure projects towards the end of the government's term and several long holidays have encouraged an increase in domestic economic activity. As a result, Indonesia's GDP grew by 5.11% in Q1 2024, up from 5.04% (y.o.y) in Q4 2023 and higher than the overall growth in 2023 of 5.05% (y.o.y).

The combination of various seasonal factors has increased household consumption, government spending, and infrastructure investment. Furthermore, sectors that rely on physical mobility, such as accommodation and food and beverages, transportation, health and social activities also enjoyed high growth rates from various seasonal factors. Information and communication, public administration, and construction also grew drastically due to the implementation of the Election and increased government spending.

Q1 2024 in Indonesia was filled with various events and had a positive impact on the wholesale and retail trade sector. The combination of the General Election, Ramadhan, Eid al-Fitr, and several long holidays boosted aggregate demand. As a result, the wholesale and retail trade sector recorded good performance and experienced an increase in growth to 4.58% (y.o.y) in Q1 2024 from 4.09% (y.o.y) in the previous quarter. Contributing to more than 80% of domestic trade activity, the non-motor vehicle trade and repair subsector became the main growth engine of the trade sector. This subsector enjoyed an increase in growth from 5.15% (y.o.y) in the fourth quarter of 2023 to 5.66% (y.o.y) in Q1 2024.

Household consumption, which contributed 53.32% of Indonesia's GDP, grew by 4.91% (y.o.y) in Q1 2024, up from 4.83% in Q4 2023. This growth acceleration was driven by the momentum of Ramadhan and several national holidays and joint leave that encouraged community mobility.

General inflation recorded 2.51% (y.o.y) in June 2024, slightly down from 2.48% (y.o.y) in the previous month. Inflation rates have declined in the last three months due to the easing impact of El-Nino and the end of the high demand period during Ramadhan and Eid al-Fitr in March-April 2024. The decline in inflation rates is also supported by consistent monetary policy and strong synergy between Bank Indonesia and the Government through the Central Inflation Control Team (TPIP) and the Regional Inflation Control Team (TPID).

### IMPLEMENTATION OF CORPORATE STRATEGY

We consistently strengthen the Company's business foundations

Perseroan agar dapat terus menunjukkan pertumbuhan yang berkesinambungan, antara lain:

- Dengan melakukan penambahan kapasitas di beberapa pembangkit yang telah beroperasi;
- Pengembangan potensi baru untuk pembangkit energi terbarukan dan bekerjasama dengan pemerintah daerah lain

Perseroan memiliki divisi Pengembangan Usaha yang bertanggung jawab mencari potensi baru di pembangkit energi terbarukan. Divisi ini juga bertugas untuk menjaga komunikasi dan hubungan baik dengan para pemangku kepentingan, guna memperoleh potensi-potensi baru. Kemudian Perseroan juga secara aktif dalam menjalin hubungan dengan PT PLN dalam membahas rencana potensi-potensi baru di bidang energi terbarukan, yang sangat diminati oleh PT PLN.

## PENCAPAIAN TARGET PERSEROAN

Untuk target Perseroan relatif tercapai, di mana Perseroan menargetkan pertumbuhan net profit yang positif.

## KENDALA

Selama tahun 2024, Perseroan mengalami kendala salah satunya adalah kebijakan Pemerintah yang mulai mengurangi Pembangkit Listrik yang menggunakan Energi bahan bakar fosil dimana dapat kita ketahui bahwa salah satu usaha perseroan adalah pembangkit listrik tenaga diesel yang menggunakan bahan bakar solar.

## PROSPEK DI 2025

Pada tahun 2025, industri energi terbarukan diprediksi akan mengalami perkembangan pesat seiring dengan semakin tingginya kesadaran global tentang perubahan iklim dan pentingnya keberlanjutan. Menurut laporan dari International Renewable Energy Agency (IRENA), kapasitas energi terbarukan di seluruh dunia diperkirakan akan meningkat dua kali lipat pada tahun 2030, menciptakan peluang besar bagi pengusaha yang berinvestasi dalam sektor ini. IRENA juga menyatakan bahwa investasi global di sektor energi terbarukan telah meningkat secara signifikan dalam beberapa tahun terakhir, yang menunjukkan adanya potensi besar bagi para pelaku usaha untuk memasuki pasar ini.

Salah satu peluang utama yang dapat dimanfaatkan oleh para pengusaha adalah dalam pengembangan dan pemasaran teknologi panel surya dan turbin angin. Meningkatnya permintaan untuk solusi energi terbarukan memicu investasi besar-besaran dalam inovasi dan pengembangan teknologi yang lebih efisien dan lebih murah. Misalnya, teknologi panel surya yang lebih ringan dan lebih efisien kini telah tersedia, yang membuatnya lebih terjangkau dan lebih mudah diintegrasikan ke dalam rumah tangga dan bisnis termasuk juga pada Energi keberlanjutan lainnya.

Selain itu, perkembangan energi terbarukan tidak hanya terbatas pada sektor pembangkit energi, tetapi juga dalam hal penyimpanan energi. Dengan semakin banyaknya sumber energi terbarukan yang tidak dapat diprediksi, seperti energi surya dan angin, penyimpanan energi menjadi kunci untuk memastikan pasokan energi yang stabil.

in order to grow sustainably, by conducting the following:

- By increasing capacity in some of the operating plants;
- Development of new potential for renewable energy generator and collaboration with other local governments

The Company has a Business Development division that was responsible for finding new potentials in renewable energy generation. The division was also in charge of maintaining good communication and relationships with stakeholders, in order to gain new potentials. The Company was pro-actively establishing communication with PT PLN in discussing new potential renewable energy plans, which was greatly demanded by PT PLN.

## ACHIEVING TARGET COMPANY

The Company's target is relatively achieved, where the Company target growth positive on net profit.

## OBSTACLES

During 2024, the company experienced obstacles, one of which was the Government policy that began to reduce the Power Generation with fossil fuels Energy, which we can know that one of the company's efforts is diesel power plants that use diesel fuel.

## PROSPECTS IN 2025

In 2025, the renewable energy industry is predicted to experience rapid development along with the increasing global awareness of climate change and the importance of sustainability. According to a report from the International Renewable Energy Agency (IRENA), the capacity of renewable energy worldwide is expected to double by 2030, creating great opportunities for entrepreneurs investing in this sector. IRENA also stated that global investment in the renewable energy sector has increased significantly in recent years, indicating great potential for entrepreneurs to enter this market.

One of the main opportunities that entrepreneurs can take advantage of is in the development and marketing of solar panel and wind turbine technology. The increasing demand for renewable energy solutions has triggered massive investment in innovation and the development of more efficient and cheaper technologies. For example, lighter and more efficient solar panel technology is now available, making it more affordable and easier to integrate into households and businesses as well as other sustainable energy.

In addition, the development of renewable energy is not only limited to the energy generation sector, but also in terms of energy storage. With increasingly unpredictable renewable energy sources, such as solar and wind, energy storage is key to ensuring a stable energy supply.

## PENILAIAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERSEROAN

Upaya penerapan prinsip tata kelola perseroan selama ini terbukti telah memberikan kontribusi positif dalam peningkatan kepercayaan para pemangku kepentingan, serta memberikan manfaat nyata bagi Perseroan terkait meningkatnya daya saing dan kinerja Perseroan. Praktik tata kelola perseroan yang baik tidak terlepas dari komitmen seluruh Dewan Komisaris, Direksi, jajaran manajemen dan staf Perseroan untuk menjadikan prinsip-prinsip Tata kelola perseroan yang baik sebagai landasan dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan, yang meliputi transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi,

serta kewajaran dan kesetaraan. Selama tahun 2024, Direksi terus berupaya meningkatkan kualitas implementasi tata kelola perseroan yang baik dengan menindaklanjuti beberapa rekomendasi Dewan Komisaris dan hasil evaluasi dari Unit Audit Internal yang senantiasa dilakukan secara mendalam.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Pada tahun 2024, tidak terdapat perubahan dalam komposisi Direksi Perseroan.

## APRESIASI

Pada kesempatan yang baik ini, Direksi mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kerjasama yang diberikan, khususnya kepada para pemegang saham, dan mitra kerja Perseroan. Direksi juga memberikan penghargaan kepada Dewan Komisaris atas kontribusinya berupa pengawasan dan pemberian nasihat.

## ASSESSMENT OF THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Efforts to implement the principles of good corporate governance have been proven to contribute positively to the improvement of stakeholders' confidence, as well as provide tangible benefits to the Company regarding the Company's increased competitiveness and performance. Good corporate governance practices are inseparable from the commitment of the Company's Board of Commissioners, Directors, management and staff to make good corporate governance principles the foundation for conducting our business activities, including transparency, accountability, responsibility,

independence and fairness and equality. During 2024, the Board of Directors continuously strived to improve the quality of good corporate governance implementation by following up on the recommendations of the Board of Commissioners and the results of evaluations from the Internal Audit Unit that were constantly indepth.

## CHANGES IN THE COMPOSITION OF DIRECTORS

In 2024, there was no change in the composition of the Company's Board of Directors.

## APPRECIATION

On this good occasion, the Board of Directors would like to extend their gratitude to all stakeholders for their support and cooperation, especially to our shareholders, and our partners. The Board of Directors also would like to give appreciation to the Board of Commissioners for its contribution in the form of supervising.

Atas Nama Direksi  
On Behalf of the Board of Directors



**Kang Jimmi**  
Direktur Utama  
President Director



A portrait of King Chai Chan Wee, a man with short dark hair, wearing a dark suit, white shirt, and dark tie. He is looking directly at the camera. The background is a dark, textured charcoal-style drawing of a building facade with a door and a hand reaching for a handle. The number '18' is visible on the wall to the right. The entire image is framed by a red border.

# 12

**KING  
CHAI CHAN  
WEE**

**Komisaris Utama**  
President Commissioners

# LAPORAN DEWAN KOMISARIS

## REPORT FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS

### LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Tahun 2024 tidak hanya menandai perubahan masa jabatan presiden Indonesia tetapi juga perubahan signifikan dalam arah kebijakan. Pemerintah Indonesia baru-baru ini memberlakukan dokumen perencanaan nasional jangka panjang (RPJPN) negara tersebut untuk tahun 2025-2045, yang menetapkan “pengurangan intensitas GRK” melalui transisi energi sebagai salah satu tujuan utama rencana tersebut untuk keluar dari perangkap pendapatan menengah. Parlemen telah menyetujui Kebijakan Energi Nasional yang baru, yang menguraikan “kepatuhan terhadap upaya dekarbonisasi Indonesia” sebagai prinsip panduan, di samping keamanan dan kedaulatan energi. Pemerintah baru telah mengakui pentingnya visi energi baru ini, dengan menyoroti fokus pada pasokan energi untuk hilirisasi industri dan perdagangan karbon dalam masa jabatan presiden pertama.

Sementara arah kebijakan baru ini berupaya menyelaraskan kembali dengan Perjanjian Paris dan bertujuan untuk mencapai target emisi nol bersih (NZE) jangka panjang pada tahun 2060 atau lebih awal, penyesuaian ulang target jangka pendek tertentu dapat menjadi kontraproduktif bagi transisi energi Indonesia selama periode lepas landas yang krusial ini. Hal ini terbukti dalam keputusan untuk menurunkan porsi EBT dalam pasokan energi primer dari 23% pada tahun 2025 (berdasarkan Peraturan Presiden 22/2017 tentang Rencana Umum Energi Nasional sebelumnya) menjadi 19-21% pada tahun 2030, terutama karena lambatnya kemajuan dalam pengembangan EBT (yang hanya mencapai 13% pada tahun 2023). Perubahan penting lainnya dalam kebijakan baru tersebut mencakup target konsumsi listrik yang dikurangi dan dimasukkannya target intensitas emisi.

|                               |                        |                                 | Dalam persen<br>In percent |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| PENDAPATAN                    |                        | REVENUE                         |                            |
| Uraian<br>Descriptions        | Jumlah<br>Amount       | Presentase<br>Percentage        |                            |
| PLTD                          | Diesel power plant     |                                 |                            |
|                               | 12,557                 | 44%                             |                            |
| PLTM                          | Mini hydro power plant |                                 |                            |
|                               | 16,260                 | 56%                             |                            |
| Disajikan kembali<br>Restated |                        | Direklasifikasi<br>Reclassified |                            |

### PROSPEK 2025

Pengembangan energi air di Indonesia pada hakikatnya bertujuan untuk memaksimalkan pemanfaatan potensi energi air di Indonesia sehingga target pemanfaatan energi air sebesar 20.986,7 MW untuk memenuhi target dalam bauran energi nasional sebesar 23% pada tahun 2025 yang di jabarkan kedalam target-target yang telah ditetapkan dalam Rencana Umum Energi Nasional dapat tercapai.

### BOARD OF COMMISSIONERS REPORTS

The year 2024 marks not only a change in Indonesia's presidential term but also a significant shift in policy direction. The Indonesian government has recently enacted the country's long-term national planning document (RPJPN) for 2025-2045, which establishes “the reduction of GHG intensity” through energy transition as one of the plan's key objectives to escape the middle-income trap. The parliament has approved the new National Energy Policy, which outlines “compliance with Indonesia's decarbonization efforts” as a guiding principle, alongside energy security and sovereignty. The new government has acknowledged the importance of this new energy vision, highlighting a focus on energy supply for industrial downstreaming and carbon trading in the first presidential term.

While this new policy direction seeks to realign with the Paris Agreement and aims to achieve the long-term net-zero emission (NZE) target by 2060 or earlier, the readjustment of certain short-term targets can be counterproductive for Indonesia's energy transition during this crucial takeoff period. This is evident in the decision to lower the RE share in the primary energy supply from 23% in 2025 (based on the Presidential Regulation 22/2017 on the previous National General Energy Plan) to 19- 21% in 2030, mainly due to slow progress in RE development (which reached only 13% in 2023). Other notable changes in the new policy include a reduced electricity consumption target and the inclusion of an emission intensity target.

|                               |                        |                                 | Dalam persen<br>In percent |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| UNTUNG SEBELUM<br>PAJAK       |                        | PROFIT BEFORE FOREX<br>AND TAX  |                            |
| Uraian<br>Descriptions        | Jumlah<br>Amount       | Presentase<br>Percentage        |                            |
| PLTD                          | Diesel power plant     |                                 |                            |
|                               | (5,636)                | 96%                             |                            |
| PLTM                          | Mini hydro power plant |                                 |                            |
|                               | (210)                  | 4%                              |                            |
| Disajikan kembali<br>Restated |                        | Direklasifikasi<br>Reclassified |                            |

### PROSPECTS 2025

The development of water energy in Indonesia essentially aims to maximize the utilization of water energy potential in Indonesia so that the target of utilizing water energy is 20,986.7 MW to meet the target in the national energy mix of 23% in 2025 which is outlined in the targets set in The General National Energy Plan can be achieved.

Dan dalam rangka Untuk mempercepat implementasi peningkatan EBTKE termasuk Tenaga Air dibutuhkan kebijakan perusahaan yang meliputi Mekanisme kerja sama menggunakan skema BOO, namun dapat dimungkinkan BOOT atas kesepakatan para pihak, Penetapan tarif harga jual tenaga listrik dengan memperhatikan faktor lokasi, termasuk kemahalan biaya investasi lahan dan Kemungkinan skema penunjukan langsung untuk pembangkit kategori khusus.

Sejalan dengan Laporan Direksi, Perseroan percaya bahwa peningkatan produksi pada Tahun 2024 terus melaju seiring dengan rencana-rencana pemerintah Indonesia yang mendukung terhadap pengembangan listrik dengan Sumber Daya Terbarukan.

## TATA KELOLA PERSEROAN

Bagi Perseroan, penerapan Tata Kelola Perseroan yang baik bukan hanya semata-mata sebagai pemenuhan peraturan perundang-undangan semata, Namun merupakan salah satu aspek mendasar yang secara langsung mempengaruhi keberlangsungan operasional Perseroan yang sehat. Penerapan Tata Kelola Perseroan yang baik selama ini secara nyata telah terbukti berkontribusi positif terkait peningkatan daya saing dan kinerja Perseroan, serta kepercayaan para pemangku kepentingan. Semuanya berkat komitmen penuh dari Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh jajaran staf Perseroan, untuk melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola Perseroan yang baik sebagai dasar pelaksanaan kegiatan bisnis Perseroan, yang meliputi transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, kewajaran dan kesetaraan.

Dewan Komisaris dalam hal ini juga dibantu oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi yang secara terus menerus mengawal penerapan Tata Kelola Perseroan yang baik agar keseluruhan kegiatan operasional Perseroan dapat dievaluasi secara akuntabel. Intensitas dan media penyampaian nasihat kepada anggota Direksi.

Dewan Komisaris menggelar rapat formal yang dilaksanakan satu kali dalam 4 bulan bersama Direksi. Hal tersebut rutin dilakukan untuk menjaga korelasi kerja yang baik. Selain itu, komunikasi juga terjalin dengan baik dalam konteks formal maupun informal. prosedur penilaian kinerja direksi dan kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat direksi terbilang sangat baik dan kami mengapresiasi.

Secara umum, kinerja Direksi ditentukan berdasarkan target kinerja yang tercantum dalam Statement of Corporate Intent, tugas kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundangundangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perusahaan serta amanat Pemegang Saham. Kriteria evaluasi formal disampaikan secara terbuka kepada Direksi sejak pengangkatannya.

Pada tahun 2024, Direksi menunjukkan kinerja positif dalam menjalankan tugas kepengurusan Perseroan. Fokus Direksi pada strategi yang telah disusun dan implementasinya menghasilkan kontribusi yang signifikan terhadap visi dan misi Perseroan. Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi

And in order to accelerate the implementation of increasing EBTKE including Hydropower, a business policy is needed which includes a cooperation mechanism using the BOO scheme, but it is possible to BOOT with the agreement of the parties, Determination of electricity selling price tariffs taking into account location factors, including the high cost of land investment and the possibility direct appointment scheme for special category generators.

Along with Director's report, The company believes that the increase in production in 2024 will continue to move forward in line with the plans of the Indonesian government that support the development of electricity with renewable resources.

## GOOD CORPORATE GOVANCE

For the Company, the implementation of Good Corporate Governance is not merely a matter of fulfilling laws and regulations, but is also a fundamental aspect that directly affects the sustainability of the Company's healthy operations. The implementation of Good Corporate Governance has been proven to have a positive contribution to increasing the Company's competitiveness and performance, as well as the trust of stakeholders. All thanks to the full commitment of the Board of Commissioners, Directors and all levels of the Company's staff, to implement the principles of Good Corporate Governance as the basis for implementing the Company's business activities, which include transparency, accountability, responsibility, independence, fairness and equality.

The Board of Commissioners in this case is also assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee which continuously supervised the implementation of Good Corporate Governance so that the Company's overall operational activities can be evaluated accountably. Intensity and media for delivering advice to members of the Board of Directors.

The Board of Commissioners held a formal meeting held once in 4 months with the Board of Directors. This was routinely done to maintain a good work correlation. In addition, communication was also well established in both formal and informal contexts. The directors' performance assessment procedures and criteria used, such as performance achievements during the financial year, competence and attendance at board of directors' meetings, are considered very good and we appreciate them.

In general, the performance of the Board of Directors is determined based on the performance targets stated in the Statement of Corporate Intent, duties and obligations stated in the applicable laws and regulations and the Company's Articles of Association as well as the mandate of Shareholders. Formal evaluation criteria are openly submitted to the Board of Directors since their appointment.

In 2024, the Board of Directors will show positive performance in carrying out the Company's management duties. The Directors' focus on the strategies that have been prepared and their implementation results in a significant contribution to the Company's vision and mission. In carrying out their duties



telah menunjukkan dedikasi yang baik dengan memperhatikan kepentingan Perseroan, dan menjaga keseimbangan antara berbagai pihak yang berkepentingan dengan aktivitas Perseroan.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada Tahun 2024, terdapat perubahan komposisi Dewan komisaris yaitu Pergantian Komisaris Utama Perseroan yang semula dijabat oleh Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP diganti oleh King Chai Chan Wee. Sebagaimana RUPS Tahunan Tahun 2024.

## APRESIASI

Demikian laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris atas kinerja dan pelaksanaan usaha Perseroan di tahun 2023. Dewan Komisaris akan senantiasa berupaya untuk selalu bersikap secara profesional dan independen dalam menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat agar kinerja Perseroan dapat selalu meningkat di masa yang akan datang. Sebagai penutup, Dewan Komisaris menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada segenap Direksi, jajaran manajemen, dan seluruh staf Perseroan atas dedikasi dan kerja keras yang diberikan sehingga kinerja operasional Perseroan di tahun 2023 dapat berlangsung dengan baik di tengah situasi yang penuh tantangan. Kepada para pemegang saham, mitra kerja dan seluruh pemangku kepentingan, Dewan Komisaris menyampaikan rasa hormat yang mendalam atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan untuk kemajuan Perseroan.

Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan mampu meningkatkan kinerja dengan terus berinovasi dan mengembangkan kerja sama strategis dengan berbagai pihak. Dewan Komisaris mengamanatkan agar seluruh jajaran manajemen dan staf dapat bersinergi menghasilkan kinerja terbaik.

and responsibilities, the Board of Directors has shown good dedication by paying attention to the interests of the Company, and maintaining a balance between various parties with an interest in the Company's activities.

## CHANGE IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2024, there will be a change in the composition of the Board of Commissioners, namely the Replacement of the Company's President Commissioner, which was previously held by Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP, replaced by King Chai Chan Wee. As per the 2024 Annual GMS.

## APPRECIATION

This is the report of the supervisory duties of the Board of Commissioners on the performance and implementation of the Company's operations in 2023. The Board of Commissioners will always strive to always be professional and independent in carrying out the supervisory and advising functions so that the Company's performance can always improve in the future. In closing, the Board of Commissioners expresses its highest appreciation to all Board of Directors, management, and the entire Company staff for their dedication and hard work so that the Company's operational performance in 2023 can take place well in the midst of challenging situations. To the shareholders, partners and all stakeholders, the Board of Commissioners expressed deep respect for the trust and support provided for the Company's progress.

The Board of Commissioners is optimistic that the Company is able to improve its performance by continuing to innovate and develop strategic cooperation with various parties. The Board of Commissioners mandates that all levels of management and staff work together to achieve the best performance.

Atas Nama Dewan Komisaris  
On Behalf of the Board of Commissioners



**King Chai Chan Wee**  
Komisaris Utama  
President Commissioners

# PROFIL PERUSAHAAN

## COMPANY PROFILE

# 16

| Nama Perusahaan<br>Company Name                                                                                                         | Tanggal Pendirian<br>Establishment | Telpon<br>Phone                  | Email<br>Mail                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| PT Megapower<br>Makmur Tbk.                                                                                                             | 1 Agustus 2007                     | (62-21) 5883595                  | info@megapowermakmur.<br>co.id |
| Pencatatan Saham<br>Stock Listing                                                                                                       | Kode Perusahaan<br>Thicker Code    | Bidang Usaha<br>Line of Bussines | Website<br>Website             |
| Bursa Efek Indonesia                                                                                                                    | MPOW                               | Pembangkit Tenaga Listrik        | www.megapowermakmur.<br>co.id  |
| Alamat Lengkap<br>Full office address                                                                                                   |                                    |                                  |                                |
| Komplek Galeri Mediterania 2 Blok M8 I&J, Jl.Pantai Indah Kapuk II, Kelurahan Kapuk Muara Kecamatan Penjaringan,<br>Jakarta Utara 14460 |                                    |                                  |                                |

## SEKILAS PERSEROAN COMPANY AT A GLANCE

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISI</b><br><b>VISION</b>  | <p><b>Menjadi Perseroan publik dengan kinerja yang sehat, dengan standar internasional dan ramah lingkungan.</b></p> <p>Being a public company with a healthy performance, international standards and environmentally friendly.</p>                                                                                      |
| <b>MISI</b><br><b>MISSION</b> | <p><b>Melakukan bisnis di bidang pembangkit tenaga listrik dan melakukan pengembangan usaha yang ramah lingkungan.</b></p> <p>Doing business in the field of power generation and business development that is friendly to the environment in order to ensure the existence and development of the company long-term.</p> |

Perseroan didirikan dengan nama PT Megapower Makmur adalah suatu perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia, berkedudukan di Jakarta Utara berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas Perseroan No. 5 tanggal 1 Agustus 2007 yang dibuat di hadapan Ny. Rose Takarina S.H., Notaris di Jakarta, dan Anggaran Dasar telah diubah seluruhnya untuk disesuaikan dengan Undang-undang No. 40 Tahun 2007 Tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") melalui Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. 160 tanggal 19 September 2007 yang dibuat di hadapan Ny. Rose Takarina S.H., Notaris di Jakarta. Akta-akta tersebut telah memperoleh (i) pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia ("Menkumham") berdasarkan Keputusan No. C-00693 HT.01.01-TH.2007 tanggal 9 Oktober 2007 dan (ii) telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan di Kantor Pendaftaran Perseroan Kodya Jakarta Utara No. 1457/BH.09.05/XI/2007 tanggal 30 Oktober 2007 (iii) diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 47 Tambahan Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 34999 tanggal 12 Juni 2015 ("Akta Pendirian").

### KEGIATAN USAHA

Ruang lingkup kegiatan Perseroan berdasarkan anggaran dasar meliputi pembangkitan tenaga listrik skala kecil, distribusi tenaga listrik, jasa pemasangan instalasi tenaga listrik dan jasa pemeliharaan dan pengoprasian instalasi tenaga listrik.

Kegiatan usaha yang dilakukan sepanjang tahun 2023 adalah Pembangkitan tenaga listrik dan pengoperasian fasilitas pembangkit yang menghasilkan energi listrik, yang berasal dari berbagai sumber energi seperti tenaga air (hidroelektrik), batubara, gas (turbin gas), bahan bakar minyak, diesel dan energi yang dapat diperbaharui, tenaga surya, angin, arus laut, panas bumi (energi termal), tenaga nuklir dan lain-lain.

The Company established under the name of PT Megapower Makmur is a limited liability company incorporated under the laws of the Republic of Indonesia, domiciled in North Jakarta based on the Deed of Establishment of Limited Liability Company No. 5 dated 1 August 2007 made before Mrs. Rose Takarina, Bachelor of Law, Notary in Jakarta, and the Articles of Association have been amended entirely to conform with Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Company ("UUPT") through the Deed of Amendment of Company's Articles of Association No. 160 dated 19 September 2007 made before Mrs. Rose Takarina, Bachelor of Law, Notary in Jakarta. The deeds have obtained (i) ratification from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia ("Menkumham") pursuant to Decree No. C-00693 HT.01.01-TH.2007 dated 9 October 2007 and (ii) has been registered in the Company Register at the North Jakarta Enterprise Registration Office No. 1457/ BH.09.05/XI/2007 dated 30 October 2007 (iii) announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 47 Supplemental Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 34999 dated 12 June 2015 (the "Deed of Establishment").

### BUSSINESS ACTIVITIES

The scope of the Company's activities based on the articles of association includes the generation of small-scale electricity, the distribution of electric power, the installation service of electric power and maintenance services and operation of the electric power installation.

Business activities carried out throughout 2023 are Power generation and operation of generating facilities generating electrical energy, derived from various energy sources such as hydroelectric power, coal, gas (gas turbine), fuel oil, diesel and renewable energy, solar, wind, marine, geothermal (thermal energy), nuclear power and others.



# JEJAK LANGKAH PERSEROAN

## COMPANY MILESTONE

# 2007

### COMPANY ESTABLISHMENT

Pendirian Perseroan dengan nama PT Megapower Makmur.

Establishment of the Company under the name of PT Megapower Makmur.

# 2010

### FIRST CONTRACT FOR PLTD

Pada awal tahun, Perseroan memperoleh kontrak PLTD pertama dalam lingkup jual beli listrik dengan PT Perseroan Listrik Negara (Persero) ("PT PLN") di lokasi Toboali dan Muntok, dengan kapasitas daya masing-masing 4 x 800 kW. Pada akhir tahun, Perseroan diakuisisi oleh Bina Puri Power Sdn. Bhd.

In the beginning of the year, the Company obtained the first power plant contract within the scope of electricity purchase with PT Perseroan Listrik Negara ("PT PLN") at Toboali and Mentok locations, with a power capacity of 4 x 800 kW each. At the end of the year, the Company was acquired by Bina Puri Power Sdn. Bhd.

# 2016

### PLTM HAS STARTED OPERATING

PLTM Bantaeng-1 mulai beroperasi pada bulan Juni. Perseroan telah memiliki 8 (delapan) lokasi PLTD dan 1 (satu) lokasi PLTM yang tersebar di seluruh Indonesia.

PLTM Bantaeng-1 started operation in June. The Company has 8 (eight) locations of PLTD and 1 (one) location of PLTM throughout Indonesia.

# 2017

### SHARE OFFERING AND OFFICIAL BECOME TBK

Perseroan melakukan penawaran umum perdana saham kepada publik dan resmi menjadi listing company pada tanggal 5 juli 2017 dengan kode saham MPOW & Oversubscribe 249x.

The Company conducted its initial public offering and officially became a listing company on July 5, 2017 with the stock code MPOW & Oversubscribes 249x.

# 2025

### BE THE BEST

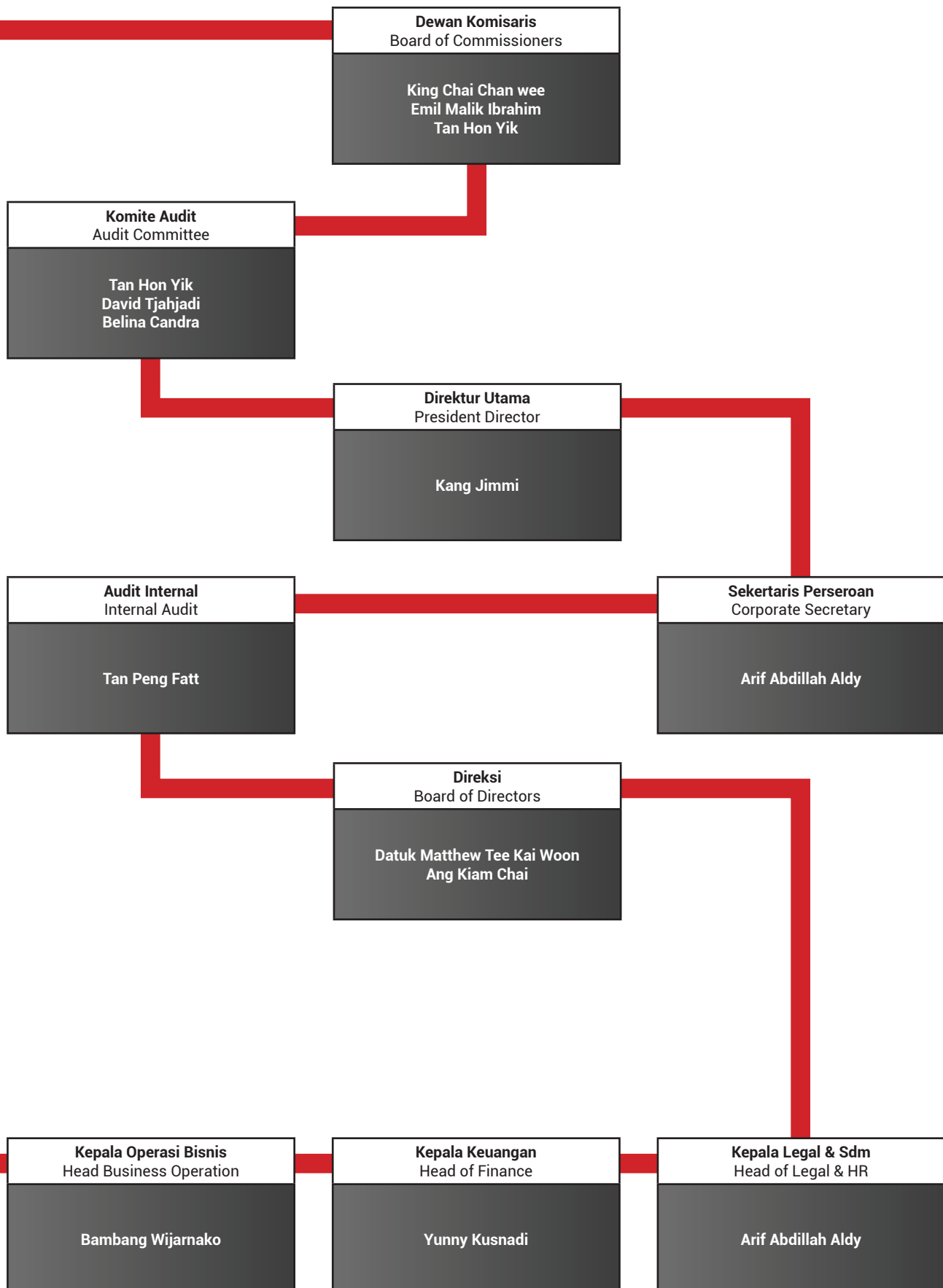
Perseroan memiliki historikal yang baik untuk bertumbuh dengan memanfaatkan peluang yang ada disektor ketenagalistrikan nasional, dimana Perseroan unggul dalam kemampuan operasional dengan rekam jejak pemeliharaan yang kuat.

The Company has a good history to grow by taking advantage of the opportunities that exist in the national electricity sector, where the Company excels in operational capabilities with a strong track record of maintenance.

# 18

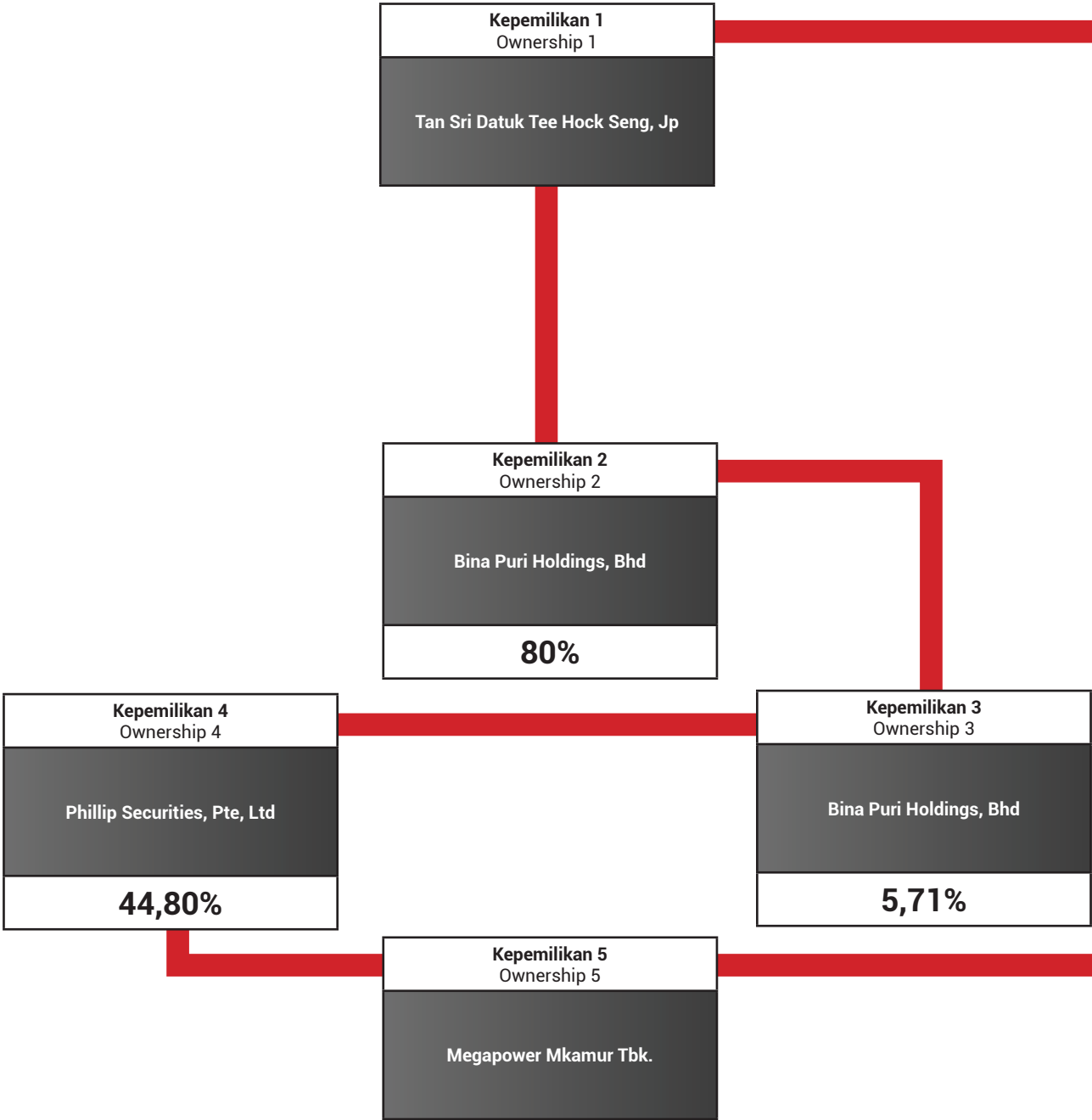
# STRUKTUR ORGANISASI PERSEROAN

## COMPANY ORAGANIZATION STRUCTURE



# STRUKTUR KEPEMILIKAN PERSEROAN

## COMPANY OWNERSHIP STRUCTURE



# 20





## PROFIL DIREKSI

### BOARD OF DIRECTORS PROFILE



**KANG JIMMI**

**Direktur Utama**  
**President Directors**

Warga Negara Indonesia, 44 tahun. Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2007. Beliau juga sebagai pendiri PT Jaya Power Makmur sejak tahun 2010. Memperoleh gelar sarjana Teknik Informatika dari Universitas Bina Nusantara pada tahun 2002. Beliau diangkat pertama kali menjadi Direktur Utama Perseroan pada tahun 2007 sebagaimana dicantumkan dalam Akta 05/2007 yang dibuat dihadapan Ny. Rose Takarina, S.H., Notaris di Jakarta tertanggal 1 Agustus 2007. Beliau diangkat kembali menjadi Direktur Utama berdasarkan Akta No. 116/2021 yang dibuat dihadapan Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Dasar hukum penunjukan Awal beliau sebagai Pengurus Perseroan berdasarkan Akta No. 30/2016 yang dibuat dihadapan Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

*Indonesian citizen, 44 years old. Has been serving as the Company's President Director since 2007. He is also the founder of PT Jaya Power Makmur since 2010. Obtained a bachelor's degree in Informatics Engineering from Bina Nusantara University in 2002. He was first appointed as the Company's President Director in 2007 as stated in Deed 05/2007 made before Mrs. Rose Takarina, S.H., Notary in Jakarta dated August 1, 2007. He was reappointed as President Director based on Deed No. 116/2021 made before Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The legal basis for his initial appointment as Company Manager was based on Deed No. 30/2016 made before Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.*



**ANG KIAM CHAI**

**Direktur**  
**Directors**

Warga Negara Malaysia, 63 tahun. Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2010. Beliau saat ini juga menjabat sebagai pimpinan Direksi Grup Perseroan di Dimara Holdings Sdn. Bhd, sejak tahun 1995 sampai sekarang, sebagai pengurus di Galiancon Sdn Bhd pada tahun 1990 sampai 1995. Beliau menempuh pendidikan jurusan Sijil Pelajaran Malaysia di Sekolah Menengah Sri Perhentian, Johor Malaysia. Dasar hukum penunjukan beliau sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 116/2021 yang dibuat dihadapan Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Dasar hukum penunjukan Awal beliau sebagai Pengurus Perseroan berdasarkan Akta No. 30/2016 yang dibuat dihadapan Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

*Malaysian Citizen, 63 years old. Appointed as Director of the Company since 2010. He currently also serves as chairman of the Board of Directors of the Company Group at Dimara Holdings Sdn. Bhd, from 1995 until now, as an administrator at Galiancon Sdn Bhd from 1990 to 1995. He studied at the Sri Perhentian Middle School, Johor Malaysia, majoring in the Malaysian Study Certificate. The legal basis for his appointment as Director is based on Deed No. 116/2021 made before Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The legal basis for his initial appointment as Company Manager was based on Deed No. 30/2016 made before Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.*

## PROFIL DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



**DATUK MATTHEW  
TEE KAI WOON**

**Direktur  
Directors**



**KING CHAI  
CHAN WEE**

**Komisaris Utama  
President Commissioners**

Warga Negara Malaysia, 49 tahun, menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2016. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Grup Eksekutif Direktur di Bina Puri Holdings Bhd, sejak tahun 2003 sampai sekarang dan Direksi di Bina Puri Power Sdn. Bhd, sejak tahun 2011. Datuk Matthew merupakan Presiden ke-44 The International Federation of Asian and Western Pacific Contractors' Associations (IFAWPCA) pada tahun 2017-2018. Beliau lulusan Sarjana Perdagangan (Akuntansi & Pemasaran) dari University Of Auckland, New Zealand tahun 1998. Dasar hukum penunjukan beliau sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 116/2021 yang dibuat dihadapan Rosida Rajagukguk Siregar S.H.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Beliau merupakan anak kandung dari Komisaris Utama Perseroan yaitu Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP. Dasar hukum penunjukan Awal beliau sebagai Pengurus Perseroan berdasarkan Akta No. 30/2016 yang dibuat dihadapan Leolin Jayayanti, S.H.,M.Kn., Notaris di Jakarta.

*Malaysian citizen, 49 years old, has been serving as Director of the Company since 2016. He currently also serves as Group Executive Director at Bina Puri Holdings Bhd, from 2003 until now and Director at Bina Puri Power Sdn. Bhd, since 2011. Datuk Matthew was the 44th President of The International Federation of Asian and Western Pacific Contractors' Associations (IFAWPCA) in 2017-2018. He graduated with a Bachelor of Commerce (Accounting & Marketing) from the University of Auckland, New Zealand in 1998. The legal basis for his appointment as Director was based on Deed No. 116/2021 made before Rosida Rajagukguk Siregar S.H.,M.Kn., Notary in Jakarta. He is the biological son of the Company's Main Commissioner, namely Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP. The legal basis for his initial appointment as Company Manager was based on Deed No. 30/2016 made before Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.*

Warga Negara Malaysia, 38 Tahun menjabat sebagai Komisaris Utama perseroan sejak tahun 2024. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Chief Operation Officer di Bina Puri Builder Sdn. Bhd., Corporate Advisor pada Bina Muhibbah Permajaya dan sebagai Investor Advisor di Borneo 1 Stop Bussiness Services Sdn. Bhd. Serta Direktur of KL-Kuala Selangor Expressway Bhd (LATAR). Sebelumnya beliau juga menjabat sebagai General manager di Mechunma Sdn. Bhd dan Investor Advisor di retail and Health Wellness Industry. Dasar hukum penunjukan beliau sebagai Komisaris Utama berdasarkan Akta No. 92/2024 yang dibuat dihadapan Rosida Rajagukguk Siregar, S.H.,M.Kn., Notaris di Jakarta.

*Malaysian citizen, 38 years old, has served as the company's President Commissioner since 2024. He currently also serves as Chief Operation Officer at Bina Puri Builder Sdn. Bhd., Corporate Advisor at Bina Muhibbah Permajaya and as Investor Advisor at Borneo 1 Stop Business Services Sdn. Bhd. As well as Director of KL-Kuala Selangor Expressway Bhd (LATAR). Previously, he also served as General Manager at Mechunma Sdn. Bhd and Investor Advisor in the retail and Health Wellness Industry. The legal basis for his appointment as President Commissioner is based on Deed No. 92/2024 made before Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.*





**EMIL MAILK  
IBRAHIM**

**Komisaris  
Commissioners**

Warga Negara Indonesia, 40 tahun, menjabat sebagai Direktur Independen sejak tahun 2016. Beliau saat ini sebagai pendiri Abrazqa Law Firm sejak tahun 2016. Sebelumnya juga pernah menjabat sebagai Pejabat Harian Manajer Hukum di PT Indonesia Comnets Plus tahun 2009 sampai 2015, Associate di AAP Law Firm pada tahun 2008 sampai 2009, Attachment Program di Rajah & Tan LLP pada tahun 2008. Merupakan lulusan Sarjana Hukum Universitas Indonesia tahun 2007. Dasar hukum penunjukan beliau sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 116/2021 yang dibuat dihadapan Rosida Rajagukguk Siregar, S.H.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Dasar hukum penunjukan Awal beliau sebagai Pengurus Perseroan berdasarkan Akta No. 30/2016 yang dibuat dihadapan Leolin Jayayanti, S.H.,M.Kn., Notaris di Jakarta.

*Indonesian citizen, 40 years old, has served as Independent Director since 2016. He is currently the founder of Abrazqa Law Firm since 2016. Previously he also served as Legal Manager Daily Officer at PT Indonesia Comnets Plus from 2009 to 2015, Associate at AAP Law Firm in 2008 to 2009, Attachment Program at Rajah & Tan LLP in 2008. Graduated with a Bachelor of Law from the University of Indonesia in 2007. The legal basis for his appointment as Director is based on Deed No. 116/2021 made before Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The legal basis for his initial appointment as Company Manager was based on Deed No. 30/2016 made before Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.*



**TAN HON  
YIK**

**Komisaris Independen  
Independent Commissioners**

Warga Negara Malaysia, 43 tahun. Menjabat sebagai komisaris independen perseroan sejak tahun 2016. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Direktur Eksekutif di Naqiz Internasional sejak tahun 2005. Menjabat sebagai Direktur Independen di Maxwell International Holding Berhad pada tahun 2010 sampai 2013 kemudian Direktur Independen di I-Berhad pada tahun 2011 sampai 2012 dan menjabat sebagai komisaris di Rana Central Nugraha pada tahun 2008 sampai 2010. Dasar hukum penunjukan beliau sebagai Komisaris Independen berdasarkan Akta No. 116/2021 yang dibuat dihadapan Rosida Rajagukguk Siregar, S.H.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Beliau juga merangkap jabatan sebagai ketua komite audit dan ketua nominasi dan remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Di Luar Rapat 31 Maret 2017 dan Surat Keputusan Dewan Komisaris 31 Maret 2017.

*Malaysian Citizen, 43 years old. Served as independent commissioner of the company since 2016. He currently also serves as Executive Director at Naqiz International since 2005. Served as Independent Director at Maxwell International Holding Berhad from 2010 to 2013 then Independent Director at I-Berhad from 2011 to 2012 and served as commissioner at Rana Central Nugraha from 2008 to 2010. The legal basis for his appointment as Independent Commissioner was based on Deed No. 116/2021 made before Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. He also holds concurrent positions as chairman of the audit committee and chair of nomination and remuneration based on the Decree of the Board of Commissioners Outside the Meeting March 31 2017 and Decree of the Board of Commissioners March 31 2017. The legal basis for his initial appointment as Company Manager was based on Deed No. 30/2016 made before Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.*





# SUMBER DAYA MANUSIA

## HUMAN RESOURCES

Perseroan menyadari sepenuhnya bahwa sumber daya manusia merupakan salah satu faktor penentu bagi keberhasilan setiap usaha dan kegiatannya. Oleh karena itu, Perseroan secara bersungguhsungguh memusatkan perhatian untuk selalu meningkatkan kualitas sumber daya manusia, melalui berbagai program pendidikan, pelatihan, pengembangan, pemeliharaan dan pelayanan kesejahteraan bagi seluruh karyawan baik secara teknis fungsional maupun manajerial. Berikut tabel-tabel rincian komposisi karyawan Perseroan, termasuk Direksi, berdasarkan jenjang status, jenjang pendidikan, jenjang jabatan dan jenjang usia.

The Company is fully aware that human capital resources are one of the determining factors for the success of every effort and activity. Therefore, the Company is committed to continuously improving the quality of human capital resources, through various education programs, training, development, care and welfare services for all employees, both technically functional and managerial. The following table details is the composition of the Company's employees, including the Board of Directors, based on status, education, job ranking and age.

Dalam persen  
In percent

| KOMPOSISI MENURUT JABATAN     |                 |     | COMPOSITION BASED ON POSITION |     |                 |                                 |
|-------------------------------|-----------------|-----|-------------------------------|-----|-----------------|---------------------------------|
| Tahun   Years                 | 2024            |     | 2023                          |     | 2022*           |                                 |
| Uraian<br>Descriptions        | Jumlah<br>Total | %   | Jumlah<br>Total               | %   | Jumlah<br>Total | %                               |
| Manajer                       | Manager         |     |                               |     |                 |                                 |
|                               | 4               | 4%  | 4                             | 4%  | 2               | 8%                              |
| Staff                         | Staff           |     |                               |     |                 |                                 |
|                               | 20              | 20% | 23                            | 23% | 28              | 28%                             |
| Tidak-staff                   | Non-staff       |     |                               |     |                 |                                 |
|                               | 28              | 28% | 38                            | 38% | 40              | 40%                             |
| Disajikan kembali<br>Restated |                 |     |                               |     |                 | Direklasifikasi<br>Reclassified |

Dalam persen  
In percent

| KOMPOSISI MENURUT JENJANG PENDIDIKAN |                    |     | COMPOSITION ACCORDING TO EDUCATION LEVEL |     |                 |     |
|--------------------------------------|--------------------|-----|------------------------------------------|-----|-----------------|-----|
| Tahun   Years                        | 2024               |     | 2023                                     |     | 2022*           |     |
| Uraian<br>Descriptions               | Jumlah<br>Total    | %   | Jumlah<br>Total                          | %   | Jumlah<br>Total | %   |
| S2                                   | Doctoral           |     |                                          |     |                 |     |
|                                      | 2                  | 2%  | 1                                        | 1%  | 1               | 1%  |
| S1                                   | Bachelor           |     |                                          |     |                 |     |
|                                      | 7                  | 7%  | 7                                        | 7%  | 7               | 7%  |
| SLTP                                 | Junior high school |     |                                          |     |                 |     |
|                                      | 10                 | 10% | 12                                       | 12% | 15              | 15% |
| SMU                                  | Senior high school |     |                                          |     |                 |     |
|                                      | 35                 | 35% | 45                                       | 45% | 49              | 49% |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

Dalam persen  
In percent

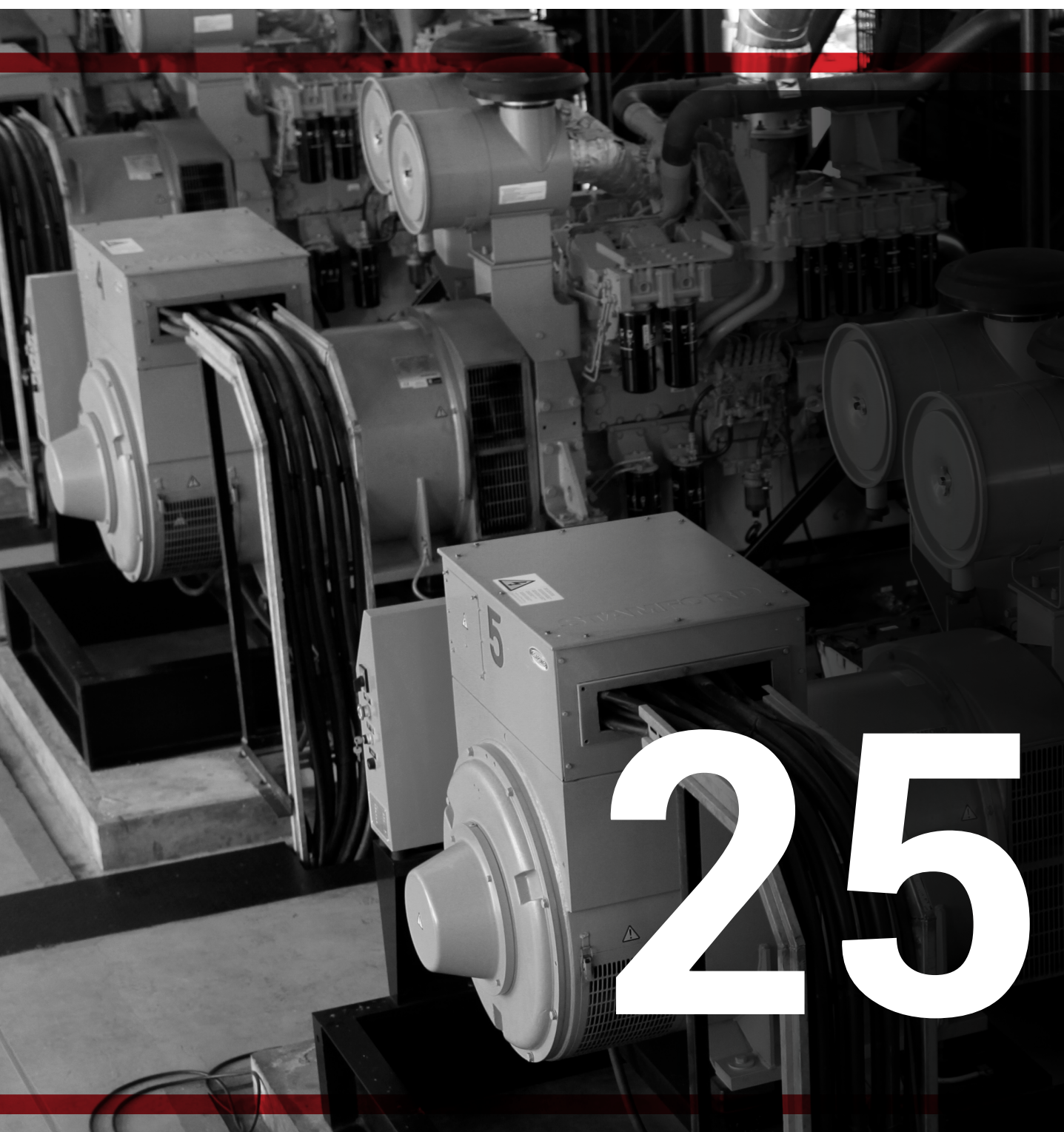
KOMPOSISI MENURUT KELOMPOK USIA

COMPOSITION BY AGE GROUP

| Tahun   Years          | 2024            |     | 2023            |     | 2022*           |     |
|------------------------|-----------------|-----|-----------------|-----|-----------------|-----|
| Uraian<br>Descriptions | Jumlah<br>Total | %   | Jumlah<br>Total | %   | Jumlah<br>Total | %   |
| < 30 Tahun             | Year old        |     |                 |     |                 |     |
|                        | 30              | 30% | 34              | 34% | 3               | 3%  |
| 31 - 45 Tahun          | Year old        |     |                 |     |                 |     |
|                        | 24              | 24% | 26              | 26% | 5               | 5%  |
| 46 - 55 Tahun          | Year old        |     |                 |     |                 |     |
|                        | 6               | 5%  | 6               | 6%  | 25              | 25% |
| > 55 Tahun             | Year old        |     |                 |     |                 |     |
|                        | 4               | 4%  | 4               | 4%  | 37              | 37% |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified



# INDONESIA

1

2

3

4

5

# 26

## WILAYAH OPERASIONAL OPERATIONAL AREA

**BENGKALIS,  
KEPULAUAN RIAU**  
*Indonesia*

**PLTD BENGKALIS**  
*8 x 800 Kw*

**MUNTOK,  
BANGKA BELITUNG**  
*Indonesia*

**PLTD MUNTOK**  
*13 x 800 Kw*

**TOBOALI,  
BANGKA BELITUNG**  
*Indonesia*

**PLTD TOBOALI - 1**  
*7 x 800 Kw*

**TOBOALI,  
BANGKA BELITUNG**  
*Indonesia*

**PLTD TOBOALI - 2**  
*7 x 800 Kw*

**BANTAENG,  
SULAWESI SELATAN**  
*Indonesia*

**PLTM BANTAENG-1**  
*2 x 2.250 Kw*





## FORMASI KEPEMILIKAN SAHAM

### SHAREHOLDING INFORMATION

Data pemegang saham dari 31 Desember 2024.

Share holders list as of December 31, 2024

Dalam jumlah  
In amount

| DATA PEMEGANG SAHAM               |                              | SHAREHOLDING INFORMATION          |
|-----------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions            | Jumlah Saham<br>Share Amount | Presentase<br>Percentage          |
| Philip securities pte ltd         |                              | Philip securities pte ltd         |
|                                   | 366,014,144                  | 44,80%                            |
| Kang Jimmi                        |                              | Kang Jimmi                        |
|                                   | 91,601,248                   | 11,21%                            |
| Muhammad nashri yong bin abdullah |                              | Muhammad nashri yong bin abdullah |
|                                   | 47,187,100                   | 5,78%                             |
| Bina puri power sdn bhd           |                              | Bina puri power sdn bhd           |
|                                   | 46,568,689                   | 5,70%                             |
| Ang kiam chai                     |                              | Ang kiam chai                     |
|                                   | 44,934,838                   | 5,50%                             |
| Masyarakat lainnya                |                              | Masyarakat lainnya                |
|                                   | 220,691,064                  | 27,01%                            |
| Jumlah                            |                              | Total                             |
|                                   | 816,997,083                  | 100%                              |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

## KETERANGAN PEMEGANG BERDASARKAN KLASIFIKASI

### CLASSIFIED SHAREHOLDERS LIST

Data pemegang saham dari 31 Desember 2024.

Share holders list as of December 31, 2024

Dalam jumlah  
In amount

| KETERANGAN PEMEGANG SAHAM LOKAL |                                       | LOCAL SHAREHOLDER DESCRIPTION |                          |
|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Uraian<br>Descriptions          | Jumlah Investor<br>Number of Investor | Jumlah Saham<br>Share Amount  | Presentase<br>Percentage |
| Institusi                       |                                       |                               | Insitution               |
|                                 | 2                                     | 2,027,200                     | 0,25%                    |
| Individu                        |                                       |                               | Individual               |
|                                 | 3,357                                 | 290,021,085                   | 35,50%                   |
| Jumlah                          |                                       |                               | Total                    |
|                                 | 3,359                                 | 292,048,286                   | 35,75%                   |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

| KETERANGAN PEMEGANG SAHAM ASING |                                       | FOREIGN SHAREHOLDERS DESCRIPTION |                          |
|---------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Uraian<br>Descriptions          | Jumlah Investor<br>Number of Investor | Jumlah Saham<br>Share Amount     | Presentase<br>Percentage |
| Institusi                       |                                       |                                  | Insitution               |
|                                 | 8                                     | 419,228,003                      | 51,31%                   |
| Individu                        |                                       |                                  | Individual               |
|                                 | 8                                     | 105,720,764                      | 12,94%                   |
| Jumlah                          |                                       |                                  | Total                    |
|                                 | 16                                    | 524,948,767                      | 64,25%                   |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

## KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

### CHRONOLOGIES OF STOCK LISTING

Perseroan dengan ini melakukan Penawaran Umum Perdana Saham sejumlah Rp 245.100.000,- (dua ratus empat puluh lima juta seratus ribu) Saham atas nama dengan nilai nominal Rp 100,- (seratus Rupiah) setiap Saham atau setara dengan 30,00% (tiga puluh koma nol nol persen) dari total modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana Saham yang ditawarkan kepada Masyarakat dengan harga penawaran sebesar Rp 200,- (dua ratus Rupiah) setiap Saham, yang harus dibayar penuh pada saat mengajukan FPPS. Jumlah seluruh nilai Penawaran Umum Perdana Saham seluruhnya adalah sebesar Rp 49.020.000.000,- (empat puluh sembilan miliar dua puluh juta Rupiah).

*The Company hereby conducts the Initial Public Offering of IDR 245,100,000,- (two hundred and forty five million one hundred thousand) Shares in the name of nominal value of Rp 100, - (one hundred Rupiah) per Share or equivalent to 30.00% (thirty percent) of the total issued and fully paid capital in the Company after the Initial Public Offering of Shares offered to the Company at an offering price of Rp 200, - (two hundred Rupiah) per Shares, which must be paid in full on the filing of the FPPS. The total value of the Initial Public Offering was Rp 49,020,000,000, - (forty nine billion twenty million Rupiah).*

Untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham, Perseroan telah mendapatkan persetujuan dari seluruh pemegang saham Perseroan sebagaimana termaktub dalam Akta No.177/2017. Serta dalam rangka memenuhi ketentuan bagi Perseroan berstatus PMA untuk melakukan perubahan jumlah modal dan persentase kepemilikan saham berdasarkan Peraturan Kepala BKPM No. 14 tahun 2015 tentang Pedoman dan Tata Cara Izin Prinsip Penanaman Modal, Perseroan telah mendapatkan Surat Izin Prinsip Perubahan Penanaman Modal Asing No. 1049/1/IP-PB/PMA/2017 tanggal 24 Maret 2017 yang dikeluarkan oleh Kepala BKPM. Izin itu memuat persetujuan perubahan struktur permodalan dan pemegang saham Perseroan sebagaimana dimuat dalam Akta No. 177/2017.

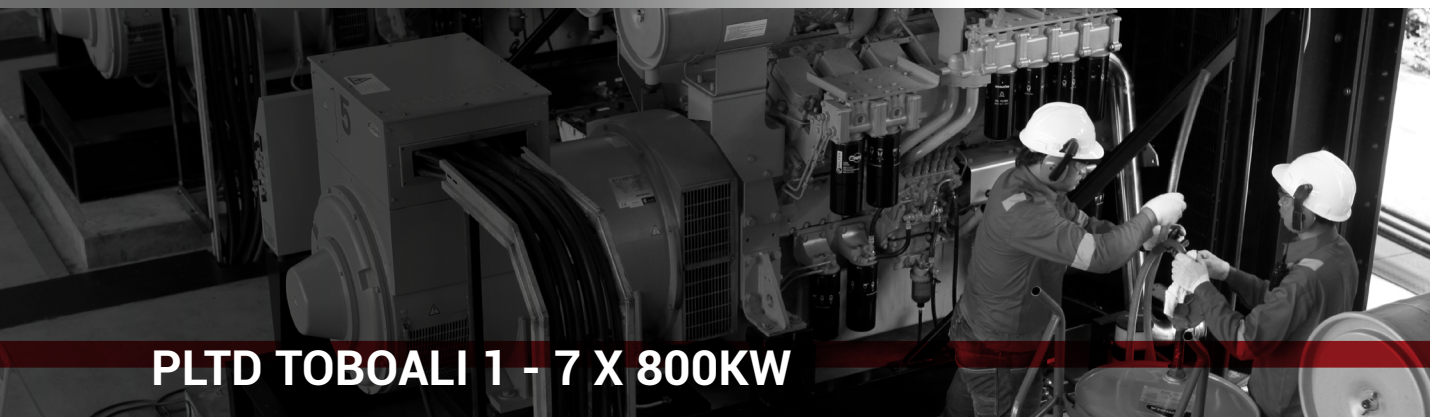
*To conduct the Initial Public Offering, the Company has obtained approval from all shareholders of the Company as set forth in the Deed No.177/2017. And in order to comply with the provisions of the Company's status as PMA to change the amount of capital and share ownership percentage based on Head of BKPM Regulation No. 14 Year 2015 concerning Guidelines and Procedure of Permit for Capital Investment Principles, the Company has obtained License of Principle of Changes in Foreign Investment No. 1049/1/IP-PB/PMA/2017 dated 24 March 2017 issued by the Head of BKPM. The license contains approval for changes in the capital structure and stockholders of the Company as contained in the Deed No. 177/2017.*

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Public Accountant - Akuntan Publik</b><br><br><b>KAP. Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan</b><br><br>Jl. Kebon Sirih Timur 1 No. 267, Jakarta Pusat 10340<br>Telp: (021) 3144003, Fax: (021) 3144213 | <b>Share Registrar Agency - Biro Administrasi Efek</b><br><br><b>Notaris Rosida Rajaguguk-Siregar, S.H.,M.Kn.</b><br><br>Kalibata Office Park Blok D<br>Jl. Raya Pasar Minggu No. 21, Kalibata Jakarta Selatan 12740<br>Telp : (021) 799 4700, Fax: (021) 7919 8200 | <b>Public Notary - Notaris Publik</b><br><br><b>PT Electronic Data Interchange Indonesia</b><br><br>Wisma SMR lantai 10, Jl. Yos Sudarso Kv.89 Jakarta 14360<br>Telp: (021) 6505829, Fax: (021) 6505987 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Total fee yang diberikan kepada Profesi Penunjang di atas pada tahun 2024 sebesar Rp 205,- juta.

The total fee given to the above Supporting Professions in 2024 is Rp 205,- million.

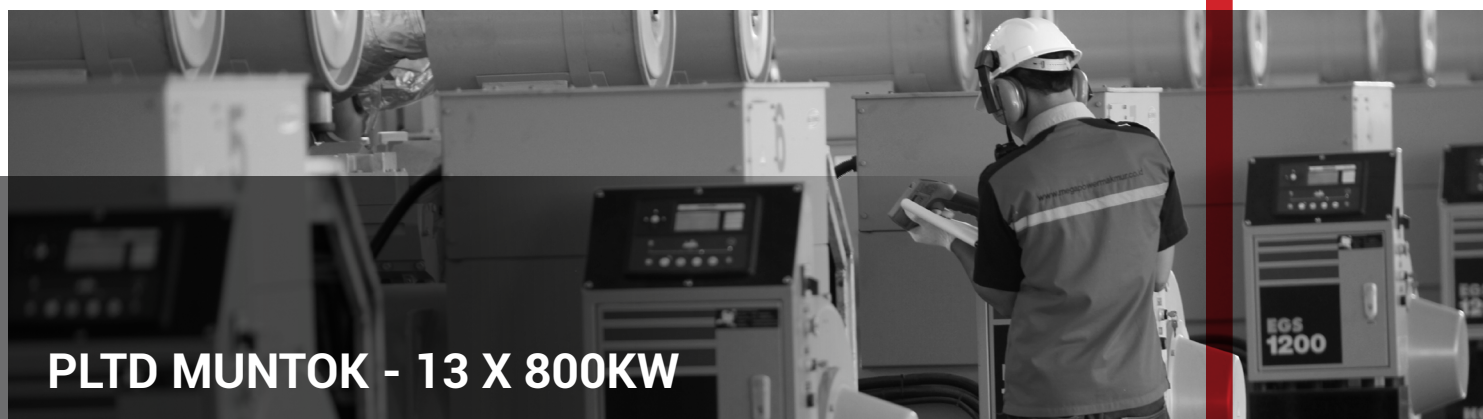
## UNIT USAHA BUSSINESS UNITS



### PLTD TOBOALI 1 - 7 X 800KW

PLTD Toboali – 1 merupakan PLTD pertama yang mengantar Perseroan berkembang ke pembangunan PLTD di lokasi lainnya dan bahkan merambah ke pembangkit listrik energi terbarukan. PLTD Toboali-1 berlokasi di Jalan Puput No. 3, Toboali, Kabupaten Bangka Selatan, Kepulauan Bangka-Belitung, dengan daya terpasang 4 x 800 kW, dan mulai beroperasi secara paralel ke PT PLN Wilayah Bangka Belitung pada tanggal 12 Mei 2010. Memasuki awal tahun ke-3 (tiga) PLTD Toboali - 1 mendapat kepercayaan kembali untuk menambah kapasitas menjadi 7 x 800 kW.

is the first diesel-powered electric generator to drive the Company to develop to another PLTD plant in other locations and even expand to the renewable energy power plant. PLTD Toboali-1 is located at Jalan Puput No. 3, Toboali, South Bangka Regency, Bangka-Belitung Islands, with installed power of 4 x 800 kW, and began operating in parallel to PT PLN Bangka Belitung on 12 May 2010. Entering the beginning of the 3rd (third) year, the PLTD Toboali - 1 got the trust back to increase the capacity to 7 x 800 kW.



### PLTD MUNTOK - 13 X 800KW

Dua bulan setelah PLTD Toboali-1 beroperasi, Perseroan menambah PLTD di daerah Mentok yang berlokasi di Jalan Mentok Pal 2 No. 198, Kabupaten Bangka Barat, Kepulauan Bangka-Belitung, yang merupakan lokasi kedua PLTD Perseroan dengan daya terpasang 4 x 800 kW dan mulai beroperasi secara paralel ke PT PLN Wilayah Bangka Belitung pada tanggal 31 Juli 2010. Setelah 2 (dua) tahun beroperasi, Perseroan diberikan kepercayaan oleh PT PLN Wilayah Bangka-Belitung cabang Bangka untuk menambah daya terpasang dengan total menjadi 6 x 800 kW, saat ini daya terpasang di PLTD Muntok adalah sebesar 13 x 800 kW.

Two months after the PLTD Toboali-1 operated, the Company added the plant in Mentok area located at Jalan Mentok Pal 2 No. 198, West Bangka Regency, Bangka-Belitung Islands, which is the second location of PLTD with installed power of 4 x 800 kW and started operating in parallel to PT PLN Bangka Belitung on 31 July 2010. After 2 (two) years of operation, The Company given the trust by PT PLN Bangka-Belitung Region, Bangka branch to add total installed power to 6 x 800 kW, the current power installed in the Muntok diesel is 13 x 800 kW.





## PLTD BENGKALIS - 8 X 800KW

Pulau Bengkalis adalah bagian dari Provinsi Riau dan merupakan ib kota dari Kabupaten Bengkalis, serta membawahi Kota Duri, dimana jaringan listrik di pulau Bengkalis terisolasi dari jaringan listrik utama di Pulau Sumatera. Perseroan melihat peluang bisnis yang baik dengan membangun PLTD Bengkalis dengan daya terpasang 4 x 800 kW yang berlokasi di Desa Pangkalan Batang, Kabupaten Bengkalis, Riau. PLTD ini mulai beroperasi secara paralel di PT PLN Rayon Bengkalis pada tanggal 19 Januari 2011 dan merupakan PLTD Perseroan yang ketiga. Seiring berjalannya waktu dan perkembangan yang pesat di kota Ben kalis, pada tahun 2014 Perseroan diminta PT PLN wilayah Riau & Kepulauan Riau Area Dumai untuk melakukan penambahan daya terpasang sebesar 4 x 800 kW, sehingga total daya terpasang di PLTD Bengkalis menjadi 8 x 800 kW.

Bengkalis Island is part of Riau Province and is the capital city of Bengkalis District, and also oversees Duri City, where the power grid in Bengkalis island is isolated from the main power grid in Sumatra Island. The Company sees a good business opportunity by building PLTD Bengkalis with installed power of 4 x 800 kW located in Desa Pangkalan Batang, Bengkalis Regency, Riau. This PLTD began to operate in parallel at PT PLN Rayon Bengkalis on 19 January 2011 and is the third PLTD of the company. With the passage of time and rapid development in the city of Benkalis, in 2014 the Company requested PT PLN Riau & Riau Islands, Dumai Area to add 4x 800 kW of installed power, so the total power installed in PLTD Bengkalis increased to 8 x 800 kW.



## PLTD TOBOALI 2 - 7 X 800KW

Setahun setelah PLTD Toboali-1 beroperasi, pertumbuhan ekonomi di daerah tersebut semakin maju, sehingga Perseroan diminta oleh PT PLN Wilayah Bangka Belitung untuk membangun PLTD Toboali – 2 yang beralamat di Jl. Puput No. 3, Kabupaten Bangka Selatan, Kepulauan Bangka-Belitung dengan kapasitas terpasang 4 x 800 kW. PLTD Toboali – 2 mulai beroperasi secara paralel di PT PLN Wilayah Bangka Belitung pada tanggal 2 Juni 2011. Satu setengah tahun setelah beroperasi, Perseroan kembali diminta untuk melakukan penambahan kapasitas terpasang menjadi 7 x 800 kW.

A year after the PLTD Toboali-1 operates, the economic growth in the area is getting more advanced, so the Company is requested by PT PLN Bangka Belitung to build the PLTD Toboali – 2 located at Jl. Puput No. 3, South Bangka Regency, Bangka-Belitung Islands with installed capacity of 4 x 800 kW. PLTD Toboali - 2 began operations in parallel at PT PLN Bangka Belitung on 2 June 2011. One and a half years after its operation, the Company was again asked to add the installed capacity to 7 x 800 kW.



## PLTM BANTAENG 1 - 2 X 2.250 KW

Sejalan dengan perkembangan industri energi di Indonesia, pada tahun 2012 Perseroan melakukan ekspansi untuk berinvestasi dalam pembangunan pembangkit listrik tenaga air. Hal itu dibuktikan dengan telah ditandatanganinya Perjanjian Pembelian Tenaga Listrik (PPTL) dengan PT PLN Wilayah Sulselrabar pada tanggal 30 Mei 2012. Lingkup investasi Perseroan adalah untuk membangun, memiliki, sekaligus mengoperasikan Pembangkit Listrik Tenaga Mini-hidro (PLTM Bantaeng-1) dengan kapasitas terpasang sebesar 2 x 2.250 kW. PLTM Bantaeng – 1 berlokasi di Desa Patanetteang, Kecamatan Tompobulu, Kabupaten Bantaeng, Sulawesi Selatan. PLTM Bantaeng – 1 telah beroperasi sejak tanggal 6 Juni 2016.

*In line with the development of the energy industry in Indonesia, in 2012 the Company expanded to invest in hydroelectric power generation. This is evidenced by the signing of the Power Purchase Agreement (PPTL) with PT PLN Sulselrabar Region on 30 May 2012. The Company's investment scope is to build, own and operate a Mini-hydro Power Plant (PLTM Bantaeng-1) with installed capacity of 2 x 2,250 kW. PLTM Bantaeng - 1 is located in Patanetteang Village, Tompobulu District, Bantaeng Regency, South Sulawesi. PLTM Bantaeng - 1 has been operating since 6 June 2016.*



31

# ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN

## MANAGEMENT DISCUSSION & ANALYSIS





# TINJAUAN MAKROEKONOMI GLOBAL

## GLOBAL MACROECONOMIC OVERVIEW

Sepanjang tahun 2024, dunia menghadapi berbagai tantangan yang kompleks dan beragam. Pertama, konflik geopolitik. Kedua, perubahan kepemimpinan politik di banyak negara. Ketiga, proyeksi ekonomi global dan negara-negara besar di dunia yang masih lemah. Efek perang Ukraina-Rusia masih terasa. Konflik geopolitik di Timur Tengah dan di Laut Cina Selatan juga masih belum usai, bahkan ada kecenderungan kian memanas.

Tahun ini banyak negara melakukan pemilihan umum sehingga muncul pimpinan negara baru, baik di negara maju maupun berkembang. Lebih dari 60 negara melakukan pemilihan umum dan melibatkan empat miliar orang di dunia. Perubahan kepemimpinan ini dipastikan akan menimbulkan perbedaan arah kebijakan.

Tantangan lain yang masih membayangi situasi global adalah kondisi perekonomian global yang belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi Covid-19. Pada 2024, aktivitas ekonomi global cenderung lemah dengan kinerja yang bervariasi antarkawasan. Kinerja ekonomi negara-negara maju masih cukup resilien meski masih lebih rendah dibanding periode sebelum pandemi. Pada kuartal III-2024, ekonomi Amerika Serikat tumbuh 2,7% yoy. Di Eropa, laju ekonomi masih stagnan dan tumbuh di kisaran 0,9% pada kuartal III-2024. Ekonomi Tiongkok menunjukkan tanda-tanda perlambatan. Sementara itu, ekonomi di kawasan ASEAN masih resilien meskipun permintaan global turun.

Secara keseluruhan, masih mengutip siaran pers Bank Dunia, negara-negara berkembang diperkirakan akan tumbuh rata-rata 4 persen pada 2024-2025, sedikit lebih lambat dibandingkan 2023. Pertumbuhan di negara-negara berpendapatan rendah diperkirakan akan meningkat menjadi 5 persen pada 2024 dari 3,8 persen pada 2023. Di negara-negara maju, pertumbuhan diperkirakan stabil di 1,5 persen pada 2024 sebelum meningkat menjadi 1,7 persen pada 2025.

Throughout 2024, the world faces various complex and diverse challenges. First, geopolitical conflicts. Second, changes in political leadership in many countries. Third, the projection of the global economy and major countries in the world that are still weak. The effects of the Ukraine-Russia war are still being felt. Geopolitical conflicts in the Middle East and in the South China Sea are also not over yet, and there is even a tendency to heat up.

This year, many countries are holding general elections so that new state leaders have emerged, both in developed and developing countries. More than 60 countries are holding general elections and involving four billion people in the world. This change in leadership will certainly lead to differences in policy direction.

Another challenge that still looms over the global situation is the condition of the global economy which has not fully recovered from the impact of the Covid-19 pandemic. In 2024, global economic activity tends to be weak with varying performance between regions. The economic performance of developed countries is still quite resilient, although still lower than the period before the pandemic. In the third quarter of 2024, the United States economy grew 2.7% yoy. In Europe, the economy is still stagnant and growing at around 0.9% in the third quarter of 2024. China's economy is showing signs of slowing down. Meanwhile, the economy in the ASEAN region is still resilient even though global demand has fallen.

Overall, still citing the World Bank press release, developing countries are expected to grow an average of 4 percent in 2024-2025, slightly slower than 2023. Growth in low-income countries is expected to increase to 5 percent in 2024 from 3.8 percent in 2023. In developed countries, growth is expected to stabilize at 1.5 percent in 2024 before increasing to 1.7 percent in 2025.

# TINJAUAN EKONOMI NASIONAL

## NATIONAL ECONOMY OVERVIEW

Ekonomi Indonesia tumbuh 5,11% (y.o.y) di triwulan pertama 2024, meningkat dari 5,04% (y.o.y) di Triwulan-IV 2023 dan lebih tinggi dari pertumbuhan ekonomi keseluruhan tahun 2023 yaitu sebesar 5,05% (y.o.y). Secara umum, mesin pertumbuhan ekonomi di Triwulan-I 2024 mirip dengan triwulan akhir 2023. Walaupun tumbuh lebih tinggi, perekonomian Indonesia menunjukkan adanya indikasi permasalahan struktural, dengan pertumbuhannya sebagian besar didorong oleh faktor musiman. Sekitar 45% dari aktivitas ekonomi Indonesia ditopang oleh hanya tiga sektor, yaitu pertanian, pengolahan, dan perdagangan. Ketiga sektor ini melanjutkan tren pertumbuhan di bawah rata-rata nasional.

Indonesia's economy grew by 5.11% (y.o.y) in the first quarter of 2024, up from 5.04% (y.o.y) in Q4 2023 and higher than the overall economic growth in 2023 of 5.05% (y.o.y). Overall, the engine of economic growth in Q1 2024 was similar to that in Q4 2023. Despite higher growth, Indonesia's economy showed signs of structural problems, with growth largely driven by seasonal factors. Around 45% of Indonesia's economic activity is supported by just three sectors, namely agriculture, processing, and trade. These three sectors continue their growth trend below the national average.

Stagnansi yang persisten terjadi di sektor pengolahan menguatkan indikasi terjadinya deindustrialisasi prematur. Lebih lanjut, pertumbuhan perdagangan besar dan eceran di bawah 5% menyiratkan adanya potensi pelemahan daya beli masyarakat, terutama kelas menengah. Hal ini juga kemungkinan dipengaruhi oleh potensi deindustrialisasi prematur yang membatasi peningkatan kesejahteraan tenaga kerja akibat lemahnya pertumbuhan produktivitas dari aktivitas produksi di Indonesia. Di sisi lain, performa yang kurang baik dari sektor pertanian sedikit berbeda dengan kedua sektor lainnya. Walaupun ada peran aspek struktural terhadap performa sektor pertanian, beberapa faktor musiman juga mempengaruhi rendahnya pertumbuhan sektor pertanian di Triwulan-I 2024. Sektor pertanian di Indonesia menghadapi isu produktivitas akibat beberapa faktor, mulai dari rendahnya keterampilan tenaga kerja dan kualitas bahan baku hingga minimnya skema penjaminan untuk petani. Namun, fenomena El-Nino yang terjadi di triwulan pertama 2024 secara signifikan berdampak terhadap tingkat produksi pertanian Indonesia. Kombinasi faktor struktural dan musiman tersebut mendorong terjadinya kontraksi sektor pertanian di Triwulan-I 2024.

Berbagai sektor dengan kontribusi yang jauh lebih kecil justru mengalami pertumbuhan yang cukup tinggi di triwulan pertama 2024 di atas rata-rata nasional. Mereka mampu mengerek pertumbuhan PDB Indonesia naik bahkan lebih tinggi dari triwulan sebelumnya. Tidak seperti sektor-sektor besar, faktor musiman justru lebih berperan dalam mendorong pertumbuhan berbagai sektor yang lebih kecil di perekonomian Indonesia. Adanya periode Ramadhan (dan aktivitas mudik menyusul Hari Raya Idul Fitri) di Triwulan-I 2024 berkontribusi terhadap tingginya pertumbuhan sektor transportasi dan perdagangan serta akomodasi dan makanan minuman. Adanya Tunjangan Hari Raya (THR) dan pembayaran gaji ke-13 juga mendorong pertumbuhan sektor pemerintahan seiring naiknya belanja pegawai.

Lebih lanjut, meningkatnya belanja pegawai untuk kebutuhan lembaga kesehatan juga mendorong tumbuhnya sektor kesehatan. Faktor musiman lainnya yang terjadi di Triwulan-I 2024 adalah Pemilihan Umum (Pemilu). Berlangsungnya Pemilu menopang pertumbuhan sektor jasa usaha dan informasi komunikasi seiring naiknya permintaan terhadap berbagai jenis jasa, seperti event organizer dan jasa komunikasi. Kemudian, percepatan penyelesaian proyek infrastruktur sebelum bergantinya masa pemerintahan menjadi katalis untuk pertumbuhan sektor konstruksi dan berperan dalam tumbuhnya sektor pemerintahan akibat meningkatnya belanja modal Pemerintah Indonesia. Selain itu, sektor pertambangan dan penggalian juga menikmati pertumbuhan yang lebih tinggi akibat faktor musiman yaitu melonjaknya permintaan domestik dan global untuk berbagai komoditas besi baja dan batubara.

Sebelum pandemi, ekonomi Indonesia mampu tumbuh di kisaran 5% pada periode 2014-2019, di atas rata-rata pertumbuhan ekonomi global yang berada di kisaran 3,1%. Akibat pandemi Covid-19, pada tahun 2020 ekonomi Indonesia mengalami kontraksi 2,1%. Selanjutnya pada 2025-2026, pertumbuhan diperkirakan naik menjadi rata-rata 2,7 persen. Meski demikian, laju pertumbuhan tersebut masih jauh di bawah rata-rata 3,1 persen pada dekade sebelum pandemi Covid-19.

Persistent stagnation in the processing sector strengthens the indication of premature deindustrialization. Furthermore, wholesale and retail trade growth below 5% implies the potential for weakening purchasing power, especially among the middle class. This is also likely influenced by the potential for premature deindustrialization that limits the improvement of labor welfare due to weak productivity growth from production activities in Indonesia. On the other hand, the poor performance of the agricultural sector is slightly different from the other two sectors. Although there is a role for structural aspects in the performance of the agricultural sector, several seasonal factors also affect the low growth of the agricultural sector in Q1 2024. The agricultural sector in Indonesia faces productivity issues due to several factors, ranging from low labor skills and quality of raw materials to the lack of guarantee schemes for farmers. However, the El-Nino phenomenon that occurred in the first quarter of 2024 significantly impacted Indonesia's agricultural production levels. The combination of structural and seasonal factors led to a contraction in the agricultural sector in Q1 2024.

Several sectors with much smaller contributions actually experienced quite high growth in the first quarter of 2024 above the national average. They were able to drive Indonesia's GDP growth up even higher than the previous quarter. Unlike large sectors, seasonal factors actually play a bigger role in driving the growth of various smaller sectors in the Indonesian economy. The presence of the Ramadhan period (and homecoming activities following the Eid al-Fitr holiday) in the first quarter of 2024 contributed to the high growth of the transportation and warehousing sector as well as accommodation and food and beverages. The existence of the Eid Allowance (THR) and the payment of the 13th salary also encouraged the growth of the government sector along with the increase in employee spending.

Furthermore, the increase in employee spending for the needs of health institutions also encouraged the growth of the health sector. Another seasonal factor that occurred in the first quarter of 2024 was the General Election (Pemilu). The implementation of the Election supported the growth of the business services and information communication sectors along with the increase in demand for various types of services, such as event organizers and communication services. Then, the acceleration of the completion of infrastructure projects before the change of government became a catalyst for the growth of the construction sector and played a role in the growth of the government sector due to the increase in capital spending by the Indonesian Government. In addition, the mining and excavation sector also enjoyed higher growth due to seasonal factors, namely the soaring domestic and global demand for various iron, steel and coal commodities.

Before the pandemic, Indonesia's economy was able to grow in the range of 5% in the 2014-2019 period, above the average global economic growth of around 3.1%. As a result of the Covid-19 pandemic, in 2020 the Indonesian economy contracted by 2.1%. Furthermore, in 2025-2026, growth is estimated to increase to an average of 2.7 percent. However, this growth rate is still far below the average of 3.1 percent in the decade before the Covid-19 pandemic.

Perkiraan tersebut menyiratkan bahwa negara-negara yang secara kolektif menyumbang lebih dari 80% populasi dunia dan produk domestik bruto (PDB) global masih akan tumbuh lebih lambat pada 2024-2026 dibandingkan dekade sebelum Covid-19. stabilitas makroekonomi menjadi modal yang sangat kuat bagi Indonesia untuk melangkah ke depan.

This estimate implies that countries that collectively account for more than 80% of the world's population and global gross domestic product (GDP) will still grow slower in 2024-2026 compared to the decade before Covid-19. Macroeconomic stability is a very strong capital for Indonesia to move forward.

# TINJAUAN OPERASIONAL

## OPERATIONAL OVERVIEW

Perseroan telah menandatangani kontrak jual beli listrik jangka panjang dengan PT PLN Wilayah Sulselrabar untuk PLTM Bantaeng-1 dengan jangka waktu selama 15 (lima belas) tahun setelah Commercial Operating Date (COD), dimana COD PLTM Bantaeng-1 adalah 06 Juni 2016. Di dalam kontrak ini PT PLN memberikan jaminan pembelian tenaga listrik sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Energi dan Sumber Daya Mineral No. 4 Tahun 2012, terutama Pasal 1 Ayat (1).

The Company had signed a long-term agreement with PT PLN Sulselrabar Region for PLTM Bantaeng-1 for a period of 15 (fifteen) years after Commercial Operating Date (COD), where COD for PLTM Bantaeng-1 was of June 6, 2016. Within the contract, PT PLN provided guarantees for the purchase of electricity in accordance with the Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources. 4 of 2012, especially Article 1 Paragraph (1).

Perseroan juga memiliki divisi Pengembangan Usaha yang bertanggung jawab mencari potensi baru di pembangkit energi terbarukan. Divisi ini juga bertugas untuk menjaga komunikasi dan hubungan baik dengan para pemangku kepentingan, guna memperoleh potensi-potensi baru. Kemudian Perseroan juga secara aktif dalam menjalin hubungan dengan PT PLN dalam membahas rencana potensi-potensi baru di bidang energi terbarukan, yang sangat diminati oleh PT PLN. Berikut adalah kapasitas produksi Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:terbarukan, yang sangat diminati oleh PT PLN.

The Company also had a Business Development division that was responsible for discovering new potentials in renewable energy generation. The division was also in charge of maintaining good communication and relationships with stakeholders, in order to gain new potentials. The Company was also being proactive in establishing communications with PT PLN in order to discuss ew potentials in the field of renewable energy, which was a great demand of PT PLN. The following was the Company's production capacity for the last 2 (two) years:energy, which was a great demand of PT PLN.

| PROYEK                        |                                 |            |             |             | Dalam jutaan rupiah<br>In millions of rupiah |
|-------------------------------|---------------------------------|------------|-------------|-------------|----------------------------------------------|
| PROJECT                       |                                 |            |             |             |                                              |
| Uraian<br>Descriptions        | 2024                            | 2023       | 2022        | 2021*       |                                              |
| PLTD Tobaali-1                | Diesel power plant              |            |             |             |                                              |
|                               | 5,166,448                       | 9,231,288  | 17,438,720  | 24,394,655  |                                              |
| PLTD Tobaali-2                | Diesel power plant              |            |             |             |                                              |
|                               | 11,419,319                      | 10,037,171 | 16,546,944  | 23,182,863  |                                              |
| PLTD Muntok                   | Diesel power plant              |            |             |             |                                              |
|                               | 29,911,545                      | 17,790,879 | 33,242,240  | 46,885,439  |                                              |
| PLTD Bengkalis                | Diesel power plant              |            |             |             |                                              |
|                               | 17,265,565                      | 18,063,514 | 17,813,134  | 16,578,839  |                                              |
| PLTM Bantaeng-1               | Mini hydro power plant          |            |             |             |                                              |
|                               | 14,035,855                      | 13,825,203 | 18,140,246  | 16,697,766  |                                              |
| Jumlah                        | Total                           |            |             |             |                                              |
|                               | 77,798,732                      | 68,898,055 | 103,181,284 | 127,739,562 |                                              |
| Disajikan kembali<br>Restated | Direklasifikasi<br>Reclassified |            |             |             |                                              |

Perseroan tidak memiliki kecenderungan, ketidakpastian, permintaan, komitmen, atau peristiwa yang dapat diketahui atau dapat mempengaruhi secara signifikan penjualan bersih atau pendapatan usaha, pendapatan dari operasi berjalan, profitabilitas, likuiditas atau sumber modal atau peristiwa yang akan menyebabkan informasi keuangan yang dilaporkan tidak

The Company had no trends, uncertainties, requests, commitments or events that may significantly affect net sales or operation, revenue, profitability, liquidity or capital sources or events that will cause reported financial information to be incompatible indication of future operating results or financial condition.



dapat dijadikan indikasi atas hasil operasi atau kondisi keuangan di masa yang akan datang.

Terkait aspek persaingan usaha, Perseroan memiliki keunggulan kompetitif terkait kepemilikan ijin pembangunan pembangkit listrik yang selalu berorientasi pada kebutuhan listrik dari suatu daerah. Apabila kebutuhan listrik dari suatu daerah telah terpenuhi maka kemungkinannya kecil untuk dikeluarkannya ijin untuk mendirikan pembangkit listrik di daerah tersebut. Oleh karenanya persaingan usaha yang ada tidak mengganggu penjualan dan/atau kegiatan usaha Perseroan, namun hal ini berpotensi dapat mengganggu rencana ekspansi Perseroan dalam mendirikan pembangkit listrik di lokasi yang baru.

Related to business competition aspect, the Company had a competitive advantage related to the ownership of power plant development licenses that were referring to the electricity needs of a region. If the electricity needs of a region had been fulfilled then it was less likely to get an establishment permit of a power plant in the area. Therefore, existing business competition was not much of an impact toward the sale and / or business activities of the Company, but it might disrupt the Company's expansion plans in establishing a new power plant in the new location.

## KINERJA KEUANGAN KOMPREHENSIF

### COMPREHENSIVE FINANCIAL PERFORMANCE

#### ASET

Untuk Aset Lancar, tercatat menurun dari Rp 11,910,- juta di tahun 2023 menjadi Rp 11,686,- juta di tahun 2024. Sementara Aset Tidak Lancar mengalami penurunan dari Rp 168,063,- juta di tahun 2023 menjadi Rp 148,918,- juta di tahun 2024. Penurunan juga dialami oleh Total Aset senilai Rp 179,973,- juta di tahun 2023 menjadi Rp 160,604,- juta di tahun 2024.

#### ASSETS

For Current Assets, it was recorded to have decreased from IDR 11,910,- million in 2023 to IDR 11,686,- million in 2024. Meanwhile, Non-Current Assets decreased from IDR 168,063,- million in 2023 to IDR 148,918,- million in 2024. A decrease was also experienced by Total Assets of IDR 179,973,- million in 2023 to IDR 160,604,- million in 2024.

#### LIABILITAS

Pada tahun 2024, Liabilitas Jangka Pendek tercatat mengalami penurunan dari Rp 52,138,- juta menjadi Rp 41,638,- juta. Sementara Liabilitas Jangka Panjang tercatat menurun dari Rp 6,968,- juta di tahun 2023 menjadi Rp 1,721,- juta di tahun 2024. Total Liabilitas tercatat menurun dari Rp 59,106 juta di tahun 2023 menjadi Rp 43,359,- juta di tahun 2024.

#### LIABILITIES

In 2024, Short-Term Liabilities were recorded to have decreased from IDR 52,138,- million to IDR 41,638,- million. Meanwhile, Long-Term Liabilities were recorded to have decreased from IDR 6,968,- million in 2023 to IDR 1,721,- million in 2024. Total Liabilities were recorded to have decreased from IDR 59,106,- million in 2023 to IDR 43,359,- million in 2024.

#### EKUITAS

Pada tahun 2023 Ekuitas tercatat Rp 120,868,- juta, sementara di tahun 2024 mengalami penurunan menjadi sebesar Rp 117,244,- juta.

#### EQUITY

In 2023, Equity was recorded at IDR 120,868,- million, while in 2024 it decreased to IDR 117,244,- million.

#### PENDAPATAN

Pendapatan tercatat sebesar Rp 28,817,- juta di tahun 2023, sedangkan di tahun 2024 tercatat sebesar Rp 32,692,- juta.

#### REVENUE

Revenue was recorded at IDR 28,817,- million in 2023, while in 2024 it was recorded at IDR 32,692,- million.

#### BEBAN POKOK PENDAPATAN

Untuk beban pokok pendapatan tercatat mengalami peningkatan dari Rp 26,224,- juta di tahun 2023 menjadi Rp 26,824,- juta di tahun 2024.

#### COST OF REVENUE

The cost of revenue was recorded to have increased from IDR 26,224,- million in 2023 to IDR 26,824,- million in 2024.

#### LABA BRUTO

Laba Bruto tercatat sebesar Rp 2,592,- juta di tahun 2023 dan tercatat sebesar Rp 5,868,- juta di tahun 2024.

#### GROSS PROFIT

Gross Profit was recorded at IDR 2,592,- million in 2023 and recorded at IDR 5,868,- million in 2024.

## BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Beban Umum dan Administrasi mengalami penurunan dari Rp 7,968,- juta di tahun 2023 menjadi Rp 7,545,- juta di tahun 2024.

## LABA USAHA

Pada Tahun 2023 Laba Usaha Perseroan tercatat sebesar Rp (4,077,-) juta dan di tahun 2024 Laba Usaha tercatat sebesar Rp (4,038,-) juta.

## RUGI KOMPREHENSIF LAIN

Pada tahun 2023 Rugi Komprehensif Lain tercatat Rp (143,-) juta, sementara pada tahun 2024 tercatat di Rp (262,-) juta.

## TOTAL LABA KOMPREHENSIF

Pada tahun 2023 Rugi Komprehensif tercatat Rp (3,493,-) juta, sementara pada tahun 2024 tercatat Rp (3,623,-) Juta.

## ARUS KAS

Arus Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi mengalami penurunan dari Rp 17,489,- juta di tahun 2023 menjadi sebesar Rp 16,435,- juta di tahun 2024. Untuk Arus Kas dari aktivitas investasi tercatat di gunakan sebesar Rp 499,- juta di tahun 2023, sedangkan tahun 2024 tercatat digunakan sebesar Rp (706,-) juta. Arus Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan juga mengalami peningkatan dari Rp 17,820,- juta di tahun 2023 menjadi sebesar Rp 18,614,- juta di tahun 2024. Sehingga di tahun 2024 Perseroan mendapatkan kas bersih sebesar Rp (2.885,-) juta, sedangkan di tahun 2023 Perseroan mendapatkan kas bersih sebesar Rp 168,- juta.

## OPERATING EXPENSES

General and Administrative Expenses decreased from IDR 7,968 ,- million in 2023 to IDR 7,545,- million in 2024.

## OPERATING PROFIT

In 2023, the Company's Operating Profit was recorded at IDR (4,077,-) million and in 2024, Operating Profit was recorded at IDR (4,038,-) million.

## OTHER COMPREHENSIVE INCOME

I In 2023, Other Comprehensive Losses were recorded at IDR (143,-) million, while in 2024 they were recorded at IDR (262,-) million.

## TOTAL COMPREHENSIVE INCOME

In 2023, Comprehensive Loss was recorded at IDR (3,493,-) million, while in 2024 it was recorded at IDR (3,623,-) million.

## CASH FLOW

Net Cash Flow obtained from operating activities decreased from IDR 17,489,- million in 2023 to IDR 16,435,- million in 2024. Cash Flow from investment activities was recorded as being used at IDR 499,- million in 2023, while in 2024 it was recorded as being used at IDR (706,-) million. Net Cash Flow used for financing activities also increased from IDR 17,820,- million in 2023 to IDR 18,614,- million in 2024. So that in 2024 the Company received net cash of IDR (2,885,-) million, while in 2023 the Company received net cash of IDR 168,- million.

## KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG ABILLITY TO PAY DEBT

Kemampuan Perseroan membayar utang dapat dilihat dengan menurunnya nilai total kewajiban Perseroan dari Rp 59,106,- juta di tahun 2023 menjadi Rp 43,359,- juta di tahun 2024. Aset Lancar yang tercatat di Perseroan tahun 2024 sebesar Rp 11,686,- juta dengan rasio lancar sebesar 28%. Perseroan akan selalu berupaya memenuhi kewajiban yang telah jatuh tempo.

The Company's ability to pay debts can be seen from the decrease in the total value of the Company's liabilities from IDR 59,106 ,- million in 2023 to IDR 43,359,- million in 2024. Current Assets recorded in the Company in 2024 amounted to IDR 11,686,- million with a current ratio of 28%. The Company will always strive to fulfill obligations that have matured.

## TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG LEVEL OF COLLECIBILITY OF ACCOUNT RECEVALBE

Jumlah piutang usaha Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 5,064,- juta mengalami peningkatan dibandingkan dengan posisi pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp 3,843,- juta. Kenaikan dan penurunan piutang biasanya dipengaruhi oleh permintaan daya oleh PLN dan juga

The Company's total trade receivables as of December 31, 2024 amounted to IDR 5,064,- million, an increase compared to the position as of December 31, 2023 of IDR 3,843,- million. The increase and decrease in receivables are usually influenced by PLN's power demand and also PLN's process in making payments.

proses PLN dalam melakukan pembayaran.

# STRUKTUR MODAL

## CAPITAL STRUCTURE

Struktur modal per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Capital structure per december 31, 2024 was as follow:

| STRUKTUR MODAL                |                            | Dalam jumlah<br>In amount       |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| CAPITAL STRUCTURE             |                            |                                 |
| Uraian<br>Descriptions        | Jumlah<br>Amount           |                                 |
| Utang bank jangka pendek      | Bank loans-short term      |                                 |
|                               |                            | 1,120                           |
| Utang bank jangka panjang     | Bank loans-long term       |                                 |
|                               |                            |                                 |
| Tambahan modal disetor        | Additional paid-in capital |                                 |
|                               |                            | 21,482                          |
| Modal saham                   | Share capital              |                                 |
|                               |                            | 81,699                          |
| Jumlah                        | Total                      |                                 |
|                               |                            | 104,301                         |
| Disajikan kembali<br>Restated |                            | Direklasifikasi<br>Reclassified |

# KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL

## CAPITAL STRUCTURE POLICY

Terkait kebijakan struktur modal, Perseroan senantiasa memastikan keberlangsungan usaha dengan menjaga kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan dan efisiensi modal Perseroan, profitabilitas, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal dan proyeksi peluang investasi yang strategis.

In relation to capital structure, the Company continues to ensure the business continuity by maintaining the trust of shareholders and other stakeholders, and by enforcing an optimal capital structure by taking into account future capital requirement and the Company's capital efficiencies, profitability, operating cash flow projection, capital expenditure projection and strategic investment opportunities plan.

# IKATAN MATERIAL INVESTASI BARANG MODAL

## BOUND INSTRUMENT FOR CAPITAL INVESTMENT

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi Barang Modal.

Throughout 2024, The Company doesn't have any material obligation in relation to capital good investment.



| INVESTASI BARANG MODAL        |           | CAPITAL INVESTMENT |           |                                      |
|-------------------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions        | 2024      | 2023               | 2022      | 2021*                                |
| Tanah                         |           |                    |           | Land                                 |
|                               | 13,406    | 13,406             | 13,406    | 13,406                               |
| Bangunan                      |           |                    |           | Building                             |
|                               | 98,458    | 98,458             | 98,458    | 98,458                               |
| Mesin                         |           |                    |           | Machine                              |
|                               | 233,018   | 233,018            | 233,018   | 233,018                              |
| Biaya perolehan               |           |                    |           | At Cose                              |
|                               | 344,882   | 344,882            | 344,882   | 344,882                              |
| Akumulasi penyusutan bangunan |           |                    |           | Accumulated depreciation buildings   |
|                               | (42,033)  | (37,102)           | (32,171)  | 27,240                               |
| Akumulasi penyusutan mesin    |           |                    |           | Accumulated depreciation machineries |
|                               | (159,834) | (145,370)          | (132,012) | 100,435                              |
| Jumlah akumulasi penyusutan   |           |                    |           | Total accumulated depreciation       |
|                               | (201,867) | (182,472)          | (164,183) | 127,675                              |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

## INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUTANSI

### INFORMATION AND MATERIAL FACTS SUBSEQUENT ACCOUNTING REPORT

Selama tahun 2024, Tidak ada informasi dan fakta material setelah tanggal laporan akutan yang berdampak material terhadap kondisi keuangan hasil usaha perseroan.

Throughout 2024, In there was no information and material facts subsequent accounting repots that had any material impact on company's financial condition as well as business result

## PROSPEK USAHA

### BUSINESS PROSPECT

Dengan prospek perekonomian dan kegiatan usaha Indonesia dan regional yang diharapkan semakin membaik pada tahun 2021, dan dengan pengalaman perusahaan sebagai salah satu perusahaan Independent Power Producer (IPP) di bidang Pembangkit Tenaga Listrik Energi Baru & Terbarukan, peningkatan pengembangan, konsistensi kualitas listrik yang dihasilkan dengan baik, maka kami semakin yakin Perusahaan akan lebih bertumbuh dan berkembang dengan optimal.

In relation to capital structure, the Company continues to ensure the business continuity by maintaining the trust of shareholders and other stakeholders, and by enforcing an optimal capital structure b Due to Indonesian and regional economic prospect which was expected for betterment in 2021, and with the Company's experience as Independent Power Producer company in renewableenergy, research and development improvement, consistency in producing good quality electricity, therefore, we were confident the Company will preserve a growing optimal.

Perusahaan optimis bisa menambah dan mengoperasikan proyek-proyek tenaga listrik baru yang ramah lingkungan dan berkelanjutan di Indonesia.

The Company was optimistic in adding and operating the new project of Power Plant with eco-friendly and sustainable growth in Indonesia.

## PERBANDINGAN TARGET/PROYEKSI PADA AWAL BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI

### COMPARISON OF TARGETED PROJECTION WITH ACHIEVED RESULT

Secara umum Perseroan telah mencapai target yang telah ditetapkan Perseroan sebelumnya, tercatat Pendapatan perseroan di 2024 sebesar Rp 32,692,- juta dengan rugi bersih sebesar Rp 3,361,- juta.

In general, the Company has achieved the targets previously set by the Company, the Company's revenue in 2024 was recorded at IDR 32,692,- million with a net loss of IDR 3,361,- million.

## TARGET 2025

### 2025 TARGET

Perseroan menargetkan di tahun 2025 akan merampungkan beberapa proyek yang diharapkan dapat membawa dampak positif pada kinerja Perseroan di 2024 dan seterusnya. Perseroan menargetkan target/proyeksi kenaikan pendapatan minimal untuk keluar dari keadaan rugi dan dapat membukukan laba pada tahun mendatang. Pencarian Potensi Pembangkit Listrik baru terus diupayakan Perseroan dalam mendukung hal tersebut. Kebijakan dividen baru dapat diambil dengan memperhatikan arus kas dan laporan keuangan Perseroan.

The Company targets to complete several projects in 2025 that are expected to have a positive impact on the Company's performance in 2024 and beyond. The Company targets a minimum revenue increase target/projection to get out of a loss situation and be able to record a profit in the coming year. The Company continues to seek new Power Plant Potentials to support this. A new dividend policy can be taken by considering the Company's cash flow and financial statements.

## KEBIJAKAN DEVIDEN

### DEVIDEND

Untuk tahun 2024, Perseroan belum dapat membagikan dividen bagi para pemegang saham. Laba yang diperoleh akan digunakan untuk memperkuat dan membiayai pengembangan usaha Perseroan.

For 2024, the Company has not been able to distribute dividends to shareholders. The profits obtained will be used to strengthen and finance the Company's business development.

## ASPEK PEMASARAN

### MARKETING ASPECTS

Untuk lingkup pemasaran, Perseroan telah menyusun rencana jangka panjang, diantaranya adalah:

- Menemukan potensi baru untuk pembangkit energi terbarukan;
- Bekerjasama dengan Pemerintah Daerah lain untuk pengembangan energi terbarukan.

Selain itu, Perseroan juga memiliki divisi Pengembangan Usaha yang bertanggung jawab mencari potensi baru di pembangkit energi terbarukan. Divisi ini juga bertugas untuk menjaga komunikasi dan hubungan baik dengan para pemangku kepentingan, guna memperoleh potensi-potensi baru. Kemudian Perseroan juga secara aktif dalam menjalin hubungan dengan PT PLN dalam membahas rencana potensi-potensi baru di bidang energi terbarukan, yang sangat diminati oleh PT PLN.

For the scope of marketing, the Company has drawn up long-term plans, including:

- Discovering new potential for renewable energy generation;
- Working with other Local Governments for renewable energy development.

In addition, the Company also has a Business Development division that is responsible for finding new potentials in renewable energy generation. The division is also in charge of maintaining good communication and relationships with stakeholders, in order to gain new potentials. The Company is also actively engaged in establishing relationships with PT PLN in discussing new potential renewable energy plans, which are in great demand by PT PLN.

## **PERUBAHAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANGAN- UNDANGAN BERPENGARUH SIGNIFIKAN**

### **CHANGE OF REGULATION WITH SIGNIFICANT EFFECT**

Sepanjang tahun 2024, tidak ada perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap laporan keuangan.

Through 2024, there was no change of regulation with significant effects toward the financial report.

## **PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUTANSI**

### **CHANGE OF ACCOUNTING REGULATION**

Sepanjang tahun 2024, tidak ada perubahan kebijakan akuntansi yang berpengaruh terhadap laporan keuangan.

Through 2024, there was no change in accounting regulation with significant effects toward the financial report.



# 41



# TATA KELOLA PERSEROAN

## GOOD CORPORATE GOVERNANCE



42

# DIREKSI

## BOARD OF DIRECTORS

Perseroan memiliki Direksi yang masing-masing dari mereka merupakan sosok yang mempunyai watak yang baik, keahlian dan berpengalaman di bidangnya, hal-hal mana memang dibutuhkan oleh Perseroan. Direksi diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan dalam RUPS sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta No 177 tanggal 29 Maret 2017 yang dibuat dihadapan Leolin Jayayanti, SH, M.Kn. Notaris di Jakarta dan telah mendapat persetujuan Menkumham melalui surat keputusan No. AHU 0007447.AH.01.02. TAHUN 2017 tertanggal 29 Maret 2017. Setiap Direktur Perseroan memiliki masa jabatan selama 5 (lima) tahun yang dimulai sejak tanggal pengangkatan. Pemegang saham dalam RUPST atau RUPSLB berhak untuk memberhentikan anggota Direksi pada setiap saat sebelum masa jabatannya berakhir;

Sebagai bentuk perwujudan akuntabilitas pengelolaan Perseroan, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola Perseroan yang baik.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

1. Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam anggaran dasar.
2. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan sebagaimana dimaksud pada ayat 1, Direksi wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
3. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat 1 Direksi dapat membentuk komite.
5. Dalam hal dibentuk komite sebagaimana dimaksud pada ayat 4, Direksi wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku.
6. Direksi bersama dengan Dewan Komisaris wajib menyusun:
  - pedoman yang mengikat setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris, sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.
  - Kode etik yang berlaku bagi seluruh Direksi yang berlaku bagi seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, karyawan/pegawai, serta pendukung organ

The Company has a Board of Directors, each of whom is a person of good character, expertise and experience in the field, which things are needed by the Company. The Board of Directors is appointed and dismissed based on the resolution in the GMS as stipulated in the Company's Articles of Association pursuant to Deed No. 177 dated March 29, 2017 made before Leolin Jayayanti, SH, M.Kn. Notary in Jakarta and has been approved by Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU 0007447.AH.01.02. YEAR 2017 dated March 29, 2017. Each Director of the Company has a term of 5 (five) years commencing from the date of appointment. Shareholders at the AGMS or EGMS are entitled to dismiss members of the Board of Directors at any time before their term of office expires;

As a manifestation of the accountability of the management of the Company, the Board of Directors is responsible to the GMS in accordance with the principles of good corporate governance

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS.

1. The Board of Directors has the duty to execute and be responsible for the maintenance of the Company for the interest of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company stipulated in the articles of association.
2. In carrying out its duties and responsibilities for the management as referred to in paragraph 1, the Board of Directors shall convene the Annual General Meeting of Shareholders and other General Meeting of Shareholders as stipulated in legislation and bylaws.
3. Each member of the Board of Directors shall perform the duties and responsibilities referred to in paragraph 1 in good faith, with full responsibility and prudence.
4. In order to support the effectiveness of the implementation of duties and responsibilities as referred to in paragraph 1, the Board of Directors may form a committee.
5. In the case of the formation of a committee as referred to in paragraph 4, the Board of Directors shall evaluate the performance of the Committee at the end of each financial year.
6. The Board of Directors together with the Board of Commissioners shall prepare:
  - Guidelines binding on each member of the Board of Directors and Board of Commissioners, in accordance with applicable laws and regulations.
  - A code of conduct applicable to all Directors that applies to all members of the Board of Directors and

yang dimiliki Perseroan, sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

members of the Board of Commissioners, employees, and supports owned by the Company, in accordance with applicable laws and regulations.

7. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab penuh secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam Anggota Direksi tidak dapat dipertanggungjawabkan atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada ayat 7 Pasal ini, apabila dapat membuktikan:
    - kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
    - Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
    - Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian;
    - Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.
  8. Direksi mewakili Perseroan secara sah dan secara langsung baik di dalam maupun di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan pembatasan sebagaimana ditentukan dalam ayat 10 pasal ini.
  9. Direksi terlebih dahulu harus mendapatkan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan anggaran dasar Perseroan, untuk:
    - meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk mengambil uang Perseroan di Bank);
    - melakukan penyertaan modal atau melepaskan penyertaan modal dalam Perseroan lain tanpa mengurangi ijin yang berwenang dan dengan memperhatikan ketentuan hukum dan peraturan perundangan yang berlaku;
  10. Perbuatan hukum untuk (a) mengalihkan atau melepaskan hak atau (b) menjadikan jaminan utang seluruh atau sebagian besar harta Perseroan yaitu dengan nilai sebesar lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak dan transaksi sebagaimana dimaksud tersebut adalah transaksi pengalihan kekayaan bersih Perseroan yang terjadi dalam jangka waktu 1 (satu) tahun buku, harus mendapat persetujuan RUPS dengan syarat dan ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 21 ayat 3 Anggaran Dasar ini.
  11. Perbuatan hukum untuk melakukan Transaksi Material, Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan Tertentu sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundangundangan di bidang Pasar Modal, dan untuk transaksi yang memerlukan persetujuan dari RUPS Perseroan adalah dengan syarat-syarat sebagaimana diatur
7. Each member of the Board of Directors shall be fully liable for the loss of the Company caused by errors or omissions of the members of the Board of Directors in performing their duties. The members of the Board of Directors shall not be liable for the loss of the Company as referred to in paragraph 7 of this Article, if they can prove:
    - The loss is not due to their errors or omissions;
    - Has been in good faith, with full responsibility and prudence for the interest and in accordance with the purposes and objectives of the Company;
    - Has no direct or indirect conflict of interest on any proceeds resulting in loss;
    - Has taken action to prevent the occurrence or continuation of such losses.
  8. The Board of Directors represents the Company legally and directly either inside or outside the court on all matters and in any event, binds the Company with other parties and other parties with the Company and carries out any actions, whether concerning stewardship or ownership, with such restrictions defined in paragraph 10 of this article.
  9. The Board of Directors must first obtain written approval from the Board of Commissioners by taking into account the prevailing laws and regulations and the articles of association of the Company for:
    - Borrowing or lending money on behalf of the Company (excluding taking the Company's money in the Bank);
    - Engaging in equity participation or dispose of capital in another company without prejudice to authorized licenses and with due regard to applicable laws and regulations.
  10. Legal action to (a) transfer or dispose of the rights or (b) make the debt guarantee of all or most of the Company's assets by the value of more than 50% (fifty percent) of the total net worth of the Company in 1 (one) transaction or more, related to each other or not and the transaction referred to above is the transaction of the transfer of net assets of the Company which occurs within 1 (one) financial year, shall be approved by the GMS with terms and conditions as referred to in Article 21 paragraph 3 of this Articles of Association.
  11. Legal Acts to conduct Material Transactions, Affiliated Transactions and Transactions of Conflict of Certain Interests as referred to in the laws and regulations of Capital Market, and for transactions requiring approval from the Company's General Meeting of Shareholders are subject to the conditions set forth in the laws and regulations in Capital Market field.



dalam peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.

12. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta sah mewakili Perseroan; b. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka seorang anggota Direksi yang ditunjuk secara tertulis oleh Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta sah mewakili Perseroan.
13. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS, dalam hal RUPS tidak menetapkan, maka pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Rapat Direksi. Apabila terjadi sesuatu hal dimana kepentingan Perseroan bertentangan dengan kepentingan pribadi salah seorang anggota Direksi, maka Perseroan akan diwakili oleh anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan dan dalam hal Perseroan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan seluruh anggota Direksi, maka dalam hal ini Perseroan akan diwakili oleh Dewan Komisaris atau seorang yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris. Dalam hal tidak ada anggota Dewan Komisaris maka RUPS mengangkat seorang atau lebih untuk mewakili Perseroan dalam menjalankan tugas tersebut di atas.
14. Anggota Direksi tidak berwenang mewakili Perseroan apabila:
  - Terdapat perkara di pengadilan antara Perseroan dengan anggota Direksi yang bersangkutan;
  - Anggota Direksi yang bersangkutan mempunyai kepentingan yang berbenturan dengan kepentingan Perseroan.
15. Dalam hal terdapat keadaan sebagaimana dimaksud pada ayat 17, yang berhak mewakili Perseroan adalah:
  - Anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
  - Komisaris dalam hal seluruh anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
  - Atau pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS dalam hal seluruh anggota Direksi atau Dewan Komisaris mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan.
16. Ketentuan mengenai Tugas dan Wewenang Direksi yang belum diatur dalam anggaran dasar ini mengacu pada Peraturan OJK di bidang Pasar Modal dan ketentuan serta peraturan perundangan lainnya yang berlaku.
12. The President Director shall have the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and legally represent the Company; b. In the event that the President Director is absent or unavailable for any reason whatsoever, it shall not be proven to any third party, then a member of the Board of Directors appointed in writing by the President Director shall be entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and legally represent the Company.
13. The division of duties and authority of each member of the Board of Directors shall be determined by the GMS, in the event that the General Meeting of Shareholders does not stipulate, the division of duties and authority of each member of the Board of Directors shall be determined on the basis of the decision of the Board of Directors Meeting. In the event of any event where the interests of the Company are in conflict with one's personal interests. Members of the Board of Directors, the Company shall be represented by other members of the Board of Directors who have no conflict of interest and in the event that the Company has interests that are against the interests of all members of the Board of Directors, in this case the Company shall be represented by the Board of Commissioners or a person appointed by the Board of Commissioners. In the absence of any member of the Board of Commissioners, the GMS shall appoint one or more persons to represent the Company in performing the duties mentioned above.
14. The members of the Board of Directors are not authorized to represent the Company if:
  - There is a court case between the Company and the members of the Board of Directors concerned;
  - The members of the Board of Directors concerned have interests that conflict with the interests of the Company.
15. In the event of a condition as referred to in paragraph 17, the ones entitled to represent the Company are:
  - Other members of the Board of Directors who have no conflict of interest with the Company;
  - Board of Commissioners in the case of all members of the Board of Directors having a conflict of interest with the Company;
  - Other parties appointed by the GMS in the event that all members of the Board of Directors or Board of Commissioners have a conflict of interest with the Company.
16. The provisions concerning Duties and Authorities of the Board of Directors which are not yet regulated in this Articles of Association refer to OJK (Financial Services Authority) Rules in the Capital Market and other prevailing laws and regulations.

## KOMPOSISI DIREKTUR

Direksi Persoran terdiri atas 4 orang Direktur yang merupakan profesional yang telah berpengalaman dan telah memenuhi persyaratan dan lulus uji kepatutan dan kelayakan. Berikut ini adalah komposisi Direksi Perseroan.

| Direktur Utama<br>President Director | Direktur<br>Director | Direktur<br>Director       |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Kang Jimmi                           | Ang Kiam Chai        | Dattuk Matthew Tee Kai Won |

## BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

The Board of Directors consists of 4 (four) Directors who are experienced professionals who have met the requirements and passed the fit and proper test. The following is the composition of the Board of Directors of the Company:

## PIAGAM DIREKSI

Sesuai dengan peraturan OJK no 33/POJK.04/2014, peraturan BEI dan Anggaran Dasar Perseroan, maka dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi memiliki pedoman dan kode etik yang terangkum dalam piagam Direksi.

## CHARTER OF BOARD OF DIRECTORS

In accordance with the FSA regulation No. 33/POJK.04/2014, the Stock Exchange regulations and the Articles of Association, the Board of Directors perform their duties and responsibilities based on the guidelines and codes of ethics stated in Charter of Board of Directors

## PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI DIREKSI

Besarnya remunerasi ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi remunerasi yang merupakan pelimpahan wewenang yang ditetapkan dalam RUPS.

## PROCEDURE OF BOARD OF DIRECTORS REMUNERATION ARRANGEMENT

The amount of the remuneration is arranged by the company's Board of Commissioners based on the decision of Board of Commissioners meeting in carrying out the remuneration function which is devolution of authority set in RUPS (General Meeting of Stockholders).

## DASAR PENETAPAN REMUNERASI DIREKSI

Indikator yang digunakan dalam menentukan Remunerasi Anggota Direksi adalah sebagai berikut :

1. Key Performance Indicator (KPI).
2. Kinerja Perseroan
3. Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang Perseroan.

Terkait dengan besaran remunerasi, pada tahun 2024 Direksi telah menerima remunerasi sebesar Rp 1,264,- juta.

## FUNDAMENTAL OF BOARD OF DIRECTORS REMUNERATION ARRANGEMENT

The indicators used in setting up Board of Directors Remuneration are as follow:

1. Key Performance Indicator (KPI)
2. Company's Performance
3. Consideration of Company's long term strategy and target.

Related to remuneration amount, in 2024 the Board of Directors have received remuneration amounting to Rp 1.264,- million.

## BESARAN REMULASI YANG DITERIMA OLEH ANGGOTA DIREKSI PADA TAHUN 2024 REMULATION AMOUNT FOR THE BOARD OF DIRECTORS IN 2024

| JENIS REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN                                                             |                                                                                                        | TYPE OF REMUNERATION AND OTHER FACILITY |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions                                                                          | Jumlah Direksi<br>Number of direction                                                                  | Jutaan (Rp)<br>Million of rupiah        |
| Remulasi (Gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem dan fasilitas lainnya dalam bentuk non natura)  | Remuneration (Salary, gift, regular allowances tantiem and other facilities in the form of non-natura) |                                         |
|                                                                                                 | 3                                                                                                      | 1,264                                   |
| Fasilitas lain dalam bentuk natura (Perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) | Other facilities in kind (housing, transportation, health insurance and so on)                         |                                         |
| Dapat dimiliki                                                                                  | Can be owned                                                                                           |                                         |
| Tidak dapat dimiliki                                                                            | Cannot be owned                                                                                        |                                         |
| Jumlah remunerasi per-orang dalam 1 tahun                                                       | Remuneration amounts per-person 1 year                                                                 |                                         |
| Di atas Rp 2 miliar                                                                             | Exceeding Rp 2 billion                                                                                 |                                         |
| Di atas Rp 1 miliar s/d Rp 2 miliar                                                             | Rp 1 billion up to Rp 2 billion                                                                        |                                         |
| Di atas Rp 500 juta s/d Rp 1 miliar                                                             | Rp 500 million up to 1 billion                                                                         |                                         |
| Rp 500 juta ke bawah                                                                            | Under Rp 500 million                                                                                   |                                         |
|                                                                                                 | 3                                                                                                      | 1,264                                   |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

## FREKUENSI RAPAT DAN TINGKAT KEHADIRAN

Rapat Direksi dilakukan setiap 1 (satu) bulan sekali dan rapat tersebut dihadiri oleh seluruh anggota Direksi. Sepanjang tahun 2024 Direksi telah mengadakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sebanyak 3 (tiga) kali.

## FREQUENCY OF MEETINGS AND ATTENDANCE

The Board of Directors meeting is held once a month and the meeting is attended by all members of the Board of Directors. Throughout 2024, the Board of Directors has held 12 (twelve) meetings and 3 (three) joint meetings with the Board of Commissioners.

Dalam jumlah  
In amount

| TABEL ABSENSI DIREKSI DALAM PERTEMUAN DIREKSI |                           | TABEL OF ATTENDANCE OF BOARD OF DIRECTORS MEETING |                                     |
|-----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions                        | Frekuensi<br>Frequency    | Kehadiran<br>Attendance                           | Rasio Kehadiran<br>Attendance ratio |
| Kang Jimmi                                    | Kang Jimmi                |                                                   |                                     |
|                                               | 12                        | 12                                                | 100%                                |
| Ang kiam chai                                 | Ang kiam chai             |                                                   |                                     |
|                                               | 12                        | 12                                                | 100%                                |
| Dattuk matthew tee kai won                    | Datuk matthew tee kai won |                                                   |                                     |
|                                               | 12                        | 12                                                | 100%                                |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified



## TABEL ABSENSI PERTEMUAN GABUNGAN DIREKSI DENGAN DEWAN KOMISARIS

## ATTENDANCE TABLE FOR THE JOINT MEETING OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

| Uraian<br>Descriptions     | Frekuensi<br>Frequency | Kehadiran<br>Attendance | Rasio Kehadiran<br>Attendance ratio |
|----------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| Kang Jimmi                 |                        |                         | Kang Jimmi                          |
|                            | 3                      | 3                       | 100%                                |
| Ang kiam chai              |                        |                         | Ang kiam chai                       |
|                            | 3                      | 3                       | 100%                                |
| Dattuk matthew tee kai won |                        |                         | Datuk matthew tee kai won           |
|                            | 3                      | 3                       | 100%                                |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

### INDEPENDEN DIREKSI

Direksi ditetapkan untuk menjalankan segala tindakan pengurusan Perseroan atau hubungan dengan pihak lain secara independen tanpa campur tangan pihak-pihak lain.

### DIRECTORY INDEPENDENCY

The Board of Directors is determined to carry out all actions in managing the Company or relations with other parties independently without interference from other parties.

### KOMPOSISI DIREKTUR

Direksi Persoran terdiri atas 4 orang Direktur yang merupakan profesional yang telah berpengalaman dan telah memenuhi persyaratan dan lulus uji kepatutan dan kelayakan. Berikut ini adalah komposisi Direksi Perseroan.

### BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

The Board of Directors consists of 4 (four) Directors who are experienced professionals who have met the requirements and passed the fit and proper test. The following is the composition of the Board of Directors of the Company:

### HUBUNGAN AFILIASI

Tidak ada hubungan afiliasi langsung / kekerabatan dalam komposisi direksi dan dewan komisaris perseroan.

### AFFILIATE RELATION

There is no direct affiliation/kinship relationship in the composition of the company's board of directors and board of commissioners.

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS) GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (AGMS)

Direksi PT Megapower Makmur Tbk ("Perseroan") dengan ini mengumumkan kepada pemegang saham Perseroan bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") (selanjutnya disebut "Rapat") pada hari Senin, tanggal 12 Juni 2024, Pukul 10.17 WIB – 10.46 WIB yang bertempat di Hydro Meeting Room PT Megapower Makmur Tbk., Galeri Niaga Mediterania 2 Blok M8i-j, Jl. Pantai Indah Utara 2, Jakarta Utara 14460.

The Board of Directors of PT Megapower Makmur Tbk, (hereinafter referred to as the "Company") hereby announce to all Shareholders of the Company, that the Company has held an Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") (hereinafter referred to as "Meeting"), on Thursday, June 30, 2022, Time 10.15 WIB – 10.36 WIB held on Hydro Meeting Room PT Megapower Makmur Tbk., Galeri Niaga Mediterania 2 Blok M8i-j, Jl. Pantai Indah Utara 2, North Jakarta 14460.

Dewan Komisaris, Direksi dan pemegang saham yang hadir dalam Rapat adalah :

Board of Commissioners, Directors and Shareholders who attended on Meeting are:

### DEWAN KOMISARIS

1. Komisaris Utama : Bp. Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP;
2. Komisaris : Bp. Emil Malik Ibrahim
3. Komisaris Independen : Bp. Tan Hon Yik

### BOARD OF COMMISSIONERS

1. President Commissioner : Mr. Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP
2. Commissioner : Mr. Emil Malik Ibrahim
3. Independent Commissioner : Mr. Tan Hon Yik

### DIREKSI

### DIRECTOR

1. Presiden Direktur : Bp. Kang Jimmi;
2. Direktur : Bp. Datuk Matthew Tee Kai Woon;
3. Direktur : Bp. Ang Kiam Chai;

## PEMEGANG SAHAM

Rapat telah dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang sah sebanyak 689,880,389 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 84,44% dari 816.997.053 yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

## MEKANISME PENGAMBILAN KEPUTUSAN

Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Namun apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dalam Rapat dilakukan dengan cara pemungutan suara.

Dalam Rapat diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait setiap mata acara Rapat dan Tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dalam seluruh mata acara rapat.

## KEPUTUSAN RAPAT MATA ACARA PERTAMA RAPAT

- Menyetujui dan Menerima baik Laporan Tahunan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan, Laporan Keuangan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023;
- Menyetujui dan mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 (Laporan Keuangan Perseroan) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan (PKF) , serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (Acquit et de Charge) sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan perhitungan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023;
- Menyetujui dan menerima baik Laporan Dewan Komisaris Perseroan.

## MATA ACARA KEDUA RAPAT

Menyetujui dan menetapkan rugi bersih perseroan sebesar Rp. 3.349.541.619,- (Tiga milyar tiga ratus empat puluh sembilan juta lima ratus empat puluh satu ribu enam ratus sembilan belas rupiah) untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023 sehingga tidak menyisihkan dana cadangan dan tidak memberikan dividen untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023..

## MATA ACARA KETIGA RAPAT

1. President Director : Mr. Kang Jimmi;
2. Director : Mr. Datuk Matthew Tee Kai Woon;
3. Director : Mr. Ang Kiam Chai;

## SHAREHOLDERS

The Meeting was attended by valid shareholders and/or their attorneys on 689,880,389 shares, with valid voting rights, equivalent to 84,44% from 816,997,053 shares as a total shares with valid voting rights issued by the Company.

## DECISION-MAKING MECHANISM

Decision-making mechanism on Meeting was conducted by deliberation and consensus. If no consensus is reached, then a voting will take place.

The meeting will given chance to asking or questioning and/or opinion related to the all meetings agenda and there's no question from shareholders on all meetings agenda.

## MEETING'S DECISION THE FIRST AGENDA MEETING

- *Approved and received the Company's Annual Report regarding company activities, Financial Statement of the Company book ended on December 31st, 2023;*
- *Approved and legitimate the company's statement of profit/loss for the financial statement book ended on December 31 2023 (Company's Financial Report) audited by Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan (PKF) then grants full release and discharge (volledig acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners from the management and supervisory actions as long reporting on Company's Annual Report for the financial year ended on December 31, 2023;*
- *Approved and received Supervisory Duty Report of the Board of Commissioner*

## THE SECOND AGENDA MEETING

*Approve the company loss amount of IDR Rp. 3.349.541.619,- (Three billion three hundred and forty nine million five hundred and forty one thousand six hundred and nineteen rupiah) for the financial book ended December 31, 2023 to be fully utilized as the reserved fund of the Company and take note as a retained earning also not sharing the deviden for financial book ended December 31, 2023.*

## THE THIRD AGENDA MEETING

Menyetujui memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan memberi wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya mengenai pengangkatan Kantor Akuntan Publik tersebut.

#### MATA ACARA KEEMPAT RAPAT

Menyetujui perubahan susunan dan/atau penegasan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut :

- Menerima pengunduran diri Bapak Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP. selaku anggota Dewan Komisaris Perseroan, terhitung efektif sejak ditutupnya Rapat ini dengan ucapan terima kasih dan penghargaan sebesar-besarnya atas kinerja terbaik yang telah diberikan selama menjabat dan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Bapak Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP. selaku anggota Dewan Komisaris Perseroan atas pelaksanaan tugas pengawasan selama menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sepanjang hal tersebut tercermin dalam laporan keuangan Perseroan yang telah diaudit, dilakukan dengan itikad baik untuk kepentingan Perseroan dan tidak bertentangan atau melanggar peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Menyetujui untuk mengangkat Bapak King Chai Chan Wee selaku Komisaris Utama Perseroan, yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat untuk sisa masa jabatan anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat saat ini, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikannya sewaktu-waktu;
- Sehubungan dengan keputusan di atas, maka susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan sampai dengan berakhirnya masa jabatan masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan sebagai berikut :

#### DEWAN KOMISARIS

1. Komisaris Utama : Bp. King Chai Can Wee;
2. Komisaris : Bp. Emil Malik Ibrahim
3. Komisaris Independen : Bp. Tan Hon Yik

#### DIREKSI

1. Direktur Utama : Bp. Kang Jimmi;
2. Direktur : Bp. Ang Kiam Chai;
3. Direktur : Bp. Datuk Matthew Tee Kai Woon;

#### MATA ACARA KELIMA RAPAT

Menyetujui Perpanjangan Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) terkait penerbitan dan pelaksanaan Management and Employee Stock

*Approved to Delegating authority and power to the Board of Commissioner, to appoint the Public Accounting Firm to review company's book for financial year ended December 31, 2024 and granting the Company Directors to Determine the amount of honorarium and other terms and condition for the Public Accounting Firm.*

#### THE FOURTH AGENDA MEETING

*Approve changes to the composition and/or confirmation of members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners as follows:*

- *Approved to honorably dismiss Mr. Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP. as a member of the Company's Board of Commissioners, effective as of the closing of this Meeting with the highest gratitude and appreciation for the best performance that has been given during his tenure and granting full release and discharge (acquit et de charge) to Mr. Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP. as a member of the Company's Board of Commissioners for the implementation of supervisory duties during his tenure as the Company's President Commissioner as long as it is reflected in the Company's audited financial statements, carried out in good faith for the benefit of the Company and does not conflict with or violate applicable laws and regulations;*
- *Approved to appoint Mr. King Chai Chan Wee as the Company's President Commissioner, effective as of the closing of the Meeting for the remaining term of office of the current members of the Company's Board of Commissioners, without prejudice to the rights of the General Meeting of Shareholders to dismiss him at any time;*
- *In connection with the above decision, the composition of the members of the Board of Commissioners and Directors of the Company is effective from the closing of this Meeting until the end of the term of office of each member of the Board of Commissioners and Directors of the Company based on the Company's Articles of Association as follows:*

#### BOARD OF COMMISSIONERS

1. President Commissioner : Mr. King Chai Can Wee
2. Commissioner : Mr. Emil Malik Ibrahim
3. Independent Commissioner : Mr. Tan Hon Yik

#### DIRECTOR

1. President Director : Mr. Kang Jimmi
2. Director : Mr. Ang Kiam Chai
3. Director : Mr. Datuk Matthew Tee Kai Woon

#### THE FIFTH AGENDA MEETING

*Approved the Extension of the Implementation of Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD) related to the issuance and implementation of the new Management and Employee Stock*

Option Program (MESOP) baru oleh Perseroan sebagaimana Surat Bursa No.: S-10720/BEI.PP1/12-2022 tanggal 19 Desember 2022 perihal Persetujuan Kembali Pencatatan Efek dalam Rangka Management Employee Stock Option Program (MESOP).

Pada RUPS Tahun 2024 Perseroan menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara yaitu PT EDI Indonesia.

Option Program (MESOP) by the Company as per Stock Exchange Letter No.: S-10720/BEI.PP1/12-2022 dated December 19, 2022 concerning Re-Approval of Securities Listing in the Framework of the Management Employee Stock Option Program (MESOP).

At the 2024 GMS, the Company used an independent party in implementing the GMS to calculate the votes, namely PT EDI Indonesia.

## DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS

Perseroan mempunyai anggota Komisaris yang salah satu diantaranya adalah Komisaris Independen. Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang melakukan pengawasan terhadap tindakan pengelolaan Perseroan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris bertanggung jawab secara kolektif kepada pemegang saham. Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh pemegang saham melalui mekanisme RUPS sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta No 177 tanggal 29 Maret 2017 yang dibuat dihadapan Leolin Jayayanti, SH, M.Kn. Notaris di Jakarta dan telah mendapat persetujuan Menkumham melalui surat keputusan No. AHU 0007447.AH.01.02. TAHUN 2017 tertanggal 29 Maret 2017. Setiap anggota Dewan Komisaris memiliki masa jabatan selama 5 (lima) tahun yang dimulai sejak tanggal pengangkatan.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMISARIS

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Dalam Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
3. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat dipertanggungjawabkan atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada ayat 7 Pasal ini, apabila dapat membuktikan:
  - Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya
  - Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan
  - Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung

The Company has members of the Board of Commissioners, one of whom is an Independent Commissioner. The Board of Commissioners is a company organ that oversees corporate management actions by the Board of Directors and provides advice to the Board of Directors. The Board of Commissioners is collectively responsible to shareholders. Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by shareholders through the GMS mechanism as stipulated in the Company's Articles of Association pursuant to Deed No. 177 dated March 29, 2017 made before Leolin Jayayanti, SH, M.Kn. Notary in Jakarta and has been approved by Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU 0007447.AH.01.02. YEAR 2017 dated March 29, 2017. Each member of the Board of Commissioners has a term of 5 (five) years commencing from the date of appointment..

### COMMISSIONER'S DUTIES AND RESPONSIBILITIES

1. The Board of Commissioners has the duty to supervise and be responsible for supervising of the management policies, the general management of the Company and the Company's business, and to advise the Board of Directors.
2. Under certain circumstances, the Board of Commissioners shall convene the Annual General Meeting of Shareholders and other General Meeting of Shareholders in accordance with their authority as regulated in the legislation and article of association.
3. Members of the Board of Commissioners shall perform the duties and responsibilities referred to in paragraph (1) in good faith, with full responsibility and prudence.
4. The members of the Board of Commissioners shall not be liable for the loss of the Company as referred to in paragraph 7 of this Article, if they can prove:
  - The loss is not due to errors or commissions.
  - Have been in good faith, with full responsibility and prudence for the interest of the Company and in accordance with the purposes and objectives of the Company
  - They have no direct or indirect conflict of interest on any proceeds resulting in loss and Have taken action to prevent the occurrence or continuation of such losses.



maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian dan telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

5. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak untuk memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi
6. Dewan Komisaris berhak untuk meminta penjelasan kepada Direksi tentang segala hal yang ditanyakan dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris.
7. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara atau apabila karena sebab apapun Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam hal demikian Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris.
8. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar ini berlaku pula baginya.
9. Pada setiap waktu Dewan Komisaris berdasarkan suatu keputusan Rapat Dewan Komisaris dapat memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya (jabatan mereka) dengan menyebutkan alasannya, dengan memperhatikan ketentuan dalam anggaran dasar ini dan/atau peraturan perundangundangan yang berlaku.
10. Ketentuan mengenai Dewan Komisaris yang belum diatur dalam anggaran dasar ini mengacu pada Peraturan OJK di bidang Pasar Modal dan ketentuan serta peraturan perundangan lainnya yang berlaku

## KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris Persoran terdiri atas 3 orang Komisaris yang merupakan profesional yang telah berpengalaman dan telah memenuhi persyaratan dan lulus uji kepatutan dan kelayakan. Berikut ini adalah komposisi Dewan Komisaris Perseroan :

5. Board of Commissioners at any time during the Company office hours is entitled to enter the building and the environment or other premises used or controlled by the Company and shall be entitled to inspect all books, letters and other evidence, to check and match the state of cash and others and shall be entitled to acknowledge any actions taken by the Board of Directors.
6. The Board of Commissioners shall be entitled to request an explanation to the Board of Directors on all matters asked and each member of the Board of Directors shall be required to provide an explanation of all matters asked by the Board of Commissioners.
7. If all members of the Board of Directors are suspended or if for any reason the Company does not have any member of the Board of Directors, the Board of Commissioners is temporarily required to manage the Company. In such case the Board of Commissioners shall be entitled to grant temporary power to one or more members of the Board of Commissioners at the disposal of the Board of Commissioners.
8. In the case that there is only one member of the Board of Commissioners, all duties and authorities given to the President Commissioner or a member of the Board of Commissioners in the Articles of Association shall also apply to him.
9. At any time of the Board of Commissioners on the basis of a decision of the Meeting of the Board of Commissioners may temporarily discharge one or more members of the Board of Directors from their position (title) by stating the reasons, with due regard to the provisions of this articles of association and/or the prevailing laws and regulations.
10. The provisions concerning the Board of Commissioners which have not been regulated in this Articles of Association refer to OJK (Financial Services Authority) Regulations in Capital Market and other prevailing laws and regulations.

## BOARD OF COMMISSIONERS' COMPOSITION

The Board of Commissioners of the Company consists of 3 (three) Commissioners who are experienced professionals who have met the requirements and passed the fit and proper test. The following is the composition of the Board of Commissioners of the Company :

**Komisaris Utama**  
President Commissioner

King Chai Chan Wee

**Komisaris**  
Commissioner

Emil Malik Ibrahim

**Komisaris Independen**  
Independent Commissioner

Tan Hon Yik

#### PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Perseroan telah menyusun dan memiliki Piagam Dewan Komisaris yang merupakan pedoman dan kode etik bagi Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan peraturan OJK No 33/POJK.04/2014, peraturan BEI dan Anggaran Dasar Perseroan.

#### PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI KOMISARIS

Besarnya remunerasi ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi remunerasi yang merupakan pelimpahan wewenang yang ditetapkan dalam RUPS.

#### DASAR PENETAPAN REMUNERASI KOMISARIS

Indikator yang digunakan dalam menentukan Remunerasi Anggota Komisaris adalah sebagai berikut:

11. Key Performance Indicator (KPI).
12. Kinerja Perseroan
13. Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang Perseroan.

Terkait dengan besaran remunerasi, pada tahun 2024 Komisaris telah menerima remunerasi sebesar Rp 120,- juta.

#### CHARTER OF THE BOARD OF COMMISSIONER

The Company has devised and owns a charter of Board of Commissioners which set as a guidelines and codes of etchics for the Board of Commissioners in performing their duties in accordance with the FSA regulation No. 33/POJK.04/2014, the Stock Exchange regulations and the Company's Articles of Association

#### PROCEDURE OF BOARD OF COMMISSIONERS REMUNERATION

The amount of the remuneration is arranged by the company's Board of Commissioners based on the decision of Board of Commissioners meeting in carrying out the remuneration functio which is devolution of authority set in RUPS (General Meeting of Stockholders).

#### FUNDAMENTAL OF BOARD OF COMMISSIONERS

The indicators used in setting up Board of Commissioners Remuneration:

are as follow:

11. Key Performance Indicator (KPI)
12. Company's Performance
13. Consideration of Company's long term strategy and target.

Related to remuneration amount, in 2024 the Board of Commissioners have received remuneration amounting to Rp 120,- million.

53

**PERHATIAN!**

**ANDA MEMASUKI WILAYAH TERBATAS**



**WAJIB PAKAI  
HELM SAFETY**



**WAJIB PAKAI!  
PELINDUNG TELINGA**



**WAJIB PAKAI!  
SEPATU SAFETY**



**DILARANG MEROKOK**

MEGAPOWER

# BESARAN REMULASI YANG DITERIMA OLEH ANGGOTA KOMISARIS PADA TAHUN 2024

## REMUNERATION AMOUNT FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2024

Dalam jumlah  
In amount

| JENIS REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN                                                             |                                                                                                        | TYPE OF REMUNERATION AND OTHER FACILITY |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions                                                                          | Jumlah Direksi<br>Number of direction                                                                  | Jutaan (Rp)<br>Million of rupiah        |
| Remulasi (Gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem dan fasilitas lainnya dalam bentuk non natura)  | Remuneration (Salary, gift, regular allowances tantiem and other facilities in the form of non-natura) |                                         |
|                                                                                                 | 3                                                                                                      | 120                                     |
| Fasilitas lain dalam bentuk natura (Perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) | Other facilities in kind (housing, transportation, health insurance and so on)                         |                                         |
|                                                                                                 |                                                                                                        |                                         |
| Dapat dimiliki                                                                                  | Can be owned                                                                                           |                                         |
|                                                                                                 |                                                                                                        |                                         |
| Tidak dapat dimiliki                                                                            | Cannot be owned                                                                                        |                                         |
|                                                                                                 |                                                                                                        |                                         |
| Jumlah remunerasi per-orang dalam 1 tahun                                                       | Remuneration amounts per-person 1 year                                                                 |                                         |
|                                                                                                 |                                                                                                        |                                         |
| Di atas Rp 2 miliar                                                                             | Exceeding Rp 2 billion                                                                                 |                                         |
|                                                                                                 |                                                                                                        |                                         |
| Di atas Rp 1 miliar s/d Rp 2 miliar                                                             | Rp 1 billion up to Rp 2 billion                                                                        |                                         |
|                                                                                                 |                                                                                                        |                                         |
| Di atas Rp 500 juta s/d Rp 1 miliar                                                             | Rp 500 million up to 1 billion                                                                         |                                         |
|                                                                                                 |                                                                                                        |                                         |
| Rp 500 juta ke bawah                                                                            | Under Rp 500 million                                                                                   |                                         |
|                                                                                                 | 3                                                                                                      | 120                                     |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

### FREKUENSI RAPAT DAN TINGKAT KEHADIRAN

Rapat Dewan Komisaris dilakukan setiap 2 (dua) bulan sekali dan rapat tersebut dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris. Sepanjang tahun 2024 dewan komisaris telah mengadakan rapat sebanyak 6 (enam) kali dan rapat gabungan dengan Direksi sebanyak 3 (tiga) kali.

### FREQUENCY OF MEETINGS AND ATTENDANCE

The Board of Commissioners meeting is held every 2 (two) months and the meeting is attended by all members of the Board of Commissioners. Throughout 2024, the Board of Commissioners has held 6 (six) meetings and 3 (three) joint meetings with the Board of Directors.

Dalam jumlah  
In amount

| TABEL ABSENSI KOMISARIS DALAM PERTEMUAN KOMISARIS |                        | TABEL OF ATTENDANCE OF BOARD OF COMMISSIONER MEETING |                                     |
|---------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions                            | Frekuensi<br>Frequency | Kehadiran<br>Attendance                              | Rasio Kehadiran<br>Attendance ratio |
| King Chai Chan Wee                                |                        | King Chai Chan Wee                                   |                                     |
|                                                   | 6                      | 6                                                    | 100%                                |
| Emil Malik Ibrahim                                |                        | Emil Malik Ibrahim                                   |                                     |
|                                                   | 6                      | 6                                                    | 100%                                |
| Tan Hon Yik                                       |                        | Tan Hon Yik                                          |                                     |
|                                                   | 6                      | 6                                                    | 100%                                |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

| TABEL ABSENSI PERTEMUAN GABUNGAN KOMISARIS DENGAN DEWAN DIREKSI |                        | ATTENDANCE TABLE FOR THE JOINT MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS |                                     |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions                                          | Frekuensi<br>Frequency | Kehadiran<br>Attendance                                                                         | Rasio Kehadiran<br>Attendance ratio |
| Kang Jimmi                                                      |                        |                                                                                                 | Kang Jimmi                          |
|                                                                 | 3                      | 3                                                                                               | 100%                                |
| Ang kiam chai                                                   |                        |                                                                                                 | Ang kiam chai                       |
|                                                                 | 3                      | 3                                                                                               | 100%                                |
| Dattuk matthew tee kai won                                      |                        |                                                                                                 | Datuk matthew tee kai won           |
|                                                                 | 3                      | 3                                                                                               | 100%                                |
| Disajikan kembali<br>Restated                                   |                        |                                                                                                 | Direklasifikasi<br>Reclassified     |

## PENILAIAN KINERJA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Setiap tahun, penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris dilaksanakan dengan menggunakan metode self assessment. Adapun keberhasilan kinerja Direksi dan Dewan Komisaris diukur dengan memperhatikan aspek profil risiko & Tata Kelola Perseroan. Ukuran keberhasilan kinerja Direksi dan Dewan Komisaris merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi/ pemberian insentif bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

Pemegang Saham menjadikan hasil evaluasi terhadap kinerja Direksi dan Dewan Komisaris secara keseluruhan dan kinerja masing-masing secara individual sebagai dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan atau mengangkat kembali Direksi dan Dewan Komisaris yang bersangkutan.

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris dilaporkan kepada pemegang saham melalui RUPS dan dinilai berdasarkan kriteria-kriteria yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.

Kriteria yang digunakan dalam melakukan evaluasi kinerja Direksi dan Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- Pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan / kepengurusan sesuai Anggaran Dasar
- Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku
- Tingkat kehadirannya dalam rapat
- Keterlibatan dalam penugasan tertentu.

## PIHAK YANG MELAKUKAN PENILAIAN

Dalam menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi, Dewan Komisaris melakukan evaluasi terhadap Direksi. Selanjutnya Dewan Komisaris menyerahkan hasil rekomendasi sebelum RUPS. Selain itu, Dewan Komisaris dan Direksi juga melakukan Self Assesment atas kinerjanya. Selain melalui metode Self Assessment, penilaian terhadap kinerja Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan oleh RUPS. Penilaian oleh RUPS dilakukan pada saat Direksi dan Dewan Komisaris memberikan laporan

## BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE ASSESSMENTS

Each year, Board of Commissioners and Board of Directors performance assessments is carried out by using self assessment method. The success of Board of Directors and Board of Commissioners performance is measured by considering risk profile aspect and corporate governance. The success measurement of Board of Directors and Board of Commissioners performance is an integrated part in compensation scheme/ incentive giving for Board of Directors and Board of Commissioners.

The shareholders make the result of comprehensive evaluation on Board of Directors and Board of Commissioners performance and each individual performance as a consideration to discharge or reappoint Board of Directors and Board of Commissioners.

Procedure of Performance Assessment Implementation for The Board of Directors and Board of Commissioners Board of Directors and Board of Commissioners performance is reported to stockholders through RUPS and assessed based on criteria related with duties implementation and responsibilities of each member

The criterias for evaluating the Board of Directors and Board of Commissioners performance, are as follows:

- Implementation of duties and functions of monitoring/ management in accordance with the Articles of Association
- Compliance to the prevailing regulations
- Level of attendance in the meeting
- Engagement in the particular assignments

## PARTIES WHO RUN THE ASSESSMENT

In performing the nomination and remuneration functions, the Board of Commissioners evaluated the Board of Directors. Then, the Board of Commissioners submitted the recommendation result before the GMS. Moreover, The Board of Commissioners and The Board of Directors also conducted Self Assessment on their performance. In addition to the Self Assessment method, the evaluation of the Board of Directors and Board of Commissioners performance was conducted by the GMS. The assessment by the



tugas pengawasan / kepengurusan yang telah dilakukan sepanjang tahun buku dimana hal tersebut telah dituangkan dalam laporan tahunan. Selanjutnya RUPS akan memberikan pembebasan sepenuhnya pertanggungjawaban kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk operasional tahun buku yang bersangkutan.

## INDEPENDENSI KOMISARIS

Seluruh anggota Komisaris menjalankan peran secara independen dan tidak terdapat intervensi dari pihak lainnya.

## KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan tugasnya terkait fungsi pengawasan, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit yang bertanggung jawab langsung secara kolektif kepada Dewan Komisaris serta dibantu juga oleh komite nominasi dan remunerasi.

# KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE

Untuk memenuhi ketentuan dalam Peraturan OJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit ("POJK No. 55/2015"), Perseroan telah membentuk Komite Audit yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris yang dituangkan dalam Risalah Rapat Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 23 Mei 2018 dengan masa jabatan sampai dikeluarkannya Surat Keputusan Dewan Komisaris yang baru. Susunan anggota Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

### TAN HON YIK

Ketua Komite Audit  
Chairman of The Audit Committee

Warga Negara Malaysia, 43 Tahun. Memperoleh gelar Sarjana Hukum dari University of Bond, Australia pada tahun 2001 dan meraih gelar Magister Hukum dari University of New South Wales, Australia pada tahun 2002. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Direktur Eksekutif di Naqiz Internasional sejak tahun 2005. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur Independen di Maxwell International Holding Berhad pada tahun 2010-2013, Direktur Independen di I-Berhad pada tahun 2011-2012, Komisaris di Rana Central Nugraha pada tahun 2008-2010. Diangkat sebagai Ketua Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris yang dituangkan dalam Risalah Rapat Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 23 Mei 2018.

### DAVID TJAHJADI

Anggota Komite Audit  
Audit Committee Member

Warga Negara Indonesia, 46 Tahun. Memperoleh gelar Sarjana dalam bidang Computer Science dari Long Beach University, Amerika Serikat pada tahun 2005. Beliau pernah menjabat sebagai IT Consultant untuk daerah Jakarta di Ersnt & Young Indonesia sejak tahun 2010. Diangkat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris yang

GMS was made when the Board of Directors and the Board of Commissioners presented the annual monitoring/management report, as outlined in the annual report. Furthermore, the GMS would grant a full release and discharge of obligations to the Board of Commissioners and the Board of Directors for the related fiscal year.

## COMMISSIONERS' INDEPENDENCY

The Board of Commissioners conducted the role independently without further intervention from any party.

## COMMITTEE UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

In performing its duties related to supervisory functions, the Board of Commissioners established an Audit Committee directly responsible collectively to the Board of Commissioners and assisted by nomination and remuneration committee.

To comply with the provisions of OJK (Financial Services Authority) Rule No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidance of the Implementation of the Audit Committee ("POJK No. 55/2015"), the Company has established an Audit Committee whose are appointed by the Board of Commissioners' Decision Letter as stated on Minutes of Meeting Board of Commissioners company dated May 23, 2018 with the term of office until the issuance of a new Decision Letter of the Board of Commissioners. The members of the Audit Committee are as follows:

Malaysian Citizen, 43 years old. Obtained his Bachelor of Law from University of Bond, Australia in 2001 and earned his Master of Law degree from the University of New South Wales, Australia in 2002. He is currently Executive Director of Naqiz International since 2005. Previously served as Independent Director at Maxwell International Holding Berhad in 2010-2013, Independent Director at I-Berhad in 2011-2012, Commissioner at Rana Central Nugraha in 2008-2010. Appointed as a Chairman of Audit Committee based on Board of Commissioners' Decision Letter as stated on Minutes of Meeting Board of Commissioners company dated May 23, 2018.

Indonesian Citizen, 46 years old. Obtained a Bachelor Degree in Computer Science from the Long Beach University in 2005. He served as IT Consultant for Jakarta area at Ersnt & Young Indonesia since 2010. Appointed as Member of Audit Committee based on Board of Commissioners' Decision Letter as stated on Minutes of Meeting Board of Commissioners company date May

dituangkan dalam Risalah Rapat Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 23 Mei 2018

**BELINA CANDRA**

Anggota Komite Audit  
Audit Committee Member

Warga Negara Indonesia, 41 Tahun. Memperoleh gelar Sarjana dalam bidang Ekonomi Manajemen dari Universitas Tarumanagara pada tahun 2007. Beliau pernah menjabat sebagai Finance untuk daerah Jakarta di CV Mitra Abadi sejak tahun 2007. Diangkat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris yang dituangkan dalam Risalah Rapat Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 23 Mei 2018.

**PERIODE DAN MASA JABATAN ANGGOTA KOMITE AUDIT**

Masa Tugas anggota Komite Audit yang berasal dari anggota Dewan Komisaris tidak boleh lebih lama daripada masa jabatan Komisaris dan dapat diangkat kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

**INDEPENDENSI KOMITE AUDIT**

Seluruh Anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik yang memberikan jasa audit dan non audit pada Perseroan dalam 1 (satu) tahun terakhir sebelum diangkat sebagai anggota Komite Audit.
2. Tidak memiliki saham Perseroan, baik langsung maupun tidak langsung.
3. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, Komisaris, Direksi dan pemegang saham pengendali.
4. Tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung dengan Perseroan.

**FREKUENSI RAPAT DAN KEHADIRAN**

Kebijakan frekuensi rapat Komite Audit adalah 1 (satu) kali dalam tiga bulan. Sepanjang tahun 2024 komite audit telah melakukan rapat sebanyak 2 (Dua) kali.

23, 2018.

Indonesian Citizen, 41 years old. Obtained a Bachelor Degree in Management Economic from the Tarumanagara University in 2005. She served as Finance for Jakarta area at CV Mitra Abadi since 2007. Appointed as Member of Audit Committee based on Board of Commissioners' Decision Letter as stated on Minutes of Meeting Board of Commissioners company dated May 23, 2018.

**AUDIT COMMITTEE MEMBERS PERIOD AND TENURE**

The tenure of Audit Committee members from the Board of Commissioners members should not be longer than the tenure of the Board of Commissioners and was allowed to be re-appointed for only one (1) subsequent period

**INDEPENDENCE OF THE AUDIT COMMITTEE**

All of the Audit Committee Members had fulfilled the following independence criteria:

1. Not a person in the Public Accounting Firm that provided audit and non-audit services to the Company within the last 1 (one) year before being appointed as a member of the Audit Committee.
2. Not owning the Company's shares, either directly or indirectly.
3. Not affiliated with the Company, Board of Commissioners, Board of Directors and major shareholders of the Company.
4. Had no direct or indirect business relationship with the Company.

**MEETINGS FREQUENCY AND ATTENDANCE**

The Audit Committee meeting frequency policy is 1 (one) time in three months. Throughout 2024, the audit committee has held 2 (two) meetings.

| TABEL ABSENSI DEWAN KOMITE AUDIT |                        | TABEL OF ATTENDANCE OF AUDIT COMMITTEE |                                     |
|----------------------------------|------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| Uraian<br>Descriptions           | Frekuensi<br>Frequency | Kehadiran<br>Attendance                | Rasio Kehadiran<br>Attendance ratio |
| Tan Hon Yik                      |                        |                                        | Tan Hon Yik                         |
|                                  | 2                      | 2                                      | 100%                                |
| David Tjahjadi                   |                        |                                        | David Tjahjadi                      |
|                                  | 2                      | 2                                      | 100%                                |
| Belina Chandra                   |                        |                                        | Belina Chandra                      |
|                                  | 2                      | 2                                      | 100%                                |
| Disajikan kembali<br>Restated    |                        |                                        | Direklasifikasi<br>Reclassified     |

## PENDIDIKAN / PELATIHAN

Sepanjang tahun 2024, untuk Komite Audit tidak ada pendidikan / pelatihan yang diikuti.

## PIAGAM KOMITE AUDIT

Untuk memenuhi Pasal 12 POJK No. 55/2015, Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit tertanggal 31 Maret 2017.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT MELIPUTI:

- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnyaterkait dengan informasi keuangan Perseroan.
- Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
- Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
- Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

## WEWENANG KOMITE AUDIT MELIPUTI :

- Akses terhadap dokumen, data dan informasi yang relevan untuk mendapatkan data dan informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya.
- Melakukan komunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akutan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
- Apabila diperlukan, dengan persetujuan Dewan Komisaris, Komite Audit dapat mempekerjakan tenaga ahli yang independen diluar anggota Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugasnya.
- Melaksanakan kewenangan lain yang diberikan Dewan Komisaris.

## EDUCATION / TRAINING

Throughout the year 2024, there was no education/training that was followed by the Audit Committee.

## AUDIT COMMITTEE CHARTER

To comply with Article 12 POJK No. 55/2015, the Company has an Audit Committee Charter dated March 31, 2017

## THE FUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE AUDIT COMMITTEE INCLUDE:

- Reviewing the financial information to be issued to the public and/or authorities, including financial reports, projections and other reports related to the Company's financial information.
- Reviewing the compliance with laws and regulations related to the Company's activities.
- Provide an independent opinion in the event of any disagreement between management and accountant for the services it provides.
- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of accountants based on the independence, scope of the assignment and remuneration.
- Reviewing the conduct of audits by internal auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of internal auditors. Review
- complaints relating to the Company's accounting and reporting process.
- Review and advise the Board of Commissioners regarding the potential conflict of interest of the Company.
- Maintaining the confidentiality of Company documents, data and information.

## THE AUTHORITY OF THE AUDIT COMMITTEE INCLUDES:

- Access to documents, data and information that are relevant to obtain data and information related to the performance of their duties.
- Conduct direct communication with employees, including the Board of Directors and those exercising internal audit, risk management and accounting functions related to the Audit Committee's duties and responsibilities.
- If necessary, with the approval of the Board of Commissioners, the Audit Committee may employ independent experts outside the members of the Audit Committee to assist in carrying out its duties.
- Execute other authorities granted by the Board of Commissioners.

# KOMITE NOMINASI DAN TERMUNERASI

## NOMINATION AND REMUNERATION COMITEE

Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait nominasi dan remunerasi terhadap anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Berdasarkan Peraturan OJK Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perseroan Publik, Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 31 Maret 2017, dengan anggota-anggota sebagai berikut:

### TAN HON YIK

Ketua Komite Nominasi & Remunerasi

Chairman of the Nomination & Remuneration Committee

Warga Negara Malaysia, 43 tahun. Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2016. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Direktur Eksekutif di Naqiz Internasional sejak tahun 2005. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur Independen di Maxwell International Holding Berhad pada tahun 2010-2013, Direktur Independen di I-Berhad pada tahun 2011-2012, Komisaris di Rana Central Nugraha pada tahun 2008-2010. Memperoleh gelar Sarjana Hukum dari University of Bond, Australia pada tahun 2001 dan meraih gelar Magister Hukum dari University of New South Wales, Australia pada tahun 2002.

Diangkat sebagai ketua Nominasi & Remunerasi sejak tanggal 31 Maret 2017 berdasarkan SK Dewan Komisaris di luar Rapat.

### TAN SRI DATUK TEE HOCK SENG, JP

Anggota

Member

Warga Negara Malaysia, 75 tahun, menjabat sebagai Komisaris Utama perseroan sejak tahun 2010. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Pengelola Grup Direksi di Bina Puri Holdings Bhd Grup sejak tahun 1985. Sebelumnya juga menjabat sebagai Direktur Keuangan di Bina Puri Sdn. Bhd. Pada tahun 1983 sampai 1985. Beliau juga merangkap jabatan sebagai anggota komite nominasi dan remunerasi perseroan berdasarkan hasil keputusan rapat dewan komisaris tanggal 31 Maret 2017. Merupakan lulusan dari Sekolah Menengah Kebangsaan Confucian pada tahun 1966. Dasar hukum penunjukan beliau sebagai Komisaris Utama berdasarkan Akta No. 30/2016 yang dibuat dihadapan Leolin Jayayanti, S.H., M. Kn., Notaris di Jakarta. Beliau ayah kandung dari Direktur Perseroan yaitu Datuk Matthew Tee Kai Woon.

### PATRICIA CHARITY SHALOMITHA

Anggota

Member

Warga Negara Indonesia, 36 Tahun, Lahir di Jakarta, Indonesia, tanggal 9 Juli 1987. Memperoleh gelar Sarjana Hukum dari Universitas Kristen Indonesia, di tahun 2009. Menjabat sebagai

The Nomination and Remuneration Committee is a committee established by and responsible to the Board of Commissioners in assisting in carrying out the functions and duties of the Board of Commissioners regarding the nomination and remuneration of the

Board of Directors and Board of Commissioners members.

Based on OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Company has established a Nomination and Remuneration Committee based on the Board of Commissioners' Decree dated March 31, 2017, with the following members:

Malaysian citizen, 43 years old. Appointed as Independent Commissioner of the Company in 2016. He is currently Executive Director of Naqiz International since 2005. Prior to his position as Independent Director at Maxwell International Holding Berhad in 2010-2013, Independent Director at I-Berhad in 2011 -2012, Commissioner at Rana Central Nugraha in 2008-2010. Obtained his Bachelor of Law from the University of Bond, Australia in 2001 and obtained his Master of Law degree from the University of New South Wales, Australia in 2002.

Appointed as Nomination & Remuneration Committee Chairman since March 31, 2017 based on Board of Commissioners' Decree outside the Meeting.

Malaysian citizen, 75 years old, serves as the Company's President Commissioner since 2010. He currently the Group Managing Director in Bina Puri Holdings Bhd since 1985. Previously, he served as Finance Director at Bina Puri Sdn. Bhd. from 1983 to 1985. He also serves as a member of the N&R Committee of the company based on the result of the board of commissioners meeting on March 31, 2017. He was graduated from Confucian Secondary High School in 1966. The legal basis for his appointment as President Commissioner based on Deed No. 30/2016 made before Leolin Jayyaanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. He is the father of the Director of the Company, Datuk Matthew Tee Kai Woon.

Indonesian Citizen, 36 years old, born in Jakarta, Indonesia, July 9, 1987. Obtained her Bachelor of Law degree from Indonesian Christian University, in 2009. She has been the head of HR &



kepala HR & Legal Perseroan sejak Oktober 2012 sampai sekarang. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai staf HRD di PT Batavia Akses Nusantara sejak September 2010 sampai dengan September 2012, dan menjabat sebagai staf Customer Care & Services di PT Bank Danamon Indonesia Tbk sejak Juni 2009 sampai dengan Agustus 2010.

## PERIODE DAN MASA JABATAN ANGGOTA KOMITE NOMINASI & REMUNERAS

Masa Tugas anggota Komite Nominasi & Remunerasi yang berasal dari anggota Dewan Komisaris tidak boleh lebih lama daripada masa jabatan Komisaris dan dapat diangkat kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

## INDEPENDENSI KOMITE NOMINASI & REMUNERASI

Seluruh anggota Komite Nominasi & Remunerasi menjalankan peran secara independen dan tidak terdapat intervensi dari pihak lainnya.

## FREKUENSI RAPAT DAN KEHADIRAN

Kebijakan frekuensi rapat Komite Nominasi & Remunerasi adalah 1 (satu) kali dalam enam bulan. Sepanjang tahun 2024 komite Nominasi & Remunerasi telah melakukan rapat sebanyak 2 (Dua) kali.

Legal of the Company since October 2012 until now. Prior to that, she served as HRD staff at PT Batavia Akses Nusantara from September 2010 to September 2012, and served as Customer Care & Services staff at PT Bank Danamon Indonesia Tbk from June 2009 to August 2010.

## NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE MEMBERS PERIOD AND FENURE

The tenure of Nomination & Remuneration Committee members from the Board of Commissioners members should not be longer than the tenure of the Board of Commissioners and was allowed to be re-appointed for only one (1) subsequent period.

## Independence of the Nomination & Remunerasi Committee

Nomination & Remuneration Committee conducted the role independently without further intervention from any party.

## FREKUENSI RAPAT DAN KEHADIRAN

The frequency policy of the Nomination & Remuneration Committee meeting is 1 (one) time in six months. Throughout 2024, the Nomination & Remuneration Committee has held 2 (two) meetings.

Dalam jumlah  
In amount

**TABEL ABSENSI DEWAN KOMITE NOMINASI & REMUNERASI**

**TABEL OF ATTENDANCE OF NOMINATION & REMUNERATION COMITEE**

| Uraian<br>Descriptions          | Frekuensi<br>Frequency | Kehadiran<br>Attendance | Rasio Kehadiran<br>Attendance ratio |
|---------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| Tan Hon Yik                     |                        |                         | Tan Hon Yik                         |
|                                 | 2                      | 2                       | 100%                                |
| Patricia Charity Shalomitha     |                        |                         | Patricia Charity Shalomitha         |
|                                 | 2                      | 2                       | 100%                                |
| Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, Jp |                        |                         | Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, Jp     |
|                                 | 2                      | 2                       | 100%                                |

Disajikan kembali  
Restated

Direklasifikasi  
Reclassified

## PENDIDIKAN / PELATIHAN

Sepanjang tahun 2024, untuk Komite Nominasi & Remunerasi tidak ada pendidikan / pelatihan yang diikuti.

## PIAGAM KOMITE NOMINASI & REMUNERASI

Untuk memenuhi Pasal 19 POJK No. 34/2014, Perseroan telah memiliki Pedoman Komite Nominasi & Remunerasi tertanggal 31 Maret 2017.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI MELIPUTI:

1. Terkait dengan fungsi Nominasi:
  - Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
    1. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam

## EDUCATION / TRAINING

Throughout the year 2023, there was no education/training that was followed by the Nomination & Remuneration Committee.:

## NOMINATION & REMUNERASI COMMITTEE CHARTER

To comply with Article 19 of POJK No. 34/2014, the Company already has Nomination & Remuneration Committee Guidelines dated March 31, 2017.

## THE DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE INCLUDE:

1. Related to the Nomination function:
  - Provide recommendations to the Board of Commissioners on:
    1. Composition of positions of the Board of Directors

proses nominasi; iii. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

2. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi; iii. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

- Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
- Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

2. Terkait dengan fungsi Remunerasi:

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
  1. Struktur Remunerasi
  2. Kebijakan atas Remunerasi
  3. Besaran atas Remunerasi
- Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

and/or the Board of Commissioners members.

2. The policies and criteria required in the nomination process; iii. Performance evaluation policy for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners members.

- Assisting the Board of Commissioners to evaluate the performance of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners members on the basis of the benchmarks that have been prepared for evaluation
- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners member.
- Provide proposals of eligible candidates as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

2. Related to the Remuneration function:

- Provide recommendations to the Board of Commissioners related to:
  1. Remuneration Structure
  2. Remuneration Policies
  3. Remuneration Amount
- Assist the Board of Commissioners to conduct a performance appraisal with the appropriateness of remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

## SEKRETARIS PERSEROAN CORPORATE SECRETARY

Untuk memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perseroan Emiten atau Perseroan Publik ("POJK No. 35/2014"), Perseroan telah mengangkat Arif Abdillah Aldy sebagai Sekretaris Perseroan terhitung sejak tanggal 31 Maret 2017 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 007/MM/SK-CORSEC/III-2017 tanggal 31 Maret 2017. Sekretaris Perusahaan Perseroan berdomisili di Jakarta.

### ARIF ABDILLAH ALDY

Sekretaris Perseroan  
Corporate Secretary

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Pasar Modal, Perseroan telah mengangkat Corporate Secretary yang saat ini dijabat oleh Arif Abdillah Aldy berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 007/MM/SK-CORSEC/III-2017 tertanggal 31 Maret 2017. Beliau menempuh pendidikan Strata-1 pada Fakultas Hukum Universitas Pancasila Program kekhususan Hukum Pidana dan telah memperoleh gelar Magister Hukum pada Magister Hukum Universitas Pancasila program kekhususan Hukum Bisnis. Memulai Karir tahun 2010 disalah satu Kantor Hukum ternama di Indonesia kemudian pada PT Alita Menara Indonesia (subsidiary PT Alita Praya Mitra) sebagai Corporate Legal Manager pada

To comply with the provisions referred to in the Financial Services Authority Regulation ("OJK") Number 35/POJK.04/2014 regarding the Corporate Secretary of the Issuer or Public Company ("POJK No. 35/2014"), the Company has appointed Arif Abdillah Aldy as Corporate Secretary commencing from March 31, 2017 based on Board of Directors Decree No. 007/MM/SK-CORSEC/III- 2017 dated March 31, 2017. The Company's Corporate Secretary is domiciled in Jakarta.

In accordance with the prevailing provisions in the Capital Market, the Company has appointed Corporate Secretary currently held by Arif Abdillah Aldy based on the Decree of the Board of Directors No. 007/MM/SKCORSEC/III-2017 dated March 31, 2017. He attended Bachelor degree education at the Law Faculty of Pancasila University specializing in Criminal Law and has obtained his Master of Law degree in Master of Law at Pancasila University specializing in Business Law. Started a career in 2010 at one of Indonesia's leading Law Offices and PT Alita Menara Indonesia (subsidiary of PT Alita Praya Mitra) as Corporate Legal Manager in 2013 and as Senior Lawyer at ALWP Legal Department Law Office

tahun 2013 dan sebagai Senior Lawyer pada Kantor Hukum ALWP Legal Department sampai dengan tahun 2015

## PENDIDIKAN / PELATIHAN

Sepanjang tahun 2024, Unit Audit Internal tidak ada pendidikan / pelatihan yang diikuti.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERSEROAN MELIPUTI:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan perundangundangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi :
  - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan.
  - Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
  - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
  - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
  - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK dan pemangku kepentingan lainnya

until 2015.

## EDUCATION / TRAINING

Throughout the year 2024, the Internal Audit Unit attended no training or seminar.

## THE DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE CORPORATE SECRETARY ARE:

1. Following the development of the Capital Market, in particular the prevailing laws and regulations in the Capital Market.
2. Providing input to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company to comply with prevailing laws and regulations in the Capital Market.
3. Assist the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:
  - Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's website.
  - Delivery of reports to OJK on time.
  - The conduct and documentation of the GMS.
  - Implementation and documentation of the Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings.
  - Implementation of the Company orientation program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
4. As a liaison between the Company and the shareholders of the Company, OJK and other stakeholders.

# UNIT AUDIT INTERNAL

## INTERNAL AUDIT UNIT

Untuk memenuhi kewajiban sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK Nomor 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal ("POJK No. 56/2015"), Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi tertanggal 06 April 2017. Sebagaimana termaktub dalam Surat Keputusan Direksi tersebut, Direktur Utama Perseroan atas persetujuan Dewan komisaris Perseroan mengangkat Tan Peng Fatt sebagai Kepala Unit Audit Internal efektif mulai tanggal 06 April 2017.

### TAN PENG FATT

Unit Audit Internal  
Internal Audit Unit

Warga Negara Malaysia, 53 Tahun, Lahir di Ipoh, Malaysia, tanggal 31 Januari 1969, Lulus the Chartered Institute of Management Accountants Stage 2 pada tahun 1993. Menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2017. Selain menjadi Kepala Unit Audit Internal Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Assistant General Manager, Power Division Bina Puri Holdings Bhd., dimana sebelumnya beliau menjabat sebagai Senior Finance Manager dan beliau telah bergabung dengan

To fulfill the obligations referred to in OJK Rule No. 56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Charter of the Internal Audit Unit ("POJK No. 56/2015"), the Company has established an Internal Audit Unit based on the Decree of the Board of Directors dated 06 April 2017. As stated in the Decree of the Board of Directors, the President Director of the Company to the approval of the Board of Commissioners appointed Tan Peng Fatt as the Head of the Internal Audit Unit effective April 06, 2017.

Malaysian citizen, 53 born in Ipoh, Malaysia, on January 31, 1969 Graduated from the Chartered Institute of Management Accountants Stage 2 in 1993. Served as Head of the Company's Internal Audit Unit since 2017. In addition to that, he also serves as Assistant General Manager, Power Division of Bina Puri Holdings Bhd., where he previously served as Senior Finance Manager and he has joined Bina Puri Holdings Bhd. since 1997. Before joining Bina Puri Holdings Bhd. he served as Account Executive Mudajaya

Bina Puri Holdings Bhd. sejak tahun 1997. Sebelum bergabung dengan Bina Puri Holdings Bhd. beliau menjabat sebagai Account Executive Mudajaya Corporation Bhd. pada tahun 1995 sampai dengan tahun 1997

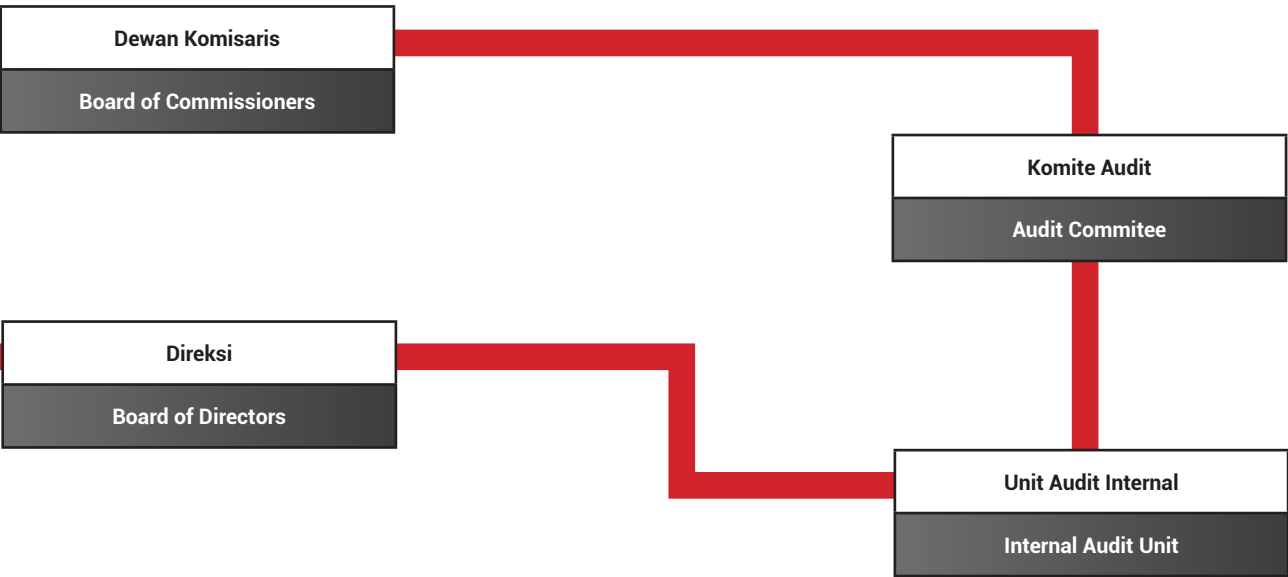
**PENDIDIKAN / PELATIHAN**

Sepanjang tahun 2024, Unit Audit Internal tidak ada pendidikan / pelatihan yang diikuti.

**STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL**

1. Dewan Direksi bertanggung jawab penuh atas pengendalian internal Perseroan. Pengendalian internal dirancang untuk mengelola dan bukan untuk menghilangkan risiko usaha; melindungi aset dari penggelapan dan pelanggaran lain; dan untuk memberikan asurans secara wajar, bukan absolut terhadap salah saji yang material;
2. Berdasarkan panduan yang diberikan oleh Presiden Direktur, Audit Internal akan membantu Dewan Direksi dengan meninjau aktivitas usaha dan efektifitas pengendalian internal dan prosedur dalam Perseroan;
3. Fungsi Audit Internal dikelola oleh Kepala Audit Internal;
4. Kepala Audit Internal disetujui oleh Dewan Komisaris dan diangkat oleh Presiden Direktur;
5. Presiden Direktur dapat memberhentikan Kepala Audit

**STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL**  
**STRUCTURE AND POSITION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT**



Corporation Bhd. from 1995 to 1997.

**EDUCATION / TRAINING**

Throughout the year 2024, the Internal Audit Unit attended no training or seminar.

**STRUCTURE AND POSITION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT**

1. The Board of Directors is fully responsible for the Company's internal control. Internal controls are designed to manage and not to eliminate business risks; protect assets from embezzlement and other offenses; and to provide reasonable, non-absolute insurance against material misstatements.
2. Based on the guidance provided by the President Director, the Internal Audit will assist the Board of Directors by reviewing the business activities and effectiveness of internal controls and procedures within the Company.
3. Internal Audit Function is managed by the Head of Internal Audit.
4. Head of Internal Audit is approved by the Board of Commissioners and appointed by the President Director.
5. The President Director may dismiss the Head of Internal



## STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal Tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas dibidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya;
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

## PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL

Piagam Unit Audit Internal berdasarkan pada pedoman perilaku kerja yaitu :

- 1) Integritas Auditor Internal
- 2) Objektifitas Auditor Internal
- 3) Kerahasiaan Auditor Internal
- 4) Kompetensi Auditor Internal

## PELAKSANAAN TUGAS UNIT AUDIT INTERNAL DI TAHUN 2024

Melalui rencana audit tahun 2024 Unit Audit Internal ingin memastikan bisnis Perseroan dapat berjalan sejalan dengan prinsi-prinsip Tata Kelola Perseroan yang baik. Unit Audit Internal juga ingin mewujudkan pertumbuhan yang berkesinambungan dengan didukung semakin kuatnya pengendalian internal diseluruh area operasional Perseroan.Tahun 2023 Unit Audit Internal telah berhasil merangkumkan kajian yang meliputi area-area signifikan dan relevan dengan kondisi dan tantangan yang dihadapi Perseroan.

## SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Sistem Pengendalian Internal memastikan pertumbuhan bisnis Perseroan dapat berjalan secara berkesinambungan. Audit Internal juga senantiasa mendukung semakin kuatnya pengendalian internal diseluruh area operasional serta keuangan

## Structure and Position of the Internal Audit Unit

1. Prepare and implement the Annual Internal Audit plan.
2. Test and evaluate the implementation of internal controls and risk management systems in accordance with the Company's policy.
3. Conduct examination and assessment on efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities.
4. Provide objective recommendations and improvements on the activities examined at all levels of management.
5. To prepare the audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners.
6. Monitoring, analyzing and reporting on the implementation of suggested improvements.
7. Working closely with the Audit Committee
8. Develop a program to evaluate the quality of its internal audit activities.
9. Conduct special inspection if necessary.

## INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER

The Internal Audit Unit Charter is based on the Code of Conduct as follows:

- 1) Integrity of the Internal Auditor
- 2) The objectivity of the Internal Auditor
- 3) Confidentiality of the Internal Auditor
- 4) Competence of the Internal Auditor:

## INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER PERFORMANCE OF INTERNAL AUDIT UNIT IN 2024

Through the 2024 audit plan, the Internal Audit Unit wanted to make sure that the company business can be run in line with the principles of good Corporate Governance. The Internal Audit Unit also wanted to consummate sustainable growth, supported the strengthening of internal controls throughout the area of operations of the Company. In 2023, Internal Audit Unit had managed to summarize studies which including significant and relevant areas to the conditions and challenges faced by the Company

## INTERNAL CONTROL SYSTEMS

Internal Control System ensured growth of company business could be run continuously. Internal Audit also continues to support the strengthening of internal controls throughout the area of operations and financial. As a contribution in consummating

Perseroan. Sebagai bentuk kontribusi dalam mewujudkan praktik tata kelola Perseroan yang baik, Audit Internal memastikan pemenuhan seluruh ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. Dalam menyusun rencana audit, telah dilakukan analisa menyeluruh perihal ketentuan yang mewajibkan suatu aktivitas untuk diaudit. Selain itu, Audit Internal juga menjadikan kepatuhan terhadap regulasi sebagai salah satu fokus audit dalam setiap penugasan.

## **PENGENDALIAN KEUANGAN DAN OPERASIONAL, SERTA KEPATUHAN TERHADAP PERATURAN PERUNDANGAN-UNDANGAN LAINNYA.**

Pengendalian keuangan dan operasional diterapkan dengan cara menyediakan informasi bagi setiap tingkatan manajemen, para Pemegang Saham serta stakeholder terkait yang dijadikan dasar pengambilan keputusan dan menerapkan kebijakan, prosedur dan instruksi kerja yang secara langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target. Sistem pengendalian keuangan dan sistem pengendalian operasional meliputi seluruh elemen yang terdapat di Perseroan.

## **PENILAIAN RESIKO**

Penilaian risiko merupakan tahapan untuk mengidentifikasi dan menganalisa risiko-risiko yang berpotensi menghambat pencapaian tujuan Perseroan. Penilaian risiko dilakukan untuk mengidentifikasi risiko-risiko Perseroan yang menjadi prioritas untuk ditangani secara tepat, agar tingkatan risiko Perseroan dapat berkurang sampai pada batasan nilai risiko yang dapat diterima oleh Perseroan. Manajemen dalam menjalankan tugas dan fungsinya, wajib melakukan penilaian risiko dan sebelum melakukan penilaian risiko terlebih dahulu harus ditetapkan tujuan aktivitas kegiatan sampai pada tingkatan operasional. Penetapan tujuan Perseroan memuat pernyataan dan arahan yang spesifik, terukur, dapat dicapai, realistis, dan terkait waktu serta dikomunikasikan ke seluruh pegawai. Dalam mencapai tujuan Perseroan, maka Manajemen menetapkan strategi dan menerapkannya secara konsisten.

## **PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS ATAS KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL**

Hasil evaluasi tahunan atas efektivitas sistem pengendalian internal di Perseroan, menunjukan bahwa secara keseluruhan, sistem pengendalian internal dinilai memadai. Perseroan telah menerapkan langkah-langkah yang efektif untuk menjaga keamanan, akuntabilitas, dan ketaatan dalam menjalankan kegiatan operasionalnya.

# **SISTEM MANAJEMEN RESIKO**

## **RISK MANAGEMENT SYSTEM**

### **MANAJEMEN RISIKO FLUKTUASI KURS**

Perseroan memiliki utang kepada pihak berelasi dalam mata uang

the practice of good corporate governance, internal audit ensured the compliance with all provisions of law which applied. In compiling the audit plans, it had been conducted a thorough analysis regarding the provisions which require an activity to be audited. In addition, the Internal Audit also made compliance with the regulation as one of the focuses of audit in every assignment.

## **FINANCIAL AND OPERATIONAL CONTROL, AS WELL AS COMPLIANCE WITH OTHER LAWS AND REGULATIONS.**

Financial and operational control is implemented by providing information to each level of management, Shareholders and related stakeholders which can be used as a basis for decision making and implementing policies, procedures and work instructions which are directly used to achieve goals and targets. The financial control system and operational control system cover all elements contained in the Company.

## **RISK ASSESSMENT**

Risk assessment is a stage for identifying and analyzing risks that have the potential to hinder the achievement of the Company's objectives. Risk assessments are carried out to identify the Company's risks which are priorities to be handled appropriately, so that the Company's risk level can be reduced to the risk value limit that is acceptable to the Company. Management, in carrying out its duties and functions, is obliged to carry out a risk assessment and before carrying out the risk assessment, activity objectives must first be determined up to the operational level. The Company's goal setting contains statements and directions that are specific, measurable, achievable, realistic and time-related and are communicated to all employees. In achieving the Company's objectives, Management determines strategies and implements them consistently.

## **STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR BOARD OF COMMISSIONERS REGARDING THE ADEQUACY OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM**

The results of the annual evaluation of the effectiveness of the internal control system in the Company show that overall, the internal control system is considered adequate. The Company has implemented effective steps to maintain security, accountability and compliance in carrying out its operational activities.

### **EXCHANGE RATE FLUCTUATIONS RISK MANAGEMENT**

The Company has debt to a foreign currency-denominated

asing, dimana penggunaan atas pinjaman tersebut digunakan untuk investasi proyek dan kebutuhan modal kerja Perseroan. Oleh karenanya, Perseroan memiliki risiko fluktuasi kurs mata uang asing yang dapat berdampak negatif terhadap kinerja keuangan Perseroan. Kebijakan Perseroan untuk meminimalisasi risiko ini adalah dengan mengelola mata uang asing dalam jumlah tertentu sesuai estimasi kebutuhan Perseroan dan senantiasa memantau pergerakan kurs. Apabila di kemudian hari terjadi perubahan kurs yang signifikan yang berdampak negatif pada kinerja keuangan Perseroan, maka Perseroan akan melakukan transaksi lindungnilai untuk meminimalisasi dampak negatif tersebut.

## MANAJEMEN RISIKO PERUBAHAN TINGKAT SUKU BUNGA

Perseroan memiliki pinjaman dalam bentuk denominasi rupiah. Dengan demikian Perseroan memiliki risiko perubahan tingkat suku bunga. Perubahan tingkat suku bunga yang terjadi memiliki efek terhadap laba bersih. Oleh karenanya Perseroan telah melakukan manajemen resiko seperti penggunaan tingkat suku bunga tetap untuk utang jangka panjang dan melakukan refinancing dengan sumber dana yang lebih murah. Saat ini kemampuan Perseroan untuk mengembalikan pinjaman baik. Debt Equity Ratio Perseroan berada pada angka 0,65x pada tanggal 31 Desember 2021 dan 0,79 x pada tanggal 31 Desember 2020.

## MANAJEMEN RISIKO LIKUIDITAS

Risiko likuiditas adalah risiko Perseroan, kesulitan dalam pembiayaan ekspansi dan memenuhi kewajibannya yang telah jatuh tempo. Perseroan mengelola risiko likuiditas yang memperhatikan rasio pendanaan dari pihak ketiga (pinjaman) dan pendanaan melalui modal sendiri. Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan dana, fasilitas bank dan lembaga keuangan lainnya dengan terus menerus memonitor perkiraan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan. Perseroan memelihara kecukupan dana untuk membiayai kebutuhan modal kerja yang berkelanjutan.

## MANAJEMEN RISIKO PERUBAHAN KEBIJAKAN ATAU EKONOMI

Perseroan saat ini terikat dengan peraturan yang mengharuskan melakukan penjualan listrik ke PT PLN. Selain itu dalam melakukan penjualan listrik, Perseroan harus mengikuti harga yang ditentukan oleh PT PLN. Apabila peraturan tersebut berubah, maka pendapatan dan profitabilitas Perseroan dapat mengalami perubahan. Dalam hal penentuan harga jual, Perseroan dan PT PLN terikat pada peraturan yang mengatur formulasi. Jika terjadi perubahan variabel pembentuk harga, maka harga dalam kontrak akan direvisi sesuai dengan perubahan tersebut. pembentukan harga. Apabila terjadi perubahan variabel pembentuk harga, maka harga dalam kontrak akan direvisi sesuai dengan perubahan variabel tersebut. Biasanya dampak perubahan harga terhadap penjualan dan laba operasi emiten tidak terlalu signifikan karena kenaikan harga jual listrik lebih disebabkan naiknya harga pokok produksinya. Perseroan hanya dapat meningkatkan pendapatan dan laba bersih melalui ekspansi penambahan kapasitas pembangkit dan melakukan efisiensi dalam produksi listrik. Inflasi dan perubahan nilai tukar merupakan salah satu komponen

party, in which the loan is used for project investment and the Company's working capital requirements. Therefore, the Company has foreign exchange rate fluctuations that may adversely affect our financial performance. The Company's policy to minimize this risk is to manage foreign currency in a certain amount according to the estimated needs of the Company and constantly monitor the movement of the exchange rate. In the event of a significant exchange rate change which adversely affects the financial performance of the Company, the Company will conduct a hedging transaction to minimize its negative impact.

## INTEREST RATE CHANGES RISK MANAGEMENT

The Company has loans in rupiah denomination. Thus, the Company is exposed to the risk of changes in interest rates. Changes in interest rates that occur have an effect on net income. Therefore, the Company has carried out risk management such as the use of fixed interest rates for longterm debt and refinancing with cheaper sources of funds. Currently the Company's ability to repay loans is good. The Company's Debt Equity Ratio is at 0.65x on 31 December 2021 and 0.79 x on 31 December 2020.

## LIQUIDITY RISK MANAGEMENT

Liquidity risk is the risk of the Company, difficulties in financing expansion and fulfilling its due obligations. The Company manages liquidity risk taking into account the funding ratio of third parties (loans) and funding through its own capital. The Company manages liquidity risk by maintaining sufficient funds, bank facilities and other financial institutions by continuously monitoring actual estimates and cash flows and matching the profile of maturity of financial assets and liabilities. The Company maintains sufficient funds to finance sustainable working capital needs.

## POLICY OR ECONOMIC CHANGE RISK MANAGEMENT

The Company is currently bound by regulations requiring the sale of electricity to PT PLN. In addition to conducting electricity sales, the Company must follow the price determined by PT PLN. If the regulation changes, the Company's revenue and profitability may change. In the case of determining the selling price, the Company and PT PLN are bound by the regulations governing the formulation of price formation. If there is a change of price-forming variable, the price in the contract will be revised in accordance with the change. of the variable. Usually the impact of price changes on sales and operating profit of the issuer is not too significant because the increase in electricity selling price is more due to the increase in the cost of production. The Company can only increase revenues and net profit through expansion of additional generating capacity and efficiency in electricity production. Inflation and exchange rate changes are one component of electricity price formation. The government policy in electricity energy subsidy and regulation of tariff formation of electricity base will influence to PT PLN's ability to purchase electricity. If the government provides a new policy in the field of energy, especially on electricity subsidies, this will

pembentukan harga listrik. Kebijakan pemerintah dalam subsidi energi listrik dan pengaturan formula pembentukan tarif dasar listrik akan berpengaruh terhadap kemampuan PT PLN untuk melakukan pembelian listrik. Apabila pemerintah memberikan kebijakan baru dalam bidang energi terutama mengenai subsidi listrik, hal ini akan mempengaruhi Perseroan. Namun Perseroan meyakini dalam membuat kebijakan, pemerintah akan memperhatikan kepentingan seluruh pihak

#### **RISIKO ATAS KETERGANTUNGAN KEPADA SATU PELANGGAN UTAMA UNTUK BISNIS PEMBANGKIT TENAGA LISTRIK**

Perseroan terus berupaya melakukan perawatan secara berkala terhadap seluruh pembangkit listrik milik Perseroan sehingga kondisi pembangkit listrik Perseroan selalu dalam kondisi yang optimal. Selain itu Perseroan menggunakan pembangkit listrik yang handal sehingga efisiensi produksi listrik Perseroan selalu berada di atas rata-rata pembangkit listrik lainnya. Pembangkit listrik diesel milik Perseroan juga mengkonsumsi bahan bakar lebih sedikit dari pembangkit listrik diesel lainnya sehingga memberikan nilai tambah untuk PT PLN. Dengan terus menjaga efisiensi tersebut Perseroan berkeyakinan PT PLN masih akan terus bekerja sama dengan Perseroan di masa yang akan datang. Hal ini dibuktikan dengan terus diperpanjangnya kontrak PT PLN dengan Perseroan sejak tahun 2010. Perseroan juga berpotensi mengalami keterlambatan penerimaan pendapatan apabila PT PLN terlambat dalam membayar tagihan Perseroan. Oleh karena itu Perseroan melakukan langkah antisipasi dengan memberikan laporan produksi listrik ke PT PLN tepat waktu, sehingga PT PLN dapat melakukan pembayaran tepat waktu. Perseroan juga senantiasa menjaga hubungan baik Perseroan dengan PT PLN, sehingga sampai dengan saat ini Perseroan belum pernah mengalami masalah dalam hubungannya dengan penerimaan pembayaran dari PT PLN.

#### **RISIKO ATAS KETERGANTUNGAN KEPADA PEMASOK YANG JUMLAHNYA**

terbatas untuk menyediakan peralatan dan komponen yang diperlukan Dimana setiap masalah atau gangguan yang terjadi dalam pemasokan tersebut dapat menunda jalannya kegiatan operasi Perseroan memiliki jadwal perawatan yang rutin dan memiliki teknisi yang telah berpengalaman dalam merawat pembangkit listrik yang dimiliki. Sehingga Perseroan dapat melakukan pemesanan suku cadang terlebih dahulu sebelum suku cadang tersebut benar-benar dibutuhkan oleh Perseroan. Perseroan juga menggunakan pembangkit listrik dengan merek dan tipe yang sama sehingga operasional dan perawatan menjadi lebih efektif dan efisien.

#### **PERKARA PENTING**

Pada Tahun 2024 Tidak terdapat perkara yang dihadapi Perseroan, Direksi dan Dewan Komisaris yang akan mengganggu kelangsungan usaha Perseroan.

#### **SANKSI ADMINISTRATIF**

Pada Tahun 2024 Perseroan tidak memiliki sanksi administratif.

affect the Company. However, the Company believes in making policies, the government will pay attention to the interests of all parties.

#### **RISKS OF DEPENDENCE ON ONE MAIN CUSTOMER**

For the Company's power generation business continues to make regular maintenance of all of the Company's power plants so that the Company's power plant condition is always in an optimal condition. In addition, the Company uses a reliable power plant so that the Company's electricity production efficiency is always above the average of other power plants. The Company's diesel power plants also consume less fuel than other diesel power generators thus providing added value to PT PLN. By continuing to maintain the efficiency, the Company believes PT PLN will continue to work with the Company in the future. This is evidenced by the continuous extension of PT PLN's contract with the Company since 2010. The Company also has the potential to experience delay in revenue if PT PLN is late in paying the Company's bills. Therefore, the Company takes anticipatory steps by providing reports on electricity production to PT PLN on time, so PT PLN can make timely payment. The Company also always maintains good relationship between the Company and PT PLN, so that until now the Company has never experienced any problems in connection with the receipt of payment from PT PLN.

#### **RISKS OF DEPENDENCE ON SUPPLIERS WHO HAS LIMITED AMOUNT**

in providing the necessary equipment and component Whereby any problems or disruptions occurring in such supplies may delay the operation. The Company has a regular maintenance schedule and experienced technicians in the maintenance of the power plant owned. Therefore, the Company may reserve the spare parts first before they are actually required by the Company. The Company also uses power plants of the same brand and type so that operations and maintenance are more effective and efficient.

#### **IMPORTANT CASES**

In 2024, there was no case faced by the Company, the Board of Directors and the Board of Commissioners that would disrupt the continuity of the Company's activities.

#### **ADMINISTRATIVE SANCTIONS**

In 2024, the Company had no administrative sanctions.



## BUDAYA PERSEROAN

Budaya Perseroan tidak didefinisikan secara khusus, namun nilai-nilai budaya Perseroan telah terangkum dengan jelas dan akuntabel dalam kode etik Perseroan.

## PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH PEGAWAI DAN DIREKSI

Sepanjang tahun 2024, Perseroan masih belum mengkaji program kepemilikan saham oleh pegawai dan Direksi.

## PERNYATAAN MANAJEMEN ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RESIKO PERUSAHAAN

Hasil evaluasi tahunan menunjukkan bahwa system manajemen risiko di Perseroan untuk tahun 2024 dinilai cukup memadai.

## CORPORATE CULTURE

Corporate culture was not specifically defined, but the company's cultural values were clearly and accountably summarized in the Company's code of ethics.

## SHARES OWNERSHIP PROGRAM

Throughout 2024, the Company had not reviewed the shares ownership program of the employees and the Board of Directors

## MANAGEMENT STATEMENT ON THE ADEQUACY OF THE COMPANY'S RISK MANAGEMENT SYSTEM

The results of the annual evaluation show that the risk management system in the Company for 2024 is considered adequate.

# SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN WHISTLEBLOWING SYSTEM

Setiap karyawan yang mengetahui adanya pelanggaran terhadap Pedoman Etika dan Perilaku, wajib menyampaikan informasi yang diketahuinya dengan cara membuat laporan yang disertai dengan bukti-bukti yang dimiliki kepada atasan ataupun Unit/Satuan kerja yang ditunjuk. Prosedur pelaporan melalui whistleblowing system mencakup proses sebagai berikut

1. Karyawan dapat melaporkan pelanggaran serta membahasnya dengan atasan ataupun Unit/ Satuan Kerja yang telah ditentukan.
2. Perseroan wajib merahasiakan identitas pelapor dan isi laporan, serta melindungi pelapor dan pihak manapun yang turut membantu melindungi proses investigasi pelanggaran dari kemungkinan-kemungkinan aksi pembalasan dari pihak terkait pelaporan tersebut.
3. Perlindungan yang diberikan oleh Perseroan mencakup perlindungan hukum apabila diperlukan.
4. Perseroan akan menindaklanjuti setiap pelaporan pelanggaran yang didukung oleh bukti awal yang memadai.
5. Karyawan yang terbukti melanggar tetap memiliki hak untuk menjelaskan atau melakukan pembelaan atas pelanggaran yang dituduhkan kepadanya sebelum diberikan sanksi sesuai kebijakan Perseroan
6. Pemberian sanksi dilakukan oleh Direksi dengan mempertimbangkan usulan Kepala Pengawasan Internal (sebagai koordinator investigasi) dan atasan langsung karyawan.

## PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR

Every employee who is aware of any violations of the Code of Ethics and Conduct, shall report the known evidence and information to the supervisor or the designated work unit. Reporting procedures through whistleblowing system includes the following processes:

1. Employees can report violations and discuss it with the supervisor or the designated work unit.
2. The Company shall keep secret the identity of the informer and content of the report, as well as protecting the informer and any other parties who helped to protect the process of violations investigation from the possibilities of retaliation from the reported/related parties.
3. The protection provided by the Company includes legal protection if necessary.
4. The Company will follow up on any reporting of violations that are supported with sufficient evidence.
5. Employees who have been proven of violation retaining the right to explain or defend the alleged offenses given to him or her before the sanctions at the discretion of the Company.
6. The penalty shall be imposed by the Board of Directors taking into account the suggestion of the Head of Internal Oversight (as the coordinator of the investigation) and the employees' direct supervisor.

## PROTECTION TO INFORME

Setiap pelapor akan diberikan jaminan perlindungan dari Perseroan di mana identitas pelapor (nama, alamat, nomor telepon, email dan unit kerja) akan dijaga kerahasiaannya. Selain itu, pelapor diperbolehkan untuk tidak mencantumkan identitas (anonim).

## PENANGANAN DAN PIHAK PENGELOLA PENGADUAN

Unit Audit Internal merupakan unit kerja terkait yang mengelola pengaduan berupa laporan yang diterima oleh Perseroan, untuk kemudian melakukan tindak lanjut atas laporan. Bilamana diperlukan, akan dilakukan investigasi lebih lanjut.

## HASIL LAPORAN PENGADUAN PELANGGARAN 2024

Selama 2024, tidak ada Laporan pengaduan pelanggaran yang masuk ke Perseroan.

Each informant would be given a guarantee of protection from the Company in which the informer's identity (name, address, telephone number, e-mail and work units) would be kept confidential. Moreover, the informer was allowed not to mention his/her identity (anonymous).

## PROCESSING AND MANAGEMENT OF COMPLAINT PARTY

The Internal Audit Unit was a related working unit that managed complaints in the form of reports received by the Company, for then followed up the reports. Where necessary, a further investigation would be undertaken.

## THE RESULT OF WHISTLEBLOWING SYSTEM IN 2024

In 2024, there was no submission of violation reports to the Company.

# POKOK-POKOK KODE ETIK

## CODE OF CONDUCT PRICIPIES

### POKOK-POKOK KODE ETIK

Pokok-pokok kode etik yang terdapat dalam Pedoman Etika dan Perilaku tersebut mengatur antara lain:

Kebijakan Perseroan Mengenai Etika dan Perilaku :

- Integritas dalam Aktivitas Bisnis dan Pekerjaan; .
- Kesehatan dan Keselamatan Kerja Pegawai;
- Pengelolaan Lingkungan;
- Keterlibatan dalam Politik;
- Pernyataan Palsu, Klaim Palsu dan Konspirasi;
- Benturan Kepentingan;
- Etika Usaha Anti Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) dan Kebijakan tentang Larangan Suap dan Praktik Anti Pencucian Uang dan Pendanaan Terorisme;
- Kebijakan tentang Hadiah, Imbalan dan Sumbangan (Donasi) yang tidak dibenarkan;
- Data Perseroan dan Kerahasiaan Informasi;
- Keterbukaan Informasi;
- Penyelewengan dan Penyimpangan Sejenisnya;
- Penggunaan Aplikasi Sosial Media di Kantor;
- Integritas Penggunaan Sosial Media dan citra Perseroan;
- Integritas Laporan Keuangan;
- Perlindungan Aset Perseroan;
- Tata Kelola Terintegrasi Tata Kelola Perseroan dan Entitas Anak;
- Pelarangan Insider Trading;
- Etika dalam Bermedia Sosial (Medsos);
- Pelarangan Hasutan Kebencian;
- Kesetaraan Hak Dalam Rekrutmen Pegawai;
- Hak atas Kekayaan Intelektual.
- Respectful Workplace Policy.

## BENTUK SOSIALISASI DAN UPAYA PENEGAKANNYA

### CODE OF CONDUCT PRINCIPLES

The main points of the code of ethics contained in the Code of Ethics and Behavior regulate, among others:

Company Policy Regarding Ethics and Behavior:

- Integrity in Business and Work Activities;
- Employee Occupational Health and Safety;
- Management of the environment;
- Involvement in Politics;
- False Statements, False Claims and Conspiracies;
- Conflict of Interest;
- Anti-Corruption, Collusion and Nepotism (KKN) Business Ethics and Policies regarding the Prohibition of Bribery and Anti-Money Laundering and Terrorism Financing Practices;
- Policy regarding Unjustified Gifts, Rewards and Donations;
- Company Data and Information Confidentiality;
- Information Disclosure;
- Misappropriation and Similar Deviations;
- Use of Social Media Applications in the Office;
- Integrity in the Use of Social Media and the Company's image;
- Integrity of Financial Reports;
- Protection of Company Assets;
- Integrated Governance Governance of the Company and Subsidiaries;
- Prohibition of Insider Trading;
- Ethics in Using Social Media (Medsos);
- Prohibition of Incitement to Hate;
- Equal Rights in Employee Recruitment;
- Intellectual Property Rights.
- Respectful Workplace Policy.

## FORMS OF SOCIALIZATION AND ENFORCEMENT EFFORTT

Dalam rangka menegakkan Code of Conduct, maka Perseroan senantiasa melakukan sosialisasi, implementasi, dan evaluasi terkait kode etik yang diatur Perseroan. Perseroan memiliki fungsi Good Corporate Governance (GCG) yang berada di bawah organ Corporate Secretariat dan bertanggung jawab terhadap implementasi dan sosialisasi, koordinasi, serta evaluasi atas pelaksanaan kepatuhan terhadap Kode Etik Perseroan.

Perseroan melaksanakan sosialisasi melalui pelatihan dan dan sharing internal maupun melalui online kepada pegawai induk dan Anak Perusahaan. Setiap tahunnya, seluruh pegawai Perseroan diwajibkan menandatangani pernyataan komitmen penerapan kode etik sesuai dengan Code of Conduct yang dilakukan secara online.

Dugaan Pengaduan Pelanggaran juga dapat dilakukan melalui e-mail ke [info@megapowermakmur.co.id](mailto:info@megapowermakmur.co.id)

#### **PERNYATAAN KODE ETIK BERLAKU BAGI ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN KARYAWAN PERUSAHAAN**

Pedoman dan Kode Etik berlaku bagi segenap insan Perseroan yaitu Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh Karyawan. Seluruh insan Perseroan mempunyai kesadaran untuk menjalankan etika yang baik akan meningkatkan dan memperkuat reputasi Perseroan. Kesadaran untuk menjalankan etika yang baik diharapkan dapat meningkatkan dan memperkuat reputasi Perseroan.

Pernyataan komitmen terhadap penerapan kode etik di seluruh tingkatan organisasi tertuang dalam Lembar Pernyataan Kepatuhan Standar Etika Perseroan dan Code of Corporate Governance tersendiri. Hal ini menegaskan keterlibatan dan komitmen semua individu di dalam Perseroan untuk mematuhi standar etika yang telah ditetapkan, menciptakan lingkungan kerja yang integritas, dan menjunjung tinggi prinsip-prinsip GCG.

#### **KEBIJAKAN KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PALING LAMBAT 3 (TIGA) HARI KERJA SETELAH TERJADINYA KEPEMILIKAN ATAU SETIAP PERUBAHAN KEPEMILIKAN ATAS SAHAM PERUSAHAAN TERBUKA**

Berdasarkan Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris wajib melaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan atas kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perusahaan Terbuka baik langsung maupun tidak langsung. Laporan dimaksud wajib disampaikan paling lambat 10 (sepuluh) hari sejak terjadinya kepemilikan atau perubahan.

Selain ketentuan pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris juga wajib menyampaikan informasi kepada Perusahaan Terbuka mengenai kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perusahaan Terbuka. Penyampaian informasi tersebut dilakukan paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan

In order to enforce the Code of Conduct, the Company always carries out socialization, implementation and evaluation regarding the code of ethics regulated by the Company. The Company has a Good Corporate Governance (GCG) function which is under the Corporate Secretariat organ and is responsible for implementation and socialization, coordination and evaluation of compliance with the Company's Code of Ethics.

The Company carries out outreach through internal and online training and sharing with employees of the parent company and subsidiaries. Every year, all Company employees are required to sign a statement of commitment to implementing a code of ethics in accordance with the Code of Conduct which is done online.

Alleged Violation Complaints can also done via e-mail to [info@megapowermakmur.co.id](mailto:info@megapowermakmur.co.id)

#### **CODE OF ETHICS STATEMENT APPLIES TO MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS, MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND COMPANY EMPLOYEES**

The Guidelines and Code of Ethics apply to all Company personnel, namely the Board of Commissioners, Directors and all Employees. All Company personnel are aware that implementing good ethics will improve and strengthen the Company's reputation. Awareness of implementing good ethics is expected to improve and strengthen the Company's reputation.

A statement of commitment to implementing the code of ethics at all levels of the organization is contained in the Company's Statement of Compliance with Ethical Standards and a separate Code of Corporate Governance. This confirms the involvement and commitment of all individuals within the Company to comply with established ethical standards, create a work environment of integrity, and uphold GCG principles.

#### **SHARE OWNERSHIP POLICY FOR MEMBERS OF BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS NO LATER THAN 3 (THREE) WORKING DAYS AFTER THE OCCURRENCE OF OWNERSHIP OR ANY CHANGES OF OWNERSHIP OF PUBLIC COMPANY SHARES**

Based on OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Report of Ownership or Any Changes in Ownership of Public Company Shares, Members of Board of Directors or members of Board of Commissioners must report to the Financial Services Authority on ownership and any changes in ownership of Public Company shares, either directly or indirectly. The said report must be submitted no later than 10 (ten) days after the occurrence of ownership or change.

In addition to reporting requirements to the Financial Services Authority, members of Board of Directors and members of Board of Commissioners are also required to submit information to the Public Company regarding ownership and any changes in their ownership of the Public Company's shares. Submission of this information is carried out no later than 3 (three) working days

atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka.

after the ownership or any change in ownership of the Public Company's shares.

## KEBIJAKAN ANTI KORUPSI ANTI CORRUPTIONSPOLICY

Dewan Komisaris, Direksi, serta seluruh komponen Perusahaan berkomitmen dan patuh terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta menjunjung tinggi persaingan yang fair, nilai sportivitas dan profesionalisme, serta prinsip-prinsip GCG. Perseroan juga berkomitmen untuk menerapkan pengendalian gratifikasi untuk mendukung terciptanya iklim usaha yang sehat, menghindari tindakan, perilaku ataupun perbuatan-perbuatan yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) serta selalu mengutamakan kepentingan Perseroan di atas kepentingan pribadi, keluarga, kelompok maupun golongan. Perseroan juga senantiasa memperhatikan kebijakan tentang anti korupsi seperti yang tertulis dalam Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

### SOSIALISASI DAN INTERNALISASI KEBIJAKAN ANTI FRAUD DAN KORUPSI

Untuk memberikan pemahaman yang memadai kepada seluruh karyawan, Perseroan telah melakukan sosialisasi terkait Kebijakan Anti Fraud dan Korupsi ini kepada seluruh jajaran karyawan, mulai dari jajaran Dewan Komisaris dan Direksi, manajemen, karyawan baik yang berada di kantor pusat maupun yang berada di wilayah operasi. Perusahaan juga menempatkan informasi mengenai kebijakan Kode Etik melalui situs webnya.

The Board of Commissioners, Board of Directors, and all components of the Company are committed and comply with applicable laws and regulations and uphold fair competition, values of sportsmanship and professionalism, and GCG principles. The Company is also committed to implementing gratification control to support the creation of a healthy business climate, avoiding actions, behaviors or actions that may lead to conflicts of interest, Corruption, Collusion and Nepotism (KKN) and always prioritizing the interests of the Company above personal, family, group or group interests. . The Company also always pays attention to policies regarding anti-corruption as written in Law no. 20 of 2001 concerning Amendments to Law no. 31 of 1999 concerning the Eradication of Corruption Crimes.

### PROMULGATION AND INTERNALIZATION OF ANTI FRAUD AND CORRUPTION POLICY

To provide adequate understanding to all employees, Company's has promulgated the Anti Fraud and Corruption Policy to the employees of all levels, from the BoC and BoD, the management, and employees working in the head office and operational sites. The company also display the information on the policy on the Code of Conduct on its website.

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Perseroan menyadari bahwa kinerja tidak hanya diukur dari aspek ekonomi saja, akan tetapi juga kinerja sosial maupun lingkungan. Perseroan secara konsisten memberikan kontribusi positif bagi masyarakat melalui program dan kegiatan CSR agar keberlangsungan bisnis Perseroan selaras dengan peningkatan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan sekitar.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah mengeluarkan total biaya sebesar Rp 50,000,000, - juta untuk keseluruhan proyek CSR

The Company realized that performance was not only measured from the economic aspects, but also the social and environmental performance. The Company consistently delivered positive contribution to the community through CSR programs and activities to ensure the sustainability of the Company's business were in line with the improvement of the welfare of the community and the surrounding environment.

Throughout 2024, the Company issued a total of IDR 50,000,000 ,- million for the entire CSR project.

### HARI RAYA IDUL FITRI 1445H

Pada 9 April 2024 Perseroan berpartisipasi dalam acara Hari Raya Idul Fitri 1444H dengan menyumbangkan sebuah sarung yang bertempat di Pemkab Bantaeng. Dan hasil penyumbangan sarung tersebut dibagikan kepada Warga Pemkab Bantaeng dan sekitarnya.

### EID MUBARAK 1445H

On April 9 2024, the Company participated in the Idul Fitri 1444H holiday event by donating a sarong at the Bantaeng Regency Government. And the proceeds from the sarong donations were distributed to residents of the Bantaeng Regency Government and surrounding areas.



## HARI RAYA IDUL ADHA

Pada 17 Juni 2024 Perseroan berpartisipasi dalam acara Idul Adha dengan melakukan pemotongan 2 ekor hewan Qurban bertempat di Desa Pattaneteang. Dan hasil pemotongan hewan Qurban itu dibagikan kepada karyawan PLTM dan Desa Pattaneteang.

## EID ADHA

On June 17 2024, the Company participated in the Eid al-Adha event by slaughtering 2 sacrificial animals in Pattaneteang Village. And the results of slaughtering the Qurbani animals were distributed to PLTM employees and Pattaneteang Village.



**PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**  
**TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2024**  
STATEMENT OF BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS RESPONSIBILITY  
FOR THE ANNUAL REPORT 2024

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Megapower Makmur Tbk. tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan.

We, hereby state that all information contained herein has been fully disclosed in this 2024 Annual Report of PT Megapower Makmur Tbk. and we are solely responsible for the accuracy of the content.

Demikian Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The Declaration has been made truthfully.

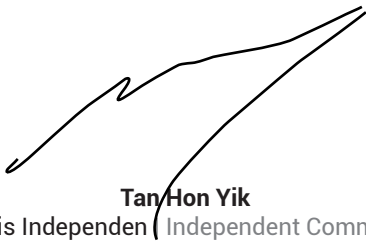
Jakarta, 30 April 2025

Jakarta, April 30, 2025

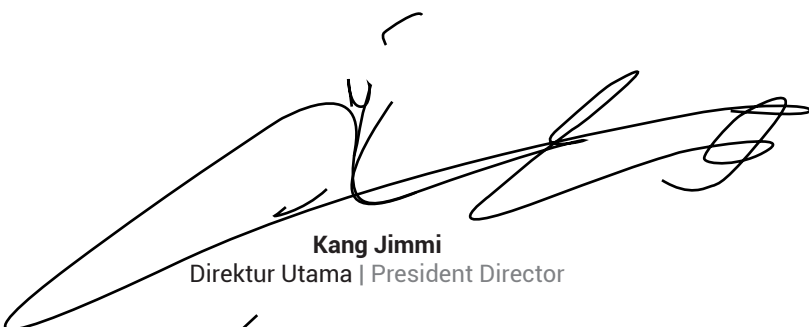
Dewan Komisaris | Board of Commissioners

  
**King Chai Chan Wee** Komisaris Utama |  
President Commissioner

  
**Emil Malik Ibrahim**  
Komisaris | Commissioner

  
**Tan Hon Yik**  
Komisaris Independen | Independent Commissioner

Direksi | Board of Directors

  
**Kang Jimmi**  
Direktur Utama | President Director

  
**Ang Kiam Chai**  
Direktur | Director

  
**Datuk Matthew Tee Kai Woon**  
Direktur | Director

# PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA

## IMPLEMENTATION OF GOVERNANCE GUIDELINES

1. Rapat Selain itu, Perseroan belum menjelaskan hal-hal terkait dengan pelaksanaan rekomendasi dan/atau penjelasan atas belum dilaksanakannya rekomendasi sesuai disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya sebagaimana ketentuan Peraturan OJK Nomor 21/POJK.04/2015 Tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel antara lain:
  - a. Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.
  - b. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.
  - c. Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.
  - d. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.
  - e. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web.
  - f. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.
  - g. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.
  - h. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.
  - i. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.
  - j. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.
  - k. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan
  - l. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.
  - m. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi.
  - n. Direksi mempunyai kebijakan penilaian (self assesment) untuk menilai kinerja Direksi. Pada halaman 56 terdapat penggunaan metode self assessment dalam penilaian kinerja direksi namun tidak terdapat pengungkapan pelaksanaan rekomendasi dan/atau penjelasan atas belum dilaksanakannya kebijakan penilaian (self assesment) tersebut.
  - o. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk
1. In addition, the Company has not explained matters related to the implementation of recommendations and/or explanations for the non-implementation of recommendations in accordance with the reasons and alternatives for implementation as stipulated in OJK Regulation Number 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines and Circular Letters. OJK Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for Public Company Governance. Disclosure of information can be presented in tabular form, including:
  - a. The Company has technical methods or procedures for collecting votes, both openly and privately, that prioritize independence and the interests of shareholders.
  - b. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Public Company were present at the Annual GMS.
  - c. A summary of the GMS Minutes is available on the Public Company Website for at least 1 (one) year.
  - d. Public Companies have a communication policy with shareholders or investors.
  - e. The Public Company discloses the Public Company's communication policy with shareholders or investors on the Website.
  - f. Determining the number of members of the Board of Commissioners takes into account the conditions of the Public Company.
  - g. Determining the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.
  - h. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.
  - i. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Public Company's Annual Report.
  - j. The Board of Commissioners or Committee that carries out the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the Nomination process member of the Board of Directors.
  - k. Determining the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the public company and effectiveness in decision making
  - l. Determining the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.
  - m. Members of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.
  - n. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. On page 56 there is the use of the self-assessment method in assessing the performance of directors but there is no disclosure of the implementation of recommendations and/or explanation of the non-implementation of the self-assessment policy.
  - o. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed in



menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka.

- p. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.
- q. Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.
- r. Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud.
- s. Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.
- t. Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.
- u. Perseroan memiliki kebijakan sistem whistleblowing. pada halaman 68, terdapat pengungkapan sistem pelaporan pelanggaran namun tidak terdapat pengungkapan pelaksanaan rekomendasi dan/atau penjelasan atas belum dilaksanakannya kepemilikan kebijakan sistem whistleblowing.
- v. Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.
- w. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.
- x. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.

the Public Company's annual report.

- p. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.
- q. The Company has a policy to prevent insider trading.
- r. The company has anti-corruption and anti-fraud policies.
- s. The Company has a policy regarding the selection and improvement of supplier or vendor capabilities.
- t. The Company has a policy regarding fulfilling creditor rights.
- u. The company has a whistleblowing system policy. On page 68, there is a disclosure of the violation reporting system but there is no disclosure of the implementation of recommendations and/or an explanation for the non-implementation of ownership of the whistleblowing system policy.
- v. The Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.
- w. Public Companies make wider use of information technology apart from Websites as a medium for information disclosure.
- x. The Annual Report of a Public Company discloses the ultimate beneficial owner in Public Company share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner in Public Company share ownership through the main and controlling shareholders.





**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**

Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024  
beserta Laporan Auditor Independen/

*Financial Statements  
For the year ended  
December 31, 2024  
with Independent Auditor's Report*

**DAFTAR ISI**

**TABLE OF CONTENTS**

|                                                                                           | Halaman/<br>Pages |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SURAT PERNYATAAN DIREKSI</b>                                                           |                   | <b><i>DIRECTOR'S STATEMENT</i></b>                                                |
| <b>LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN</b>                                                         |                   | <b><i>INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT</i></b>                                        |
| <b>LAPORAN KEUANGAN -<br/>Untuk tahun yang berakhir pada tanggal<br/>31 Desember 2024</b> |                   | <b><i>FINANCIAL STATEMENTS -<br/>For the year ended<br/>December 31, 2024</i></b> |
| Laporan Posisi Keuangan                                                                   | 1 - 2             | <i>Statement of Financial Position</i>                                            |
| Laporan Laba Rugi dan<br>Penghasilan Komprehensif Lain                                    | 4                 | <i>Statement of Profit or Loss and<br/>Other Comprehensive Income</i>             |
| Laporan Perubahan Ekuitas                                                                 | 5                 | <i>Statement of Changes in Equity</i>                                             |
| Laporan Arus Kas                                                                          | 5 - 6             | <i>Statement of Cash Flows</i>                                                    |
| Catatan atas Laporan Keuangan                                                             | 7 - 61            | <i>Notes to the Financial Statements</i>                                          |



**PT MEGAPOWER MAKMUR Tbk.**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN UNTUK  
TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**

***DIRECTOR'S STATEMENT LETTER  
REGARDING RESPONSIBILITY FOR  
THE FINANCIAL STATEMENT  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2024 AND 2023  
PT MEGAPOWER MAKMUR TBK***

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

*I, the undersigned:*

Nama **Kang Jimmi**  
Alamat kantor **Komplek Galeri Niaga Mediterania 2 Blok M8-I  
Jl. Pantai Indah Kapuk Utara II, PIK Jakarta Utara 14460**  
Nomor telepon **021 - 5883595**  
Jabatan **Direktur Utama/President Director**

*Name  
Office address  
Phone number  
Position*

Menyatakan bahwa:

*Declare that:*

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan;
2. Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar; dan  
b. Laporan keuangan Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan.
5. Bertanggung jawab atas kepatuhan terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku.

1. *Responsible for the preparation and presentation of the Company's financial statements;*
2. *The Company's financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information has been fully and correctly disclosed in the Company's financial statements; and  
b. The Company's financial statements do not contain false material information or fact, nor do they omit material information or fact;*
4. *Responsible for the Company's internal control systems.*
5. *Responsible for compliance with the applicable laws and regulations.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement is made truthfully.*

Jakarta, 24 Maret 2025 / March 24, 2025



**(Kang Jimmi)**  
**Direktur Utama/President Director**

**HEAD OFFICE.**

Jl. Pantai Indah Utara II  
Komp. Galeri Niaga Mediterania 2, Blok. M 8 - I  
Pantai Indah Kapuk, Jakarta Utara 14460  
Indonesia  
Phone. +62 21 588 3595 ( Hunting )  
Fax. +62 21 588 3594



**PKF****Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS  
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM.1/2017

UOB Plaza 42nd & 30th Floor  
Jl. MH. Thamrin Lot 8-10  
Central Jakarta 10230 Indonesia

+62 21 29932121 (Hunting)  
+62 21 3144003  
jkt-office@pkfhadiwinata.com  
www.pkfhadiwinata.com

**Laporan Auditor Independen**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025**

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan  
Direksi  
PT Megapower Makmur Tbk**

**Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Megapower Makmur Tbk ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

**Independent Auditor's Report**

**Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025**

**The Shareholders, Board of Commissioners,  
and Directors  
PT Megapower Makmur Tbk**

**Opinion**

*We have audited the financial statements of PT Megapower Makmur Tbk ("the Company"), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2024, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policies information.*

*In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2024, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*



**PKF**

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

**Hal Audit Utama**

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Basis for Opinion***

*We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.*

***Key Audit Matters***

*Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.*





**PKF**

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Umur manfaat aset tetap**

Perusahaan mengakui aset tetap sebesar Rp144.410.652 ribu pada tanggal 31 Desember 2024 yang mencakup 90% dari total aset Perusahaan. Pada awal tahun, Perusahaan menelaah umur manfaat aset tetap.

Umur manfaat aset tetap ditentukan berdasarkan kegunaan yang diperkirakan oleh Perusahaan. Penentuan umur manfaat aset melibatkan pertimbangan manajemen dan estimasi yang signifikan seperti keusangan teknis atau keusangan komersial, perkiraan tingkat keausan fisik, perkiraan daya pakai atau pembatasan hukum jika relevan.

Kebijakan akuntansi aset tetap dijelaskan pada catatan 2.l dan detail aset tetap diungkapkan pada catatan 12 laporan keuangan.

**Bagaimana hal ini ditangani dalam audit**

- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi pengendalian manajemen sehubungan dengan umur manfaat aset tetap.
- Kami memperoleh dan membandingkan jumlah dan rincian data aset tetap dengan jumlah tercatat pada catatan keuangan.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***The useful life of property, plant and equipment***

*The Company recognizes the property, plant and equipment of Rp144,410,652 thousand as of December 31, 2024, which accounted for approximately 90% of the Company's total assets. In the early year, the Company reviewed the useful lives of property, plant and equipment.*

*The useful life of property, plant and equipments is defined by the asset's expected utility to the Company. Determination of the useful life of assets involves significant management judgment and estimates such as technical or commercial obsolescence, estimated physical wear and tear rates, estimated serviceability or legal restrictions where relevant.*

*The accounting policies for property, plant and equipment are set out in note 2.l and the detail of the property, plant, and equipment have been disclosed in note 12 in the financial statements.*

***How the matter was addressed in the audit***

- *We obtained an understanding and evaluated the management's control in respect of the useful life of property, plant and equipment.*
- *We obtained and compared the amount and detail of property, plant and equipment to the amount recorded in the financial records.*



**PKF**

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Bagaimana hal ini ditangani dalam audit  
(lanjutan)**

- Kami membandingkan aset yang sejenis, mengevaluasi dan menilai kewajaran pertimbangan dan estimasi Perusahaan dalam menelaah umur manfaat aset.
- Kami melakukan observasi aset dan membandingkan perkiraan daya pakai aset dengan estimasi masa manfaat aset.
- Kami memeriksa akurasi matematis perhitungan manajemen atas penyusutan aset tetap dan membandingkan dengan saldo tercatat pada catatan keuangan.
- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait yang disajikan di catatan 2.I dan 12 atas laporan keuangan.

**Informasi lain**

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***How the matter was addressed in the  
audit (continued)***

- *We compared the similar assets, evaluated and assessed the reasonableness of the Company's judgement and estimate in reviewing the useful life of assets.*
- *We performed observation of assets and compared the expected usage of the assets to the estimate of useful life of assets.*
- *We performed checking the mathematical accuracy of management's calculation of depreciation of property, plant and equipment and compared to the amount recorded in the financial records.*
- *We assessed the adequacy of the related disclosures provided in notes 2.I and 12 to the financial statements.*

***Other information***

*We compared the similar assets, evaluated and assessed the reasonableness of the Company's judgement and estimate in reviewing the useful life of assets.*

*Our opinion on the accompanying financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.*





**PKF**

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Informasi lain (lanjutan)**

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Other information (continued)***

*In connection with our audit of the accompanying financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.*

*When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.*



**PKF**

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak  
yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola  
terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Responsibilities of Management and  
Those Charged with Governance for the  
Financial Statements***

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.*





**PKF**

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit  
atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Auditor's Responsibilities for the Audit of  
the Financial Statements***

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.*



**PKF**

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit  
atas Laporan Keuangan (lanjutan)**

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Auditor's Responsibilities for the Audit of  
the Financial Statements (continued)***

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*





**PKF**

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit  
atas Laporan Keuangan (lanjutan)**

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Auditor's Responsibilities for the Audit of  
the Financial Statements (continued)***

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*



**PKF**

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit  
atas Laporan Keuangan (lanjutan)**

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Perusahaan untuk menyatakan opini atas laporan keuangan. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Perusahaan. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Auditor's Responsibilities for the Audit of  
the Financial Statements (continued)***

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Company to express an opinion on the financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Company audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*





**PKF**

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,  
Retno, Palilingan & Rekan**

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

**Laporan No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (lanjutan)**

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit  
atas Laporan Keuangan (lanjutan)**

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan**

**Heri Setianto, S.E., CPA**

**Registrasi Akuntan Publik/Public Accountant Registration No. AP. 1929**

***Independent Auditor's Report (continued)***

***Report No.: 00545/2.1133/AU.1/02/  
1929-2/1/III/2025 (continued)***

***Auditor's Responsibilities for the Audit of  
the Financial Statements (continued)***

*We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.*

*From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.*



**24 Maret 2025/March 24, 2025**

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION**  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                 | Catatan/<br>Notes | 31 Desember/December 31, |                    |                                     |
|---------------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|-------------------------------------|
|                                 |                   | 2024                     | 2023 <sup>*)</sup> |                                     |
| <b>ASET</b>                     |                   |                          |                    | <b>ASSETS</b>                       |
| <b>ASET LANCAR</b>              |                   |                          |                    | <b>CURRENT ASSETS</b>               |
| Kas dan setara kas              | 5, 29, 30         | 3.153.457                | 6.038.292          | Cash and cash equivalent            |
| Kas yang dibatasi penggunaannya | 6, 29             | 1.455.679                | 862.174            | Restricted cash                     |
| Piutang usaha                   | 7, 29             | 5.063.831                | 3.842.728          | Account receivable                  |
| Piutang lain-lain               | 8, 29             | 50.000                   | 121.000            | Other receivable                    |
| Persediaan                      | 9                 | 621.982                  | 529.184            | Inventories                         |
| Uang muka                       | 10                | 591.214                  | 116.125            | Advances                            |
| Biaya dibayar di muka           | 10                | 91.838                   | 82.040             | Prepaid expenses                    |
| Pajak dibayar di muka           | 11                | 658.064                  | 318.476            | Prepaid tax                         |
| <b>Jumlah aset lancar</b>       |                   | <b>11.686.065</b>        | <b>11.910.019</b>  | <b>Total current assets</b>         |
| <b>ASET TIDAK LANCAR</b>        |                   |                          |                    | <b>NON-CURRENT ASSETS</b>           |
| Uang muka                       | 10                | -                        | 85.000             | Advances                            |
| Klaim atas pengembalian pajak   | 11                | 1.100.734                | 1.345.229          | Claim for tax refunds               |
| Aset pajak tangguhan            | 11                | 3.057.257                | 2.360.805          | Deferred tax assets                 |
| Aset tetap - neto               | 12                | 144.410.652              | 163.748.487        | Property, plant and equipment - net |
| Aset hak-guna - neto            | 13                | 348.893                  | 523.911            | Right-of-use asset - net            |
| <b>Jumlah aset tidak lancar</b> |                   | <b>148.917.536</b>       | <b>168.063.432</b> | <b>Total non-current assets</b>     |
| <b>JUMLAH ASET</b>              |                   | <b>160.603.601</b>       | <b>179.973.451</b> | <b>TOTAL ASSETS</b>                 |

<sup>\*)</sup> Setelah reklasifikasi (Catatan 33)

<sup>\*)</sup> After reclassification (Note 33)

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

See accompanying notes to the financial statements which are an integral part of the financial statements



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION**  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                                                        | Catatan/<br>Notes | 31 Desember/December 31,<br>2024 | 2023 <sup>*)</sup> |                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|
| <b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>                                          |                   |                                  |                    | <b>LIABILITIES AND EQUITY</b>                      |
| <b>LIABILITAS</b>                                                      |                   |                                  |                    | <b>LIABILITIES</b>                                 |
| <b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>                                        |                   |                                  |                    | <b>CURRENT LIABILITIES</b>                         |
| Utang usaha                                                            | 15, 29            | 1.434.182                        | 1.630.362          | Account payables                                   |
| Biaya yang masih harus dibayar                                         | 16, 29            | 75.000                           | 375.000            | Accrued expenses                                   |
| Utang pajak                                                            | 11                | 36.337                           | 28.942             | Taxes payables                                     |
| Liabilitas jangka panjang -<br>bagian jangka pendek:                   |                   |                                  |                    | Current portion of<br>long-term liabilities:       |
| - Liabilitas sewa                                                      | 13, 29            | 169.333                          | 569.723            | Lease liabilities -                                |
| - Utang bank                                                           | 14, 29            | 1.119.523                        | 1.214.726          | Bank loan -                                        |
| - Utang pihak berelasi                                                 | 17, 29, 30        | 38.637.567                       | 48.214.385         | Due to related parties -                           |
| - Utang pembiayaan konsumen                                            | 19, 29            | 165.853                          | 104.650            | Consumer financing payables -                      |
| <b>Jumlah liabilitas jangka pendek</b>                                 |                   | <b>41.637.795</b>                | <b>52.137.788</b>  | <b>Total current liabilities</b>                   |
| <b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>                                       |                   |                                  |                    | <b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>                     |
| Liabilitas jangka panjang - setelah<br>dikurangi bagian jangka pendek: |                   |                                  |                    | Long-term liabilities - net<br>of current portion: |
| - Liabilitas sewa                                                      | 13, 29            | 172.889                          | -                  | Lease liabilities -                                |
| - Utang bank                                                           | 14, 29            | -                                | 1.119.523          | Bank loan -                                        |
| - Utang pihak berelasi                                                 | 17, 29, 30        | -                                | 4.609.987          | Due to related parties -                           |
| - Utang pembiayaan konsumen                                            | 19, 29            | 184.696                          | -                  | Consumer financing payables -                      |
| Liabilitas imbalan pascakerja                                          | 18                | 1.363.773                        | 1.238.549          | Post-employment benefit liabilities                |
| <b>Jumlah liabilitas jangka panjang</b>                                |                   | <b>1.721.358</b>                 | <b>6.968.059</b>   | <b>Total non-current liabilities</b>               |
| <b>JUMLAH LIABILITAS</b>                                               |                   | <b>43.359.153</b>                | <b>59.105.847</b>  | <b>TOTAL LIABILITIES</b>                           |
| <b>EKUITAS</b>                                                         |                   |                                  |                    | <b>EQUITY</b>                                      |
| Modal saham - nilai nominal<br>Rp100 per saham                         |                   |                                  |                    | Share capital - Rp100<br>par value per share       |
| Modal dasar - 1.335.000.000 saham                                      |                   |                                  |                    | Authorized - 1,335,000,000                         |
| Modal ditempatkan dan disetor penuh -<br>816.997.053 saham             | 20                | 81.699.706                       | 81.699.706         | Issued and fully paid -<br>816,997,053 shares      |
| Tambahan modal disetor - neto                                          | 21                | 21.481.930                       | 21.481.930         | Additional paid-in capital - net                   |
| Saldo laba                                                             |                   | 11.913.638                       | 15.274.682         | Retained earning                                   |
| Penghasilan komprehensif lain                                          |                   | 2.149.174                        | 2.411.286          | Other comprehensive income                         |
| <b>JUMLAH EKUITAS</b>                                                  |                   | <b>117.244.448</b>               | <b>120.867.604</b> | <b>TOTAL EQUITY</b>                                |
| <b>JUMLAH LIABILITAS<br/>DAN EKUITAS</b>                               |                   | <b>160.603.601</b>               | <b>179.973.451</b> | <b>TOTAL LIABILITIES<br/>AND EQUITY</b>            |

<sup>\*)</sup> Setelah reklasifikasi (Catatan 33)

<sup>\*)</sup> After reclassification (Note 33)

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan  
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

See accompanying notes to the financial statements  
which are an integral part of the financial statements

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN**  
**PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND**  
**OTHER COMPREHENSIVE INCOME**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                                             | Catatan/<br>Notes | 2024               | 2023               |                                                                       |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Pendapatan - neto                                           | 22                | 32.692.056         | 28.816.886         | Revenues - net                                                        |
| Beban pokok pendapatan                                      | 23                | (26.823.818)       | (26.224.398)       | Cost of revenues                                                      |
| <b>LABA BRUTO</b>                                           |                   | <b>5.868.238</b>   | <b>2.592.488</b>   | <b>GROSS PROFIT</b>                                                   |
| Beban umum dan administrasi                                 | 24                | (7.544.819)        | (7.967.890)        | General and administrative expenses                                   |
| Beban keuangan                                              | 25                | (282.823)          | (441.306)          | Financial expenses                                                    |
| Pendapatan keuangan                                         |                   | 47.144             | 50.980             | Financial income                                                      |
| Pendapatan (beban) lain-lain - neto                         | 26                | (2.125.660)        | 1.688.297          | Other income (expenses) - net                                         |
| <b>RUGI SEBELUM<br/>PAJAK PENGHASILAN</b>                   |                   | <b>(4.037.920)</b> | <b>(4.077.431)</b> | <b>LOSS BEFORE<br/>INCOME TAX</b>                                     |
| Manfaat pajak penghasilan - neto                            | 11                | 676.876            | 727.889            | Income tax benefit - net                                              |
| <b>RUGI TAHUN BERJALAN</b>                                  |                   | <b>(3.361.044)</b> | <b>(3.349.542)</b> | <b>LOSS FOR THE YEAR</b>                                              |
| <b>RUGI KOMPREHENSIF LAIN</b>                               |                   |                    |                    | <b>OTHER COMPREHENSIVE LOSS</b>                                       |
| Pos-pos yang tidak akan<br>direklasifikasi ke laba rugi:    |                   |                    |                    | Item that will not be reclassified<br>subsequently to profit or loss: |
| Penjualan aset tetap                                        | 12                | (304.000)          | (113.000)          | Sales of property, plant<br>and equipment                             |
| Pengukuran kembali liabilitas<br>imbangan pascakerja        | 18                | 53.702             | (38.713)           | Remeasurement of post -<br>employment benefits liabilities            |
| Manfaat (beban) pajak atas<br>penghasilan komprehensif lain | 11                | (11.814)           | 8.517              | Tax benefit (expense) on other<br>comprehensive income                |
| Rugi komprehensif lain - Setelah pajak                      |                   | (262.112)          | (143.196)          | Other comprehensive loss - Net of tax                                 |
| <b>JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF<br/>TAHUN BERJALAN</b>          |                   | <b>(3.623.156)</b> | <b>(3.492.738)</b> | <b>TOTAL COMPREHENSIVE LOSS<br/>FOR THE YEAR</b>                      |
| <b>RUGI PER SAHAM DASAR -<br/>(Rupiah penuh)</b>            | 27                | <b>(4,11)</b>      | <b>(4,10)</b>      | <b>BASIC LOSS PER SHARES -<br/>(Full amount)</b>                      |

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan  
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

See accompanying notes to the financial statements  
which are an integral part of the financial statements

The original financial statements included  
herein is in Indonesian language

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                                     |                          |                                      |                                                                                  |                                            | Penghasilan komprehensif lain/<br><i>Other comprehensive income</i>                                                                                                  |                                                                                                             |                                        |                                                         |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                     | Catatan/<br><i>Notes</i> | Modal saham/<br><i>Share capital</i> | Tambahan modal<br>disetor - neto/<br><i>Additional paid<br/>in capital - net</i> | Saldo laba/<br><i>Retained<br/>earning</i> | Akumulasi<br>keuntungan<br>(kerugian) atas<br>liabilitas<br>pasca kerja/<br><i>Accumulated<br/>gains (losses) on<br/>post-employment<br/>benefit<br/>liabilities</i> | Surplus revaluasi<br>aset tetap/<br><i>Surplus of<br/>revaluation<br/>property, plant<br/>and equipment</i> | Jumlah ekuitas/<br><i>Total equity</i> |                                                         |
| <b>Saldo per 1 Januari 2023</b>                     |                          | <b>81.699.706</b>                    | <b>21.481.930</b>                                                                | <b>18.624.224</b>                          | <b>124.193</b>                                                                                                                                                       | <b>2.430.289</b>                                                                                            | <b>124.360.342</b>                     | <b>Balance as of January 1, 2023</b>                    |
| Rugi tahun berjalan                                 |                          | -                                    | -                                                                                | (3.349.542)                                | -                                                                                                                                                                    | -                                                                                                           | (3.349.542)                            | Loss for the year                                       |
| Penjualan aset tetap                                | 12                       | -                                    | -                                                                                | -                                          | -                                                                                                                                                                    | (113.000)                                                                                                   | (113.000)                              | Loss on revaluation of property,<br>plant and equipment |
| Pengukuran kembali<br>liabilitas imbalan pascakerja |                          | -                                    | -                                                                                | -                                          | (30.196)                                                                                                                                                             | -                                                                                                           | (30.196)                               | Remeasurement of<br>post-employment benefit liabilities |
| <b>Saldo per 31 Desember 2023</b>                   |                          | <b>81.699.706</b>                    | <b>21.481.930</b>                                                                | <b>15.274.682</b>                          | <b>93.997</b>                                                                                                                                                        | <b>2.317.289</b>                                                                                            | <b>120.867.604</b>                     | <b>Balance as of December 31, 2023</b>                  |
| Rugi tahun berjalan                                 |                          | -                                    | -                                                                                | (3.361.044)                                | -                                                                                                                                                                    | -                                                                                                           | (3.361.044)                            | Loss for the year                                       |
| Penjualan aset tetap                                | 12                       | -                                    | -                                                                                | -                                          | -                                                                                                                                                                    | (304.000)                                                                                                   | (304.000)                              | Sales of property,<br>plant and equipment               |
| Pengukuran kembali<br>liabilitas imbalan pascakerja |                          | -                                    | -                                                                                | -                                          | 41.888                                                                                                                                                               | -                                                                                                           | 41.888                                 | Remeasurement of<br>post-employment benefit liabilities |
| <b>Saldo per 31 Desember 2024</b>                   |                          | <b>81.699.706</b>                    | <b>21.481.930</b>                                                                | <b>11.913.638</b>                          | <b>135.885</b>                                                                                                                                                       | <b>2.013.289</b>                                                                                            | <b>117.244.448</b>                     | <b>Balance as of December 31, 2024</b>                  |

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan  
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

See accompanying notes to the financial statements  
which are an integral part of the financial statements

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**LAPORAN ARUS KAS**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**STATEMENT OF CASH FLOWS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                                                       | Catatan/<br>Notes | 2024                | 2023                |                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>                                |                   |                     |                     | <b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>                |
| Penerimaan dari pelanggan                                             |                   | 31.541.954          | 29.470.182          | Cash receipt from customers                                |
| Penerimaan restitusi pajak                                            | 11                | 770.488             | 412.706             | Receipt of tax refund                                      |
| Penerimaan dari pendapatan keuangan                                   |                   | 47.144              | 50.980              | Receipt from finance income                                |
| Pembayaran kepada karyawan                                            |                   | (6.030.290)         | (5.761.263)         | Cash paid to employee                                      |
| Pembayaran kepada pemasok                                             |                   | (5.103.585)         | (2.681.478)         | Cash paid to suppliers                                     |
| Pembayaran untuk operasional                                          |                   | (4.016.795)         | (3.072.168)         | Cash paid for operational                                  |
| Pembayaran beban keuangan                                             |                   | (223.457)           | (375.070)           | Payment of finance expense                                 |
| Pembayaran pajak                                                      |                   | (549.988)           | (554.806)           | Payment of taxes                                           |
| <b>Kas netto diperoleh dari aktivitas operasi</b>                     |                   | <b>16.435.470</b>   | <b>17.489.083</b>   | <b>Net cash provided by operating activities</b>           |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>                              |                   |                     |                     | <b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>                |
| Penerimaan dari kas yang dibatasi penggunaannya                       | 6                 | 862.174             | 1.581.756           | Receipt from restricted cash                               |
| Penjualan aset tetap                                                  |                   | 114.396             | 63.063              | Sales of property, plant and equipment                     |
| Pembayaran untuk kas yang dibatasi penggunaannya                      | 6                 | (1.455.679)         | (862.174)           | Payment to restricted cash                                 |
| Perolehan aset tetap                                                  | 12                | (226.807)           | (284.019)           | Acquisitions of property, plant and equipment              |
| <b>Kas netto (digunakan untuk) diperoleh dari aktivitas investasi</b> |                   | <b>(705.915)</b>    | <b>498.626</b>      | <b>Net cash (used in) provided by investing activities</b> |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>                              |                   |                     |                     | <b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>                |
| Penerimaan utang dari pihak berelasi                                  |                   | 2.020.000           | 800.000             | Receipt from related party                                 |
| Pembayaran kepada pihak berelasi                                      | 17                | (18.448.405)        | (16.721.307)        | Payment to related parties                                 |
| Pembayaran untuk utang bank                                           | 14                | (1.214.726)         | (1.208.597)         | Payment to bank loan                                       |
| Pembayaran untuk liabilitas sewa                                      | 13                | (715.078)           | (593.796)           | Payment to lease liabilities                               |
| Pembayaran utang pembiayaan konsumen                                  | 19                | (256.182)           | (96.293)            | Payment to consumer financing payables                     |
| <b>Kas netto digunakan untuk aktivitas pendanaan</b>                  |                   | <b>(18.614.390)</b> | <b>(17.819.993)</b> | <b>Net cash used in financing activities</b>               |

Lihat catatan 32 untuk aktivitas non-kas

Refer to note 32 for non-cash activities

\*) Setelah reklasifikasi (Catatan 33)

\*) After reclassification (Note 33)

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

See accompanying notes to the financial statements which are an integral part of the financial statements



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**LAPORAN ARUS KAS**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**STATEMENT OF CASH FLOWS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                                         | Catatan/<br>Notes | 2024               | 2023             |                                                                   |
|---------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>(PENURUNAN) KENAIKAN NETO<br/>KAS DAN SETARA KAS</b> |                   | <b>(2.884.835)</b> | <b>167.716</b>   | <b>NET (DECREASE) INCREASE IN<br/>CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>   |
| <b>KAS DAN SETARA KAS<br/>AWAL TAHUN</b>                | 5                 | 6.038.292          | 5.870.576        | <b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT<br/>THE BEGINNING OF THE YEAR</b> |
| <b>KAS DAN SETARA KAS<br/>AKHIR TAHUN</b>               |                   | <b>3.153.457</b>   | <b>6.038.292</b> | <b>CASH AND CASH EQUIVALENTS<br/>AT THE END OF THE YEAR</b>       |

Lihat catatan 32 untuk aktivitas non-kas

Refer to note 32 for non-cash activities

\*) Setelah reklasifikasi (Catatan 33)

\*) After reclassification (Note 33)

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan  
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

See accompanying notes to the financial statements  
which are an integral part of the financial statements

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM**

**a. Pendirian dan informasi umum**

PT Megapower Makmur Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan akta No. 05 tanggal 1 Agustus 2007 dan diubah dengan akta No. 160 tanggal 19 September 2007, keduanya dibuat di hadapan Ny. Rose Takarina, S.H., notaris di Jakarta. Akta ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C-00693-HT.01.01-TH.2007 tanggal 9 Oktober 2007. Berdasarkan akta Notaris No. 15 tanggal 7 Juli 2008 yang dibuat di hadapan Ny. Rose Takarina, S.H., Perusahaan melakukan peningkatan modal dasar dan modal ditempatkan serta disetor penuh. Atas akta tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia dengan surat keputusan No. AHU-46222.AH.01.02 Tahun 2008 tanggal 29 Juli 2008.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan akta Notaris Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., No. 117 tanggal 28 Juli 2021, mengenai perubahan Pasal 18, Pasal 19, Pasal 20, dan Pasal 21. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No. AHU-AH.01.03-0436291 tanggal 10 Agustus 2021.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi usaha pembangunan tenaga listrik.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2010. Kantor pusat Perusahaan berdomisili di Komplek Galeri Niaga Mediterania 2, Blok M8I-J, Jl. Pantai Indah Kapuk, Jakarta, sedangkan pembangkit tenaga listrik Perusahaan saat ini berlokasi di Kepulauan Riau, Bangka dan Makassar.

**b. Penawaran umum efek Perusahaan**

Pada tanggal 16 Juni 2017, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK atau sekarang Otoritas Jasa Keuangan/OJK) melalui Surat No. S-322/D.04/2017 untuk penawaran umum perdana atas 816.997.053 saham Perusahaan dengan nilai nominal Rp100 per saham kepada masyarakat dan telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 5 Juli 2017.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh saham Perusahaan sejumlah 816.997.053 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

**1. GENERAL**

**a. Establishment and general information**

PT Megapower Makmur Tbk (the "Company") was established based on notarial deed No. 05 dated August 1, 2007 and amended with deed No. 160 dated September 19, 2007, both made in front of Mrs. Rose Takarina, S.H., notary in Jakarta. These deeds were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. C-00693-HT.01.01-TH.2007 dated October 9, 2007. Based on deed Notarial No. 15 dated July 7, 2008 made in front of Mrs. Rose Takarina, S.H., the Company increased the authorized, issued and paid up share which was approved by the Minister of Law and Human Rights of Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-46222.AH.01.02 Year 2008 dated July 29, 2008.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on Notarial deed of Notary Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., No. 117 dated July 28, 2021, regarding amendments to Article 18, Article 19, Article 20, and Article 21. This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-AH.01.03-0436291 dated August 10, 2021.

In accordance with article 3 of the Company's Article of Association, the Company's engaged in the business of power plant.

The Company's started its commercial activities in 2010. The Company's headquarters are domiciled in Komplek Galeri Niaga Mediterania 2, Blok M8I-J, Jl. Pantai Indah Kapuk, Jakarta, while its power plants are located in Kepulauan Riau, Bangka and Makassar.

**b. The Company's public offering of shares**

On June 16, 2017, the Company obtained the Notice of Effective from the Chairman of the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (Bapepam-LK or currently Financial Services Authority/OJK) in his Letter No. S-322/D.04/2017 for its offering to the public of 816,997,053 shares at Rp100 per share. On July 5, 2017 all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

As of December 31, 2024 and 2023, all of the Company's shares totalling to 816,997,053 shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan**

Dewan Komisaris dan Direksi merupakan personil manajemen kunci Perusahaan.

Berdasarkan akta Notaris Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., No. 92 tanggal 12 Juni 2024, susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama  
Komisaris  
Komisaris Independen

Mr. Chai Chan Wee  
Mr. Emil Malik Ibrahim  
Mr. Tan Hon Yik

**Dewan Direksi**

Direktur Utama  
Direktur  
Direktur

Mr. Kang Jimmi  
Mr. Ang Kiam Chai  
Mr. Matthew Tee Kai Woon

Berdasarkan akta Notaris Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., No. 72 tanggal 12 Juni 2023, susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama  
Komisaris  
Komisaris Independen

Mr. Tan Sri Datuk Tee Hock Seng, JP  
Mr. Emil Malik Ibrahim  
Mr. Tan Hon Yik

**Dewan Direksi**

Direktur Utama  
Direktur  
Direktur

Mr. Kang Jimmi  
Mr. Ang Kiam Chai  
Mr. Matthew Tee Kai Woon

Gaji dan tunjangan yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp1.383.500 dan Rp1.397.900.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah karyawan Perusahaan masing-masing berjumlah 73 dan 67 orang (Tidak diaudit).

**d. Penyelesaian laporan keuangan**

Penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan merupakan tanggung jawab manajemen, dan telah disetujui oleh Direktur untuk diterbitkan pada tanggal 24 Maret 2025.

**c. Board of Commissioners, Directors and Employees**

The Board of Commissioners and Directors are the key management personnel of the Company.

Based on notarial deed of Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., No. 92 dated June 12, 2024, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Commissioners as of December 31, 2024 is as follows:

**Board of Commissioners**

President Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner

**Board of Directors**

President Director  
Director  
Director

Based on notarial deed of Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn., No. 72 dated June 12, 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

**Board of Commissioners**

President Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner

**Board of Directors**

President Director  
Director  
Director

Salaries and benefits received by the Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp1,383,500 and Rp1,397,900, respectively.

On December 31, 2024 and 2023, the Company has 73 and 67 employees (Unaudited), respectively.

**d. Completion of the financial statements**

The preparation and fair presentation of the financial statements were the responsibilities of the management, and were approved by the Directors and authorized for issue on March 24, 2025.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**2. PERUBAHAN PERNYATAAN STANDAR  
AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN  
INTERPRETASI PERNYATAAN STANDAR  
AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK")**

**a. Standar, amendemen dan interpretasi standar yang berlaku efektif pada tahun berjalan**

Dalam tahun berjalan, Perusahaan telah menerapkan, sejumlah amendemen dan interpretasi PSAK yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan dari Ikatan Akuntan Indonesia yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024.

- Amendemen PSAK 201 "Penyajian laporan keuangan" tentang klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang.
- Amendemen PSAK 116 "Sewa" tentang liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik.
- Amendemen PSAK 201 "Penyajian Laporan Keuangan" tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan.
- Amendemen PSAK 207 "Laporan Arus Kas" dan amendemen PSAK 107 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok.

Perusahaan telah menilai bahwa penerapan amendemen standar yang dijelaskan di atas tidak mengakibatkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang di laporkan dan informasi yang diungkapkan pada tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

**b. Standar, amendemen dan interpretasi standar telah diterbitkan tapi belum diterapkan**

Standar baru dan amendemen standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu amendemen PSAK 221 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" tentang kekurangan ketertukaran.

**2. CHANGES IN STATEMENTS OF FINANCIAL  
ACCOUNTING STANDARDS ("SFAS") AND  
INTERPRETATIONS OF STATEMENTS OF  
FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISFAS")**

**a. Standards, amendments and interpretations to standards effective in the current year**

In the current year, the Company has applied, a number of amendments, and an interpretation to SFAS issued by the Financial Accounting Standard Board of the Indonesian Institute of Accountants that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after January 1, 2024.

- Amendment to SFAS 201 "Presentation of financial statements" about the classification of liabilities as current or non current.
- Amendment SFAS 116 "Lease" about lease liability in a sale and leaseback.
- Amendment SFAS 201 "Presentation of Financial Statements" about the non-current liabilities with covenants.
- Amendment SFAS 207 "Statement of Cash Flows" and amendment SFAS 107 "Financial Instruments: Disclosures" about supplier finance arrangements.

The Company has assessed that the adoption of the amendments to standards described above did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and did not have a material impact on the amounts reported and information disclosed in the current or prior year.

**b. Standards, amendments and interpretations to standards issued but not yet adopted**

New standards and amendments to standards effective for periods beginning on or after January 1, 2025, with early application permitted is amendment SFAS 221 "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates" about lack of exchangeability.



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Efektif pada 1 Januari 2026:

- Penyesuaian tahunan PSAK 107 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan", PSAK 109 "Instrumen Keuangan", PSAK 110 "Laporan Keuangan Konsolidasian", dan PSAK 207 "Laporan Arus Kas".
- Amendemen PSAK 109 "Instrumen Keuangan" dan PSAK 107 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang klasifikasi dan pengukuran instrumen keuangan.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan Perusahaan, dampak dari standar dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan Perusahaan tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

Effective on January 1, 2026:

- Annual improvement SFAS 107 "Financial Instruments: Disclosures", SFAS 109 "Financial Instruments", SFAS 110 "Consolidated Financial Statements", and SFAS 207 "Statement of Cash Flows".
- Amendment SFAS 109 "Financial Instruments" and SFAS 107 "Financial Instruments: Disclosures" about the classification and measurement of financial instruments.

As of the issuance date of the Company's financial statements, the effects of adopting these standards and interpretation on the Company's financial statements is not known nor reasonably estimable by management.

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**

**3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES**

**a. Pernyataan kepatuhan**

Laporan keuangan Perusahaan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK") dan Peraturan No. VIII.G.7 mengenai "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang dikeluarkan oleh BAPEPAM-LK sebagaimana terlampir dalam surat keputusan BAPEPAM-LK No. KEP-347/BL/2012.

**b. Dasar penyusunan**

Laporan keuangan Perusahaan, kecuali laporan arus kas Perusahaan, disusun dengan konsep biaya historis dan basis akrual, kecuali diungkapkan lain dalam kebijakan akuntansi di bawah ini.

Laporan arus kas Perusahaan disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

**a. Statement of compliance**

The financial statements of the Company have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which comprise the Statements and Interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants ("DSAK"), and the Regulation No. VIII.G.7 regarding the "Presentation and Disclosures of Financial Statements of Issuers or Public Companies" issued by BAPEPAM-LK as enclosed in the Decision Letter No. KEP-347/BL/2012 of the Chief of BAPEPAM-LK.

**b. Basis of preparation**

The Company's financial statements, except for the Company's statement of cash flows, have been prepared on the historical cost concept and accrual basis except as otherwise explained in the accounting policies below.

The Company's statements of cash flows are prepared using the direct method with classifications of cash flows into operating, investing, and financing activities.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**c. Transaksi dan penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing**

Laporan keuangan Perusahaan diukur dan disajikan dalam mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan dari Perusahaan disajikan dalam mata uang Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan mata uang penyajian untuk laporan keuangan Perusahaan.

Dalam penyusunan laporan keuangan Perusahaan, transaksi dalam mata uang asing selain mata uang fungsional entitas (mata uang asing) diakui pada kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap akhir periode pelaporan, pos moneter dalam valuta asing dijabarkan kembali pada kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Pos-pos non moneter yang diukur pada nilai wajar dalam valuta asing dijabarkan kembali pada kurs yang berlaku pada tanggal ketika nilai wajar ditentukan. Pos non-moneter yang diukur dalam biaya historis dalam valuta asing tidak dijabarkan kembali.

Selisih kurs atas pos moneter diakui dalam laba rugi pada periode saat terjadinya kecuali untuk:

- Selisih kurs atas pinjaman valuta asing yang berkaitan dengan aset dalam konstruksi untuk penggunaan yang produktif di masa depan, termasuk dalam biaya perolehan aset tersebut ketika dianggap sebagai penyesuaian atas biaya bunga atas pinjaman valuta asing.
- Selisih kurs atas transaksi yang ditetapkan untuk tujuan lindung nilai risiko valuta asing tertentu.
- Selisih kurs atas pos moneter piutang atau utang dari kegiatan usaha luar negeri yang penyelesaiannya tidak direncanakan atau tidak mungkin terjadi (membentuk bagian dari investasi bersih dalam kegiatan usaha luar negeri), yang pada awalnya diakui pada penghasilan komprehensif lain dan direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi pada pembayaran kembali pos moneter.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kurs yang digunakan masing-masing adalah Rp16,162 dan Rp15,416 per Dolar Amerika Serikat.

**c. Foreign currency transactions and translation**

The financial statement of the Company is measured and presented in the currency of the primary economic environment in which the entity operates (its functional currency). The financial statements of the Company are presented in Indonesian Rupiah, which is the functional currency and the presentation currency for the Company's financial statements.

In preparing the financial statements of the Company, transactions in currencies other than the entity's functional currency (foreign currencies) are recognized at the rates of exchange prevailing at the dates of the transactions. At the end of each reporting period, monetary items denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at that date. Non-monetary items carried at fair value that are denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at the date when the fair value was determined. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated.

Exchange differences on monetary items are recognized in profit or loss in the period in which they arise except for:

- Exchange differences on foreign currency borrowings relating to assets under construction for future productive use, which are included in the cost of those assets when they are regarded as an adjustment to interest costs on those foreign currency borrowing.
- Exchange differences on transaction entered into in order to hedge certain foreign currency risks.
- Exchange differences on monetary items receivable from or payable to a foreign operation for which settlement is neither planned nor likely to occur (therefore forming part of the net investment in the foreign operation), which are recognized initially in other comprehensive income and reclassified from equity to profit or loss on repayment of the monetary items.

As of December 31, 2024 and 2023, the exchange rates used are Rp16,162 and Rp15,416 per United States Dollar, respectively.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi**

Perusahaan mempunyai transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK 224.

Transaksi signifikan yang dilakukan dengan pihak-pihak berelasi, baik dilakukan dengan kondisi dan persyaratan yang sama dengan pihak ketiga maupun tidak, diungkapkan pada laporan keuangan Perusahaan.

**e. Kas dan setara kas**

Kas dan setara kas dalam laporan posisi keuangan terdiri dari kas di bank dan deposito jangka pendek dengan jangka waktu jatuh tempo antara 3 (tiga) bulan atau kurang pada saat penempatan dan tidak dibatasi penggunaannya, dan mana yang memiliki risiko tidak signifikan dari perubahan nilai.

**f. Piutang usaha**

Piutang usaha adalah jumlah yang harus dibayar dari pelanggan atas barang yang dijual atau jasa yang dilakukan dalam kegiatan usaha. Piutang usaha yang jatuh tempo pada umumnya diselesaikan dalam waktu kurang dari satu tahun dan oleh karena itu diklasifikasikan sebagai aset lancar. Piutang usaha pada awalnya diakui sebesar imbalan tanpa syarat, kecuali jika mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, piutang diakui pada nilai wajar. Perusahaan memiliki piutang usaha dengan tujuan untuk memperoleh arus kas kontraktual dan oleh karena itu mengukur piutang usaha pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Rincian tentang kebijakan penurunan nilai dan perhitungan penyisihan kerugian dapat dilihat di Catatan 7.

**g. Instrumen keuangan**

Aset keuangan Perusahaan yang terdiri dari kas dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha dan piutang lain-lain, serta liabilitas keuangan Perusahaan yang terdiri dari utang usaha, biaya yang masih harus dibayar, liabilitas sewa, utang bank, dan utang pihak berelasi dan utang pembiayaan konsumen, dikategorikan sebagai "instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi".

**d. Transactions with related parties**

The Company has transaction with related parties as defined in SFAS 224.

Significant transactions with related parties, whether or not made at similar terms and conditions as those done with third parties, are disclosed in the Company's financial statements.

**e. Cash and cash equivalent**

Cash and cash equivalent in the statement of financial position comprise cash in banks and short-term deposit with an original maturity of 3 (three) months or less at the time of placements and not restricted to use, and which are subject to an insignificant risk of changes in value.

**f. Account receivable**

Account receivable are amounts due from customers for goods sold or services performed in the ordinary course of business. They are generally due for settlement within less than one year and are therefore all classified as current. Account receivable are recognised initially at the amount of consideration that is unconditional, unless they contain significant financing components, when they are recognised at fair value. The Company holds the account receivable with the objective of collecting the contractual cash flows and therefore measures them subsequently at amortised cost using the effective interest method. Details about the impairment policies and the calculation of the loss allowance are provided in Note 7.

**g. Financial instrument**

The Company's financial assets comprise cash and cash equivalent, restricted cash, account receivable and other receivable, and the Company's financial liabilities comprise account payables, accrued expenses, lease liabilities, bank loan, due to related parties and consumer financing payable are categorized as "financial instruments measured at amortized cost".

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui pada laporan posisi keuangan Perusahaan pada saat Perusahaan menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut. Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal bergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Perusahaan untuk mengelolanya.

Financial assets and financial liabilities are recognized on the Company's statement of financial position when the Company becomes a party to the contractual provisions of the instrument. The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Company's business model for managing them.

Suatu aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi:

A financial asset is measured at amortised cost if it meets both of the following conditions and is not designated as at fair value through profit or loss:

- Dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

- It is held within a business model whose objective is to hold financial assets to collect contractual cash flows; and
- Its contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on principal amount outstanding.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi. Selanjutnya, aset keuangan diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) ("EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR tersebut. Amortisasi EIR dicatat dalam laporan laba rugi Perusahaan. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laporan laba rugi Perusahaan.

Financial assets at amortized cost are recognized initially at fair value plus transaction costs. Subsequently, the financial assets are measured using the *Effective Interest Rate* ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the Company's profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the Company's profit or loss.



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Pada setiap periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Perusahaan menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Perusahaan membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal. Informasi perkiraan masa depan yang wajar dan didukung meliputi peringkat kredit internal, peringkat kredit eksternal, memburuknya kondisi bisnis, keuangan atau ekonomi baik yang terjadi saat ini atau prakiraan yang akan menyebabkan perubahan signifikan kemampuan peminjam untuk menyelesaikan kewajiban utang, peningkatan risiko kredit secara signifikan pada instrumen keuangan lainnya dari peminjam yang sama, perubahan signifikan pada nilai agunan serta perubahan signifikan dalam perkiraan kinerja dan perilaku peminjam.

Perusahaan mengakui kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya ketika telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Jika risiko kredit atas instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Perusahaan mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan. Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur mewakili kerugian kredit yang diharapkan yang akan dihasilkan dari semua kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan. Sebaliknya, kerugian kredit ekspektasian 12 bulan merupakan bagian dari kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur yang diharapkan dihasilkan dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

At each reporting date, the Company assess whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Company use the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Company compare the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition. The forwarding-looking information include internal credit rating, external credit rating, actual or expected significant adverse changes in business, financial or economic conditions that are expected to cause a significant change to the borrower's ability to meet its obligations, significant increases in credit risk on other financial instruments of the same borrower, significant changes in the value of the collateral and significant changes in the expected performance and behaviour of the borrower.

The Company recognises lifetime expected credit loss when there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. However, if the credit risk on the financial instrument has not increased significantly since initial recognition, the Company measures the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12 months expected credit loss. Lifetime expected credit loss represents the expected credit losses that will result from all possible default events over the expected life of a financial instrument. In contrast, 12 months expected credit loss represents the portion of lifetime expected credit loss that is expected to result from default events on a financial instrument that are possible within 12 months after the reporting date.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Perusahaan mempertimbangkan aset keuangan mengalami gagal bayar ketika pembayaran kontraktual telah jatuh tempo 90 hari. Namun, dalam kasus tertentu, Perusahaan juga dapat mempertimbangkan aset keuangan mengalami gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Perusahaan tidak mungkin menerima jumlah kontraktual yang terutang secara penuh. Aset keuangan dihapuskan jika tidak terdapat ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

Perusahaan menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha. Kerugian penurunan nilai piutang disajikan sebagai kerugian penurunan nilai bersih dalam beban umum dan administrasi. Ketika piutang, yang penyisihan penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapusbukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Pemulihan selanjutnya dari jumlah yang dihapuskan sebelumnya dikreditkan ke *item* baris yang sama.

Perusahaan menilai berdasarkan basis *forward-looking* untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian terhadap instrumen utang yang diukur dengan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Metode penurunan nilai dilakukan dengan mempertimbangkan apakah risiko kredit telah meningkat secara signifikan.

Aset keuangan (atau mana yang lebih tepat, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya pada saat: (1) hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset tersebut telah berakhir; atau (2) Perusahaan telah mengalihkan hak mereka untuk menerima arus kas yang berasal dari aset atau berkewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan material kepada pihak ketiga dalam perjanjian "*pass-through*"; dan baik (a) Perusahaan telah secara substansial, mengalihkan seluruh risiko dan manfaat dari aset, atau (b) Perusahaan secara substansial tidak mengalihkan atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat suatu aset, namun telah mengalihkan kendali atas aset tersebut.

*The Company considers a financial asset in default when contractual payments are 90 days past due. However, in certain cases, the Company may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Company is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.*

*The Company applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables. Impairment losses on receivables are presented as net impairment losses within general and administrative expenses. When the receivables for which an impairment allowance had been recognised becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against the same line item.*

*The Company assesses on a forward-looking basis the expected credit losses associated with its debt instruments carried at FVOCI. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk.*

*A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when: (1) the rights to receive cash flows from the asset have expired; or (2) the Company has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; and either (a) the Company has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Company has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Perusahaan memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan dalam liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif termasuk di dalam biaya keuangan dalam laporan laba rugi Perusahaan. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka Panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluarsa. Jika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan dengan liabilitas yang lain pada keadaan yang secara substansial berbeda, atau berdasarkan suatu liabilitas yang ada yang secara substansial telah diubah, maka pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laporan laba rugi Perusahaan.

Aset dan liabilitas keuangan dapat saling hapus dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan Perusahaan apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan ada maksud untuk melakukan penyelesaian tersebut secara neto, atau apabila aset direalisasi dan liabilitas diselesaikan secara bersamaan.

**h. Kas yang dibatasi penggunaannya**

Kas yang dibatasi penggunaannya disajikan secara terpisah dari kas dan setara kas. Apabila akan digunakan untuk membayar kewajiban yang akan jatuh tempo dalam waktu 1 (satu) tahun disajikan sebagai bagian dari aset lancar dan apabila akan digunakan untuk membayar kewajiban yang akan jatuh tempo dalam waktu lebih dari 1 (satu) tahun disajikan sebagai bagian dari aset tidak lancar.

*The Company has financial liabilities classified into the financial liabilities measured at amortised cost. All financial liabilities are recognised initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in the Company's profit or loss. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.*

*Financial liabilities are derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expired. Where an existing financial liability is replaced by another liability with substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amount is recognised in the Company's statements of profit or loss.*

*Financial assets and liabilities are offset and the net amount is presented in the Company's statement of financial position when there is a legal right of offset and there is an intention to settle on a net basis, or when the asset is realized and the liability settled simultaneously.*

**h. Restricted cash**

*Restricted cash accounts are presented separately from cash and cash equivalents. If it will be used for repayment of obligations maturing within 1 (one) year are presented as part of current assets and if it will be used for repayment of obligations maturing more than 1 (one) year are presented as part of non-current assets.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**i. Persediaan**

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata bergerak. Nilai realisasi bersih merupakan estimasi harga jual dari persediaan dikurangi seluruh biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk penjualan.

**j. Uang muka dan biaya dibayar di muka**

Uang muka merupakan pembayaran untuk suatu transaksi kepada pemasok atau penyedia jasa atau karyawan Perusahaan sebelum transaksi barang/jasa diselesaikan.

Biaya dibayar di muka diamortisasikan berdasarkan masa manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus.

**k. Utang usaha dan utang lain-lain**

Utang usaha dan utang lain-lain adalah liabilitas untuk membayar barang atau jasa yang diperoleh dari pemasok dalam kegiatan usaha normal. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek bila pembayaran dilakukan dalam jangka waktu kurang dari satu tahun. Jika tidak, akan disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang usaha dan utang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan kemudian diukur pada biaya diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

**l. Aset tetap**

Perusahaan menerapkan kebijakan akuntansi model revaluasi untuk aset tetap berupa peralatan, mesin dan kendaraan. Untuk aset tetap selain peralatan, mesin dan kendaraan menggunakan model biaya.

**i. Inventories**

*Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using moving average method. Net realizable value represents the estimated selling price for inventories less all estimated costs of completion and costs necessary to make the sale.*

**j. Advances and prepaid expenses**

*Advances is a payment for transactions to suppliers or service providers or staff before the goods/services received.*

*Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.*

**k. Account payables and other payables**

*Account payables and other payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Account payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less. Otherwise, they are presented as non-current liabilities.*

*Account payables and other payables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.*

**l. Property, plant and equipment**

*The Company applies revaluation model as accounting policy for equipment, machine and vehicle. For property, plant and equipment other than equipment, machine and vehicle, it applies cost model.*



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Peralatan, mesin, dan kendaraan disajikan sebesar nilai wajar, dikurangi akumulasi penyusutan. Penilaian terhadap peralatan, mesin dan kendaraan dilakukan oleh penilai independen eksternal yang telah memiliki sertifikasi. Penilaian atas aset tersebut dilakukan secara berkala untuk memastikan bahwa nilai wajar aset yang direvaluasi tidak berbeda secara material dengan nilai tercatatnya. Akumulasi penyusutan pada tanggal revaluasi dieliminasi terhadap nilai tercatat bruto aset, dan nilai netonya disajikan kembali sebesar nilai revaluasian aset tetap.

Equipment, machine, and vehicle are shown at fair value, less subsequent depreciation. Valuation of equipment, machine and vehicle are performed by external independent valuers with certain qualification. Valuations are performed with sufficient regularity to ensure that the fair value of a revalued asset does not differ materially from its carrying amount. Any accumulated depreciation at the date of revaluation is eliminated against the gross carrying amount of the asset, and the net amount is restated to the revalued amount of the asset.

Jika nilai wajar dari aset yang direvaluasi mengalami perubahan yang signifikan dan fluktuatif, maka perlu direvaluasi secara tahunan, sedangkan jika nilai wajar dari aset yang direvaluasi tidak mengalami perubahan yang signifikan dan fluktuatif, maka perlu dilakukan revaluasi paling kurang 3 tahun sekali.

If the fair value of the revalued asset change significantly, it is necessary to revalue on an annual basis, whereas if the fair value of the revaluated asset does not change significantly, it is necessary to revalue at a minimum every 3 years.

Kenaikan nilai tercatat yang timbul dari aset revaluasian dicatat sebagai "Surplus Revaluasi Aset Tetap" dan disajikan sebagai "Penghasilan Komprehensif Lain". Penurunan nilai tercatat yang timbul dari revaluasi, jika ada, dicatat sebagai beban pada tahun berjalan. Apabila aset tersebut memiliki saldo "Surplus Revaluasi Aset Tetap" maka selisih penurunan nilai tercatat tersebut dibebankan terhadap "Surplus Revaluasi Aset Tetap" yang disajikan sebagai "Penghasilan Komprehensif Lain" dan sisanya diakui sebagai beban tahun berjalan.

Increase in the carrying amount arising from revaluation asset is recorded in "Revaluation Surplus of Property, Plant and Equipment" and presented as "Other Comprehensive Income". Decrease in carrying amount as a result of revaluation, if any, is recorded as expenses in the current year. If the asset does have balance on its "Revaluation Surplus of Property, Plant and Equipment", loss from revaluation of fixed asset is charged to "Revaluation Surplus of Property, Plant and Equipment" which is presented as "Other Comprehensive Income" and the remaining balance is charged to current year's expenses.

Aset tetap, selain peralatan, mesin dan kendaraan, dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

Property, plant and equipment, except land and buildings, are stated at cost, less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Penyusutan diakui dengan metode garis lurus setelah memperhitungkan nilai residu berdasarkan taksiran masa aset tetap sebagai berikut:

Depreciation is recognized so as to write-off the cost of assets less residual values using the straight-line method based on the estimated useful lives of the property, plant and equipment as follows:

|                  | Tahun/<br>Years |                  |
|------------------|-----------------|------------------|
| Bangunan         | 10 - 20         | Building         |
| Peralatan kantor | 4               | Office equipment |
| Mesin            | 8 - 16          | Machinery        |
| Kendaraan        | 4 - 5           | Vehicle          |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan direviu setiap akhir tahun dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi tersebut berlaku prospektif.

*The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at each year end, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.*

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan. Jika biaya perolehan tanah termasuk biaya pembongkaran, pemindahan dan restorasi lokasi, serta manfaat yang diperoleh dari pembongkaran, pemindahan dan pemugaran tersebut terbatas, maka biaya tersebut disusutkan selama periode manfaat yang diperolehnya. Dalam beberapa kasus, tanah itu sendiri memiliki umur manfaat yang terbatas, dalam hal ini disusutkan dengan cara yang mencerminkan manfaat yang diperoleh dari tanah tersebut.

*Land is stated at cost and is not depreciated. If the cost of land includes the cost of site dismantlement, removal and restoration, and the benefits from the site dismantlement, removal and restoration is limited, that portion of the land asset is depreciated over the period of benefits obtained by incurring those costs. In some cases, the land itself may have a limited useful life, in which case it is depreciated in a manner that reflects the benefits to be derived from it.*

Perusahaan menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Perusahaan, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Perusahaan menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 116, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Perusahaan menerapkan PSAK 216 "Aset tetap".

*The Company analyzes the facts and circumstances for each type of landrights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the landrights do not transfer control of the underlying assets to the Company, but gives the rights to use the underlying assets, the Company applies the accounting treatment of these transactions as leases under SFAS 116, "Lease". If landrights substantially similar to land purchases, the Company applies SFAS 216 "Property, plant and equipment".*

Biaya legal awal untuk mendapatkan hak legal diakui sebagai bagian biaya akuisisi tanah, biaya-biaya tersebut tidak didepresiasi. Biaya terkait dengan pembaruan hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak.

*Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognised as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated. Costs related to renewal of land rights are recognised as intangible assets and amortised during the period of the land rights.*

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Biaya-biaya lain yang terjadi selanjutnya yang timbul untuk menambah, mengganti atau memperbaiki aset tetap dicatat sebagai biaya perolehan aset jika dan hanya jika besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke entitas dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal.

*The cost of maintenance and repairs is charged to profit or loss as incurred. Other costs incurred subsequently to add to, replace part of, or service an item of property, plant and equipment, are recognized as asset if, and only if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the entity and the cost of the item can be measured reliably.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak ada manfaat ekonomik masa depan yang diharapkan timbul dari penggunaan aset secara berkelanjutan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari pelepasan atau penghentian pengakuan suatu aset tetap ditentukan sebagai selisih antara hasil penjualan dan nilai tercatat aset dan diakui dalam laba rugi.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected to arise from the continued use of the asset. Any gain or loss arising on the disposal or retirement of an item of property, plant and equipment is determined as the difference between the sales proceeds and the carrying amount of the asset and is recognized in profit or loss.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat selesai dan siap digunakan.

Construction in progress is stated at cost and transferred to the respective property, plant and equipment account when completed and ready for use.

**m. Biaya pinjaman**

**m. Borrowing costs**

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi atau pembuatan aset kualifikasian, yaitu aset yang membutuhkan waktu yang cukup lama agar siap untuk digunakan atau dijual, ditambahkan pada biaya perolehan aset tersebut, sampai dengan saat selesainya aset secara substansial untuk digunakan atau dijual.

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of qualifying assets, which are assets that necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

Penghasilan investasi diperoleh atas investasi sementara dari pinjaman yang secara spesifik belum digunakan untuk pengeluaran aset kualifikasian dikurangi dari biaya pinjaman yang dikapitalisasi.

Investment income earned on the temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalization.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya.

All other borrowing costs are recognized in profit or loss in the period in which they are incurred.

**n. Sewa**

**n. Lease**

Pada tanggal permulaan kontrak, Perusahaan menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

At the inception of a contract, the Company assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Perusahaan harus menilai apakah:

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Company shall assess whether:

- Perusahaan memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan

- The Company has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

- Perusahaan memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Perusahaan memiliki hak ini ketika Perusahaan memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya:
  - a. Perusahaan memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
  - b. Perusahaan telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal inepsi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Perusahaan mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen non-sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan, dan estimasi biaya untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar atau tempat di mana aset berada, dikurangi insentif sewa yang diterima.

Setelah tanggal permulaan, aset hak-guna diukur dengan model biaya. Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa. Selain itu, aset hak-guna secara berkala dikurangi dengan kerugian penurunan nilai, jika ada, dan disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

- The Company has the right to direct the use of the asset. The Company has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:

- a. The Company has the right to operate the asset;
- b. The Company has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Company allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Company recognises a right-of-use assets and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use assets are initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any lease incentives received.

After commencement date, right-of-use asset is measured using cost model. The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term. In addition, the right-of-use asset is periodically reduced by impairment losses, if any, and adjusted for certain remeasurements of the lease liabilities.

The lease liabilities is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Company uses its incremental borrowing rate as the discount rate.



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Perusahaan cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Perusahaan cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Perusahaan menyajikan aset hak-guna terpisah dari "Aset tetap" dan "Liabilitas sewa" di dalam laporan posisi keuangan.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Perusahaan mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

*Lease payments included in the measurement of the lease liabilities comprise the following:*

- *fixed payments, including in-substance fixed payments;*
- *variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;*
- *amounts expected to be payable under a residual value guarantee;*
- *the exercise price under a purchase option that the Company is reasonably certain to exercise; and*
- *penalties for early termination of a lease unless the Company is reasonably certain not to terminate early.*

*Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.*

*The Company presents right-of-use assets separately from "Property, plant and equipment" and "Lease liabilities" in the statement of financial position.*

*If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Company will exercise a purchase option, the Company depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.*

*The Company account for a lease modification as a separate lease if both:*

- *the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and*
- *the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the standalone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that standalone price to reflect the circumstances of the particular contract.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Perusahaan:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revision menggunakan tingkat diskonto revision berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisian ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Perusahaan pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Perusahaan mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

**o. Pengakuan pendapatan dan beban**

Pendapatan diukur dengan nilai wajar imbalan yang diterima atau dapat diterima dalam kegiatan usaha normal Perusahaan, setelah dikurangi retur, potongan harga dan diskon dan tidak termasuk pajak pertambahan nilai.

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu Perusahaan sebagai kompensasi atas diserahkannya barang yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang yang dijanjikan ke pelanggan.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Company:

- remeasure and allocate the consideration in the modified contract;
- determine the lease term of the modified lease;
- remeasure the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Company's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;
- decrease the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Company recognise in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- make a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

**o. Revenue and expense recognition**

Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable in the ordinary course of the Company's activities, net of returns, rebates and discounts and exclude value added tax.

Revenue recognition have to fulfill 5 steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods that are distinct.
3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which a Company expects to be entitled in exchange for transferring promised goods to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods to a customer.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan cara sebagai berikut:

- a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Perusahaan memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pendapatan jasa diakui ketika jasa diberikan dan kewajiban pelaksanaan dipenuhi berdasarkan kesepakatan dari pelanggan.

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan metode akrual.

**p. Liabilitas imbalan pascakerja**

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan. Imbalan kerja jangka pendek termasuk upah, gaji, bonus, dan insentif.

Perusahaan memberikan imbalan pasca kerja imbalan pasti untuk karyawan sesuai dengan Undang-undang No. 6 Tahun 2023.

4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.

5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods to a customer (which is when the customer obtains control of that goods).

A performance obligation may be satisfied at the following:

- a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Company selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Sales of services is recognised when services have been rendered and performance obligation has been satisfied based on the arrangements with customers.

Expenses are recognised when incurred on the accrual basis.

**p. Post-employment benefits liabilities**

Short-term employee benefits are recognized when they accrue to the employees. Short-term employee benefits include wages, salaries, bonus, and incentives.

The Company provider post-employment benefits as required under Law No. 6 Year 2023.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Biaya penyediaan imbalan ditentukan dengan menggunakan metode *projected unit credit* dengan penilaian aktuarial yang dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan tahunan. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas di masa depan dengan menggunakan tingkat diskonto dari imbal hasil obligasi pemerintah jangka panjang dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang sama dengan kewajiban imbalan pensiun yang bersangkutan. Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, perubahan dampak batas atas aset (jika ada) dan imbal hasil atas aset program (tidak termasuk bunga) yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya. Biaya jasa lalu diakui segera dalam laporan laba rugi. Keuntungan dan kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian program diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

Perusahaan juga memberikan penghargaan tambahan kepada seluruh karyawannya yang mencapai kriteria tertentu dalam masa kerja sesuai dengan PKB. Seluruh keuntungan atau kerugian aktuarial dan biaya jasa lalu diakui segera pada laba rugi.

**q. Laba per saham**

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Laba per saham dilusi dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang telah disesuaikan dengan dampak dari semua efek berpotensi saham biasa yang dilutif.

**r. Biaya emisi saham**

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penawaran umum terbatas pertama Perusahaan kepada pemegang saham dicatat sebagai pengurang dari akun "Tambahan Modal Disetor-neto".

**s. Pajak penghasilan**

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah pajak yang terutang dan pajak tangguhan.

The cost of providing benefits is determined using the projected unit credit method, with actuarial valuations being carried out at the end of each annual reporting period. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using discount rate of long-term government bond yields that are denominated in Rupiah in which the benefit will be paid and that have terms to maturity similar to related pension obligation. Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, the effect of the changes to the asset ceiling (if applicable) and the return on plan assets (excluding interest), is recognized in other comprehensive income in the period in which they occur. Past-service costs are recognised immediately in profit or loss. Gains or losses on the curtailment or settlement are recognised when the curtailment or settlement occurs.

The Company also provide additional awards to all of its employees who meet certain requirements within length of service according to CLA. Actuarial gains or losses and past service costs are immediately recognized in profit or loss.

**q. Earnings per share**

Basic earnings per share is computed by dividing net income attributable to the owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings per share is computed by dividing net income attributable to the owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding as adjusted for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

**r. Share issuance costs**

Costs related with issuance of share capital from the Company's first limited offerings to its shareholders are presented as deductions to "Additional Paid-in Capital-net" account.

**s. Income tax**

Income tax expense represents the sum of the tax currently payable and deferred tax.



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Pajak kini terutang berdasarkan laba kena pajak untuk suatu tahun. Laba kena pajak berbeda dari laba sebelum pajak seperti yang dilaporkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain karena pos pendapatan atau beban yang dikenakan pajak atau dikurangkan pada tahun berbeda dan pos-pos yang tidak pernah dikenakan pajak atau tidak dapat dikurangkan.

*The tax currently payable is based on taxable profit for the year. Taxable profit differs from profit before tax as reported in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income because of items of income or expense that are taxable or deductible in other years and items that are never taxable or deductible.*

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

*Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.*

Pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam laporan keuangan Perusahaan dengan dasar pengenaan pajak yang digunakan dalam perhitungan laba kena pajak. Liabilitas pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer kena pajak. Aset pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari pengakuan awal (selain dari kombinasi bisnis) dari aset dan liabilitas suatu transaksi yang tidak mempengaruhi laba kena pajak atau laba akuntansi.

*Deferred tax is recognized on temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the Company's financial statements and the corresponding tax bases used in the computation of taxable profit. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences. Deferred tax assets are generally recognized for all deductible temporary differences to the extent that is probable that taxable profits will be available against which those deductible temporary differences can be utilized. Such deferred tax assets and liabilities are not recognized if the temporary differences arises from the initial recognition (other than in a business combination) of assets and liabilities in a transaction that affects neither the taxable profit nor the accounting profit.*

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku dalam periode ketika liabilitas diselesaikan atau aset dipulihkan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

*Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the period in which the liability is settled or the asset realized, based on the tax rates (and tax laws) that have been enacted, or substantively enacted, by the end of the reporting period.*

Pengukuran aset dan liabilitas pajak tangguhan mencerminkan konsekuensi pajak yang sesuai dengan cara Perusahaan memperkirakan, pada akhir periode pelaporan, untuk memulihkan atau menyelesaikan jumlah tercatat aset dan liabilitasnya.

*The measurement of deferred tax assets and liabilities reflects the tax consequences that would follow from the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of their assets and liabilities.*

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir periode pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

*The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the asset to be recovered.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Pajak kini dan pajak tangguhan diakui sebagai beban atau penghasilan dalam laba rugi periode berjalan, kecuali sepanjang pajak penghasilan yang timbul dari transaksi atau peristiwa yang diakui, di luar laba rugi (baik dalam penghasilan komprehensif lain maupun secara langsung di ekuitas), dalam hal tersebut pajak juga diakui di luar laba rugi atau yang timbul dari akuntansi awal kombinasi bisnis. Dalam hal kombinasi bisnis, pengaruh pajak termasuk dalam akuntansi kombinasi bisnis.

*Current and deferred tax are recognized as an expense or income in profit or loss, except when they relate to items that are recognized outside of profit or loss (whether in other comprehensive income or directly in equity), in which case the tax is also recognized outside of profit or loss, or where they arise from the initial accounting for a business combination. In the case of a business combination, the tax effect is included in the accounting for the business combination.*

Aset dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus ketika entitas memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan ketika aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang memiliki intensi untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan dimana jumlah signifikan atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

*Deferred tax assets and liabilities are offset when there is legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities and when they relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities when there is an intention to settle its current tax assets and current tax liabilities on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.*

**t. Penurunan nilai aset non keuangan**

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, jumlah terpulihkan dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai (jika ada). Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi jumlah terpulihkan atas suatu aset individual, Perusahaan mengestimasi jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas atas aset.

**t. Impairment of assets non financial**

*At the end of each reporting period, the Company reviews the carrying amount of non-financial assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of the impairment loss (if any). When it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, the Company estimates the recoverable amount of the cash generating unit to which the asset belongs.*

Estimasi jumlah terpulihkan adalah nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakai. Dalam menilai nilai pakainya, estimasi arus kas masa depan didiskontokan ke nilai kini menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset yang mana estimasi arus kas masa depan belum disesuaikan.

*Estimated recoverable amount is the higher of fair value less cost to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset for which the estimates of future cash flows have not been adjusted.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Jika jumlah terpulihkan dari aset non-keuangan (unit penghasil kas) lebih kecil dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset (unit penghasil kas) diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi Perusahaan.

Apabila penurunan nilai selanjutnya dipulihkan, jumlah tercatat aset (atau unit penghasil kas) ditingkatkan ke estimasi yang direvisi dari jumlah terpulihkannya, namun kenaikan jumlah tercatat tidak boleh melebihi jumlah tercatat yang tidak ada kerugian penurunan nilai yang diakui untuk aset (atau unit penghasil kas) pada tahun-tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi Perusahaan, kecuali aset yang bersangkutan dicatat pada jumlah revaluasi, dalam hal ini pembalikan kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai kenaikan nilai revaluasi.

**u. Informasi segmen**

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Perusahaan yang secara regular direvisi oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

*If the recoverable amount of the non-financial asset (cash generating unit) is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (cash generating unit) is reduced to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in the Company's profit or loss.*

*When an impairment loss subsequently reverses, the carrying amount of the asset (or a cash-generating unit) is increased to the revised estimate of its recoverable amount, but so that the increased carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognized for the asset (or cash-generating unit) in prior years. A reversal of an impairment loss is recognized immediately in the Company's profit or loss, unless the relevant asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal of the impairment loss is treated as a revaluation increase.*

**u. Segment information**

*Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Company's that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.*

*An operating segment is a component of an entity:*

- *that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);*
- *whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and*
- *for which discrete financial information is available.*

*Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN**

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan, yang dijelaskan dalam Catatan 3, Direksi diwajibkan untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi tentang jumlah tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia dari sumber lain. Estimasi dan asumsi yang terkait didasarkan pada pengalaman historis dan faktor-faktor lain yang dianggap relevan. Hasil aktualnya mungkin berbeda dari estimasi tersebut.

Estimasi dan asumsi yang mendasari ditelaah secara berkelanjutan. Revisi estimasi akuntansi diakui dalam periode dimana estimasi tersebut direvisi jika revisi hanya mempengaruhi periode tersebut, atau pada periode revisi dan periode masa depan jika revisi mempengaruhi periode saat ini dan masa depan.

**Pertimbangan kritis dalam penerapan kebijakan akuntansi**

Di bawah ini adalah pertimbangan kritis, selain dari estimasi yang telah diatur, dimana direksi telah membuat suatu proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan dan memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan.

**a. Penentuan mata uang fungsional**

Mata uang fungsional dari Perusahaan adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer di tempat entitas beroperasi. Manajemen mempertimbangkan mata uang yang paling mempengaruhi pendapatan dan beban pokok pendapatan dari produk yang dijual dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasari.

**b. Klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan**

Perusahaan menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK 109 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan seperti diungkapkan pada Catatan 3.

**4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY**

*In the application of the Company accounting policies, which are described in Note 3, the Directors are required to make judgments, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from these estimates.*

*The estimates and underlying assumptions are reviewed on an on going basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period which the estimate is revised if the revision affects only that period, or in the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.*

**Critical judgments in applying accounting policies**

*Below are the critical judgments, apart from those involving estimations, that the directors have made in the process of applying the Company's accounting policies and that have the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements.*

**a. Determination of functional currency**

*The functional currency of each the Company is the currency the primary economic environment in which each entity operates. The management considered the currency that mainly influences the revenue and cost of revenue and other indicators in determining the currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.*

**b. Classification of financial assets and financial liabilities**

*The Company determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in SFAS 109. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Company's accounting policies disclosed in Note 3.*



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**c. Sewa**

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian.

Karena Perusahaan tidak dapat dengan mudah menentukan suku bunga implisit, manajemen menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Perusahaan sebagai tingkat diskonto. Ada beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, yang banyak di antaranya memerlukan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk sampai pada tingkat diskonto akhir. Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Perusahaan mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Perusahaan, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu di mana sewa dimasukkan, dan mata uang di mana pembayaran sewa ditentukan.

Dalam menentukan jangka waktu sewa, Perusahaan mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak kerja) hanya termasuk dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan). Penilaian tersebut ditinjau jika terjadi peristiwa signifikan atau perubahan signifikan dalam situasi yang memengaruhi penilaian ini dan berada dalam kendali Perusahaan. Sampai dengan tanggal pelaporan keuangan, tidak ada revisi persyaratan sewa untuk mencerminkan efek dari melaksanakan opsi perpanjangan dan penghentian.

**c. Leases**

*Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgement to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement.*

*Since the Company could not readily determine the implicit rate, management used the Company's incremental borrowing rate as a discount rate. There are a number of factors to consider in determining an incremental borrowing rate, many of which need judgement in order to be able to reliably quantify any necessary adjustments to arrive at the final discount rates. In determining an incremental borrowing rate, the Company considers the following main factors: the Company's corporate credit risk, the lease term, the lease payment term, the economic environment, the time at which the lease is entered into, and the currency in which the lease payments are denominated.*

*In determining the lease term, the Company considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not exercise a termination option. Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated). The lease term is reviewed if a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the Company. As of the reporting date, there is no revision of lease terms to reflect the effect of exercising extension and termination options.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**Sumber estimasi ketidakpastian**

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber estimasi ketidakpastian utama lainnya pada akhir periode pelaporan, yang memiliki risiko material yang mengakibatkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya dijelaskan dibawah ini:

**a. Revaluasi mesin, peralatan, dan kendaraan**

Perusahaan menerapkan revaluasi model untuk aset mesin, peralatan, dan kendaraan yang disajikan sebesar nilai wajarnya. Perusahaan menggunakan jasa penilai independen yang terdaftar di OJK untuk mengestimasi nilai wajar mesin, peralatan dan kendaraan. Dalam menentukan nilai wajar, metode penilaian yang digunakan memerlukan estimasi tertentu. Informasi mengenai penilai independen dan cara penentuan nilai wajar diungkapkan dalam Catatan 12.

**b. Taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap**

Masa manfaat setiap aset tetap Perusahaan ditentukan berdasarkan kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi dimasa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan biaya yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

Perubahan masa manfaat aset tetap dapat mempengaruhi jumlah biaya penyusutan yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

Nilai tercatat aset tetap diungkapkan dalam Catatan 12.

**Key sources of estimation uncertainty**

The key assumptions concerning future and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period that may have a material risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are discussed below:

**a. Revaluation of machinery, equipment, and vehicles**

The Company applies the revaluation model for machinery, equipment, and vehicles stated at fair value. The Company used an independent appraiser registered in OJK to estimate the value of machinery, equipment and vehicles. In the determination of fair value, the valuation method used requires certain estimates. Information regarding independent appraiser and valuation method to determine its fair value are disclosed in Note 12.

**b. Estimated useful lives of property, plant and equipment**

The useful life of each item of the Company's property, plant and equipment is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

A change in the estimated useful life of any item of property, plant and equipment would affect the recorded depreciation expense and decrease in the carrying values of these assets.

The carrying values of property, plant and equipment is disclosed in Note 12.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**c. Kemampuan untuk merealisasi aset pajak tangguhan**

Nilai tercatat aset pajak tangguhan dievaluasi pada setiap akhir periode pelaporan dan diturunkan apabila besar kemungkinan bahwa laba kena pajak pada masa depan tidak akan tersedia untuk memulihkan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Berdasarkan penilaian saat ini, manajemen berkeyakinan bahwa laba kena pajak yang cukup dapat dihasilkan untuk memulihkan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Nilai tercatat aset pajak tangguhan diungkapkan dalam Catatan 11.

**d. Liabilitas imbalan pasca kerja**

Nilai kini liabilitas imbalan kerja tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan dengan menggunakan asumsi aktuarial. Asumsi yang digunakan dalam menentukan biaya bersih untuk pensiun termasuk tingkat pengembalian jangka panjang yang diharapkan atas aset program yang sama, tingkat kenaikan gaji di masa datang dan relevan dengan tingkat diskonto. Setiap perubahan dalam asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat liabilitas imbalan kerja. Asumsi penting lainnya untuk liabilitas imbalan kerja sebagian didasarkan pada kondisi pasar saat ini. Nilai tercatat kewajiban telah diungkapkan dalam Catatan 18.

**e. Pajak penghasilan**

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Estimasi juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

**c. Realizability of deferred tax assets**

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. Based on current assessment, management believes that sufficient taxable profit will be generated to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. The carrying amount of deferred tax assets is disclosed in Note 11.

**d. Post employment benefits liabilities**

The present value of the employee benefit obligations depends on a number of factors that are determined by using actuarial assumptions. The assumptions used in determining the net cost for pensions include the same and relevant rate for expected long-term rate of return on plan assets, future salary increase and the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of employee benefit obligations. Other key assumptions for employee benefit obligations are based in part on current market. The carrying amount of the obligation is disclosed in Note 18.

**e. Income tax**

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Estimate is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain in the ordinary course of business. The Company recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates as to whether additional corporate income tax will be due.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**f. Pengukuran nilai wajar**

Sejumlah kebijakan akuntansi dan pengungkapan mensyaratkan pengukuran nilai wajar, baik untuk asset dan liabilitas keuangan dan non-keuangan.

Ketika mengukur nilai wajar dari suatu asset atau liabilitas, Perusahaan sedapat mungkin menggunakan data pasar yang dapat diobservasi. Nilai wajar ditentukan menggunakan hirarki atas *input* yang digunakan dalam teknik penilaian untuk asset dan liabilitas:

- Level 1: harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk asset atau liabilitas yang identik;
- Level 2: *input*, selain dari harga kuotasi yang diklasifikasikan pada Level 1, yang dapat diobservasi, baik secara langsung (contoh: harga) atau tidak langsung (contoh: berasal dari sumber harga lain yang dapat diobservasi);
- Level 3: *input* yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (*input* tidak dapat diobservasi).

Apabila *input* yang digunakan untuk mengukur nilai wajar dari asset atau liabilitas diperoleh dari gabungan beberapa level yang berbeda dalam hirarki nilai wajar, maka pengukuran nilai wajar untuk keseluruhan asset dan liabilitas diasumsikan telah menggunakan level *input* terendah yang signifikan terhadap keseluruhan pengukuran (Level 3 sebagai level terendah).

**f. Measurement of fair value**

A number of accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses observable market data to the extent possible. Fair values are determined using the following hierarchy of inputs used in the valuation techniques for assets and liabilities:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2: inputs, other than quoted prices included in Level 1, that are observable, either directly (i.e. price) or indirectly (i.e. derived from other observable price);
- Level 3: inputs that are not based on observable market data (unobservable inputs).

If the inputs used to measure the fair value of an asset or a liability are drawn from a mixture of different level sources of the fair value hierarchy, then the fair value measurement for the entire class of the asset or liability is considered to have been done using the lowest level input that is significant to the entire measurement (Level 3 being the lowest).



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**5. KAS DAN SETARA KAS**

**5. CASH AND CASH EQUIVALENT**

|                                                                                                        | <b>31 Desember/December 31,</b> |                  |                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                        | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>      |                                                                                                   |
| Kas di tangan                                                                                          | 56.500                          | 56.500           | Cash on hand                                                                                      |
| Kas di bank                                                                                            |                                 |                  | Cash in banks                                                                                     |
| <u>Rupiah</u>                                                                                          |                                 |                  | <u>Rupiah</u>                                                                                     |
| PT Bank Permata Tbk                                                                                    | 2.565.159                       | 2.794.176        | PT Bank Permata Tbk                                                                               |
| PT Bank Mandiri (Persero) Tbk                                                                          | 273.380                         | 2.336.807        | PT Bank Mandiri (Persero) Tbk                                                                     |
| PT Bank Central Asia Tbk                                                                               | 33.078                          | 26.501           | PT Bank Central Asia Tbk                                                                          |
| PT Bank CIMB Niaga Tbk                                                                                 | 150                             | 150              | PT Bank CIMB Niaga Tbk                                                                            |
| PT Bank HSBC Indonesia                                                                                 | -                               | 101.503          | PT Bank HSBC Indonesia                                                                            |
| <u>Dolar Amerika Serikat</u>                                                                           |                                 |                  | <u>United States Dollar</u>                                                                       |
| PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 30)                                                             | 25.190                          | 22.655           | PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 30)                                                           |
| <b>Sub jumlah</b>                                                                                      | <b>2.896.957</b>                | <b>5.281.792</b> | <b>Sub total</b>                                                                                  |
| Deposito berjangka                                                                                     |                                 |                  | Time deposit                                                                                      |
| <u>Rupiah</u>                                                                                          |                                 |                  | <u>Rupiah</u>                                                                                     |
| PT Bank Central Asia Tbk - tingkat bunga per tahun 2,5% - 3,25% masing-masing pada tahun 2024 dan 2023 | 200.000                         | 700.000          | PT Bank Central Asia Tbk - interest rate per annum at 2.5% - 3.25% in 2024 and 2023, respectively |
| <b>Sub jumlah</b>                                                                                      | <b>200.000</b>                  | <b>700.000</b>   | <b>Sub total</b>                                                                                  |
| <b>Jumlah</b>                                                                                          | <b>3.153.457</b>                | <b>6.038.292</b> | <b>Total</b>                                                                                      |

Saldo bank memiliki tingkat bunga mengambang berdasarkan tingkat bunga bank harian.

Cash at banks earns interest at floating rates based on daily bank deposit rates.

**6. KAS YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA**

**6. RESTRICTED CASH**

|                                                                                            | <b>31 Desember/December 31,</b> |                |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                            | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>    |                                                                                    |
| <b>Bagian lancar</b>                                                                       |                                 |                | <b>Current portion</b>                                                             |
| Deposito berjangka                                                                         |                                 |                | Time deposit                                                                       |
| <u>Rupiah</u>                                                                              |                                 |                | <u>Rupiah</u>                                                                      |
| PT Bank Mandiri (Persero) Tbk - tingkat bunga 2,25% masing-masing pada tahun 2024 dan 2023 | 1.455.679                       | 862.174        | PT Bank Mandiri (Persero) Tbk - interest rate 2.25% in 2024 and 2023, respectively |
| <b>Jumlah</b>                                                                              | <b>1.455.679</b>                | <b>862.174</b> | <b>Total</b>                                                                       |

Kas yang dibatasi penggunaannya pada tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp1.455.679 dan Rp862.174 di PT Bank Mandiri (Persero) Tbk adalah terkait jaminan atas proyek PT PLN (Persero) yang hanya bisa digunakan setelah kontrak proyek selesai.

The restricted cash in 2024 and 2023 amounting to Rp1,455,679 and Rp862,174, respectively placed in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk related collateral for PT PLN project which can only be used after the project contract is completed.

**7. PIUTANG USAHA**

**7. ACCOUNT RECEIVABLE**

|                                        | <b>31 Desember/December 31,</b> |                  |                                        |
|----------------------------------------|---------------------------------|------------------|----------------------------------------|
|                                        | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>      |                                        |
| <b>Pihak ketiga</b>                    |                                 |                  | <b>Third parties</b>                   |
| Pelanggan dalam negeri                 |                                 |                  | Domestic customer                      |
| PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) | 5.063.831                       | 3.842.728        | PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) |
| <b>Jumlah</b>                          | <b>5.063.831</b>                | <b>3.842.728</b> | <b>Total</b>                           |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh nilai tercatat piutang usaha berdenominasi Rupiah.

As at December 31, 2024 and 2023, all the carrying amount of the account receivables was denominated in Rupiah.

Analisis umur piutang adalah sebagai berikut:

The aging analysis of account receivable is as follows:

|                   | 31 Desember/December 31, |                  |              |
|-------------------|--------------------------|------------------|--------------|
|                   | 2024                     | 2023             |              |
| Belum jatuh tempo | 5.063.831                | 3.842.728        | Not past due |
| <b>Jumlah</b>     | <b>5.063.831</b>         | <b>3.842.728</b> | <b>Total</b> |

Berdasarkan penelaahan manajemen pada 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memutuskan bahwa tidak perlu dilakukannya penurunan nilai piutang.

Based on the management assessment at December 31, 2024 and 2023, the Company decides that the impairment of receivable was not needed.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, piutang usaha dari pihak ketiga digunakan sebagai jaminan atas utang jangka panjang (Catatan 17).

As of December 31, 2024 and 2023, account receivable from third parties are used as collateral for long term loan (Note 17).

**8. PIUTANG LAIN-LAIN**

**8. OTHER RECEIVABLE**

|                  | 31 Desember/December 31, |                |                     |
|------------------|--------------------------|----------------|---------------------|
|                  | 2024                     | 2023           |                     |
| Piutang karyawan | 50.000                   | 121.000        | Employee receivable |
| <b>Jumlah</b>    | <b>50.000</b>            | <b>121.000</b> | <b>Total</b>        |

Piutang lain-lain tidak dikenakan bunga dan tidak memiliki jaminan.

Other receivable are non-interest bearing and unsecured.

Berdasarkan penelaahan manajemen pada 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memutuskan bahwa tidak perlu dilakukannya penurunan nilai.

Based on the management assessment at December 31, 2024 and 2023, the Company decides that the impairment was not needed.

**9. PERSEDIAAN**

**9. INVENTORIES**

Akun ini merupakan persediaan suku cadang. Saldo persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp621.982 dan Rp529.184.

This account represents of spare part inventories. Balance of inventories as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp621,982 and Rp529,184, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 persediaan tidak diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya, karena manajemen menilai risiko kerugian adalah minimal.

As of December 31, 2024 and 2023 inventories were not insured against fire and other risks, as management has assessed the risk of loss as minimal.

**10. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA**

**10. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES**

|                                       | 31 Desember/December 31, |                |                                                     |
|---------------------------------------|--------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
|                                       | 2024                     | 2023           |                                                     |
| <b>Uang muka</b>                      |                          |                | <b>Advances</b>                                     |
| Uang muka operasional                 | 501.039                  | 42.186         | Advances for operational                            |
| Uang muka untuk pembelian persediaan  | 77.662                   | 51.939         | Advances for inventories purchase                   |
| Uang muka perjalanan dan transportasi | 6.620                    | 20.500         | Advances for travel and transportation              |
|                                       |                          |                | Advances for property, plant and equipment purchase |
| Uang muka untuk pembelian aset tetap  | -                        | 85.000         |                                                     |
| Lain-lain                             | 5.893                    | 1.500          | Others                                              |
| <b>Jumlah</b>                         | <b>591.214</b>           | <b>201.125</b> | <b>Total</b>                                        |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                     | <u>31 Desember/December 31,</u> |               |                                |
|-------------------------------------|---------------------------------|---------------|--------------------------------|
|                                     | <u>2024</u>                     | <u>2023</u>   |                                |
| <b>Disajikan sebagai:</b>           |                                 |               | <b>Presented as:</b>           |
| Jangka pendek                       | 591.214                         | 116.125       | Current                        |
| Jangka panjang                      | -                               | 85.000        | Non-current                    |
|                                     |                                 |               |                                |
|                                     | <u>31 Desember/December 31,</u> |               |                                |
|                                     | <u>2024</u>                     | <u>2023</u>   |                                |
| <b><u>Biaya dibayar di muka</u></b> |                                 |               | <b><u>Prepaid expenses</u></b> |
| Asuransi dibayar di muka            | 91.838                          | 82.040        | Prepaid insurance              |
| <b>Jumlah</b>                       | <b>91.838</b>                   | <b>82.040</b> | <b>Total</b>                   |

Akun ini merupakan uang muka kepada pihak ketiga atas kegiatan operasional Perusahaan seperti perjalanan dinas, pembelian material dan lain-lain.

This account represents advances to third parties of the Company for operational activity such as travel business, purchase of material and others.

**11. PERPAJAKAN**

**11. TAXATION**

**a. Pajak dibayar di muka**

**a. Prepaid tax**

|                                   | <u>31 Desember/December 31,</u> |                |                         |
|-----------------------------------|---------------------------------|----------------|-------------------------|
|                                   | <u>2024</u>                     | <u>2023</u>    |                         |
| Pajak pertambahan nilai - masukan | 658.064                         | 318.476        | Value added tax - input |
| <b>Jumlah</b>                     | <b>658.064</b>                  | <b>318.476</b> | <b>Total</b>            |

**b. Klaim atas pengembalian pajak**

**b. Claim for tax refunds**

|                             | <u>31 Desember/December 31,</u> |                  |                    |
|-----------------------------|---------------------------------|------------------|--------------------|
|                             | <u>2024</u>                     | <u>2023</u>      |                    |
| Pajak penghasilan pasal 28A |                                 |                  | Income tax art 28A |
| Tahun 2024                  | 557.383                         | -                | Year 2024          |
| Tahun 2023                  | 543.351                         | 543.351          | Year 2023          |
| Tahun 2022                  | -                               | 801.878          | Year 2022          |
| <b>Jumlah</b>               | <b>1.100.734</b>                | <b>1.345.229</b> | <b>Total</b>       |

Pada tanggal 25 Maret 2024, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) dari Kantor Pelayanan Pajak atas pemeriksaan Pajak Penghasilan (PPh) Badan untuk tahun pajak 2022 sebesar Rp770.487.997 bersih setelah dikurangi dengan jumlah kompensasi utang pajak melalui pemotongan SPMKP sebesar Rp31.390.021.

On March 25, 2024, the Company received an Overpaid Tax Assessment Letter (SKPLB) from the Tax Office for the audit of Corporate Income Tax (PPh) for fiscal year 2022 in the amount of Rp770,487,997 net after deducting the amount of tax payable compensation through SPMKP withholding of Rp31,390,021.

**c. Utang pajak**

**c. Taxes payables**

|                         | <u>31 Desember/December 31,</u> |               |                       |
|-------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------|
|                         | <u>2024</u>                     | <u>2023</u>   |                       |
| Utang pajak penghasilan |                                 |               | Income taxes payables |
| Pasal 4(2)              | 4.500                           | -             | Article 4(2)          |
| Pasal 21                | 30.299                          | 26.904        | Article 21            |
| Pasal 23                | 1.538                           | 2.038         | Article 23            |
| <b>Jumlah</b>           | <b>36.337</b>                   | <b>28.942</b> | <b>Total</b>          |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**d. Manfaat pajak penghasilan**

**d. Income tax benefit**

|                                                                                                                                                               | 2024                | 2023                |                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pajak kini:                                                                                                                                                   |                     |                     | Current tax:                                                                                                                                    |
| Penyesuaian beban pajak tahun sebelumnya                                                                                                                      | 31.390              | -                   | Adjustment to prior year's tax expense                                                                                                          |
| Jumlah pajak penghasilan                                                                                                                                      | 31.390              | -                   | Total current tax                                                                                                                               |
| Pajak tangguhan                                                                                                                                               | (708.266)           | (727.889)           | Deferred tax                                                                                                                                    |
| <b>Jumlah</b>                                                                                                                                                 | <b>(676.876)</b>    | <b>(727.889)</b>    | <b>Total</b>                                                                                                                                    |
| Rekonsiliasi antara rugi sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut: |                     |                     | Reconciliation between loss before income tax per statements of profit or loss and other comprehensive income and taxable income is as follows: |
|                                                                                                                                                               | 2024                | 2023                |                                                                                                                                                 |
| Rugi sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain                                                                    | (4.037.920)         | (4.077.431)         | Loss before income tax in accordance with the statements of comprehensive income                                                                |
| <b>Perbedaan temporer:</b>                                                                                                                                    |                     |                     | <b>Temporary differences:</b>                                                                                                                   |
| Perbedaan penyusutan komersial dan fiskal                                                                                                                     | (2.025.478)         | (1.700.240)         | Difference between commercial and fiscal depreciation                                                                                           |
| Penyusutan atas aset sewa dan bunga liabilitas sewa                                                                                                           | 721.961             | 571.628             | Depreciation of leased assets and interest in lease liabilities                                                                                 |
| Imbalan kerja                                                                                                                                                 | 178.926             | 144.911             | Employee benefit                                                                                                                                |
| Pembayaran liabilitas sewa                                                                                                                                    | (774.444)           | (593.796)           | Payment of leases                                                                                                                               |
| <b>Jumlah</b>                                                                                                                                                 | <b>(1.899.036)</b>  | <b>(1.577.497)</b>  | <b>Total</b>                                                                                                                                    |
| <b>Perbedaan yang tidak dapat diperhitungkan menurut fiskal:</b>                                                                                              |                     |                     | <b>Non-deductible expense (non taxable income):</b>                                                                                             |
| Beban pajak                                                                                                                                                   | 215.167             | 195.560             | Tax expenses                                                                                                                                    |
| Jamuan                                                                                                                                                        | 119.040             | 158.347             | Entertainment                                                                                                                                   |
| Pengobatan                                                                                                                                                    | 79.123              | 93.889              | Medical                                                                                                                                         |
| Insentif                                                                                                                                                      | 46.673              | 107.665             | Incentive                                                                                                                                       |
| Sumbangan                                                                                                                                                     | 46.050              | 35.650              | Donation                                                                                                                                        |
| Bensin, tol dan parkir                                                                                                                                        | 40.794              | 40.405              | Fuel, toll and parking                                                                                                                          |
| Pelatihan                                                                                                                                                     | 22.992              | -                   | Training                                                                                                                                        |
| Telepon                                                                                                                                                       | 14.316              | 13.782              | Telephone                                                                                                                                       |
| Sewa                                                                                                                                                          | 950                 | 111.075             | Rent                                                                                                                                            |
| Pendapatan bunga                                                                                                                                              | (47.144)            | (50.980)            | Interest income                                                                                                                                 |
| Lain-lain                                                                                                                                                     | 134.539             | 46.231              | Others                                                                                                                                          |
| <b>Jumlah</b>                                                                                                                                                 | <b>672.500</b>      | <b>751.624</b>      | <b>Total</b>                                                                                                                                    |
| <b>Taksiran rugi fiskal sebelum akumulasi rugi fiskal tahun sebelumnya</b>                                                                                    | <b>(5.264.456)</b>  | <b>(4.903.304)</b>  | <b>Estimated fiscal loss before accumulated fiscal loss from prior year</b>                                                                     |
| Akumulasi rugi fiskal tahun sebelumnya                                                                                                                        |                     |                     | Accumulated fiscal loss from                                                                                                                    |
| Tahun fiskal 2023                                                                                                                                             | (4.903.304)         | -                   | Fiscal year 2023                                                                                                                                |
| Tahun fiskal 2022                                                                                                                                             | (8.121.997)         | (8.151.710)         | Fiscal year 2022                                                                                                                                |
| Tahun fiskal 2021                                                                                                                                             | (134.666)           | (195.632)           | Fiscal year 2021                                                                                                                                |
| Tahun fiskal 2020                                                                                                                                             | -                   | (55.349)            | Fiscal year 2020                                                                                                                                |
| <b>Jumlah</b>                                                                                                                                                 | <b>(18.424.423)</b> | <b>(13.305.995)</b> | <b>Total</b>                                                                                                                                    |
| Penghasilan kena pajak                                                                                                                                        | -                   | -                   | Taxable income                                                                                                                                  |
| Pajak kini                                                                                                                                                    | -                   | -                   | Current tax                                                                                                                                     |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                    | 2024             | 2023             |                               |
|------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|
| Dikurangi pembayaran pajak di muka |                  |                  | Less prepaid taxes            |
| Pajak penghasilan                  |                  |                  | Income tax                    |
| Pasal 22                           | (263.230)        | (322.280)        | Article 22                    |
| Pasal 23                           | (294.153)        | (221.071)        | Article 23                    |
| Jumlah                             | (557.383)        | (543.351)        | Total                         |
| <b>Pajak penghasilan pasal 28A</b> | <b>(557.383)</b> | <b>(543.351)</b> | <b>Income tax article 28A</b> |

Rekonsiliasi antara manfaat (beban) pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax benefit (expense) and the amounts computed by applying the effective tax rates to profit before tax is as follows:

|                                                                                            | 2024             | 2023             |                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Rugi sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain | (4.037.920)      | (4.077.431)      | Loss before income tax in accordance with the statements of comprehensive income |
| Pajak penghasilan dengan tarif pajak efektif                                               | (888.342)        | (897.035)        | Income tax at effective tax rate                                                 |
| <b>Pengaruh pajak atas (beban) manfaat yang tidak dapat diperhitungkan menurut fiskal:</b> |                  |                  | <b>Tax effect on nontaxable income (non-deductible expense):</b>                 |
| Beban yang tak dapat dikurangkan                                                           | 158.322          | 176.573          | Non deductible expense                                                           |
| Penghasilan kena pajak final                                                               | (10.372)         | (11.216)         | Final taxable income                                                             |
| Beban pajak sehubungan dengan surat ketetapan pajak (SKP)                                  | 31.390           | -                | Tax expense in connection with tax assesment letter (SKP)                        |
| Penyesuaian atas pajak penghasilan kini tahun sebelumnya                                   | 32.126           | 3.789            | Adjustment in respect of current income tax of previous year                     |
| <b>Jumlah</b>                                                                              | <b>(676.876)</b> | <b>(727.889)</b> | <b>Total</b>                                                                     |

**e. Pajak tangguhan**

**e. Deferred tax**

Mutasi aset pajak tangguhan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The movement in deferred tax assets for the years ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

|                             | 2024                                               |                              |                                                                      |                            |                                |                            |
|-----------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|                             | (Dibebankan) dikreditkan/<br>(Charged) credited to |                              |                                                                      |                            |                                |                            |
|                             | Saldo awal/<br>Beginning<br>balance                | Laba rugi/<br>Profit or loss | Penghasilan<br>komprehensif<br>lain/Other<br>comprehensive<br>income | Penyesuaian/<br>Adjustment | Saldo akhir/<br>Ending balance |                            |
| <b>Aset pajak tangguhan</b> |                                                    |                              |                                                                      |                            |                                | <b>Deferred tax assets</b> |
| Kompensasi rugi fiskal      | 2.927.319                                          | 1.158.180                    | -                                                                    | (32.126)                   | 4.053.373                      | Tax loss carry forward     |
| Imbalan kerja karyawan      | 272.479                                            | 39.364                       | (11.814)                                                             | -                          | 300.028                        | Employee benefit           |
| Penyusutan                  | (849.072)                                          | (445.605)                    | -                                                                    | -                          | (1.294.677)                    | Depreciation               |
| Aset hak-guna               | 10.079                                             | (11.546)                     | -                                                                    | -                          | (1.467)                        | Right-of-use asset         |
| <b>Jumlah</b>               | <b>2.360.805</b>                                   | <b>740.392</b>               | <b>(11.814)</b>                                                      | <b>(32.126)</b>            | <b>3.057.257</b>               | <b>Total</b>               |



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

| 2023                   |                                                    |                              |                                                                      |                            |                                |                        |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------|
|                        | (Dibebankan) dikreditkan/<br>(Charged) credited to |                              |                                                                      |                            |                                |                        |
|                        | Saldo awal/<br>Beginning<br>balance                | Laba rugi/<br>Profit or loss | Penghasilan<br>komprehensif<br>lain/Other<br>comprehensive<br>income | Penyesuaian/<br>Adjustment | Saldo akhir/<br>Ending balance |                        |
| Aset pajak tangguhan   |                                                    |                              |                                                                      |                            |                                | Deferred tax assets    |
| Kompensasi rugi fiskal | 1.848.592                                          | 1.078.727                    | -                                                                    | -                          | 2.927.319                      | Tax loss carry forward |
| Imbalan kerja karyawan | 232.081                                            | 31.881                       | 8.517                                                                | -                          | 272.479                        | Employee benefit       |
| Penyusutan             | (475.019)                                          | (374.053)                    | -                                                                    | -                          | (849.072)                      | Depreciation           |
| Aset hak-guna          | 18.745                                             | (4.877)                      | -                                                                    | (3.789)                    | 10.079                         | Right-of-use asset     |
| Jumlah                 | 1.624.399                                          | 731.678                      | 8.517                                                                | (3.789)                    | 2.360.805                      | Total                  |

**12. ASET TETAP - NETO**

**12. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT - NET**

| 2024                             |                                             |                                 |                                   |                                           |                                    |
|----------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|
|                                  | Saldo awal/<br><i>Beginning<br/>balance</i> | Penambahan/<br><i>Additions</i> | Pengurangan/<br><i>Deductions</i> | Saldo akhir/<br><i>Ending<br/>balance</i> |                                    |
| <b>Biaya perolehan</b>           |                                             |                                 |                                   |                                           | <b>Acquisition cost</b>            |
| <b><u>Pemilikan langsung</u></b> |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>Direct acquisitions</u></b>  |
| Tanah                            | 13.405.837                                  | -                               | -                                 | 13.405.837                                | Land                               |
| Bangunan                         | 98.457.924                                  | -                               | -                                 | 98.457.924                                | Building                           |
| Peralatan kantor                 | 3.066.816                                   | 28.174                          | -                                 | 3.094.990                                 | Office equipment                   |
| Mesin                            | 233.017.768                                 | -                               | -                                 | 233.017.768                               | Machinery                          |
| Kendaraan                        | 2.609.356                                   | 700.714                         | 473.000                           | 2.837.070                                 | Vehicle                            |
| <b>Jumlah</b>                    | <b>350.557.701</b>                          | <b>728.888</b>                  | <b>473.000</b>                    | <b>350.813.589</b>                        | <b>Total</b>                       |
| <b>Akumulasi penyusutan</b>      |                                             |                                 |                                   |                                           | <b>Accumulated depreciation</b>    |
| <b><u>Pemilikan langsung</u></b> |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>Direct acquisitions</u></b>  |
| Bangunan                         | 37.102.168                                  | 4.931.188                       | -                                 | 42.033.356                                | Building                           |
| Peralatan kantor                 | 2.553.660                                   | 103.058                         | -                                 | 2.656.718                                 | Office equipment                   |
| Mesin                            | 130.714.544                                 | 14.463.050                      | -                                 | 145.177.594                               | Machinery                          |
| Kendaraan                        | 1.782.572                                   | 265.427                         | 169.000                           | 1.878.999                                 | Vehicle                            |
| <b>Jumlah</b>                    | <b>172.152.944</b>                          | <b>19.762.723</b>               | <b>169.000</b>                    | <b>191.746.667</b>                        | <b>Total</b>                       |
| <b>Akumulasi penurunan nilai</b> |                                             |                                 |                                   |                                           | <b>Accumulated impairment loss</b> |
| Nilai buku                       | 163.748.487                                 | -                               | -                                 | 144.410.652                               | Book value                         |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

| 2023                     |                                             |                                 |                                   |                                           |                               |
|--------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|
|                          | Saldo awal/<br><i>Beginning<br/>balance</i> | Penambahan/<br><i>Additions</i> | Pengurangan/<br><i>Deductions</i> | Saldo akhir/<br><i>Ending<br/>balance</i> |                               |
| <b>Biaya perolehan</b>   |                                             |                                 |                                   |                                           | <b>Acquisition cost</b>       |
| <b><u>Pemilikan</u></b>  |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>Direct</u></b>          |
| <b><u>langsung</u></b>   |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>acquisitions</u></b>    |
| Tanah                    | 13.405.837                                  | -                               | -                                 | 13.405.837                                | Land                          |
| Bangunan                 | 98.457.924                                  | -                               | -                                 | 98.457.924                                | Building                      |
| Peralatan kantor         | 2.782.797                                   | 284.019                         | -                                 | 3.066.816                                 | Office equipment              |
| Mesin                    | 233.017.768                                 | -                               | -                                 | 233.017.768                               | Machinery                     |
| Kendaraan                | 2.784.356                                   | -                               | 175.000                           | 2.609.356                                 | Vehicle                       |
| <b>Jumlah</b>            | <b>350.448.682</b>                          | <b>284.019</b>                  | <b>175.000</b>                    | <b>350.557.701</b>                        | <b>Total</b>                  |
| <b>Akumulasi</b>         |                                             |                                 |                                   |                                           | <b>Accumulated</b>            |
| <b><u>penyusutan</u></b> |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>depreciation</u></b>    |
| <b><u>Pemilikan</u></b>  |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>Direct</u></b>          |
| <b><u>langsung</u></b>   |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>acquisitions</u></b>    |
| Bangunan                 | 32.170.980                                  | 4.931.188                       | -                                 | 37.102.168                                | Building                      |
| Peralatan kantor         | 2.346.100                                   | 207.560                         | -                                 | 2.553.660                                 | Office equipment              |
| Mesin                    | 116.251.494                                 | 14.463.050                      | -                                 | 130.714.544                               | Machinery                     |
| Kendaraan                | 1.358.356                                   | 486.216                         | 62.000                            | 1.782.572                                 | Vehicle                       |
| <b>Jumlah</b>            | <b>152.126.930</b>                          | <b>20.088.014</b>               | <b>62.000</b>                     | <b>172.152.944</b>                        | <b>Total</b>                  |
| <b>Akumulasi</b>         |                                             |                                 |                                   |                                           | <b>Accumulated</b>            |
| <b><u>penurunan</u></b>  |                                             |                                 |                                   |                                           | <b><u>impairment loss</u></b> |
| <b><u>nilai</u></b>      | 14.656.270                                  | -                               | -                                 | 14.656.270                                |                               |
| <b>Nilai buku</b>        | <b>183.665.482</b>                          |                                 |                                   | <b>163.748.487</b>                        | <b>Book value</b>             |

Beban penyusutan dialokasi sebagai berikut:

Depreciation expense was allocated to the following:

|                                             | 2024              | 2023              |                                                  |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------|
| Pemilikan langsung:                         |                   |                   | Direct acquisitions:                             |
| Beban pokok pendapatan (Catatan 23)         | 19.394.238        | 19.394.238        | Cost of revenue (Note 23)                        |
| Beban umum dan administrasi<br>(Catatan 24) | 368.485           | 693.776           | General and administrative expenses<br>(Note 24) |
| <b>Jumlah</b>                               | <b>19.762.723</b> | <b>20.088.014</b> | <b>Total</b>                                     |

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap berupa mesin dan bangunan telah diasuransikan terhadap risiko kehilangan, kerusakan, gempa bumi, dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp83.686.657 dan Rp80.616.657. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

As of December 31, 2024 and 2023, property, plant and equipment such as buildings and machinery have been insured against physical loss, damage, earthquake, and other possible risks for Rp83,686,657 and Rp80,616,657, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Beberapa aset tetap dari Perusahaan dijadikan sebagai jaminan atas utang jangka panjang (Catatan 17).

Certain of property, plant and equipment of the Company are pledged as collateral for long term loan (Note 17).

Pada tanggal 31 Desember 2023, bangunan, peralatan kantor, mesin, dan kendaraan dengan nilai tercatat bruto sebesar Rp1.783.039 telah disusutkan penuh dan masih digunakan dalam operasi Perusahaan.

At December 31, 2023, building, office equipment, machinery, and vehicle with gross carrying amount of Rp1,783,039 were fully depreciated and are still used by the Company's in its operation.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

*Disposal of property, plant and equipment is as follows:*

|                                  | 2024           | 2023          |                                                       |
|----------------------------------|----------------|---------------|-------------------------------------------------------|
| Penjualan                        | 114.396        | 63.063        | Sales                                                 |
| Harga perolehan                  | 473.000        | 175.000       | Acquisition cost                                      |
| Akumulasi penyusutan             | (169.000)      | (62.000)      | Accumulated depreciation                              |
| Revaluasi aset tetap             | (304.000)      | (113.000)     | Revaluation of property, plant and equipment          |
| <b>Laba penjualan aset tetap</b> | <b>114.396</b> | <b>63.063</b> | <b>Gain on sales of property, plant and equipment</b> |

**Revaluasi aset tetap**

**Property, plant, and equipment revaluation**

Perusahaan melakukan penilaian kembali atas aset tetap, terakhir dilakukan pada tanggal 31 Desember 2022 yang dilakukan oleh penilai independen eksternal KJPP Iskandar dan Rekan dalam Laporan Penilaian No. 00147/2.0118-00/PI/02/0463/1/III/2023 tanggal 24 Maret 2023 yang ditandatangani oleh Adhitya Anindito, S.I.Kom., MM., MAPPI (Cert.), Ijin Penilai Menkeu R.I No. P-1.16 00463, MAPPI No. 11-S.03079. Penilaian dilakukan berdasarkan Standar Penilaian Indonesia, ditentukan berdasarkan transaksi pasar terkini dan dilakukan dengan ketentuan-ketentuan yang lazim.

*The Company did revaluations of property, plant and equipment most recently carried out on December 31, 2022 which performed by the following external independent valuer, KJPP Iskandar and Rekan in the Valuation Report No. 00147/2.0118-00/PI/02/0463/1/III/2023 dated March 24, 2023 which signed by Adhitya Anindito, S.I.Kom., MM., MAPPI (Cert.), Ijin Penilai Menkeu R.I No. P-1.16 00463, MAPPI No. 11-S.03079. Valuations are performed based on Indonesian Valuation Standards based on reference to recent market transactions done on arm's length terms.*

Metode penilaian yang dipakai adalah metode pasar dan metode biaya. Nilai wajar revaluasi tanah dan bangunan dikategorikan sebagai nilai wajar tingkat 2 dalam hirarki nilai wajar. Tidak terdapat perubahan kategori hirarki nilai wajar dibandingkan dengan pengukuran sebelumnya.

*The valuation method used is the market approach and cost approach. The fair value of land and building revaluation is classified as fair value level 2 in the fair value hierarchy. No changes in classification of fair value hierarchy compared to previous measurement.*

Informasi mengenai penilaian kembali aset pada tanggal 31 Desember 2024 yang dilakukan oleh Perusahaan adalah sebagai berikut:

*Information of the revaluation of assets as at December 31, 2024 performed by the Company as follows:*

|                  | Nilai buku<br>sebelum revaluasi/<br>Carrying amount<br>before revaluation | Nilai buku<br>setelah revaluasi/<br>Carrying amount<br>after revaluation | Selisih/<br>Difference |                  |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|
| Peralatan kantor | 169.502                                                                   | 436.700                                                                  | (267.198)              | Office equipment |
| Mesin            | 116.766.273                                                               | 102.110.000                                                              | 14.656.273             | Machinery        |
| Kendaraan        | 366.659                                                                   | 1.426.000                                                                | (1.059.341)            | Vehicle          |

Penilaian kembali yang dilakukan atas peralatan kantor, mesin, dan kendaraan menghasilkan selisih revaluasi sebesar Rp13.329.734, terbagi atas keuntungan selisih revaluasi sebesar Rp6.444.155 yang dicatat dalam penghasilan komprehensif lain dan kerugian selisih revaluasi sebesar Rp6.885.580 yang dicatat sebagai bagian dari beban pokok pendapatan.

*The revaluation was carried out on the office equipment, machinery, and vehicle resulting revaluation difference of Rp13,329,734, divided into gains on revaluation differences of Rp6,444,155 which were recorded in other comprehensive income and losses on revaluation differences of Rp6,885,580 which were recorded as part of the cost of revenue account.*

Perubahan cadangan revaluasi aset neto adalah sebagai berikut:

*The movements in the asset revaluation reserve net are as follows:*

|                      | 2024             | 2023             |                                        |
|----------------------|------------------|------------------|----------------------------------------|
| Saldo awal           | 2.317.289        | 2.430.289        | Beginning balance                      |
| Penjualan aset tetap | (304.000)        | (113.000)        | Sales of property, plant and equipment |
| <b>Saldo akhir</b>   | <b>2.013.289</b> | <b>2.317.289</b> | <b>Ending balance</b>                  |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

### 13. ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA

### 13. RIGHT-OF-USE ASSET AND LEASE LIABILITIES

Rekonsiliasi aset hak-guna adalah sebagai berikut:

The reconciliation of right-of-use asset is as follows:

| 2024                            |                                     |                          |                            |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                                 | Saldo awal/<br>Beginning<br>balance | Penambahan/<br>Additions | Pengurangan/<br>Deductions | Saldo akhir/<br>Ending balance      |
| <b>Biaya perolehan</b>          |                                     |                          |                            | <b>Acquisition cost</b>             |
| Bangunan                        | 2.039.961                           | 26.111                   | 1.926.072                  | 140.000                             |
| Kendaraan                       | -                                   | 475.910                  | -                          | 475.910                             |
| Sub jumlah                      | 2.039.961                           | 502.021                  | 1.926.072                  | 615.910                             |
| <b>Akumulasi<br/>penyusutan</b> |                                     |                          |                            | <b>Accumulated<br/>depreciation</b> |
| Bangunan                        | 1.516.050                           | 503.957                  | 1.911.627                  | 108.380                             |
| Kendaraan                       | -                                   | 158.637                  | -                          | 158.637                             |
| Sub jumlah                      | 1.516.050                           | 662.594                  | 1.911.627                  | 267.017                             |
| <b>Jumlah</b>                   | <b>523.911</b>                      |                          |                            | <b>348.893</b>                      |

| 2023                            |                                     |                          |                            |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                                 | Saldo awal/<br>Beginning<br>balance | Penambahan/<br>Additions | Pengurangan/<br>Deductions | Saldo akhir/<br>Ending balance      |
| <b>Biaya perolehan</b>          |                                     |                          |                            | <b>Acquisition cost</b>             |
| Bangunan                        | 1.884.961                           | 155.000                  | -                          | 2.039.961                           |
| Sub jumlah                      | 1.884.961                           | 155.000                  | -                          | 2.039.961                           |
| <b>Akumulasi<br/>penyusutan</b> |                                     |                          |                            | <b>Accumulated<br/>depreciation</b> |
| Bangunan                        | 980.565                             | 535.485                  | -                          | 1.516.050                           |
| Sub jumlah                      | 980.565                             | 535.485                  | -                          | 1.516.050                           |
| <b>Jumlah</b>                   | <b>904.396</b>                      |                          |                            | <b>523.911</b>                      |

Perubahan liabilitas sewa selama tahun 2024 dan 2023 sebagai berikut:

Changes in lease liabilities during the year 2024 and 2023 are as follows:

|                           | 2024           | 2023           |                       |
|---------------------------|----------------|----------------|-----------------------|
| Saldo awal                | 569.723        | 989.598        | Beginning balance     |
| Penambahan                | 502.022        | 173.921        | Additions             |
| Pengurangan               | (14.445)       | -              | Deduction             |
| Saldo kas keluar          | (715.078)      | (593.796)      | Cash flow out         |
| <b>Saldo akhir</b>        | <b>342.222</b> | <b>569.723</b> | <b>Ending balance</b> |
| <b>Disajikan sebagai:</b> |                |                | <b>Presented as:</b>  |
| Jangka pendek             | 169.333        | 569.723        | Current               |
| Jangka panjang            | 172.889        | -              | Non-current           |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Jumlah yang diakui dalam laba rugi sehubungan dengan sewa:

Amount recognized in the statement of profit or loss related to lease:

|                                             | 2024    | 2023    |                                              |
|---------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------|
| Bunga atas liabilitas sewa                  | 59.367  | 66.236  | Interest on lease liabilities                |
| Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 24) | 662.594 | 535.485 | Depreciation of right-of-use asset (Note 24) |

Transaksi sewa kantor mengandung opsi perpanjangan yang dapat diambil oleh Perusahaan sebelum masa berakhirnya kontrak yang tidak dapat dibatalkan. Opsi perpanjangan yang dimiliki hanya dapat diambil oleh Perusahaan. Perusahaan mengevaluasi pada awal dimulainya masa sewa apakah besar kemungkinan akan diambilnya opsi perpanjangan. Perusahaan mengevaluasi kembali penentuan ini apabila ada peristiwa signifikan atau ada perubahan keadaan signifikan di dalam kendali Perusahaan.

Leases of office contain extension options exercisable by the Company before the end of the non-cancellable contract period. The extension options held are exercisable only by the Company. The Company assesses at lease commencement whether it is reasonably certain to exercise the extension options. The Company reassesses this assessment if there is a significant event or significant change in circumstances within its control.

**14. UTANG BANK**

**14. BANK LOAN**

|                                          | 31 Desember/December 31, |                  |                              |
|------------------------------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|
|                                          | 2024                     | 2023             |                              |
| Pinjaman bank:                           |                          |                  | Bank borrowings:             |
| Kredit Modal Kerja                       |                          |                  | Investment Loan              |
| Rupiah                                   |                          |                  | Rupiah                       |
| PT Bank Permata Tbk                      | 1.122.917                | 2.347.917        | PT Bank Permata Tbk          |
| Biaya transaksi yang belum diamortisasi  | (3.394)                  | (13.668)         | Unamortized transaction cost |
| <b>Jumlah</b>                            | <b>1.119.523</b>         | <b>2.334.249</b> | <b>Total</b>                 |
| Bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun | 1.119.523                | 1.214.726        | Current maturities           |
| Bagian yang jatuh tempo setelah          |                          |                  | Long term loan-net of        |
| dikurangi jatuh tempo satu tahun         | -                        | 1.119.523        | current maturities           |

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. LoO/21/XI/64679/SME tanggal 24 November 2021, Perusahaan memperoleh pinjaman dari PT Bank Permata Tbk dengan rincian fasilitas sebagai berikut:

Based on the Credit Agreement No. LoO/21/XI/64679/SME dated November 24, 2021, the Company obtained a loan from PT Bank Permata Tbk with details of the facilities as follows:

|                         |                      |                             |                         |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| Fasilitas               | : Kredit Modal Kerja | Facility                    | : Working Capital Loans |
| Plafon                  | : Rp4.900.000.000    | Plafond                     | : Rp4,900,000,000       |
| Suku bunga              | : 11% per tahun      | Interest rate               | : 11% per annum         |
| Jangka waktu            | : 48 bulan           | Tenor                       | : 48 months             |
| Tujuan fasilitas kredit | : Modal kerja        | The purpose credit facility | : Working capital       |

Perubahan fasilitas pinjaman bank selama tahun 2024 dan 2023 sebagai berikut:

Changes in facilities of bank borrowings during the year 2024 and 2023 are as follows:

|                               | Cerukan/<br>Overdraft | Kredit Modal Kerja/<br>Working Capital Loans | Jumlah/<br>Total |                                     |
|-------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| Saldo 1 Januari 2024          | -                     | 2.347.917                                    | 2.347.917        | Balance at January 1, 2024          |
| Arus kas keluar               | -                     | (1.225.000)                                  | (1.225.000)      | Cash flow out                       |
| <b>Saldo 31 Desember 2024</b> | <b>-</b>              | <b>1.122.917</b>                             | <b>1.122.917</b> | <b>Balance at December 31, 2024</b> |
|                               | Cerukan/<br>Overdraft | Kredit Modal Kerja/<br>Working Capital Loans | Jumlah/<br>Total |                                     |
| Saldo 1 Januari 2023          | -                     | 3.572.917                                    | 3.572.917        | Balance at January 1, 2023          |
| Arus kas keluar               | -                     | (1.225.000)                                  | (1.225.000)      | Cash flow out                       |
| <b>Saldo 31 Desember 2023</b> | <b>-</b>              | <b>2.347.917</b>                             | <b>2.347.917</b> | <b>Balance at December 31, 2023</b> |



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

## 15. UTANG USAHA

## 15. ACCOUNT PAYABLES

|                      | <b>31 Desember/December 31,</b> |                  |                      |
|----------------------|---------------------------------|------------------|----------------------|
|                      | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>      |                      |
| <b>Pihak ketiga</b>  |                                 |                  | <b>Third parties</b> |
| Pemasok dalam negeri | 1.434.182                       | 1.630.362        | Domestic Suppliers   |
| <b>Jumlah</b>        | <b>1.434.182</b>                | <b>1.630.362</b> | <b>Total</b>         |

Pembelian *spareparts*, baik dari pemasok dalam maupun luar negeri berkisar 30 sampai dengan 60 hari. Utang usaha tidak dikenakan bunga dan tidak memiliki jaminan.

Purchase of spare parts, both from domestic and foreign importers, ranges from 30 to 60 days. Account payables are non-interest bearing and has no guarantee.

## 16. BIAYA YANG MASIH HARUS DIBAYAR

## 16. ACCRUED EXPENSES

|               | <b>31 Desember/December 31,</b> |                |              |
|---------------|---------------------------------|----------------|--------------|
|               | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>    |              |
| Jasa audit    | 75.000                          | 75.000         | Audit fee    |
| Biaya sewa    | -                               | 300.000        | Rent expense |
| <b>Jumlah</b> | <b>75.000</b>                   | <b>375.000</b> | <b>Total</b> |

## 17. TRANSAKSI PIHAK BERELASI

## 17. RELATED PARTIES TRANSACTIONS

Sifat transaksi dan hubungan dengan pihak-pihak berelasi

The nature of transactions and relationships with the related parties

| Pihak berelasi/<br>Related parties | Hubungan relasi/<br>Nature of relationship            | Sifat transaksi/<br>Nature of transaction     |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Bina Puri Power Sdn, Bhd           | Induk Perusahaan/Parent Company                       | Utang pihak berelasi/<br>Due to related party |
| Dewan Direksi/Board of Director    | Personil manajemen kunci/<br>Key management personnel | Utang pihak berelasi/<br>Due to related party |

Utang kepada pihak-pihak yang berelasi pada 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

Due to related parties on December 31, 2024 and 2023, the details are as follows:

|                             | <b>31 Desember/December 31,</b> |                   |                             |
|-----------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------------------|
|                             | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>       |                             |
| Pinjaman Berjangka          |                                 |                   | Term Loan                   |
| Dolar Amerika Serikat       |                                 |                   | United States Dollar        |
| Bina Puri Power Sdn, Bhd.   |                                 |                   | Bina Puri Power Sdn, Bhd.   |
| (2024: USD 712.652 dan      |                                 |                   | (2024: USD 712,652 and      |
| 2023: USD 1.367.149)        | 11.517.880                      | 21.075.941        | 2023: USD 1,367,149)        |
| On Demand                   |                                 |                   | On Demand                   |
| Rupiah                      |                                 |                   | Rupiah                      |
| Pinjaman dari Dewan Direksi | 1.400.000                       | 800.000           | Loan from Board of Director |
| Dolar Amerika Serikat       |                                 |                   | United States Dollar        |
| (2024: USD 1.591.368 dan    |                                 |                   | (2024: USD 1,591,368 and    |
| 2023: USD 2.007.555)        | 25.719.687                      | 30.948.431        | 2023: USD 2,007,555)        |
| <b>Jumlah</b>               | <b>38.637.567</b>               | <b>52.824.372</b> | <b>Total</b>                |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

|                                          | <b>31 Desember/December 31,</b> |                   |                             |
|------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------------------|
|                                          | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>       |                             |
| Bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun | 38.637.567                      | 48.214.385        | Current portion on one year |
| Bagian jangka panjang                    | -                               | 4.609.987         | Non-current portion         |
| <b>Jumlah</b>                            | <b>38.637.567</b>               | <b>52.824.372</b> | <b>Total</b>                |

Persentase terhadap jumlah liabilitas 89% 89% Percentage to total liability

Perubahan pinjaman selama tahun 2024 dan 2023 sebagai berikut: Changes in borrowings during the year 2024 and 2023 are as follows:

|                                  | <b>Pinjaman Berjangka/<br/>Term Loan</b> | <b>On Demand</b> | <b>Jumlah/<br/>Total</b> |                                   |
|----------------------------------|------------------------------------------|------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| Saldo 1 Januari 2024             | 21.075.941                               | 31.748.431       | 52.824.372               | Balance at January 1, 2024        |
| Arus kas masuk                   | -                                        | 2.020.000        | 2.020.000                | Cash flow in                      |
| Arus kas keluar                  | (10.331.370)                             | (8.117.034)      | (18.448.404)             | Cash flow out                     |
| Perubahan dari kurs valuta asing | 773.309                                  | 1.468.290        | 2.241.599                | Change in foreign exchange rates  |
| Saldo 31 Desember 2024           | 11.517.880                               | 27.119.687       | 38.637.567               | Balance at December 31, 2024      |
|                                  | <b>Pinjaman Berjangka/<br/>Term Loan</b> | <b>On Demand</b> | <b>Jumlah/<br/>Total</b> |                                   |
| Saldo 1 Januari 2023             | 28.274.016                               | 42.100.031       | 70.374.047               | Balance at January 1, 2023        |
| Arus kas masuk                   | -                                        | 800.000          | 800.000                  | Cash flow in                      |
| Arus kas keluar                  | (6.645.295)                              | (10.076.012)     | (16.721.307)             | Cash flow out                     |
| Perubahan dari kurs valuta asing | (552.780)                                | (1.075.588)      | (1.628.368)              | Changes in foreign exchange rates |
| Saldo 31 Desember 2023           | 21.075.941                               | 31.748.431       | 52.824.372               | Balance at December 31, 2023      |

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari Bina Puri Power Sdn, Bhd dan yang digunakan oleh Perusahaan untuk modal kerja dan investasi dengan rincian fasilitas sebagai berikut:

The Company obtained loan facility from Bina Puri Power Sdn, Bhd which is used by the Company for working capital and investment with the following facility details:

**Pinjaman Berjangka**

Fasilitas Kredit yang diterima adalah:

- Pada tanggal 22 September 2019, Perusahaan mendapatkan fasilitas Pinjaman Berjangka 4 dengan limit USD 6.639.000 (angka penuh). Fasilitas tersebut memiliki jangka waktu selama 8,5 tahun dengan tingkat bunga efektif sebesar 4% per tahun di atas the Bank's USD Cost of Funds. Tujuan penggunaan fasilitas adalah untuk membangun dan mengoperasikan PLTMH Bantaeng-1. Jaminan atas fasilitas tersebut adalah:

- Piutang usaha
- Mesin-mesin yang berada di Proyek PLTMH Bantaeng-1
- Perjanjian Garansi
- Negative Pledge

Tidak terdapat pembatasan untuk pinjaman tersebut.

**Term Loan**

Credit Facility obtained are:

- On September 22, 2019 the Company obtained Term Loan 4 with a limit of USD 6,639,000 (full amount). The facility has a period of 8.5 years with an effective interest rate of 4% per annum above the Bank's USD Cost of Funds. The credit facility purpose is to build and operate PLTMH Bantaeng-1. The collateral for these facilities are:

- Account receivables
- The machines are in Projects PLTMH Bantaeng-1
- Guarantee Agreement
- Negative Pledge

There is no negative covenant for the credit facility.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**On Demand Loan**

1. Pinjaman yang diperoleh dari Bina Puri Power Sdn, Bhd adalah pinjaman yang digunakan untuk investasi proyek Perusahaan. Pinjaman tersebut dikenakan bunga sebesar 1,5% per tahun dan tidak terdapat pembatasan untuk pinjaman tersebut.

Berdasarkan surat No. 023/FIN.MPOW/PPBP/XII-2017 tanggal 27 Desember 2017 kedua pihak telah setuju untuk tidak dikenakan bunga pinjaman.

2. Pada tanggal 28 Maret 2024, Perusahaan memperoleh pinjaman non-komersial tanpa dikenakan bunga dari Dewan Direksi sebesar Rp420.000.000 (angka penuh), dengan jangka waktu pengembalian selama 1 tahun. Pinjaman tersebut digunakan untuk kegiatan operasional Perusahaan.

Pada tanggal 10 Juni 2024, Perusahaan memperoleh pinjaman non-komersial tanpa dikenakan bunga dari Dewan Direksi sebesar Rp600.000.000 (angka penuh), dengan jangka waktu pengembalian selama 1 tahun. Pinjaman tersebut digunakan untuk kegiatan operasional Perusahaan.

Pada tanggal 11 Juli 2024, Perusahaan memperoleh pinjaman non-komersial tanpa dikenakan bunga dari Dewan Direksi sebesar Rp1.200.000.000 (angka penuh), dengan jangka waktu pengembalian selama 1 tahun. Pinjaman tersebut digunakan untuk kegiatan operasional Perusahaan.

3. Pada tanggal 20 September 2023, Perusahaan memperoleh pinjaman non-komersial tanpa dikenakan bunga dari Dewan Direksi sebesar Rp400.000.000 (angka penuh), dengan jangka waktu pengembalian selama 5 tahun. Pinjaman tersebut digunakan untuk kegiatan operasional Perusahaan. Pinjaman ini dilunasi pada tanggal 8 Agustus 2024.

Pada tanggal 24 Oktober 2023, Perusahaan memperoleh pinjaman non-komersial tanpa dikenakan bunga dari Dewan Direksi sebesar Rp400.000.000 (angka penuh), dengan jangka waktu pengembalian selama 5 tahun. Pinjaman tersebut digunakan untuk kegiatan operasional Perusahaan. Pinjaman ini dilunasi pada tanggal 8 Agustus 2024.

**18. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA**

Liabilitas imbalan pascakerja pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dihitung oleh aktuaris independen Kantor Konsultan Aktuaria Agus Susanto dengan laporan tanggal 17 Februari 2025 dan 29 Januari 2024 untuk masing-masing laporan keuangan per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*.

**On Demand Loan**

1. Loans obtained from Bina Puri Power Sdn, Bhd are used for investment. The loan subject to interest 1.5% per annum and there is no negative covenant.

Based on letter No. 023/FIN.MPOW/PPBP/XII-2017 dated December 27, 2017, both parties have agreed not to charge interest on the loan.

2. On March 28, 2024, the Company obtained a non-commercial loan without interest from the Board of Director amounting to Rp420,000,000 (full amount), with a repayment period of 1 years. The loan was for the Company's operational activities.

On June 10, 2024, the Company obtained a non-commercial loan without interest from the Board of Director amounting to Rp600,000,000 (full amount), with a repayment period of 1 years. The loan was for the Company's operational activities.

On July 11, 2024, the Company obtained a non-commercial loan without interest from the Board of Director amounting to Rp1,200,000,000 (full amount), with a repayment period of 1 years. The loan was for the Company's operational activities.

3. On September 20, 2023, the Company obtained a non-commercial loan without interest from the Board of Director amounting to Rp400,000,000 (full amount), with a repayment period of 5 years. The loan was for the Company's operational activities. This loan was repaid on August 8, 2024.

On October 24, 2023, the Company obtained a non-commercial loan without interest from the Board of Director amounting to Rp400,000,000 (full amount), with a repayment period of 5 years. The loan was for the Company's operational activities. This loan was repaid on August 8, 2024.

**18. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES**

Post-employment benefits liabilities as of December 31, 2024 and 2023 are conducted by an independent consultant Kantor Konsultan Aktuaria Agus Susanto with the report dated February 17, 2025 and January 29, 2024 for each of the financial statements as of December 31, 2024 and 2023 respectively, using the *Projected Unit Credit* method.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Liabilitas imbalan pascakerja Perusahaan sehubungan dengan program pensiun yang termasuk dalam laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

The amounts included in the Company's statement of financial position arising from the obligation in respect of the defined benefits plan is as follows:

|                                                    | 2024             | 2023             |                                                       |
|----------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Mutasi liabilitas imbalan pasti</b>             |                  |                  | <b>Movement in defined benefit liabilities</b>        |
| Liabilitas imbalan pasti, saldo awal tahun         | 1.238.549        | 1.054.925        | Defined benefit liabilities,<br>beginning of the year |
| <b>Diakui dalam laba rugi: (Catatan 24)</b>        |                  |                  | <b>Recognized profit or loss: (Note 24)</b>           |
| Beban jasa kini                                    | 160.465          | 158.261          | Current service cost                                  |
| Beban bunga                                        | 84.221           | 77.010           | Interest cost                                         |
| Sub jumlah                                         | 244.687          | 235.271          | Sub total                                             |
| <b>Diakui dalam pendapatan komprehensif lain:</b>  |                  |                  | <b>Recognized in other comprehensive income:</b>      |
| Rugi aktuarial yang timbul dari perubahan          |                  |                  | Actuarial losses arising from changes                 |
| Asumsi keuangan                                    | (15.041)         | 35.590           | Financial assumptions                                 |
| Penyesuaian pengalaman                             | (38.661)         | 3.123            | Experience adjustment                                 |
| Sub jumlah                                         | (53.702)         | 38.713           | Sub total                                             |
| Pembayaran pesangon                                | (65.761)         | (90.360)         | Severance payment                                     |
| <b>Liabilitas imbalan pasti, saldo akhir tahun</b> | <b>1.363.773</b> | <b>1.238.549</b> | <b>Defined benefit liabilities, end of the year</b>   |

Informasi historis nilai kini kewajiban imbalan pasti, nilai wajar aset program, surplus (defisit) pada program dan penyesuaian sebagai berikut:

Historical information of present value of the defined benefit liability, fair value of plan assets, surplus (deficit) on program and adjustments as follows:

|                                                    | 2024      | 2023      | 2022      | 2021      | 2020      |                                                          |
|----------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------|
| Informasi historis:                                |           |           |           |           |           | Historical information:                                  |
| Nilai kini kewajiban imbalan pasti                 | 1.363.773 | 1.238.549 | 1.054.925 | 1.046.434 | 925.734   | Present value of the defined<br>benefits obligation      |
| Penyesuaian pengalaman yang timbul pada liabilitas | (38.661)  | 3.123     | 13.585    | 313.115   | (282.761) | Experience adjustments<br>arising on<br>plan liabilities |

Asumsi-asumsi aktuarial utama yang digunakan dalam perhitungan liabilitas imbalan pascakerja jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The principal actuarial assumptions used in valuation of the long-term employee benefits liability as at December 31, 2024 and 2023 are as follows:

|                                     | 2024            | 2023            |                              |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|------------------------------|
| Tingkat diskonto                    | 7,1%            | 6,8%            | Discount rate                |
| Tabel/Tingkat mortalitas            | TMI IV 2019     | TMI IV 2019     | Mortality table/rate         |
| Tingkat kenaikan gaji di masa depan | 8,0%            | 8,0%            | Future salary increment rate |
| Usia pensiun                        | 56 tahun/years  | 56 tahun/years  | Retirement age               |
| Tingkat cacat                       | 0.02% per annum | 0.02% per annum | Disability rate              |

Perusahaan terekspos dengan beberapa risiko melalui program imbalan pasti seperti risiko tingkat bunga, risiko harapan hidup dan risiko gaji.

The Company is exposed to a number of risks through its defined benefit pension plans such as interest rate risk, longevity risk and salary risk.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Risiko tingkat bunga

Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program.

Interest rate risk

A decrease in the bond interest rate will increase the plan liability.

Risiko harapan hidup

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada estimasi terbaik dari mortalitas peserta program baik selama dan setelah kontrak kerja. Peningkatan harapan hidup peserta program akan meningkatkan liabilitas program.

Longevity risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the best estimate of the mortality of plan participants both during and after their employment. An increase in the life expectancy of the plan participants will increase the plan's liability.

Risiko gaji

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

Salary risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.

Sensitivitas dari kewajiban manfaat pasti terhadap perubahan asumsi aktuaria adalah sebagai berikut:

The sensitivity of defined benefit liability to changes in the assumptions is as follow:

|                                                | Dampak atas kewajiban imbalan pasti/<br>Impact on defined benefit liability |          |                                         |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|
|                                                | 2024                                                                        | 2023     |                                         |
| Kenaikan persentase tingka diskonto sebesar 1% | (68.935)                                                                    | (68.843) | Increase in discount rate by 1%         |
| Penurunan persentase suku bunga sebesar 1%     | 79.891                                                                      | 79.061   | Decrease in interest rate by 1%         |
| Kenaikan tingkat kenaikan gaji sebesar 1%      | 74.156                                                                      | 73.571   | Increase in salary increment rate by 1% |
| Penurunan tingkat kenaikan gaji sebesar 1%     | (65.300)                                                                    | (65.439) | Decrease in salary increment rate by 1% |

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam kewajiban imbalan pasti mengingat bahwa perubahan asumsi terjadinya tidak terisolasi satu sama lain karena beberapa asumsi tersebut mungkin berkorelasi.

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in the defined benefit obligation as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

Selanjutnya, dalam menyajikan analisis sensitivitas di atas, nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan menggunakan metode *projected unit credit* pada akhir periode pelaporan, yang sama dengan yang diterapkan dalam menghitung liabilitas manfaat pasti yang diakui dalam laporan posisi keuangan Perusahaan.

Furthermore, in presenting the above sensitivity analysis, the present value of the defined benefit obligation has been calculated using the projected unit credit method at the end of the reporting period, which is the same as that applied in calculating the defined benefit obligation liability recognized in the Company's statement of financial position.

Tidak ada perubahan dalam metode dan asumsi yang digunakan dalam penyusunan analisis sensitivitas dari tahun sebelumnya.

There was no change in the methods and assumptions used in preparing the sensitivity analysis from prior years.



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

## 19. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

## 19. CONSUMER FINANCING PAYABLES

|                                                                     | <b>31 Desember/December 31,</b> |                |                                             |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|---------------------------------------------|
|                                                                     | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>    |                                             |
| PT Mandiri Tunas Finance                                            | 350.549                         | -              | PT Mandiri Tunas Finance                    |
| PT BCA Finance                                                      | -                               | 104.650        | PT BCA Finance                              |
| <b>Jumlah</b>                                                       | <b>350.549</b>                  | <b>104.650</b> | <b>Total</b>                                |
| Bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun                            | 165.853                         | 104.650        | Current maturities                          |
| Bagian yang jatuh tempo setelah<br>dikurangi jatuh tempo satu tahun | 184.696                         | -              | Long term loan-net of<br>current maturities |

Perusahaan terikat dengan berbagai perjanjian lembaga keuangan untuk masa 36 bulan yang tidak dapat dibatalkan untuk pembelian kendaraan.

The Company is bound by various financial institution loan agreements for a period of 36 months that can not be cancelled for vehicles purchases.

|                                   | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |                                    |
|-----------------------------------|----------------|----------------|------------------------------------|
| Pembayaran minimum di masa depan: |                |                | The future minimum lease payments: |
| Tahun 2024                        | -              | 109.445        | Year 2024                          |
| Tahun 2025                        | 182.448        | -              | Year 2025                          |
| Tahun 2026                        | 182.405        | -              | Year 2026                          |
| Tahun 2027                        | 8.566          | -              | Year 2027                          |
| Dikurangi:                        |                |                | Less:                              |
| Beban keuangan masa depan         | (22.870)       | (4.795)        | Future financial charges           |
| <b>Jumlah pembiayaan - neto</b>   | <b>350.549</b> | <b>104.650</b> | <b>Total financing - net</b>       |

### PT BCA Finance

Pada tanggal 15 Januari 2021, Perusahaan menerima fasilitas pembiayaan mobil dari PT BCA Finance dengan jangka waktu 48 bulan, jatuh tempo 15 Desember 2024, dengan tingkat suku bunga tetap 8,35% per tahun.

Fasilitas pembiayaan ini telah dilunasi Perusahaan berdasarkan surat keterangan lunas tanggal 23 Januari 2025.

### PT BCA Finance

On January 15, 2021, the Company received car financing facility from PT BCA Finance with 48 months term, due on December 15, 2024, with interest rate 8.35% per annum fixed.

This financing facility has been settled of by the Company based on certificate of full payment on January 23, 2025.

### PT Mandiri Finance

Pada tanggal 17 Januari 2024, Perusahaan menerima fasilitas pembiayaan mobil dari PT Mandiri Tunas Finance dengan jangka waktu 36 bulan, jatuh tempo 17 Desember 2026, dengan tingkat suku bunga efektif 6,03% per tahun dan suku bunga flat 3,01% per tahun.

Pada tanggal 6 Februari 2024, Perusahaan menerima fasilitas pembiayaan mobil dari PT Mandiri Tunas Finance dengan jangka waktu 36 bulan, jatuh tempo 6 Januari 2027, dengan tingkat suku bunga efektif 6,03% per tahun dan suku bunga flat 3,00% per tahun.

### PT Mandiri Finance

On January 17, 2024, the Company received a car financing facility from PT Mandiri Tunas Finance with a maturity period of 36 months, due December 17, 2026, with an effective interest rate of 6.03% per annum and a flat interest rate of 3.01% per annum.

On February 6, 2024, the Company received a car financing facility from PT Mandiri Tunas Finance with a period of 36 months, due January 6, 2027, with an effective interest rate of 6.03% per annum and a flat interest rate of 3.00% per annum.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Perubahan fasilitas pinjaman investasi selama tahun 2024 dan 2023  
sebagai berikut:

Changes in facilities of investment loan during the year 2024 and  
2023 are as follows:

|                               | Pinjaman Investasi/<br>Investment Loan |                                     |
|-------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| Saldo 1 Januari 2024          | 104.650                                | Balance at January 1, 2024          |
| Penambahan pinjaman           | 502.081                                | Addition of loan                    |
| Arus kas masuk                | -                                      | Cash flow in                        |
| Arus kas keluar               | (256.182)                              | Cash flow out                       |
| <b>Saldo 31 Desember 2024</b> | <b>350.549</b>                         | <b>Balance at December 31, 2024</b> |
|                               | Pinjaman Investasi/<br>Investment Loan |                                     |
| Saldo 1 Januari 2023          | 200.943                                | Balance at January 1, 2023          |
| Penambahan pinjaman           | -                                      | Addition of loan                    |
| Arus kas masuk                | -                                      | Cash flow in                        |
| Arus kas keluar               | (96.293)                               | Cash flow out                       |
| <b>Saldo 31 Desember 2023</b> | <b>104.650</b>                         | <b>Balance at December 31, 2023</b> |

**20. MODAL SAHAM**

**20. SHARE CAPITAL**

Susunan pemegang saham Perusahaan masing-masing pada tanggal  
31 Desember 2024 dan 2023 sesuai dengan registrasi Biro  
Administrasi Efek dan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia adalah  
sebagai berikut:

The composition of shareholders as at December 31, 2024 and  
2023, respectively, which is in accordance with the share  
registration Bureau (Registrasi Biro Administrasi Efek Indonesia)  
and PT Kustodian Sentral Efek Indonesia as follows:

| 31 Desember 2024/December 31, 2024                             |                                   |                                                          |                       |                                     |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
|                                                                |                                   |                                                          |                       | Dalam Rupiah penuh/Full amount      |
| Ditempatkan dan disetor penuh/<br>Issued and fully paid        |                                   |                                                          |                       |                                     |
| Pemegang saham                                                 | Lembar saham/<br>Number of shares | Persentase<br>kepemilikan/<br>Percentage of<br>ownership | Jumlah/<br>Amount     | Shareholders                        |
| Phillip Securities Pte Ltd                                     | 366.014.114                       | 44,80%                                                   | 36.601.411.400        | Phillip Securities Pte Ltd          |
| Tn. Kang Jimmi                                                 | 91.601.248                        | 11,21%                                                   | 9.160.124.800         | Mr. Kang Jimmi                      |
| Tn. M. Nashri Yong<br>Bin Abdullah                             | 47.187.100                        | 5,78%                                                    | 4.718.710.000         | Mr. M. Nashri Yong<br>Bin Abdullah  |
| Bina Puri Power Sdn, Bhd                                       | 46.568.689                        | 5,70%                                                    | 4.656.868.900         | Bina Puri Power Sdn, Bhd            |
| Tn. Ang Kiam Chai                                              | 44.934.838                        | 5,50%                                                    | 4.493.483.800         | Mr. Ang Kiam Chai                   |
| Publik (masing-masing<br>dengan kepemilikan<br>kurang dari 5%) | 220.691.064                       | 27,01%                                                   | 22.069.106.400        | Public (below 5%<br>ownership each) |
| <b>Jumlah</b>                                                  | <b>816.997.053</b>                | <b>100%</b>                                              | <b>81.699.705.300</b> | <b>Total</b>                        |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

| <b>31 Desember 2023/December 31, 2023</b>                      |                                   |                                                          |                       |                                     |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| Dalam Rupiah penuh/Full amount                                 |                                   |                                                          |                       |                                     |
| Ditempatkan dan disetor penuh/<br>Issued and fully paid        |                                   |                                                          |                       |                                     |
| Pemegang saham                                                 | Lembar saham/<br>Number of shares | Persentase<br>kepemilikan/<br>Percentage of<br>ownership | Jumlah/<br>Amount     | Shareholders                        |
| Phillip Securities Pte Ltd                                     | 366.014.114                       | 44,80%                                                   | 36.601.411.400        | Phillip Securities Pte Ltd          |
| Tn. Kang Jimmi                                                 | 91.601.248                        | 11,21%                                                   | 9.160.124.800         | Mr. Kang Jimmi                      |
| Tn. M. Nashri Yong                                             |                                   |                                                          |                       | Mr. M. Nashri Yong                  |
| Bin Abdullah                                                   | 50.487.100                        | 6,18%                                                    | 5.048.710.000         | Bin Abdullah                        |
| Bina Puri Power Sdn, Bhd                                       | 46.568.689                        | 5,70%                                                    | 4.656.868.900         | Bina Puri Power Sdn, Bhd            |
| Tn. Ang Kiam Chai                                              | 44.934.838                        | 5,50%                                                    | 4.493.483.800         | Mr. Ang Kiam Chai                   |
| Publik (masing-masing<br>dengan kepemilikan<br>kurang dari 5%) | 217.391.064                       | 26,61%                                                   | 21.739.106.400        | Public (below 5%<br>ownership each) |
| <b>Jumlah</b>                                                  | <b>816.997.053</b>                | <b>100%</b>                                              | <b>81.699.705.300</b> | <b>Total</b>                        |

Saham biasa memberikan hak kepada pemegangnya untuk memperoleh dividen dan hasil dari pembubaran perusahaan sesuai dengan proporsi jumlah dan jumlah yang dibayarkan atas saham yang dimiliki.

Ordinary shares entitle the holder to participate in dividends and the proceeds on winding up of the Company in proportion to the number of and amounts paid on the shares held.

**21. TAMBAHAN MODAL DISETOR - NETO**

**21. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - NET**

|                                                               | <b>31 Desember/December 31,</b> |                   |                                                          |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|
|                                                               | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>       |                                                          |
| Agio sebagai hasil penawaran umum<br>Perdana saham tahun 2017 | 24.510.000                      | 24.510.000        | Premium on stock from Initial Public<br>Offering in 2017 |
| Biaya emisi saham                                             | (3.028.070)                     | (3.028.070)       | Share issuance costs                                     |
| <b>Jumlah</b>                                                 | <b>21.481.930</b>               | <b>21.481.930</b> | <b>Total</b>                                             |

**22. PENDAPATAN - NETO**

**22. REVENUES - NET**

|                          | <b>2024</b>       | <b>2023</b>       |                            |
|--------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|
| Penjualan energi listrik | 33.477.428        | 31.023.717        | Sales of electricity power |
| Denda                    | (785.372)         | (2.206.831)       | Penalty                    |
| <b>Pendapatan neto</b>   | <b>32.692.056</b> | <b>28.816.886</b> | <b>Net revenues</b>        |

Pendapatan Perusahaan seluruhnya diperoleh dari PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) dan tidak ada pendapatan kepada pihak berelasi.

Revenues were generated from PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) and there were no revenues from related parties.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**23. BEBAN POKOK PENDAPATAN**

**23. COST OF REVENUES**

| Rincian berdasarkan sifat:            | Details by nature: |            |                                                            |
|---------------------------------------|--------------------|------------|------------------------------------------------------------|
|                                       | 2024               | 2023       |                                                            |
| Penyusutan aset tetap<br>(Catatan 12) | 19.394.238         | 19.394.238 | Depreciation of property,<br>plant and equipment (Note 12) |
| Pemeliharaan dan perbaikan            | 4.814.608          | 4.282.428  | Repair and maintenance                                     |
| Gaji dan tunjangan karyawan           | 2.428.123          | 2.360.569  | Salaries and employee benefits                             |
| Asuransi                              | 186.850            | 187.163    | Insurance                                                  |
| Jumlah                                | 26.823.818         | 26.224.398 | Total                                                      |

Tidak terdapat pembayaran beban pokok pendapatan kepada pihak berelasi.

There is no cost of revenue paid to related parties.

**24. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

**24. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

| Rincian berdasarkan sifat:                    | Details by nature: |           |                                                            |
|-----------------------------------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------------------------|
|                                               | 2024               | 2023      |                                                            |
| Gaji dan tunjangan karyawan                   | 3.671.997          | 3.648.258 | Salaries and employee benefits                             |
| Amortisasi aset hak-guna (Catatan 13)         | 662.594            | 505.392   | Amortization of right-of-use asset (Note 13)               |
| Penyusutan aset tetap (Catatan 12)            | 368.485            | 693.776   | Depreciation of property,<br>plant and equipment (Note 12) |
| Jasa konsultan                                | 319.010            | 505.655   | Consultant fee                                             |
| Jamsostek/BPJS                                | 290.111            | 306.108   | Jamsostek/BPJS                                             |
| Air, listrik, telepon, dan internet           | 255.660            | 291.927   | Water, electricity, telephone, and internet                |
| Beban kantor                                  | 254.257            | 190.472   | Office expenses                                            |
| Beban imbalan kerja (Catatan 18)              | 244.687            | 235.271   | Employment benefit expenses (Note 18)                      |
| Administrasi                                  | 242.170            | 236.592   | Administration                                             |
| Perjalanan dinas                              | 237.546            | 114.733   | Travelling                                                 |
| Pajak                                         | 215.167            | 195.560   | Taxation                                                   |
| Jamuan                                        | 119.040            | 158.347   | Entertainment                                              |
| Pemeliharaan dan perbaikan                    | 100.629            | 100.459   | Maintenance and repair                                     |
| Insentif                                      | 46.673             | 107.665   | Insentives                                                 |
| Sewa                                          | 7.067              | 222.150   | Rental                                                     |
| Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta) | 509.729            | 455.525   | Others (under Rp100 million each)                          |
| Jumlah                                        | 7.544.819          | 7.967.890 | Total                                                      |

**25. BEBAN KEUANGAN**

**25. FINANCIAL EXPENSES**

|                   | 2024           | 2023           |                   |
|-------------------|----------------|----------------|-------------------|
| Beban bunga       | 269.208        | 419.327        | Interest expenses |
| Administrasi bank | 13.615         | 21.979         | Bank charges      |
| <b>Jumlah</b>     | <b>282.823</b> | <b>441.306</b> | <b>Total</b>      |

**26. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN - NETO**

**26. OTHER INCOME (EXPENSES) - NET**

|                           | 2024               | 2023             |                                               |
|---------------------------|--------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| Laba penjualan aset tetap | 114.396            | 63.063           | Gain on sale of property, plant and equipment |
| Laba (rugi) selisih kurs  | (2.240.056)        | 1.625.234        | Foreign exchange profit (loss)                |
| <b>Jumlah</b>             | <b>(2.125.660)</b> | <b>1.688.297</b> | <b>Total</b>                                  |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**27. RUGI PER SAHAM DASAR**

**27. BASIC LOSS PER SHARE**

Berikut ini adalah data yang digunakan untuk perhitungan rugi per saham dasar:

The computation of basic basic loss per share based on the following data:

**Rugi per saham - dasar**

**Basic loss per share**

Rugi dan rata-rata tertimbang saham yang digunakan untuk menghitung rugi per saham dasar adalah sebagai berikut:

The loss and weighted average number of ordinary shares used in the calculation of basic loss per share are as follows:

|                                                                               | 2024          | 2023          |                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------------------------------------------------------|
| Nilai nominal saham                                                           | 100           | 100           | Par value shares                                                    |
| Rugi neto tahun berjalan                                                      | (3.361.044)   | (3.349.542)   | Loss for the year                                                   |
| Rata-rata tertimbang dari jumlah saham untuk perhitungan rugi dasar per saham | 816.997.053   | 816.997.053   | Weighted average numbers to shares to compute basic loss per shares |
| <b>Nilai rugi per saham dasar - (Rupiah penuh)</b>                            | <b>(4,11)</b> | <b>(4,10)</b> | <b>Basic loss per share - (Full amount)</b>                         |

**28. INFORMASI SEGMENT**

**28. SEGMENT INFORMATION**

Pendapatan dan beban segmen meliputi transaksi antar segmen usaha.

Income and expenses include the inter segment transaction.

|                                              | 2024               |                  |                       |                                              |
|----------------------------------------------|--------------------|------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
|                                              | PLTD               | PLTM             | Gabungan/<br>Combined |                                              |
| Pendapatan - neto                            | 14.709.969         | 17.982.087       | 32.692.056            | Revenues - net                               |
| Beban pokok pendapatan                       | (16.030.757)       | (10.793.061)     | (26.823.818)          | Cost of revenues                             |
| <b>Laba kotor</b>                            | <b>(1.320.788)</b> | <b>7.189.026</b> | <b>5.868.238</b>      | <b>Gross profit</b>                          |
| Beban umum dan administrasi                  |                    |                  | (7.544.819)           | General and administrative expenses          |
| Beban keuangan                               |                    |                  | (282.823)             | Financial expenses                           |
| Pendapatan keuangan                          |                    |                  | 47.144                | Financial income                             |
| Pendapatan (beban) lain-lain - neto          |                    |                  | (2.125.660)           | Other income (expenses) - net                |
| <b>Rugi sebelum pajak penghasilan</b>        |                    |                  | <b>(4.037.920)</b>    | <b>Loss before income tax</b>                |
| Manfaat pajak penghasilan - neto             |                    |                  | 676.876               | Income tax benefit - net                     |
| <b>Rugi tahun berjalan</b>                   |                    |                  | <b>(3.361.044)</b>    | <b>Loss for the year</b>                     |
| Rugi komprehensif lain                       |                    |                  | (262.112)             | Other comprehensive loss                     |
| <b>Rugi komprehensif lain tahun berjalan</b> |                    |                  | <b>(3.623.156)</b>    | <b>Other comprehensive loss for the year</b> |
|                                              | 2023               |                  |                       |                                              |
|                                              | PLTD               | PLTM             | Gabungan/<br>Combined |                                              |
| Pendapatan - neto                            | 12.557.034         | 16.259.852       | 28.816.886            | Revenues - net                               |
| Beban pokok pendapatan                       | (14.436.414)       | (11.787.984)     | (26.224.398)          | Cost of revenues                             |
| <b>Laba kotor</b>                            | <b>(1.879.380)</b> | <b>4.471.868</b> | <b>2.592.488</b>      | <b>Gross profit</b>                          |
| Beban umum dan administrasi                  |                    |                  | (7.967.890)           | General and administrative expenses          |
| Beban keuangan                               |                    |                  | (441.306)             | Financial expenses                           |
| Pendapatan keuangan                          |                    |                  | 50.980                | Financial income                             |
| Pendapatan (beban) lain-lain - neto          |                    |                  | 1.688.297             | Other income (expenses) - net                |
| <b>Rugi sebelum pajak penghasilan</b>        |                    |                  | <b>(4.077.431)</b>    | <b>Loss before income tax</b>                |
| Manfaat pajak penghasilan - neto             |                    |                  | 727.889               | Income tax benefit - net                     |
| <b>Rugi tahun berjalan</b>                   |                    |                  | <b>(3.349.542)</b>    | <b>Loss for the year</b>                     |
| Rugi komprehensif lain                       |                    |                  | (143.196)             | Other comprehensive loss                     |
| <b>Rugi komprehensif lain tahun berjalan</b> |                    |                  | <b>(3.492.738)</b>    | <b>Other comprehensive loss for the year</b> |



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

**29. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL**

**Nilai wajar instrumen keuangan**

Nilai wajar adalah suatu jumlah dimana suatu aset dapat dipertukarkan atau suatu liabilitas diselesaikan antara pihak yang memahami dan berkeinginan untuk melakukan transaksi wajar.

Instrumen keuangan jangka pendek diharapkan terealisasi atau terselesaikan dalam waktu dekat. Nilai wajar instrumen keuangan tersebut kurang lebih sama dengan nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan.

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat kas dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, biaya yang masih harus dibayar, liabilitas sewa, utang bank, utang pihak berelasi dan utang pembiayaan konsumen mendekati nilai wajarnya.

**29. FINANCIAL INSTRUMENT, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT**

**Fair value of financial instruments**

Fair value is the amount for which an asset could be exchanged, or liability settled between knowledgeable and willing parties in an arm's length transactions.

The short-term financial instruments are expected to be realized or settled in the near term. Fair value of short-term financial instruments approximates their carrying amount as the impact of discounting is not significant.

Management has determined that the carrying amounts of cash and cash equivalent, restricted cash, account receivable, other receivable, account payables, accrued expenses, lease liabilities, bank loan, due to related parties, and consumer financing payable reasonably approximate their fair values.

|                                   | <b>31 Desember/December 31,</b> |                   |                                    |
|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------|------------------------------------|
|                                   | <b>2024</b>                     | <b>2023</b>       |                                    |
| <b>Aset keuangan</b>              |                                 |                   | <b>Financial assets</b>            |
| Kas dan setara kas                | 3.153.457                       | 6.038.292         | Cash and cash equivalent           |
| Kas yang dibatasi penggunaannya   | 1.455.679                       | 862.174           | Restricted cash                    |
| Piutang usaha                     | 5.063.831                       | 3.842.728         | Account receivable                 |
| Piutang lain-lain                 | 50.000                          | 121.000           | Other receivable                   |
| <b>Jumlah aset keuangan</b>       | <b>9.722.967</b>                | <b>10.864.194</b> | <b>Total financial assets</b>      |
| <b>Liabilitas keuangan</b>        |                                 |                   | <b>Financial liabilities</b>       |
| Utang usaha                       | 1.434.182                       | 1.630.362         | Account payables                   |
| Biaya yang masih harus dibayar    | 75.000                          | 375.000           | Accrued expenses                   |
| Liabilitas sewa                   | 342.222                         | 569.723           | Lease liabilities                  |
| Utang bank                        | 1.119.523                       | 2.334.249         | Bank loan                          |
| Utang pihak berelasi              | 38.637.567                      | 52.824.372        | Due to related parties             |
| Utang pembiayaan konsumen         | 350.549                         | 104.650           | Consumer financing payable         |
| <b>Jumlah liabilitas keuangan</b> | <b>41.959.043</b>               | <b>57.838.356</b> | <b>Total financial liabilities</b> |

**Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan**

Aktivitas Perusahaan terekspos berbagai macam risiko keuangan yaitu: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing, risiko suku bunga, dan risiko harga), risiko kredit dan risiko likuiditas. Pengelolaan risiko keuangan Perusahaan berfokus kepada ketidakpastian pasar keuangan dan berusaha meminimalkan efek tidak wajar terhadap kinerja keuangan Perusahaan.

Pengelolaan risiko dilakukan oleh Dewan Direksi Perusahaan. Dewan Direksi mengidentifikasi, mengevaluasi dan mengatur risiko keuangan, sesuai keperluan. Dewan Direksi menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Perusahaan secara keseluruhan termasuk risiko pasar, risiko kredit, dan risiko likuiditas.

**Financial risk management policies and objectives**

The Company's activities expose it to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk, interest rate risk, and price risk), credit risk and liquidity risk. The Company's financial risk management focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimize potential adverse effects on the financial performance of the Company.

Risk management is carried out by the Company's Board of Directors. The Board of Directors identifies, evaluates and manages financial risks, where consolidated appropriate. The Board of Directors determine the basic principles of the overall Company's risk management including market risk, credit risk, and liquidity risk.

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

#### Manajemen risiko mata uang asing

Perusahaan terekspos pengaruh fluktuasi nilai tukar mata uang asing terutama karena transaksi yang didenominasi dalam mata uang asing seperti pembelian aset tetap berupa mesin pembangkit listrik dan pinjaman yang didenominasi dalam mata uang asing.

Untuk mengelola eksposur atas fluktuasi nilai tukar mata uang asing, Perusahaan menjaga agar eksposur berada pada tingkat yang dapat diterima dengan membeli mata uang asing yang akan dibutuhkan untuk mengatasi fluktuasi jangka pendek. Jika dianggap perlu, Perusahaan juga mengadakan kontrak berjangka perubahan nilai tukar mata uang asing dalam batasan yang ditetapkan.

Perusahaan berkeyakinan bahwa perubahan nilai tukar mata uang asing di akhir periode pelaporan, di mana semua variable lain tetap sama, tidak akan memiliki dampak signifikan terhadap ekuitas dan laba atau rugi.

#### Manajemen risiko tingkat bunga

Perusahaan terpapar risiko suku bunga karena Perusahaan meminjam dana dengan tingkat dan mengambang. Risiko ini dikelola oleh Perusahaan dengan pengawasan terhadap pergerakan tingkat suku bunga pasar dan mendapatkan struktur pinjaman dengan suku bunga kompetitif.

Tabel berikut ini menunjukkan sensitivitas perubahan tingkat suku bunga pinjaman. Dampak perubahan tingkat suku bunga pinjaman terhadap ekuitas dan laba atau rugi adalah sebagai berikut:

|              | Tahun yang berakhir pada tanggal<br>31 Desember/Year ended<br>December 31, |           |                |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|
|              | 2024                                                                       | 2023      |                |
| Kenaikan 1%  | (129.880)                                                                  | (235.148) | Increase by 1% |
| Penurunan 1% | 129.880                                                                    | 235.148   | Decrease by 1% |

#### Risiko kredit

Risiko kredit Perusahaan terutama melekat pada rekening bank, piutang kepada pihak berelasi dan piutang usaha dan piutang lain-lain. Perusahaan memiliki kebijakan hanya akan menempatkan rekening dan deposito pada bank-bank yang memiliki reputasi yang baik.

Untuk mencegah kerugian yang disebabkan oleh piutang tak tertagih, Perusahaan memantau umur piutang dan melakukan transaksi dengan pelanggan yang memiliki reputasi baik.

#### Foreign currency risk management

The Company is exposed to the effect of foreign currency exchange rate fluctuation mainly because of foreign currency denominated transactions such as property, plant and equipment purchase, I.e machine power plant and borrowings denominated in foreign currency.

To manage its foreign currency fluctuation exposure, the Company maintains the exposure at an acceptable level by buying foreign currencies that will be needed to avoid exposure from short term fluctuations. When considered necessary, the Company also entered into forward foreign exchange contracts within established parameters.

The Company believes that a change in of foreign currency exchange rate at the end of the reporting period, with all other variables remain constant, would not have significant impact to equity and profit or loss.

#### Interest rate risk management

The Company is exposed to interest rate risk because the Company borrow funds at both fixed and floating interest rates. The risk is managed by the Company by monitoring the market interest rate movement and obtaining loans structured with competitive interest rates.

The following table demonstrates the sensitivity to changes in interest rates of the loans. The effect of changes in interest rates of loans to equity and profit or loss is as follows:

#### Credit risk

The Company's credit risk is primarily attributed to its cash in banks, accounts receivables from related parties, and trade and other accounts receivable. The Company has policies to place its cash in banks and deposits only in banks with good reputation.

To avoid potential losses due to bad debts, the Company monitor the receivable aging and entering transactions with reputable customers.

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Ketika pelanggan tidak mampu melakukan pembayaran dalam jangka waktu yang telah diberikan, Perusahaan akan menghubungi pelanggan untuk menindaklanjuti piutang yang telah lewat jatuh tempo. Jika pelanggan tidak melunasi piutang yang telah jatuh tempo dalam jangka waktu yang telah ditentukan, Perusahaan akan menindaklanjuti melalui jalur hukum. Untuk meringankan risiko kredit, Perusahaan akan menghentikan transaksi kepada pelanggan jika terjadi keterlambatan dan/atau gagal bayar.

Manajemen yakin akan kemampuannya untuk terus mengontrol dan mempertahankan eksposur minimal terhadap risiko kredit mengingat Perusahaan memiliki kebijakan yang jelas dalam pemilihan pelanggan, menggunakan perjanjian yang berkekuatan hukum pada saat melakukan transaksi penjualan, dan sejarah tingkat kredit macet yang rendah.

Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya untuk semua piutang usaha. Perusahaan mengelompokkan piutang usaha berdasarkan kesamaan karakteristik risiko kredit dan informasi tunggakan.

Tingkat kerugian ekspektasian didasarkan pada profil pembayaran dan kerugian kredit historis yang dialami. Tingkat kerugian historis disesuaikan untuk mencerminkan informasi saat ini dan memasukkan informasi makro ekonomi yang bersifat perkiraan masa depan yang mempengaruhi kemampuan pelanggan untuk melunasi piutang. Perusahaan telah mengidentifikasi beberapa informasi makro ekonomi yang paling relevan, dan menyesuaikan tingkat kerugian historis berdasarkan perubahan ekspektasian pada informasi tersebut. Tidak ada perubahan signifikan pada teknik estimasi atau asumsi yang dibuat selama periode pelaporan.

Pada tanggal pelaporan, Perusahaan menilai dan meyakini cadangan kerugian atas piutang usaha tidak material.

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan.

#### **Risiko likuiditas**

Pada saat ini Perusahaan berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo. Untuk memenuhi komitmen kas, Perusahaan berharap kegiatan operasinya dapat menghasilkan arus kas masuk yang cukup.

Perusahaan mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi dari arus kas aktual secara terus menerus serta pengawasan tanggal jatuh tempo dari liabilitas keuangan.

*When a customer fails to make payment within the credit term granted, the Company contacts the customer to act on the overdue receivables. If the customer does not settle the overdue receivable within a reasonable time, the Company proceeds to commence legal proceedings. To mitigate credit risk, the Company ceases the transactions to the customer in the event of late payment and/or default.*

*Management is confident in its ability to continue to control and sustain minimal exposure to credit risk given that the Company has clear policies on the selection of customers, legally binding agreements in place for sales transactions and historically low levels of bad debt.*

*The Company applies the simplified approach to measuring lifetime expected credit for all account receivables and contract assets. The Company grouped account receivables and contract assets based on shared credit risk characteristics and the past due information.*

*The expected loss rates are based on the payment profiles of sales and the historical credit losses experienced. The historical loss rates are adjusted to reflect current and include forward looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables. The Company has identified several macroeconomic information that are most relevant, and accordingly adjusts the historical loss rates based on expected changes in such information. No significant changes to estimation techniques or assumptions were made during the reporting period.*

*At the reporting date, the Company assess and believe that the loss allowance of account receivables are immaterial.*

*The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset.*

#### **Liquidity risks**

*Currently the Company expects to pay all liabilities upon maturity. In order to meet the cash commitments, the Company expects its operating activities to generate sufficient cash inflows.*

*The Company manages its liquidity risk by monitoring actual cashflow projections continuously and supervises the maturity of its financial liabilities.*

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Tabel dibawah ini menggambarkan liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan jatuh temponya. Jumlah yang terdapat di tabel ini adalah nilai kontraktual yang tidak terdiskonto:

The table below describes the Company's financial liabilities based on their maturities. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flow:

|                                | <b>Jumlah<br/>tercatat/<br/>Carrying<br/>amount</b> | <b>Arus kas<br/>kontraktual/<br/>Contractual<br/>cash flows</b> | <b>Kurang dari<br/>1 tahun/<br/>Not later<br/>than 1 year</b> | <b>Antara 1 dan<br/>2 tahun/<br/>Between 1 and<br/>2 years</b> | <b>Lebih dari<br/>2 tahun/<br/>More than<br/>2 years</b> |                            |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>31 Desember 2024</b>        |                                                     |                                                                 |                                                               |                                                                |                                                          | <b>December 31, 2024</b>   |
| Utang usaha                    | 1.434.182                                           | 1.434.182                                                       | 1.434.182                                                     | -                                                              | -                                                        | Accounts payables          |
| Biaya yang masih harus dibayar | 75.000                                              | 75.000                                                          | 75.000                                                        | -                                                              | -                                                        | Accrued expenses           |
| Liabilitas sewa                | 342.222                                             | 371.111                                                         | 191.111                                                       | 180.000                                                        | -                                                        | Lease liabilities          |
| Utang bank jangka pendek       | 1.119.523                                           | 1.184.677                                                       | 1.184.677                                                     | -                                                              | -                                                        | Short term bank loan       |
| Utang pihak berelasi           | 38.637.567                                          | 38.637.567                                                      | 38.637.567                                                    | -                                                              | -                                                        | Due to related parties     |
| Utang pembiayaan konsumen      | 350.549                                             | 373.420                                                         | 182.448                                                       | 190.972                                                        | -                                                        | Consumer financing payable |
| <b>Jumlah</b>                  | <b>41.959.043</b>                                   | <b>42.075.957</b>                                               | <b>41.704.985</b>                                             | <b>370.972</b>                                                 | <b>-</b>                                                 | <b>Total</b>               |
| <b>31 Desember 2023</b>        |                                                     |                                                                 |                                                               |                                                                |                                                          | <b>December 31, 2023</b>   |
| Utang usaha                    | 1.630.362                                           | 1.630.362                                                       | 1.630.362                                                     | -                                                              | -                                                        | Accounts payables          |
| Biaya yang masih harus dibayar | 375.000                                             | 375.000                                                         | 375.000                                                       | -                                                              | -                                                        | Accrued expenses           |
| Liabilitas sewa                | 569.723                                             | 585.000                                                         | 540.000                                                       | 45.000                                                         | -                                                        | Lease liabilities          |
| Utang bank jangka pendek       | 1.214.726                                           | 1.421.510                                                       | 1.421.510                                                     | -                                                              | -                                                        | Short term bank loan       |
| Utang bank jangka panjang      | 1.119.523                                           | 1.184.677                                                       | -                                                             | 1.184.677                                                      | -                                                        | Bank loan - long term      |
| Utang pihak berelasi           | 52.824.372                                          | 52.824.372                                                      | 30.948.431                                                    | 21.075.941                                                     | 800.000                                                  | Due to related parties     |
| Utang pembiayaan konsumen      | 104.650                                             | 109.444                                                         | 109.444                                                       | -                                                              | -                                                        | Consumer financing payable |
| <b>Jumlah</b>                  | <b>57.838.356</b>                                   | <b>58.130.365</b>                                               | <b>35.024.747</b>                                             | <b>22.305.618</b>                                              | <b>800.000</b>                                           | <b>Total</b>               |

**Manajemen risiko permodalan**

Tujuan Perusahaan dalam pengelolaan permodalan adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Perusahaan guna memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Strategi Perusahaan selama tahun 31 Desember 2024 dan 2023 adalah mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal serta Perusahaan menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar dan tingkat pengembalian modal kepada pemegang saham.

Tidak ada perubahan pada pendekatan Perusahaan dalam mengelola permodalannya selama tahun berjalan.

**Capital risk management**

The Company's objectives when managing capital are to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

The Company's strategy during December, 31 2024 and 2023, was to maintain or adjust the capital structure and it may adjust the amount of dividends paid to shareholders and return capital to shareholders.

There were no changes in the Company's approach to capital management during the year.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Sebagaimana praktik yang berlaku umum, Perusahaan mengevaluasi struktur permodalan melalui rasio utang terhadap modal (*gearing ratio*) yang dihitung melalui pembagian antara utang bersih dengan modal. Utang bersih adalah jumlah liabilitas sebagaimana disajikan di dalam laporan posisi keuangan Perusahaan dikurangi dengan jumlah kas dan setara kas. Sedangkan modal meliputi seluruh komponen ekuitas dalam laporan posisi keuangan Perusahaan.

As generally accepted practice, the Company evaluates its capital structure through a debt-to-equity ratio (*gearing ratio*) which is calculated by dividing the net debt to capital. Net debt is total liabilities as presented in the Company statement of financial position reduced by the amount of cash and cash equivalents. While capital includes all components of equity in the Company statement of financial position.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, perhitungan rasio tersebut adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the ratio calculation is as follows:

|                                   | Tahun yang berakhir pada tanggal<br>31 Desember/Year ended<br>December 31, |             |                                 |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|
|                                   | 2024                                                                       | 2023        |                                 |
|                                   |                                                                            |             |                                 |
| Jumlah liabilitas                 | 43.359.153                                                                 | 59.105.847  | Total liabilities               |
| Dikurangi: kas dan setara kas     | (3.153.457)                                                                | (6.038.292) | Less: cash and cash equivalents |
| Utang netto                       | 40.205.696                                                                 | 53.067.555  | Net debt                        |
| Jumlah ekuitas                    | 117.244.448                                                                | 120.867.604 | Total equity                    |
| <b>Rasio utang terhadap modal</b> | <b>0,34</b>                                                                | <b>0,44</b> | <b>Debt to equity ratio</b>     |

**Instrumen keuangan disaling hapus**

**Offsetting financial instruments**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada aset dan liabilitas keuangan yang saling hapus dari penyelesaian secara neto dan perjanjian serupa.

As at December 31, 2024 and 2023, there were no offsetting financial assets and liabilities from enforceable master netting arrangements and similar agreements.

**30. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING**

**30. ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCY**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the Company has monetary assets and liabilities denominated in foreign currency as follows:

|                      | Mata uang asing/<br>Foreign currency |                     | Setara dengan Rupiah/<br>Rupiah equivalent |                      |                          |
|----------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
|                      | 31 Desember/December 31              |                     | 31 Desember/December 31                    |                      |                          |
|                      | 2024                                 | 2023                | 2024                                       | 2023                 |                          |
| <b>Aset</b>          |                                      |                     |                                            |                      | <b>Assets</b>            |
| Kas dan setara kas   |                                      |                     |                                            |                      | Cash and cash equivalent |
| Dolar Amerika        |                                      |                     |                                            |                      |                          |
| Serikat              | 1.558,56                             | 1.469,00            | 25.189,45                                  | 22.655,35            | United States Dollar     |
| <b>Jumlah</b>        | <b>1.558,56</b>                      | <b>1.469,00</b>     | <b>25.189,45</b>                           | <b>22.655,35</b>     | <b>Total</b>             |
|                      |                                      |                     |                                            |                      |                          |
|                      | Mata uang asing/<br>Foreign currency |                     | Setara dengan Rupiah/<br>Rupiah equivalent |                      |                          |
|                      | 31 Desember/December 31              |                     | 31 Desember/December 31                    |                      |                          |
|                      | 2024                                 | 2023                | 2024                                       | 2023                 |                          |
| <b>Liabilitas</b>    |                                      |                     |                                            |                      | <b>Liabilities</b>       |
| Utang pihak berelasi |                                      |                     |                                            |                      | Due to related parties   |
| Dolar Amerika        |                                      |                     |                                            |                      |                          |
| Serikat              | 2.304.019,00                         | 3.374.704,00        | 37.237.567,00                              | 52.024.371,00        | United States Dollar     |
| <b>Jumlah</b>        | <b>2.304.019,00</b>                  | <b>3.374.704,00</b> | <b>37.237.567,00</b>                       | <b>52.024.371,00</b> | <b>Total</b>             |



**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

### 31. PERJANJIAN PENTING DAN KERJASAMA

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 Perusahaan memiliki perikatan atas pekerjaan sebagai berikut:

#### a. PLTD Bengkalis

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Riau dan Kepulauan Riau No. 073.PJ/124/WRKR/2014 dan No. 09755/MM/II-28/SPKB (PT Megapower Makmur Tbk) tanggal 28 Februari 2014 untuk Pengadaan Jual Beli Listrik Kapasitas 2 MW PLTD. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir perubahan pada tanggal 27 Desember 2023 dengan nilai kontrak sebesar Rp1,7 Miliar (termasuk PPN 11%) dan jangka waktu perjanjian diperpanjang sampai dengan tanggal 30 Juni 2024.

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Riau dan Kepulauan Riau UP3 Dumai No. 09.008.PJ/DAN.03.01/PEB/2024 dan No. 11371/MM/PEB/XI-25/SP/2024 (PT Megapower Makmur Tbk) tanggal 19 September 2024 untuk menyewa mesin Pembangkit Listrik Tenaga Diesel (PLTD) HSD Daya 2.000 kW Capacity Factory (CF) 80% untuk sistem Bengkalis dan jangka waktu perjanjian mulai tanggal 1 Juli 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

#### b. PLTD Toboali 2

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 023.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2011/2023 tanggal 29 Desember 2023 untuk Pengadaan Jual Beli Listrik Kapasitas 2 MW PLTD Toboali - PT PLN (Persero) Bangka Belitung. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 29 Desember 2023, dengan kapasitas 3 MW dengan nilai kontrak sebesar Rp6,4 miliar (termasuk PPN 11%) dan jangka waktu perjanjian diperpanjang sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 025.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2011/2024 tanggal 31 Desember 2024 untuk menyewakan dan mengoperasikan mesin diesel genset di PLTD Toboali PT PLN (Persero) Unit Induk Wilayah Bangka Belitung. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 31 Desember 2024, dengan kapasitas 3 MW pada sisi 20 KV dengan nilai kontrak sebesar Rp7,9 miliar (termasuk PPN 11%) dan jangka waktu perjanjian mulai tanggal 1 Januari 2025 sampai dengan tanggal 31 Desember 2025.

### 31. COOPERATION AGREEMENTS

As of December 31, 2024 and 2023 the Company has outstanding commitments to complete projects are as follows:

#### a. PLTD Bengkalis

Agreement with PT PLN (Persero) Riau and Kepulauan Riau No. 073.PJ/124/WRKR/2014 and No. 09755/MM/II-28/SPKB (PT Megapower Makmur Tbk) dated February 28, 2014 for the Procurement of the Sale and Purchase Electricity Capacity 2 MW diesel power plant. The agreement has been amended several times, most recently on December 27, 2023, with contract value of Rp1.7 billion (including VAT 11%) and the agreement has been extended up to June 30, 2024.

Agreement with PT PLN (Persero) Riau and Kepulauan Riau Distribution Unit UP3 Dumai No. 09.008.PJ/DAN.03.01/PEB/2024 and No. 11371/MM/PEB/XI-25/SP/2024 (PT Megapower Makmur Tbk) dated September 19, 2024 to lease a 2,000 kW HSD Diesel Power Plant (PLTD) 80% Capacity Factory (CF) for the Bengkalis system and the agreement period starts from July 1, 2024 to December 31, 2024

#### b. PLTD Toboali 2

The agreement with PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 023.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2011/2023 dated December 29, 2023 for the Procurement of the Sale and Purchase Electricity Capacity 2 MW diesel power plant Toboali - PT PLN (Persero) Bangka Belitung. The agreement has been amended several times, the latest on December 29, 2023, with capacity 3 MW with contract value of Rp6.4 billion (including VAT 11%) and the agreement has been extended up to December 31, 2024.

Agreement with PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 025.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2011/2024 dated December 31, 2024 to lease and operate diesel genset engine at PLTD Toboali PT PLN (Persero) Unit Induk Wilayah Bangka Belitung. The agreement has been amended several times, most recently on December 31, 2024, with a capacity of 3 MW on the 20 KV side with a contract value of Rp7.9 billion (including 11% VAT) and the term of the agreement period starts from January 1, 2025 to December 31, 2025.

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

c. PLTD Mentok

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 029.AMD/013.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2023 tanggal 29 Desember 2023 untuk Pengadaan Jual Beli Listrik Kapasitas 2 MW PLTD Mentok. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 29 Desember 2023, dengan kapasitas 6 MW dengan nilai kontrak sebesar Rp13,7 miliar (termasuk PPN 11%) dan jangka waktu perjanjian diperpanjang sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 030.AMD/013.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2024 tanggal 31 Desember 2024 untuk menyewa dan mengoperasikan mesin diesel genset di PLTD Mentok. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 31 Desember 2024, dengan kapasitas 6 MW pada sisi 20 KV dengan nilai kontrak sebesar Rp15,8 miliar (termasuk PPN 11%) dan jangka waktu perjanjian diperpanjang sampai dengan tanggal 31 Desember 2025.

d. PLTD Toboali 1

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 023.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2023 tanggal 29 Desember 2023 untuk Pengadaan Jual Beli Listrik Kapasitas 2 MW PLTD Toboali - PT PLN (Persero) Bangka Belitung. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 29 Desember 2023, dengan kapasitas 3 MW dengan nilai kontrak sebesar Rp6,8 miliar (termasuk PPN 11%) dan jangka waktu perjanjian diperpanjang sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 027.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2024 tanggal 31 Desember 2024 untuk menyewakan dan mengoperasikan mesin diesel genset di PLTD Toboali PT PLN (Persero) Unit Induk Wilayah Bangka Belitung. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 31 Desember 2024, dengan kapasitas 3 MW pada sisi 20 KV dengan nilai kontrak sebesar Rp7,9 miliar (termasuk PPN 11%) dan jangka waktu perjanjian diperpanjang sampai dengan tanggal 31 Desember 2025.

c. PLTD Mentok

The agreement with PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 029.AMD/013.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2023 dated December 29, 2023 for the Procurement of the Sale and Purchase Electricity Capacity 2 MW diesel power plant Mentok. The agreement has been amended several times, the latest on December 29, 2023, with capacity 6 MW with contract value of Rp13.7 billion (including VAT 11%) and the agreement has been extended up to December 31, 2024.

Agreement with PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 030.AMD/013.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2024 dated December 31, 2024 to lease and operate diesel genset engine at PLTD Mentok. The agreement has been amended several times, most recently on December 31, 2024, with a capacity of 6 MW on the 20 KV side with a contract value of Rp15.8 billion (including 11% VAT) and the term of the agreement was extended until December 31, 2025.

d. PLTD Toboali 1

The agreement with PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 023.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2023 dated December 29, 2023 for the Procurement of the Sale and Purchase Electricity Capacity 2 MW diesel power plant Toboali - PT PLN (Persero) Bangka Belitung. The agreement has been amended several times, the latest on December 29, 2023, with capacity 3 MW with contract value of Rp6.8 billion (including VAT 11%) and the agreement has been extended up to December 31, 2024.

Agreement with PT PLN (Persero) Bangka Belitung No. 027.AMD/008.PJ/611/AO/WIL-BB/2010/2024 dated December 31, 2024 to lease and operate diesel genset engine at PLTD Toboali PT PLN (Persero) Unit Induk Wilayah Bangka Belitung. The agreement has been amended several times, most recently on December 31, 2024, with a capacity of 3 MW on the 20 KV side with a contract value of Rp7.9 billion (including 11% VAT) and the term of the agreement was extended until December 31, 2025.

**32. TRANSAKSI NON-KAS**

**32. NON-CASH TRANSACTION**

|                                                  | 2024    | 2023    |                                                               |
|--------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------|
| Penambahan aset hak guna melalui liabilitas sewa | 502.022 | 173.921 | Acquisitions of right-of-use assets through lease liabilities |

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

**PT MEGAPOWER MAKMUR TBK**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
For the year ended  
December 31, 2024

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

### 33. REKLASIFIKASI

### 33. RECLASSIFICATION

Akun-akun tertentu pada laporan keuangan tahun 2023 telah direklasifikasi untuk menyesuaikan dengan penyajian laporan keuangan pada dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024.

Certain account in the 2023 financial statements have been reclassified to conform with the presentation of the financial statements as at and for the year ended December 31, 2024.

| Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/<br>For the year ended December 31, 2023 |                                                         |                                    |                                                        |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                                                                  | Sebelum<br>reklasifikasi/<br>Before<br>reclassification | Reklasifikasi/<br>Reclassification | Setelah<br>reklasifikasi/<br>After<br>reclassification |                                                 |
| <b>LAPORAN POSISI<br/>KEUANGAN</b>                                                               |                                                         |                                    |                                                        | <b>STATEMENTS OF<br/>FINANCIAL POSITION</b>     |
| <b>ASET</b>                                                                                      |                                                         |                                    |                                                        | <b>ASSETS</b>                                   |
| <b>ASET LANCAR</b>                                                                               | 201.125                                                 | (85.000)                           | 116.125                                                | <b>CURRENT ASSETS</b>                           |
| Uang muka                                                                                        |                                                         |                                    |                                                        | Advances                                        |
| <b>ASET TIDAK LANCAR</b>                                                                         |                                                         |                                    |                                                        | <b>NON-CURRENT ASSETS</b>                       |
| Uang muka                                                                                        | -                                                       | 85.000                             | 85.000                                                 | Advances                                        |
| 31 Desember 2023/December 31, 2023                                                               |                                                         |                                    |                                                        |                                                 |
|                                                                                                  | Sebelum<br>reklasifikasi/<br>Before<br>reclassification | Reklasifikasi/<br>Reclassification | Setelah<br>reklasifikasi/<br>After<br>reclassification |                                                 |
| <b>LAPORAN ARUS KAS</b>                                                                          |                                                         |                                    |                                                        | <b>STATEMENT OF<br/>CASH FLOWS</b>              |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS<br/>OPERASI</b>                                                       |                                                         |                                    |                                                        | <b>CASH FLOWS FROM<br/>OPERATING ACTIVITIES</b> |
| Pembayaran kepada pemasok                                                                        | (3.231.766)                                             | 550.288                            | (2.681.478)                                            | Cash paid to suppliers                          |
| Pembayaran pajak                                                                                 | (11.455)                                                | (543.351)                          | (554.806)                                              | Payment of taxes                                |
| <b>ARUS KAS DARI<br/>AKTIVITAS INVESTASI</b>                                                     |                                                         |                                    |                                                        | <b>CASH FLOWS FROM<br/>INVESTING ACTIVITIES</b> |
| Penjualan aset tetap                                                                             | 70.000                                                  | (6.937)                            | 63.063                                                 | Sales of property, plant and equipment          |